

**ВІДДІЛ ОСВІТИ  
ВІННИЦЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ  
АДМІНІСТРАЦІЇ**

# **ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЗБІРНИК**

**№ 5-6 (87-88)  
2015-2016 навчальний рік**

**м. Вінниця  
грудень 2015, січень - 2016**

**Відповідальна за випуск:**  
**Войціцька Т.Б.**

**Верстка:**  
**Турабова-Старцева О.А.**

**Комп'ютерний друк:**  
**Турабова-Старцева О.А.**

|                                                                                                                                                                                                                                                 |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>I. Наші вітання</b>                                                                                                                                                                                                                          | <b>5</b>  |
| <b>II. Нормативно-правові документи</b>                                                                                                                                                                                                         |           |
| <b>Наказ «Про виконання рішення колегії відділу освіти від 15.12.2015 р.»</b>                                                                                                                                                                   | <b>7</b>  |
| <b>Рішення колегії відділу освіти від 15.12.2015 р., протокол № 6 «Про виконання плану заходів щодо посилення національно-патріотичного виховання дітей в ЗНЗ району»</b>                                                                       | <b>8</b>  |
| <b>Рішення колегії відділу освіти від 15.12.2015 р., протокол № 6 «Про стан організації харчування у навчальних закладах району в 2015 році»</b>                                                                                                | <b>15</b> |
| <b>Рішення колегії відділу освіти від 15.12.2015 р., протокол № 6 «Про хід виконання Плану заходів щодо створення безперешкодного середовища для дітей та осіб з обмеженими фізичними можливостями на 2009-2015 роки «Безбар'єрна Україна»»</b> | <b>19</b> |
| <b>Наказ «Про підсумки проведення II етапу XVI Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика»</b>                                                                                                                                  | <b>22</b> |
| <b>Наказ «Про результати вивчення ціннісного ставлення до свого «Я» (формування управлінських здібностей засобами учнівського самоврядування) у навчальних закладах району»</b>                                                                 | <b>28</b> |
| <b>Наказ «Про перенесення робочих днів у 2016 році</b>                                                                                                                                                                                          | <b>37</b> |
| <b>Наказ «Про підсумки проведення моніторингового дослідження з образотворчого мистецтва у початковій школі»</b>                                                                                                                                | <b>38</b> |
| <b>Наказ «Про результати перевірки стану викладання образотворчого мистецтва в загальноосвітніх навчальних закладах Вінницького району»</b>                                                                                                     | <b>42</b> |
| <b>Наказ «Про результати перевірки використання</b>                                                                                                                                                                                             | <b>58</b> |

# З м і с т

ліцензійного програмного забезпечення в закладах освіти району»

|                                                                                                                                                   |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <b>Наказ</b> «Про підсумки проведення районного конкурсу «Молодий лідер року - 2015»                                                              | 62  |
| <b>Наказ</b> «Про результативність курсової підготовки керівних, методичних та педагогічних кадрів у 2015 році»                                   | 68  |
| <b>Наказ</b> «Про підсумки проведення атестаційної експертизи Гавришівської середньої загальноосвітньої школи I-III ст.»                          | 73  |
| <b>Наказ</b> «Про систематизацію досвіду використання електронних освітніх ресурсів»                                                              | 94  |
| <b>Наказ</b> «Про підсумки перевірки роботи з організації представництв загальноосвітніх навчальних закладів району у всесвітній мережі Інтернет» | 96  |
| <b>Наказ</b> «Про підсумки проведення районного етапу Всеукраїнського конкурсу «Учитель року - 2016»»                                             | 100 |
| <b>Наказ</b> «Про затвердження Порядку складання та рекомендації щодо супровідної документації для ПМПК у навчальних закладах району»             | 106 |

## III. Інформаційні матеріали

|                                                                                          |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <b>Лист відділу освіти</b> від 21 січня 2016р. № 01-16/116 щодо погіршення погодних умов | 115 |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|



# ***ВІТАЄМО ЮВІЛЯРІВ:***

***СВИНАРЧУК***

***Наталію Володимирівну***

*– бухгалтера відділу освіти*

***ШИПУК***

***Галину Володимирівну***

*– товарознавця групи  
централізованого господарського  
управління відділу освіти*

*Бажаєм здоров'я на многая літ,  
Хай довгим і сонячним буде Ваш вік,  
Хай злагода буде, хай буде любов,  
Хай тисячу раз повторяються знов  
Хороші, святкові і пам'ятні дні,  
Хай сонце всміхається Вам у житті!*



### ***Шановні колеги!***

Щиро вітаємо Вас з Новим Роком та Різдвом Христовим!

Освітняни Вінницького району - це велика родина, життя якої ґрунтується на базових людських цінностях - любові, злагоді, справедливості. Як і кожна сім'я, напередодні нового року ми гуртуємось і плануємо своє спільне майбутнє. Вірю в те, що у нас достатньо мудрості і досвіду, щоб залишити в минулому всі негаразди, і йти разом до нових творчих здобутків та звершень.

Нехай прекрасні зимові свята принесуть добро, мир і достаток у Ваші родини, а 2016 рік буде щедрим на цікаві плани та успіхи, принесе із собою смак нових перемог та енергію для їх досягнення.

***З повагою,  
в.о. начальника відділу освіти  
Вінницької районної державної адміністрації  
Світлана Томусяк та колектив***



# Нормативно-правові документи

## НАКАЗ

25 грудня 2015 р.

м. Вінниця

№ 462

### **Про виконання рішення колегії відділу освіти від 15.12.2015 р.**

З метою забезпечення виконання рішень колегії відділу освіти Вінницької райдержадміністрації від 15.12.2015 р., протокол №6, про:

- виконання плану заходів щодо посилення національно-патріотичного виховання дітей в ЗНЗ району;
- стан організації харчування учнів в навчальних закладах району у 2015 р.;
- хід виконання Плану заходів щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших мало мобільних груп населення на 2009-2015 роки «Безбар'єрна Україна»,

### **НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити рішення колегії відділу освіти від 15 грудня 2015 року, протокол №6, що додаються, і довести їх до відома керівників дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчально-виховних закладів району.

2. Керівникам дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчально-виховних закладів району:

- 2.1 довести рішення колегії до відома педагогічних колективів;
- 2.2 проаналізувати рішення колегії та вжити відповідних заходів щодо неухильного їх виконання та забезпечення належного рівня функціонування закладів й організації навчально-виховного процесу.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**В.о.начальника відділу освіти**

**С.М.Томусяк**

Вик. методист ЦНІЗЗОВР  
Турабова-Старцева О.А.

# Нормативно-правові документи

## Рішення колегії відділу освіти Вінницької районної державної адміністрації

15.12.2015 р.

Протокол № 6

### **Про виконання плану заходів щодо посилення національно-патріотичного виховання дітей в ЗНЗ району**

Заслухавши доповідь методиста ВРМЦЗО з виховної роботи Гром Л.В. та виступ співдоповідача Панасюк Л.В., заступника директора з виховної роботи Мізяківсько-Хутірської ЗОШ І-ІІІ ст., колегія відзначає, що відділом освіти Вінницької райдержадміністрації та навчальними закладами проводиться цілеспрямована, ґрунтовна робота на виконання плану заходів щодо посилення національно-патріотичного виховання дітей в ЗНЗ району.

На виконання наказу Департаменту освіти і науки облдержадміністрації від 09.09.2015 року № 388 «Про затвердження Плану заходів Департаменту освіти і науки облдержадміністрації з реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді», відповідно було видано наказ по відділу освіти Вінницької райдержадміністрації від 06.10.2015 №323 р. «Про затвердження Плану заходів з реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей у Вінницькому районі», в загальноосвітніх навчальних закладах видано відповідні накази із планами заходів, метою яких є формування в молоді ціннісного ставлення до навколишньої дійсності, моральної та правильної життєвої позиції, створення соціально-педагогічних умов для реалізації національно-патріотичного виховання.

Враховуючи нові суспільно-політичні реалії в Україні після Революції гідності, обставини, пов'язані з російською агресією, усе більшої актуальності набуває виховання в молодого покоління почуття патріотизму, відданості загальнодержавній справі, зміцнення країни, активної громадянської позиції. Кожен навчальний заклад став для дитини осередком становлення громадянина-патріота України, готового брати на себе відповідальність, самовіддано розбудовувати країну як суверенну, незалежну, демократичну, правову, соціальну державу, забезпечувати її національну безпеку, сприяти єдності української нації.

Відповідно до плану заходів щодо національно – патріотичного виховання в районі протягом 2015 року було проведено у березні Конкурс на кращу організацію військово - патріотичної роботи в загальноосвітньому



## Нормативно-правові документи

навчальному закладі. На даний конкурс було подано 19 моделей військово – патріотичного виховання. Нагороджено грамотою Департаменту освіти і науки за зайняті І місце Писарівську ЗОШ І-ІІІ ст. та модель «Патріоти України» (керівник Кравченко В.О., вчитель історії).

У квітні 2015 року на базі Вінницько-Хутірського будинку культури відбувся районний фестиваль військово-патріотичної пісні «А пам'ять пісню стала». У даному заході взяли участь 15 навчальних закладів

У травні місяці було проведено районний військово – патріотичний фотоконкурс «Так чудово виглядає мир». У конкурсі прийняли участь 15 загальноосвітніх навчальних закладів, у 6 номінаціях представлено 45 дитячих робіт. За кращі роботи у фотоконкурсі учнів нагороджено Дипломами відділу освіти.

З метою виховання в учнівської молоді патріотизму, любові до України, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу 6 травня 2015 року на базі Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст. відбувся районний етап Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»). У І турі гри взяло участь 208 учасників з 5 по 11 класи, які представляли 26 навчальних закладів району. Команда Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст. брала участь у обласних змаганнях.

3 грудня 2015 року у Вінницькій районній раді пройшло свято до Міжнародного Дня волонтера, де учні Мізаківсько – Хутірської ЗОШ І-ІІІ ст., Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1, НВЗ: «ЗОШ І-ІІ ст. – ліцей смт Стрижавка», Лука-Мелешківської ЗОШ І-ІІІ ст. та Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст. презентували волонтерську роботу, яка проводиться в навчальних закладах.

У шкільних музеях створюються стенди (експозиції) присвячені Героям Небесної Сотні, учасникам Революції Гідності, іншим героям Вінниччини, які були учасниками військових дій на Сході. У НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст. – ліцей смт Стрижавка» в музеї «Освіта» наявний банер «Слава Героям Небесної Сотні. Герої не вмирають». В Мізаківсько – Хутірській ЗОШ І-ІІІ ст. облаштована експозиція «Слава Україні. Героям слава». У Пултовецькій СЗШ І-ІІІ ст. наявна експозиція «Герої не вмирають», Вороновицькій СЗШ І-ІІІ ст. №1 створено куточок пам'яті «Вони віддали своє життя за Україну», а у Писарівській ЗОШ І-ІІІ ст. наявний куточок «Слава захисникам Вітчизни».

Два навчальні заклади встановили меморіальні дошки загиблим учасникам АТО: в Іванівській СЗШ І-ІІ ст. було відкрито пам'ятну дошку випускнику школи Білошкурському Валентину Васильовичу, бійцю спец підрозділу НГУ «Ягуар», який загинув поблизу м. Слов'янськ 29.05.2014

## Нормативно-правові документи

року, а у Стадницькій ЗОШ І-ІІ ст. відкрили меморіальну дошку Франишину Дмитру Юрійовичу, рядовому запасу, кулеметнику аеромобільного десантного взводу 3 аеромобільно - десантної роти військової частини польова пошта В1611, який загинув 20.01.2015 року при обороні Донецького аеропорту.

Відповідно до плану заходів щодо національно – патріотичного виховання у навчальних закладах проводяться благодійні акції, ярмарки, зустрічі, флеш - мобі, виставки: «Напиши листа захиснику України», «Солодощі та вишиванки для бійців АТО», «Тож смакуйте, просим щиро! Гроші йдуть на благо миру!», «Усе для миру! Усе для перемоги», «Новорічна листівка для воїна-патріота», «Солдатські сім'ї», «Школа – шпиталь», «Під час війни добру є місце», «Прапор для воїнів-захисників від учнів школи», а також організовувалися зустрічі з волонтерами та бійцями АТО.

Відповідна робота щодо реалізації Концепції національно-патріотичного проводиться і у навчальних закладах району.

У Мізяківсько-Хутірській ЗОШ І-ІІІ ст. протягом І семестру 2015-2016 н.р. на педрадах розглядали питання «Патріотичне виховання школярів у системі роботи класних керівників та громадськості щодо виконання Концепції національного виховання», «Про підготовку та проведення військово-спортивної гри «Сокіл» («Джура»). У школі організовано пошуковий загін «Пам'ять », який займається збором матеріалу по напрямках акції «Моя земля – земля моїх батьків». Було оформлено та надіслано на конкурс роботу «Шляхами партизанської Слави» (до 100-річчя від Дня народження партизана-підпільника із с. Мізяківські Хутори Коваленка Миколи Петровича). У школі ініційовано волонтерський рух «Ми не байдужі», в рамках якого проходять благодійні акції «Відповідальність починається з мене», «Голуб миру», «П'ять картоплин», «Зігріємо одну старість», «Шляхами подвигу та слави», «Чай з липи, меліси та м'яти в холодну пору нехай зігріє солдата».

Бохоницькій СЗШ І-ІІІ ст. проведено конкурс-гру «Козацьке завзяття», учні школи працюють над проектом «Україна – це ми!», організована виставка малюнків і фотографій «Краса України в обличчі моїм», проведено ярмарок «Сімейні смаколики», акції «Єдина Україна починається з дитини», «Допоможи захиснику Вітчизни», «А пам'ять горить як свіча», створено проект «Шануймо Україну».

У Гавришівській СЗШ І – ІІІ ст. пройшла акція «Напиши листа захиснику!», відбулась зустріч з бійцем Національної Гвардії ОЗСП «Азов»

## Нормативно-правові документи

Сташевським Ю.В., проведено тиждень «О, Боже наш великий і єдиний, нам Україну бережно храни!» та тематичні бесіди «Подорож Україною», «стежками рідного Поділля».

Малокрушлинецькій СЗШ І-ІІІ ст. започаткований соціальний проект «З любов'ю до України», проведено свято для початкових класів «Посвята в козачата», спортивні змагання «Козаку - найперше воля, козаку найперше – честь» та організовано учнівську конференцію за сприянням науковців Вінницького краєзнавчого музею «Революція гідності».

Для учнів Медвежо – Вушківської СЗШ І-ІІІ ст. проведено спортивні змагання «Котигорошок» (3-4 кл.), «Козацьке завзяття» (6-7 кл.), «Козацький гарт» (10-11 кл.), конкурс із відображенням українських традицій «Я люблю Україну».

НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт Стрижавка» відбулася екскурсія на ставку Вервольф з метою проведення історико-правового квесту «Мій рідний край, моя земля. Знай свою історію!», відбулася презентація проектів «Вулиці нашого селища», флеш – моб вишиванок «Ми за мир», загальношкільний проект для учнів «Пам'ятаймо минуле заради майбутнього», учні привітали з Днем захисника України учасника бойових дій Семенчука Р. А., який отримав поранення в зоні АТО, провідали та віднесли подарунки у сім'ю загиблого Хитрика Геннадія. 16 листопада у закладі відбулася зустріч із нідерландським письменником Кор Роосом, який презентував свою книгу «Рождённые страдать?», яка містить спогади свідків про геноцид єврейського народу.

У Писарівській ЗОШ І-ІІІ ст. проведено урок Героїзму і Слави: «Слава Захисникам України» з бійцем АТО мінометником Муцьким Олександром, краєзнавчу військово – історичну акцію «Мое село – моя родина» та «Слава захисникам України», відбулася презентація книги Кравченка В.О. «Писарівка і Щітки. Роки. Люди і долі».

Учнями Пултівецької СЗШ І-ІІІ ст. проведено флеш-моб «Голуб миру», акція «Браслет нескорених», «З відкритим серцем!», взяли участь у Всеукраїнській експедиції «Моя Батьківщина - Україна» із матеріалом «Мужність, що передається в поколіннях».

У Сосонській СЗШ І-ІІІ ст. проведено акцію «Моя школа калинова», загальношкільний захід «Україна від козацьких часів до сьогодення», акцію «Борщ на передову», «Напиши листа захиснику України».

У Степанівському НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ проведено спортивні змагання «Козацькі забави», організована акція «Хай буде мир над Україною», у рамках спільних дій учнів – учителів – батьків були написані

## Нормативно-правові документи

листи солдатам, виготовлені обереги, зібрані і передані пакунки бійцям, які перебувають на лікуванні у Вінницькому воєнному госпіталі, відбувся квест між учнями 5 – 6 класів «Патріоти України!», гра – подорож «Степанівка : історія і сьогодення».

Учні Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1 взяли участь в естафеті передачі Прапору Миру від Тиврівського району Вінницькому районі, проведено ряд акцій «Вареники для бійців АТО», «5 картоплин», «Сонячні листи», «Напиши листа захиснику України», ярмарка - продаж «Дари осені», «Оберіг захисника», відбулася зустріч з автором книги «Народженні страждати» Кор Роосом до дня Голокосту.

У Некрасовській ЗОШ І-ІІІ ст. учнівським самоврядуванням організовано зустрічі з учасниками АТО, проведено виховний захід «Нам є чим пишатися», організовано осінній вернісаж «Моя квітуча Україна», виховний захід «Знаки волі, знаки слави – наші символи держави!».

У Стрижавській ЗОШ І-ІІІ ст. проведено патріотичні заходи «З Україною в серці», «Україна – це ми!», «Моя рідна Україно, я твоя мала частина!», «Символи моєї держави», «Голодомор в Україні – біль нашого народу», виготовлено малюнки та листівки «За мир в усьому світі», «Напиши листа воїну», «Козацька слава України». На свято до Дня Козацтва «Під Покровом Божої Матері» були запрошені бійці АТО.

У Хижинецькій ЗОШ І-ІІІ ст. проведено захід «Герої, що живуть поруч» із учасником АТО Ружицьким Юрієм, літературно-музичну композицію «Вже стелить шляхом золота Покрова», оформлено стенд «Хто – як не ми? Коли – як не зараз?».

У Якушинецькій СЗШ І-ІІІ ст. – гімназія організовано бібліотечний захід-інтелектуальна гра «Звичаї та традиції українського народу», проведена історична вікторина для учнів 8 - х класів «Чи знаєш ти історію українського козацтва?», інтелектуальна гра «Звичаї та традиції українського народу».

У Великокрушлинецькій ЗОШ І-ІІ ст. до Дня українського козацтва проведено «Козацькі забави», до Дня Гідності і Свободи виховний захід «Україна - єдина країна». Проектна робота на заняттях факультативного курсу «Українознавство» «Мій родовід» організована у Вороновицькій СЗШ І-ІІ ст. та проведено загальношкільні батьківські збори «Ціннісне ставлення до себе – пріоритет виховання дитини». В Іванівській СЗШ І-ІІ ст. проведено бесіду з учнями 5 – 9 класів «Конституція України» та Закон України «Про загальний військовий обов'язок і військову службу». В Ільківській ЗОШ І-ІІ ст. проведено конкурс військової пісні і строю та організовано круглий стіл з

## Нормативно-правові документи

учасником АТО Дерев'янком Андрієм. Комарівським НВК: ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ проведено урок мужності «Заради життя...» із бійцем Національної гвардії України Томчуком Андрієм та вікторина «Козацькому роду нема переводу». В Лаврівській СЗШ І-ІІ ст. організовано зустріч з воїнами АТО і проведено конкурс «Супер-козак-2015» та організовано акцію «П'ять картоплин», де зібрану картоплю передали у в/ч смт Стрижавка для передачі в зону АТО. У Переорській СЗШ І-ІІ ст. в початковій школі реалізуються міні-проекти «Мій родовід», «Моя Батьківщина – Україна. Державні символи, державні свята», «Національні традиції», учні старшої школи продовжують роботу над проектом «Історія міст і сіл України. Історія села Переорки». Учні Побережненського НВК: ЗОШ І-ІІ ст.- ДНЗ провели патріотичний флеш-моб «Україна у серці кожного», До Дня Гідності та Свободи провели патріотичну годину «Революція, що змінила країну», у листопаді організували фотоконкурс «Я – українець і цим пишаюсь!». У Прибузькій СЗШ І-ІІ ст. проведено конкурс «Нумо, хлопці — козаки» до Дня захисника України та організовано привітання з Днем захисника України матерів військовослужбовців, що знаходяться у зоні АТО, у закладі працює кабінет народознавства, який є діючим центром національно — патріотичного виховання учнів, де зібрано багато матеріалів, які використовуються під час проведення виховних заходів, уроків. В Стадницькій ЗОШ І-ІІ ст. проведено захід до Дня гідності й свободи України та організовано зустріч учнів з бійцем АТО Комісарчуком Дмитром та проведена акція «Україна – єдина країна». У Медвідському НВК: ЗОШ І СТ. – ДНЗ проведено конкурс інсценованої української пісні «Я – ми – родина – України», оформлено патріотичний куточок «Моя Батьківщина - Україна» та проведено акції «П'ять картоплин», «Напиши листа захиснику України».

Враховуючи усе вищезазначене,

### **КОЛЕГІЯ УХВАЛЮЄ:**

1. Роботу відділу освіти, навчальних закладів району щодо виконання Плану заходів з реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей, визнати задовільною.

2. КУ: «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» (Наскальна О.А.):

2.1. Розробити методичні рекомендації з організації занять, ігор, творчих конкурсів, сценарії свят з національно – патріотичної тематики.

*Квітень 2016 р.*

2.2. Провести районну науково – практичну конференцію з військово патріотичного виховання.

# Нормативно-правові документи

*Травень 2016 р.*

3. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів:

3.1. Запровадити у навчальних закладах проведення уроків мужності, тематичних виставок дитячої творчості, створення міні – проектів, проведення майстер-класів по виготовленню сувенірів для бійців Української армії.

*Постійно*

3.2. Практикувати проведення виховних заходів у формі зустрічей з волонтерами, учасниками АТО та Революції Гідності, членами сімей Героїв Небесної Сотні та полеглих бійців АТО.

*Постійно*

3.3. Проводити тематичні виставки літератури, фото та архівних документів, що ілюструють становлення та розвиток української держави.

*Постійно*

3.4. Налагодити системну екскурсійну діяльність дітей, відвідувати визначні історичні місця та ознайомлюватися із пам'ятками української історії та культури.

*Постійно*

3.5. Забезпечити організацію перегляду та обговорення учнями вітчизняних художніх та документальних фільмів про патріотизм.

*Постійно*

3.6. Активізувати профорієнтаційну роботу серед старшокласників на подальшу службу в Збройних силах України шляхом проведення конкурсів, вікторин, змагань.

*Постійно*

3.7. На сайтах навчальних закладів висвітлювати події про проведенні заходи щодо національно – патріотичного виховання учнів.

*Постійно*

4. Центру навчально-інформаційного забезпечення закладів освіти Вінницького району (Табанюк А.А.) налагодити співпрацю з Вінницьким об'єднаним військовим комісаріатом.

5. Контроль за виконанням рішення колегії залишаю за собою.

**Голова колегії,  
в.о. начальника відділу освіти**

**С.М.Томусяк**

**Секретар колегії**

**А.А.Табанюк**



# Нормативно-правові документи

## Рішення колегії відділу освіти Вінницької районної державної адміністрації

15.12.2015 р.

Протокол № 6

### Про стан організації харчування у навчальних закладах району в 2015 році

Заслухавши та обговоривши виступ головного спеціаліста відділу освіти Вінницької райдержадміністрації Томусяк С.М. та співдоповідачів – директора Стрижавської ЗОШ І-ІІІ ст. Павлюка В.В., керівника ДНЗ «Ромашка» Щербини Т.В. колегія відзначила, що відділом освіти проведено ряд організаційно-методичних та координаційних заходів, спрямованих на поліпшення стану харчування дітей у навчальних закладах району.

Організація харчування дітей та учнів у загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладах району регламентується:

Законами України: «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», «Про захист населення від інфекційних хвороб», Постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004р. № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних закладах та оздоровчих закладах», спільними наказами Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005р. №243/329 «Про затвердження Порядку організації харчування дітей у навчальних закладах», № 620/563 від 15.08.2006р. «Щодо невідкладних заходів з організації харчування дітей у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах», наказами відділу освіти: «Про організацію харчування учнів в навчальних закладах Вінницького району у 2015-2016 н. р.» від 31 серпня року № 278, «Про встановлення батьківської плати за харчування дітей у навчально-виховних комплексах Вінницького району» від 31 серпня 2015 р. 31 серпня 2015 р. «Про внесення змін до наказу відділу освіти 29 вересня 2015 р. № 309, Статутами навчальних закладів.

Всіма видами харчування у загальноосвітніх навчальних закладах охоплено **5 тис. 663 учнів**, що становить **88%** (крім Сосонської СЗШ І-ІІІ ст.) від загальної кількості учнів району, з них:

- безкоштовним гарячим харчуванням учні **1- 4 класів – 2 947** чоловік та **230 учні 5-11 класів за рішенням педагогічної ради**. Вартість шкільних обідів на 1 учня складає 3 грн. вдень.

## Нормативно-правові документи

- діти пільгових категорій (діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування) - **61 чоловік**, вартість харчування складає **10 грн.** вдень.

На харчування тимчасово переміщених осіб, **33 учня**, з державного бюджету виділено **68 800 грн.** Вартість харчування вдень складає **10 грн.**

За рахунок батьківських коштів харчується **742 школяра**, середня вартість обіду складає **5 грн.**

З метою покращення харчування учнів було передано субвенцію сільських (селищних) рад на відділ освіти в сумі 631 тис. 062 грн. таким загальноосвітнім навчальним закладам: Вороновицькій №1 ЗОШ I-III ст., Вороновицькій №2 ЗОШ I-III ст., Зарванецькій ЗОШ I-II ст., Якушинецькій ЗОШ I-III ст., Бохонницькій ЗОШ I-III ст., Прибузькій ЗОШ I-III ст., Лука-Мелешківській ЗОШ I-III ст., Медвеже-Вушківській ЗОШ I-III ст., Михайлівській ЗОШ I-III ст., Хижинецькій ЗОШ I-III ст., Степанівській ЗОШ I-III ст., Вінницько-Хутірській НВК ЗОШ I-III ст., Побереженській ЗОШ I-III ст.

У **12-ти** навчальних закладах організовано буфетну форму харчування, якою охоплено **1 650 чоловік.**

Під час проведення оздоровчої кампанії в пришкільних таборах, яка тривала 14 днів, відпочила **1201 дитина**, вартість обіду склала **18 грн. вдень.**

У 5 – ти дошкільних відділеннях навчально-виховних комплексах: Вінницько-Хутірському НВК: ЗНЗ I-III ст. – ДНЗ; Оленівському НВК: ЗОШ I-III ст. - ДНЗ; Комарівському НВК: СЗШ I-II ст. – ДНЗ, Степанівському НВК: ЗОШ I-III ст.- ДНЗ, Побереженському НВК: ЗОШ I-III ст.- ДНЗ. встановлено плату в розмірі **15 грн.,** батьківська плата склала 40% від вартості харчування дітей на день (6 грн. - батьківська плата, 9 грн. – кошти районного бюджету).

Від сплати за харчування в дошкільних навчальних закладах району звільнено батьків або осіб, що їх замінюють, в яких сукупний дохід на кожного члена за попередній квартал з урахуванням індексу зростання цін не перевищує рівня забезпечення прожиткового мінімуму та дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають під опікою.

Зменшено розмір плати за харчування в дитячому садку на 50 % для батьків, у сім'ях яких троє і більше дітей та мають посвідчення багатодітної родинних харчуються, вартість харчування в день складає 15 грн..

Станом на 10.12.2015р. загальноосвітні навчальні заклади району витратили кошти на харчування **2 млн. 229 тис. грн.**

# Нормативно-правові документи

Під час проведення атестаційної експертизи дошкільних навчальних закладів протягом поточного року, в таких як: «Барвінок» с. Якушинці, «Сонечко» с. Пултівці, «Веселка» смт. Вороновиця, «Пролісок» с. Гуменне особлива увага звертається на організацію харчування.

В усіх дитячих установах розроблено та затверджено інструкції з організації харчування для кухарів, комірників, наявне перспективне, щоденне меню, журнал бракеражу сирової та готової продукції відповідно до Інструкції. Журнали пронумеровані, прошнуровані та скріплені печаткою, заповнюються своєчасно. Також складений графік харчування дітей, на окремому стенді розміщено меню-розкладка.

Працівники їдалень знайомі з санітарними правилами, умовами, термінами зберігання і реалізації продуктів, технологією приготування їжі, мають необхідні медичні висновки, забезпечені спецодягом та предметами особистої гігієни. Про це свідчить відповідна документація: медичні книжки, журнали огляду працівників харчоблоку на відповідні захворювання.

Відповідальність за безпеку і якість продуктів харчування та продовольчої сировини, готової продукції покладено як на керівника навчального закладу, так і на постачальника, який визначається шляхом проведення тендерних процедур.

З метою підвищення культури приготування їжі, дотримання санітарно-гігієнічного режиму у кожному навчальному закладі на харчоблоках оформлені відповідно до сучасних вимог **куточки кухарів**, на яких переставлена нормативна база, сертифікати якості та інші обов'язкові документи працівника їдальні.

Враховуючи усе вищезазначене,

## **КОЛЕГІЯ УХВАЛЮЄ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу освіти Вінницької райдержадміністрації Томусяк С.М. взяти до відома.

2. Групі централізованого господарського управління відділу освіти:

2.1. Поновлювати матеріально-технічну базу харчоблоків

*Постійно.*

2.2. Підготувати претензійні звернення щодо якості продукції постачальників, зокрема, ТОВ «Вінпроттрейд», на основі клопотань керівників загальноосвітніх навчальних закладів.

## Нормативно-правові документи

2.3. Підняти питання перед районною СЕС про зміни норм харчування учнів та забезпечення навчальних закладів дезінфікуючими засобами.

3. Централізованій бухгалтерії відділу освіти (Усова Т.І.) розглянути можливість оплати електроенергії для приготування їжі учням 5-11 класів відділом освіти.

4. Центру навчально-інформаційного забезпечення закладів освіти Вінницького району (Табанюк А.А.) звернутися з листом до Вінницької районної лікарні з метою отримання роз'яснень щодо можливості проходження курсів підвищення кваліфікації з питань харчування медичними працівниками загальноосвітніх навчальних закладів.

5. Керівникам навчальних закладів:

5.1. Здійснювати постійний контроль за дотриманням вимог щодо організації харчування дітей відповідно до нормативних документів.

5.2. Посилити контроль за станом дотримання санітарно-гігієнічного режиму на харчоблоці та в шкільній їдальні.

5.3. При складанні перспективного меню не допускати одноманітності страв.

5.4. Залучати кошти для організації харчування школярів сільських (селищних) рад, спонсорів, батьків, сільськогосподарських формувань в грошовій або натуральній формі та інші джерела не заборонені законодавством.

5.5. Здійснювати контроль за якістю продуктів харчування

*Постійно.*

5.6. Систематично поновлювати інформаційний куточок кухаря.

5.7. Включити до посадових обов'язків медичної сестри пункт щодо здійснення контролю за харчуванням.

6. Контроль за виконанням рішення колегії залишаю за собою.

**Голова колегії,  
в.о. начальника відділу освіти**

**С.М.Томусяк**

**Секретар колегії**

**А.А.Табанюк**

# Нормативно-правові документи

## Рішення колегії відділу освіти Вінницької районної державної адміністрації

15.12.2015 р.

Протокол № 6

### **Про хід виконання Плану заходів щодо створення безперешкодного середовища для дітей та осіб з обмеженими фізичними можливостями на 2009-2015 роки «Безбар'єрна Україна»**

Держава гарантує всім дітям рівне право на отримання якісної освіти, однак не всі діти мають можливість його реалізувати. Архітектурна доступність шкіл важлива для багато більшої кількості людей, ніж тільки школярів з інвалідністю. Чинним законодавством України, в державних будівельних нормах, затверджено термін мало мобільні групи населення. До яких відносяться: особи з тимчасовими порушеннями здоров'я, вагітні жінки, особи старшого (похилого віку), особи з дитячими колясками тощо.

Критерії доступності до приміщень навчальних закладів містять наступні вимоги:

1. Можливість безперешкодного і зручного руху прилеглою територією навчального закладу;
2. Безбар'єрний вхід у приміщення;
3. Безперешкодний рух всередині приміщення;
4. Доступні – пристосовані для використання людьми з інвалідністю санвузли.

Помітний вплив на розвиток безбар'єрного дизайну спричинили зміни у трактуванні інвалідності не з огляду певних обмежень людини (фізичних чи психічних), а з позицій соціального потенціалу кожної особи, на заваді реалізації якого стають певні перешкоди. Ці зміни зумовили появу нових підходів до філософії дизайну. Така філософія дизайну з часом набула міжнародного визнання і закріпилася як концепція «універсального дизайну». Принципи універсального дизайну сьогодні покладені в основу створення «універсального дизайну для навчання» і використовуються навчальними закладами багатьох країн.

У загальноосвітніх навчальних закладах району встановлено 36 пандусів на вході в школу. З них 29 відповідають державним будівельним нормам. тобто мають суцільний пологий схил, кут нахилу не перевищує 10

# Нормативно-правові документи

градусів у: Агрономіченській СЗШ І-ІІІ ст., Бохоницькій СЗШ І-ІІІ ст., Вороновицькій СЗШ І-ІІІ ст. №1, Іванівській СЗШ І-ІІІ ст., Малоокрушлинецькій СЗШ І-ІІІ ст., Медвеже-Вушівській СЗШ І-ІІІ ст., Хижинецькій СЗШ І-ІІІ ст., Писарівській СЗШ І-ІІІ ст., Пултівецькій СЗШ І-ІІІ ст., Сосонській СЗШ І-ІІІ ст., Стадницькій СЗШ І-ІІІ ст., Стрижавській СЗШ І-ІІІ ст., Якушинецькій СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії, Переорській СЗШ І-ІІІ ст., Мізакісько-Хутірській СЗШ І-ІІІ ст.

Вільний доступ (порог знаходиться на висоті менш ніж 8 см) у таких навчальних закладах: Вороновицькій СЗШ І-ІІІ ст., Великоокрушлинецькій СЗШ І-ІІІ ст., Ільківській СЗШ І-ІІІ ст., Ксаверівській СЗШ І ст..

У 19 навчальних закладах пандус не відповідає державним будівельним нормам: Вінницько-Хутірському НВК: «ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ», Гавришівській СЗШ І-ІІІ ст., Лука-Мелешківській СЗШ І-ІІІ ст., Михайлівській СЗШ І-ІІІ ст., Оленівському НВК: «СЗШ І-ІІІ ст.-ДНЗ», Некрасовській СЗШ І-ІІІ ст., Степанівській СЗШ І-ІІІ ст., НВЗ ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцеї смт Стрижавки, Зарванецькій СЗШ І-ІІІ ст., Комарівській НВК: «СЗШ І-ІІІ ст.-ДНЗ», Лаврівській СЗШ І-ІІІ ст., Медвідському НВК: «СЗШ І ст.-ДНЗ», Прибузькій СЗШ І-ІІІ ст., Побережнській СЗШ І-ІІІ ст., Сокиринській СЗШ І-ІІІ ст., Щітецькій СЗШ І-ІІІ ст., Широкогребельському НВК: «СЗШ І-ІІІ ст.-ДНЗ», Лисогірській СЗШ І ст., НВК Десна.

У районі не створено навчального закладу в якому був би забезпечений безперешкодний рух всередині приміщення для дітей з інвалідністю. Доступний санвузол для дітей на візку обладнаний у Бохоницькій школі.

Враховуючи усе вищезазначене,

## КОЛЕГІЯ УХВАЛЯЄ:

1. Інформацію «Про хід виконання Плану заходів щодо створення безперешкодного середовища для дітей та осіб з обмеженими фізичними можливостями на 2009-2015 роки «Безбар'єрна Україна», взяти до відома.

2. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів:

2.1. Створити належні умови для безперешкодного доступу осіб з обмеженими фізичними можливостями до приміщень навчальних закладів, відповідно до державних будівельних норм

*Постійно*

2.2. Розташувати на приміщеннях навчальних закладів візуальної інформації про місце розташування пандуса

*до кінця 2015р.*

## Нормативно-правові документи

2.3. Пристосувати туалетні приміщення для використання дітей з інвалідністю

*до кінця 2016 р.*

2.4. Забезпечити безперешкодний рух всередині приміщень навчальних закладів дітей з інвалідністю

*до кінця 2016р.*

3. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на головного спеціаліста відділу освіти Войціцьку Т.Б.

**Голова колегії,  
в.о. начальника відділу освіти**

**С.М.Томусяк**

**Секретар колегії**

**А.А.Табанюк**



### **Про підсумки проведення II етапу XVI Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика**

Відповідно до Положення про Міжнародний конкурс з української мови, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 13.03.2008 року №168 та Положення про Всеукраїнські учнівські олімпіади, турніри, конкурси з навчальних предметів, конкурси-захисти науково-дослідницьких робіт, олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 22.09.2011 р. №1099, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 17.11.2011 р. №1318/20056, листа Міністерства освіти і науки України від 18.09.2015 року №1/9-445, наказу Департаменту освіти і науки Вінницької облдержадміністрації від 06.10.2015р. №423 «Про проведення XVI Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика у 2015-2016 н.р.», наказу відділу освіти Вінницької райдержадміністрації від 20.10.2015 року №343 «Про організацію та проведення XVI Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика у 2015-2016н.р.», з метою утвердження державного статусу української мови, піднесення її престижу серед української молоді, виховання поваги до культури і традицій українського народу, серед учнів 3-11 класів шкіл району на базі Стрижавської ЗОШ I-III ст. 14 листопада 2015 року було проведено II етап XVI Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика.

У конкурсі брали участь 96 учасників різних вікових груп із шкіл району. Змагання проводилися за трьома віковими категоріями, а саме: молодша вікова група (учні 3-4 класів), середня вікова група (учні 5-8 класів), старша вікова група (учні 9-11 класів). Школярі виконували завдання письмово відповідно до часу, визначеного згідно з Положенням про проведення Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика, – одну, дві, три астрономічні години.

Аналіз робіт учасників II етапу засвідчив, що учні всіх вікових груп отримали відповідні бали за завдання з орфографії, синтаксису та пунктуації. Окремі учні на належному рівні виконали творчі завдання та ті, що передбачали перевірити рівень володіння лексичним та фразеологічним

# Нормативно-правові документи

багатством мови, уміння використовувати його в певних мовленнєвих ситуаціях.

Однак проблемним для учнів 3 класів виявилися завдання, в якому потрібно було замінити подані слова сполученням прикметника та іменника, жодна дитина не вказала всіх слів, що містять однакову кількість звуків і букв. Важким виявилось завдання на складання вірша за алгоритмом, не всі учні римуvalи речення, як показано. Через неуважне читання завдань деякі учні виконали їх частково.

Учні 4 класів не вміють визначати відмінки (18 учнів не справились із завданням), не до всіх слів правильно підібрали антоніми, у слові «вірші» багато учасників конкурсу допустили помилки. При написанні інструкції деякі учні зовсім не розкрили теми, неправильно будували речення, обсяг роботи не відповідав віковій категорії. Проте більшість учасників уміють визначати будову слова, правильно наголошувати слова. Лише два учні із дев'ятнадцяти творчо склали інструкцію щодо ощадного використання води.

Усі учні 5 класу писали твір, використовуючи подані словосполучення, майже всі правильно вставили пропущені літери в словах, але лише кілька змогли правильно порахувати однакову кількість голосних та приголосних у словах. Жоден п'ятикласник правильно не виконав четвертого завдання, яке передбачало продовжити прислів'я.

Шестикласники при написанні твору допустили багато лексичних та граматичних помилок; майже всі учні правильно склали речення зі словами в ролі різних членів речення, половина учасників правильно знайшли слова з помилками; лише два учні правильно пояснили значення фразеологізмів.

Для учнів 7 класу найлегшим завданням було поєднати антонімічні пари фразеологізмів, а в творчих роботах було допущено багато лексичних помилок, що свідчить про невеликий словниковий запас.

Діапазон письмових робіт восьмикласників дав змогу якнайліпше представити програмовий матеріал і особисті творчі якості. У роботах допущено лексичні та орфографічні помилки, що свідчить про те, що в учнів невеликий словниковий запас, брак смислового зв'язку між частинами тексту та всередині мікротексту. Учні не змогли утворити речення з поданими словами так, щоб в одному випадку вони вживалися як прийменники, а в іншому – як прислівники. Також варто звернути увагу вчителів – предметників на синтаксичний розбір речень.

# Нормативно-правові документи

У творах дев'ятикласників допущено багато лексичних та граматичних помилок. Більшість робіт примітивні, неглибокі. Щодо орфографічних помилок – їх найменше ( написання прислівників, іменників середнього роду на м'який приголосний, не з дієсловами). Із завданням, де треба було утворити дієприкметниковий зворот, учні справилися найгірше – деякі учасники взагалі не знають, як він утворюється. Нечітко було подано значення паронімів. Якщо лексичне значення слова «письмовий» учні визначили чітко, то значення слова «писемний» - лише одиниці.

Недоліки виявлено у роботах старшокласників. Учні 10 класу не дотримуються побудови тексту-роздуму, є порушення милозвучності, не розмежування вставних слів. Труднощі виникли при групуванні слів відповідно до орфографічних правил. Позитивним є те, що учасники самостійно дібрали заголовок до твору-роздуму, змогли відредагувати речення та дібрати всі можливі синоніми до слів.

Учні 11 класу правильно будують твір-роздум, хоча не всі наводять приклад із літератури. Не вміють розмежовувати значення слів «суржик» і «калька», не наводять прикладів, не погрупували слова відповідно до орфографічних правил, не знають значення окремих запозичених слів .

На підставі поданих журі матеріалів про підсумки проведення II етапу XVI Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика,

## НАКАЗУЮ:

1. Затвердити рішення спільного засідання оргкомітету та журі, вважати переможцями II етапу XVI Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика у 2015-2016 навчальному році та нагородити:

### Дипломом I ступеня

- Орлан Олександр, ученицю 3 класу Пултівецької СЗШ І-ІІІ ст.,
- Давидюк Юліану, ученицю 4 класу Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії,
- Мальованого Віталія, учня 5 класу Некрасовської ЗОШ І-ІІІ ст.,
- Бабія Назара, учня 6 класу НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст.- ліцей смт Стрижавки»,
- Марценюка Андрія, учня 7 класу Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії,
- Порохню Вікторію, ученицю 8 класу Мізяківсько-Хутірської ЗОШ І-ІІІ ст.,
- Івацко Мар'яну, ученицю 9 класу Мізяківсько-Хутірської ЗОШ І-ІІІ ст.,
- Дронову Тетяну, ученицю 10 класу Бохонницької СЗШ І-ІІІ ст.,

# Нормативно-правові документи

- Мельник Юлію, ученицю 11 класу НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст.- ліцей смт Стрижавки».

## Дипломом II ступеня

- Кухарчук Надію, ученицю 3 класу Побереженського НВК: ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ,
- Дудник Валерію, ученицю 4 класу Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст.,
- Огнєву Юлію, ученицю 4 класу НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст.- ліцей смт Стрижавки»,
- Гречко Ольгу, ученицю 4 класу Гавришівської СЗШ І-ІІІ ст.,
- Добровольську Вікторію, ученицю 4 класу Ксаверівської ЗОШ І ст.,
- Поправко Любов, ученицю 5 класу Хижинецької ЗОШ І-ІІІ ст.,
- Кутик Жанну, ученицю 5 класу Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст.,
- Туз Анну, ученицю 6 класу Іванівської СЗШ І-ІІ ст.,
- Маджарову Діану, ученицю 8 класу Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1,
- Мельника Вячеслава, учня 8 класу Комарівського НВК: «СЗШ І-ІІ ст. - ДНЗ»,
- Бервенюк Даріну, ученицю 9 класу Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1.,
- Гуменюк Яну, ученицю 11 класу Михайлівської СЗШ І-ІІІ ст.,

## Дипломом III ступеня

- Герцун Альбіну, ученицю 4 класу Малокрушлинецької СЗШ І-ІІІ ст.
- Турчик Дарину, ученицю 4 класу Сосонської СЗШ І-ІІІ ст.,
- Пасєку Вікторію, ученицю 4 класу Лаврівської СЗШ І-ІІ ст.,
- Мазуренко Тетяну, ученицю 6 класу Гавришівської СЗШ І-ІІІ ст.,
- Козловську Анну, ученицю 6 класу Ільківської ЗОШ І-ІІ ст.,
- Кислицю Дарію, ученицю 9 класу Стрижавської ЗОШ І-ІІІ ст.,
- Ковтун Олександрю, ученицю 9 класу Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії,
- Харченко Вікторію, ученицю 9 класу Лаврівської СЗШ І-ІІ ст.,

2.3а якісну підготовку учнів та зайняті призові місця у II етапі XVI Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика **нагородити Грамотами відділу освіти** Вінницької райдержадміністрації таких **учителів:**

- Коник Наталію Анатоліївну, вчителя Пултівецької СЗШ І-ІІІ ст.,
- Яременко Ларису Миколаївну, вч. Побереженського НВК: ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ,
- Вербенко Світлану Олегівну, вчителя Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії,
- Ковалько Інну Борисівну, вчителя Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст.,
- Падюк Світлану Валеріївну, вч. НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт Стрижавки»,
- Капшнієнко Ірину Михайлівну, вчителя Лаврівської СЗШ І-ІІ ст.,
- Шевчук Тамару Георгіївну, вчителя Сосонської СЗШ І-ІІІ ст.,

# Нормативно-правові документи

- Рудківську Юлію Василівну, вчителя Ксаверівської ЗОШ І ст.
- Чорну Ларису Леонідівну, вчителя Малокрушлинецької СЗШ І-ІІІ ст.,
- Загоруй Ларису Вікторівну, вчителя Гавришівської СЗШ І-ІІІ ст.,
- Щербу Ірину Миколаївну, вчителя Некрасовської ЗОШ І-ІІІ ст.,
- Бикову Зою Степанівну, вчителя Хижинецької ЗОШ І-ІІІ ст.,
- Білостегнюк Ларису Василівну, вчителя Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст.,
- Комарчук Галину Михайлівну, вч. НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст.- ліцей смт Стрижавки»,
- Сивопляс Олену Пилипівну, вчителя Ільківської СЗШ І-ІІ ст..
- Федоченко Оксану Анатоліївну, вчителя Іванівської СЗШ І-ІІ ст.,
- Нечипорук Марію Володимирівну, вчителя Гавришівської СЗШ І-ІІІ ст.,
- Фасолю Наталю Анатоліївну, вчителя Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії,
- Сокіл Аллу Вікторівну, вчителя Стрижавської ЗОШ І-ІІІ ст.,
- Гавуру Оксану Анатоліївну, вчителя Міз'яківсько-Хутірської СЗШ І-ІІІ ст.,
- Білаш Ларису Павлівну, вчителя Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1,
- Харченко Тамару Василівну, вчителя Лаврівської СЗШ І-ІІ ст.,
- Вітюк Тетяну Дмитрівну, вчителя Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії,
- Цибу Галину Федорівну, вчителя Міз.-Хутірської ЗОШ І-ІІІ ст.,
- Кирик Любов Арсентівну, вчителя Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1,
- Мураховську- Казмірук Людмилу Вікторівну, вчителя Комарівського НВК: «СЗШ І-ІІ ст. - ДНЗ»,
- Дронову Олену Миколаївну, вчителя Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст.,
- Мельник Ольгу Костянтинівну, вч. НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт Стрижавки»,
- Крепку Ольгу Анатоліївну, вчителя Михайлівської СЗШ І-ІІІ ст.,

3. За належну організацію та проведення II етапу XVI Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика **оголосити Подяку відділу освіти** директору Стрижавської ЗОШ І-ІІІ ст. **Павлюку Віталію Вікторовичу** та заступнику директора з навчально-виховної роботи **Пилявець Олені Валеріївні.**

4. Затвердити склад районної команди та відрядити **28.11.2015р.** у ЗОШ І-ІІІ ст. № 3 м. Вінниці для участі в III етапі XVI Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика таких учнів-переможців II етапу:

- Давидюк Юліану, ученицю 4 класу Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії,

## Нормативно-правові документи

- Порохню Вікторію, ученицю 8 класу Мізяківсько-Хутірської ЗОШ І-ІІІ ст.,
- Дронову Тетяну, ученицю 10 класу Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст.,

5. Керівником команди призначити Дронову Олену Миколаївну – вчителя української мови та літератури Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст.

6. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів:

6.1. Проаналізувати результати II етапу XVI Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика на засіданнях методичних об'єднань учителів-філологів та початкових класів, розробити заходи щодо поліпшення організаційного й методичного забезпечення проведення першого етапу конкурсу;

6.2. Вказати на недостатню роботу з обдарованими дітьми у початкових класах Оленівського НВК: СЗШ І-ІІІ ст.-ДНЗ, Переорської СЗШ І-ІІ ст.;

6.3. Спланувати заходи щодо активізації роботи педагогічних колективів загальноосвітніх шкіл у напрямку розвитку здібностей та творчого потенціалу учнів, створення сприятливого середовища для самореалізації обдарованої учнівської молоді.

7. Комінальній установі «Вінницькому районному методичному центру закладів освіти» (Продан Г.М.) проаналізувати результати роботи вчителів щодо підготовки учнів до Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика на засіданні районного методичного об'єднання вчителів української мови та літератури, початкових класів.

8. Завідувачу Центру навчально-інформаційного забезпечення закладів освіти (Табанюк А.А.) підготувати наказ про відрядження педагогічних працівників для супроводу учнів, учасників III етапу XVI Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика.

9. Контроль за виконанням наказу покласти на головного спеціаліста відділу освіти Войцицьку Т.Б.

**В.О. НАЧАЛЬНИКА ВІДДІЛУ ОСВІТИ**

**С.М. ТОМУСЯК**

Вик.: Продан Г.М.

# Нормативно-правові документи

## НАКАЗ

01 грудня 2015 р.

м. Вінниця

№411

**Про результати вивчення ціннісного ставлення до свого «Я» (формування управлінських здібностей засобами учнівського самоврядування) у навчальних закладах району**

Відповідно до плану роботи відділу освіти Вінницької районної державної адміністрації на 2015 рік та Вінницького районного методичного центру закладів освіти на 2015 – 2016 навчальний рік, наказу відділу освіти Вінницької райдержадміністрації №339 від 20.10.2015р. з метою сприяння розвитку учнівського самоврядування як активної форми громадського виховання, виявлення, оцінки та поширення успішного досвіду роботи лідерів учнівського самоврядування, стимулювання діяльності юних лідерів, їх підтримки та заохочення з **16 по 20 листопада 2015 року** членами комісії було здійснено вивчення ціннісного ставлення до свого «Я» у Пултівецькій СЗШ І-ІІІ ст., Бохоницькій СЗШ І-ІІІ ст., Степанівському НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.- ДНЗ, Великокрушлинецькій ЗОШ І-ІІ ст., Зарванецькій ЗОШ І-ІІ ст., Побережненському НВК: ЗОШ І-ІІ ст.- ДНЗ.Перевірка здійснювалася відповідно до пам'ятки.

Учніське самоврядування Бохоницької ЗОШ І-ІІІ ст., Степанівського НВК: «ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ», Пултівецької СЗШ І-ІІІ ст., Зарванецької ЗОШ І-ІІ ст., Великокрушлинецькій ЗОШ І-ІІ ст., Побережненському НВК: ЗОШ І-ІІ ст.- ДНЗрегламентує свою діяльність на підставі нормативно-правових актів:

- Загальна декларація прав людини;
- Конвенція про права дитини;
- Конституція України;
- Закон України «Про освіту»;
- Закон України «Про загальну середню освіту»;
- Закон України «Про молодіжні та дитячі громадські організації»;
- Статуту школи.

В річному плані усіх навчальних закладів в розділі «Виховна робота» проаналізовано роботу учнівського самоврядування за минулий рік та участь у конкурсах, акціяхреалізованих учнівськимпарламентом та комісіями.Контроль за роботою учнівського самоврядування здійснюють керівники навчальних закладів,заступники директорів з виховної роботи та



## Нормативно-правові документи

педагоги – організатори. Проводять відкриті вибори, організовують дозвілля учнів, чергування по закладу, контролюють зовнішній вигляд учнів та навчальну діяльність.

У річному плані на 2015-2016 н.р. в проєкті 4 «Виховання як процес життєдіяльності особистості» окремим модулем 3.3.2 «Ціннісне ставлення до себе та до свого «Я» сплановано роботу учнівського самоврядування у Пултівецькій СЗШ І-ІІІ ст. На педагогічних радах аналізувалися питання, які стосуються роботи учнівського самоврядування. Відповідно розглядалися такі питання:

- протокол №3 від 07.02. 2014р. «Про спільну роботу школи, сім'ї та громади у формуванні активної громадської позиції підростаючого покоління»;
- протокол №1 від 29.08. 2014р. «Про підсумки виховної роботи у школі»;
- протокол №2 від 31.08. 2015р. «Про підсумки роботи учнівського самоврядування у 2014-2015 н.р.».

У Степанівському НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ на педагогічній раді обговорювалось питання «Оптимальна структура учнівського самоврядування» (протокол №6 від 28.10.2015 року). У Бохоніцькій ЗОШ І-ІІІ ст. дане питання на педагогічній раді не розглядалося також не було представлено наказу про підсумки роботи за попередній рік, наявний наказ №138 від 25.09.2015 року «Про організацію проведення роботи з учнівським врядування на 2015-2016 н.р.». У Зарванецькій ЗОШ І-ІІ ст. на педагогічній раді розглядалося питання «Хід виконання шкільної програми «Обдаровані діти», творчі надбання, реалії перспективи» (протокол №8 від 30.04.2015 р.) та «Виконання плану заходів щодо ціннісного ставлення до свого «Я» (протокол №12 від 30.10.2015 р.). На засіданні педагогічної ради Великокрушлинецької ЗОШ І-ІІ ст. розглядалось питання «Про виховання інтересу до творчої діяльності, формування лідерських та організаторських якостей у старшокласників», протокол №1 від 14 вересня 2015 року. Питання «Про підсумки роботи учнівського самоврядування» розглядалося у Побережненському НВК: ЗОШ І-ІІ ст.- ДНЗ, протокол №5 від 29.05.2015р.

Протягом 2014-2015 н.р. та 2015-2016 н.р. було видано накази щодо організації та підсумків роботи учнівського самоврядування. Відповідні накази були видані у Пултівецькій СЗШ І-ІІІ ст.:

- №35 від 17.03.2014 р. «Про участь у районному конкурсі Лідер року – 2014»;

## Нормативно-правові документи

- №82 від 11.06.2014р. «Про підсумки виховної роботи у школі»;
- №197 від 26.12.2014р. «Про участь учнів школи у Міжнародних, Всеукраїнських, обласних та районних акціях та конкурсах I семестрі 2014-2015 н.р.»;
- №208 від 31.12.2014р. «Про стан виховної роботи за I семестр 2014-2015 н.р.».
- №43 від 03.04.2015р. «Про засідання Вінницького районного об'єднання «Лідер» на базі Пултівецької СЗШ I-III ст.»;
- №75 від 26.05.2015р. «Про підсумки звіту класів за 2014-2015 н.р.»;
- №76 від 26.05.2015р. «Підсумки рейтингу «Кращий учнівський колектив у 2015 році»;
- №91 від 09.06.2015р. «Про підсумки виховної роботи у 2014-2015 н.р.»;
- №143 від 28.09.2015р. «Про організацію роботи учнівського самоврядування у 2015-2016 н.р.».

Степанівським НВК: «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ» був виданий наказ №296 від 03.09.2015р. «Про стан роботи учнівського самоврядування в навчальному закладі» та №302 від 05.09. 2015р. «Про організацію роботи учнівського самоврядування в навчальному закладі на 2015-2016 н.р.». В наказі №332 від 29.10.2015р. «Про проведення у навчальному закладі Дня учнівського самоврядування» прописано усі пункти, які регламентують роботу школярів під час проведення дня учнівського самоврядування, наявний і відповідний підсумковий наказ №339 від 03.11.2015 р. «Про підсумки проведення в школі Дня учнівського самоврядування».

У Зарвенецькій ЗОШ I-II ст. видано такі накази:

- №55 від 16.06.2015р «Про підсумки виховної роботи за 2014-2015 н.р.»;
- №56 від 16.06.2015р. «Про стан роботи учнівського врядування у школі за 2014-2015 н.р.»;
- №72 від 04.09.015р. «Про організацію роботи з профілактики правопорушень серед учнів школи»;
- №84 від 07.09.2015р. «Про організацію роботи учнівського самоврядування на 2015-2016 н.р.»;
- №109 від 02.11.2015р. «Про підсумки проведення місячника ціннісного ставлення до себе».

У Побережненському НВК: ЗОШ I-II ст.- ДНЗ видано наказ від 16.05.2015 №42 «Про стан виховної роботи за 2014-2015 н.р.» та №6 від

## Нормативно-правові документи

16.10.2015 р. «Про стан роботи педагогічного колективу над формування ціннісного ставлення до свого «Я».

У Великокрушинецькій ЗОШ І-ІІ ст. видано наказ №77 від 12.06.2015р. «Аналіз виховної роботи за 2014-2015 н.р.», наказ №125 від 17.09.2015р «Про організацію роботи учнівського самоврядування».

На нарадах при директорові та заступникові директора з виховної роботи Пултівецької СЗШ І-ІІІ ст. розглядалися питання:

- 12.08.2015р. «Концепція національно – патріотичного виховання» та підготовка до проведення свята Першого дзвоника;

- 07.09.2015р. «Про підготовку до виборів учнівського самоврядування» та складання графіку чергування в класних кімнатах, по школі;

- 17.09.2015р. «Підсумки виборів голови учнівського самоврядування» та підсумки проведених акції «5 картоплин», проведення флеш – мобу «Голуб миру».

- 19.10.2015р. «Про проведення акцій, конкурсів щодо виконання листів відділу освіти»;

- 23.10.2015р. «Контроль відвідування школи учнями»;

- 06.11.2015р. «Про анкетування вчителів щодо ролі учнівського самоврядування школи».

Питання «Організація виховного процесу і роботи учнівського самоврядування» та «Формування органів учнівського самоврядування» розглядалися у Зарванецькій ЗОШ І-ІІ ст. В планах роботи Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст. та Степанівського НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ зазначені наступні теми: «Дитяче самоврядування – засіб підготовки до життя в умовах демократії», «Формування управлінських здібностей» та «Учнівське управління в школі як важлива умова ефективного розвитку школяра», наявні відмітки про виконання. У Великокрушинецькій ЗОШ І-ІІ ст. на нараді при директорі розглядалося питання «Про організацію учнівського самоврядування на 2015-2016 н.р.», протокол №3 від 14.09.2015р., у Побережненському НВК: ЗОШ І-ІІ ст.- ДНЗ «Про стан формування в учнів ціннісного ставлення до свого «Я», протокол №3 від 20.10.2015р.

Класні керівники початкових класів користуються комплексним планом реалізації основних орієнтирів виховання учнів. Уся документація класних керівників складається із відповідних розділів:

- аналіз виховної роботи за минулий навчальний рік;
- психолого – педагогічна характеристика класного колективу;
- основні завдання та пріоритетні напрямки роботи з класом;
- відомості про класний колектив;

# Нормативно-правові документи

- тема над якою працює класний керівник;
- план роботи із учнівським колективом;
- індивідуальна робота із учнями;
- соціальний паспорт класу;
- розклад роботи гуртків;
- самоврядування у класному колективі;
- участь у самоврядуванні школи;
- робота із батьками;
- дидактичні матеріали щодо проведення виховних годин.

У планах роботи класних керівників навчальних закладів чітко прослідковується системна робота: в кожному класі заплановані заходи щодо популяризації лідерства, зокрема: проведення соціологічних досліджень з проблем життєдіяльності учнівських колективів, забезпечення порядку, організація чергування в школі, в класі, організація дозвілля учнів, підготовка і проведення конкурсів, акцій, творчих свят, змагань.

У Пултовецькій СЗШ І-ІІІ ст. діючими інформаційними стендами є «Учнівське врядування», «Прес – центр», «Дошка оголошень», «Шкільний олімп», в Степанівському НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.- ДНЗ «Коло друзів», «Інформаційний вісник», «Щотижнева газета», «Рубрика допитливих», Бохоніцькій СЗШ І-ІІІ ст. «Шкільна республіка ТЕМП», «Шкільний вернісаж», в Зарванецькій ЗОШ І-ІІ ст. «Учнівський актив шкільного врядування», Великокрушлинецькій ЗОШ І-ІІ ст. «Шкільний часопис», «Учком», «Веселкова республіка» та «Екран чистоти», Побережненському НВК: ЗОШ І-ІІ ст.- ДНЗ «Країна Барвінка», «Берегиня».

Відповідно до Концепції освітньої діяльності, Статуту шкіл на виконання Декларації прав дитини і Конвенції прав дитини на сучасному етапі розбудови правової держави і громадянського суспільства у школах працює система учнівського самоврядування, де наявні:

- статут;
- символіка (гімн, герб, прапор)
- план роботи шкільного самоврядування по семестрах;
- план засідань помісячно;
- плани роботи центрів;
- правила та положення діяльності органів учнівського

самоврядування.

Структура учнівського самоврядування Пултовецької СЗШ І-ІІІ ст. представлена головою учнівського комітету, радою старостату, радою профілактики правопорушень та організаційними комісіями. Список активу

## Нормативно-правові документи

врядування представлений головою учнівського комітету – Сташко Іриною та радою старостату, у яку входять по одному представнику із класу. Є статут учнівського комітету, розроблена своя символіка. Плани роботи складено помісячно на I та II семестр, протоколи засідань пишуться відповідно до проведених засідань. Є затверджені положення про вибори голови учнівського комітету, положення про комітети школи, про старостати класів, та чергування учнів. Розроблено і є діючим положення про шкільний конкурс «Кращий клас школи» (засідання старостату №1 від 12.09.2011р.). Сташко Ірина є членом Ради школи, на засіданні 12 травня 2015 р. виступала із питанням «Моральне заохочення учнів та вручення іменних стипендій», а 28 серпня 2015 року «Про участь учнів у спортивних конкурсах».

В Бохонницькій СЗШ I-III ст. проводяться вибори Президента та міністрів. Кожному учневі школи видаються під підпис бюлетені, за результатами підрахунку оголошується Президент, кандидатура, яка за набраними голосами стала другою є прем'єр-міністром і очолює раду міністрів. Кожен клас обирає по два представника до Ради міністрів, після виборів відбувається розподіл обов'язків, складаються плани роботи ради міністрів та кожного міністерства.

За аналогією проводяться вибори і в Степанівському НВК: «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ», є наказ «Про підсумки проведення виборів президента учнівського самоврядування». У вищезгаданих закладах представлена символіка: гімн, прапор, герб, є Статут, який складається з окремих розділів, в кожному є пояснення щодо цілей та завдань. Наявні Положення про вибори президента та членів уряду, положення про діяльність Президента закладу, міністерства (комісій). Є план роботи усіх структурних підрозділів, де зазначені відмітки про виконання, чітко прописані обов'язки, здійснюється моніторинг навчальної ланки, активно діє редколегія, організовується та проводяться різнопланові шкільні заходи. В Степанівському НВК: «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ» усі проведені заходи учнівським самоврядуванням підтвердженні сценарієм та фотоматеріалами як в друкованому вигляді так і в електронному. Були представлені і протоколи засідань: в Бохонницькій ЗОШ I-III ст. проведено 8 засідань, а в Степанівському НВК: «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ» - 6, протоколи пишуться учня.

У Зарванецькій ЗОШ I-II ст. створена президентська республіки «ТЕМП», лідером якого є Мазур Дмитро та рада міністрів у яку входять представники із кожного класу. Є статут республіки «ТЕМП», плани роботи

## Нормативно-правові документи

складено помісячно на I та II семестр, протоколи засідань пишуться відповідно до проведених засідань. Є затверджені положення про вибори голови президента, положення про раду міністрів. Розроблені положення про шкільні конкурси «Клас зразкового порядку», «Краща чергова бригада», «Учень року». Представники із міністерств є членом Ради школи, які на засіданні розглядали питання про організацію сімейних свят у школі, про проведення відповідних заходів із учнями, які є схильними до правопорушень.

У Великокрушлинецькій ЗОШ I-II ст. структура учнівського самоврядування представлена головою учком Дзубою Юлією, а також комісіями: навчальна, господарча, культмасова, дисципліни та порядку. У Побережненському НВК: ЗОШ I-II ст.- ДНЗ президентом учнівського самоврядування є Яременко Ярослава та працюють відповідні сектори: навчальний, культури та спорту, дисципліни та порядку, милосердя та сектор інформації. Є затверджений статут, плани роботи складено помісячно на I та II семестр, протоколи засідань пишуться відповідно до проведених засідань.

У Степанівському НВК: «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ» щомісячно видається шкільна газета «Шкільний вісник», в Пултовецькій СЗШ I-III ст. – «Шкільна територія», видання за попередні місяці прошиті та зберігаються в кабінеті заступника з виховної роботи. В Бохонницькій ЗОШ I-III ст. шкільна газета «Шкільний вернісаж» не видається періодичними виданням, а оновлюється на інформаційних стендах школи. У Побережненському НВК: ЗОШ I-II ст.- ДНЗ видається щомісячно газета «Шкільний вісник», Великокрушлинецькій ЗОШ I-II ст. «Шкільний часопис». У Зарванецькій ЗОШ I-II ст. не випускається шкільна газета.

Анкетування учнів, батьків та педагогічного колективу щодо роботи лідерства проводять практичні психологи, тому і матеріали знаходяться в них. Практичним психологом Пултівецької СЗШ I-III ст. Мокроуз О.Ю. було проведено анкетування серед батьків та педагогічного колективу щодо діяльності учнівського самоврядування, дане питання було проаналізовано на педраді №2 від 13.11.2015 року. На момент перевірки у Бохонницькій СЗШ I-III ст. матеріали представлені не були, а в Степанівському НВК: «ЗОШ I-III ст. – ДНЗ» - частково.

Учнівське самоврядування даних навчальних закладів приймають активну участь при проведенні різноманітних заходів у школі та участі у Всеукраїнських, обласних та районних конкурсах, акціях, а саме: «Лідер року», «5 картоплин», «Лист пораненому», всеукраїнський конкурс есе «Я -

## Нормативно-правові документи

європеєць», «Відповідальність починається з мене», «Серце до серця», «Олімпійський урок», флеш-моб «Голуб миру», «День туризму», акція «Браслет нескорених», «З відкритим серцем!» та ряд інших.

Слід відмітити, що впровадження ціннісного ставлення до свого «Я» у Пултівецькій СЗШ І-ІІІ ст. здійснюється на високому рівні. Під керівництвом заступника директора з виховної роботи Хавтирко С.І., педагога – організатора Кашараби О.М. та головою учнівського комітету Сташко Іриною із радістю старостату, організаційними комісіями плануються та проводяться різноманітні свята, конкурси та акції на рівні школи, району, відповідно мають певні досягнення для свого навчального закладу, проводять зустрічі із лідерами округу.

Заступником директора з виховної роботи Годз М.О. та педагогом – організатором Мельник Т.О. Степанівського НВК:ЗОШ І-ІІІ ст.- ДНЗ робота із активом учнівського самоврядування чітко спланована. Рішення та пропозиції органу учнівського самоврядування школи зазвичай беруться до уваги дирекцією закладу при плануванні основних напрямків організації виховання в школі.

Заступнику директора з НВР Зарванецької ЗОШ І-ІІ ст. Стебло Т.В., педагогу – організатору Стінянській Л.В. систематизувати документацію класних керівників щодо планування роботи із класним колективом та із учнівським самоврядуванням, учнівською редколегією організувати випуск шкільної газети.

Адміністрації Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст., Побережниського НВК: ЗОШ І-ІІ ст. – ДНЗ, Великокрушлинецької ЗОШ І-ІІ ст. питання організації діяльності органів учнівського самоврядування розглядати на засіданнях педагогічної ради школи, спланувати накази про організацію та підсумки роботи учнівського врядування, запрошувати лідерів на засідання Ради школи.

Усім навчальним закладам рекомендовано спрямовувати учнівське самоврядування до правильного оформлення протоколів та надалі продовжувати стимулювати школярів до самостійності. Проводити діагностичні дослідження (анкетування учнів, батьків, педколективу щодо діяльності учнівського самоврядування).

Виходячи з зазначеного вище,

**НАКАЗУЮ:**



# Нормативно-правові документи

1. Відмітити високий рівень розвитку учнівського самоврядування в Пултівецькій СЗШ І-ІІІ ст. (Стець М.М.), Степанівському НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ (П'ятак М.Р.) та впровадження ціннісного ставлення до свого «Я» у роботі навчального закладу.

2. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів:

2.1. Формувати соціальну активність учнів, організаційну та лідерську діяльність починаючи з 1-х класів.

2.2. В організаційному наказі щодо планування роботи учнівського самоврядування на навчальний рік прописати відповідальних консультантів, наставників з числа педагогів, у роботі відповідних учнівських комісій, центрів.

2.3. Запрошувати лідерів учнівського самоврядування на засідання Ради школи, загальношкільні збори.

2.4. Проводити інформаційний обмін між школами щодо роботи органів учнівського самоврядування.

2.5. Вдосконалити символіку, відновити редколегії при органах учнівського самоврядування.

2.6. Систематизувати роботу засідань комісій (центрів) з обов'язковим веденням протоколів.

2.7. Проводити анкетування та діагностичні дослідження учасників навчально - виховного процесу щодо діяльності органу учнівського самоврядування.

3. Контроль за виконанням зазначеного наказу залишаю за собою.

**В.О. НАЧАЛЬНИКА ВІДДІЛУ ОСВІТИ**

**С.М.ТОМУСЯК**

Вик. Гром Л.В.

# Нормативно-правові документи

## НАКАЗ

«17» грудня 2015 р.

м. Вінниця

№ 104-аг

### Про перенесення робочих днів у 2016 році

Відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 11 листопада 2015 року № 1155 – р «Про перенесення робочих днів у 2016 році», розпорядження голови Вінницької районної державної адміністрації від 16 грудня 2015 р. № 667 «Про перенесення робочих днів у 2016 році» та з метою створення сприятливих умов для святкування 1 січня – Нового року та 7 січня – Різдва Христового, 8 березня – Міжнародного жіночого дня та 28 червня – Дня Конституції України, а також раціонального використання робочого часу:

#### НАКАЗУЮ:

1. Перенести у 2016 році для працівників відділу освіти та його структурних підрозділів робочі дні з:  
п'ятниці 8 січня – на суботу 16 січня;  
понеділка 7 березня – на суботу 12 березня;  
понеділка 27 червня – на суботу 2 липня.
2. Керівникам навчальних закладів району перенести робочі дні у порядку та на умовах, установлених законодавством, у 2016 році для працівників, яким встановлено п'ятиденний робочий тиждень з двома вихідними днями.
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**В. о. начальника відділу освіти**

ПОГОДЖЕНО:

Головний бухгалтер

Т.І. Усова

Юрисконсульт

С.С. Загарій

Вик. Табанюк А.А.

22 грудня 2015 р.  
439

м. Вінниця

№

### **Про підсумки проведення моніторингового дослідження з образотворчого мистецтва у початковій школі**

На виконання Плану дій щодо поліпшення якості художньо-естетичної освіти на період до 2015 року, плану роботи відділу освіти на 2015 рік, наказу відділу освіти № 402 від 20.11.2015р. та з метою покращення якості художньо-естетичної освіти учнів початкової школи, створення ефективного освітнього середовища та оптимальних умов для підвищення рівня мистецької освіти у загальноосвітніх навчальних закладах в 4-х класах загальноосвітніх навчальних закладах району **17 грудня 2015 року** в Вінницько-Хутірському НВК-ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ, Агрономіченській СЗШ І-ІІІ ст., Лука – Мелешківській ЗОШ І-ІІІ ст., Пултівецькій СЗШ І-ІІІ ст., Вороновицькій СЗШ І-ІІІ ст. №1, Якушинецькій СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії, НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцеї смт Стрижавка було проведено моніторинг якості художньо-естетичної освіти у вигляді практичної роботи з образотворчого мистецтва за темою «Пейзаж за уявою».

Всього у моніторинговому дослідженні якості художньо-естетичної освіти взяли участь **246 учні**, що становить 86% від загальної кількості учнів 4-х класів загальноосвітніх навчальних закладів району, з них:

- у Вінницько-Хутірському НВК-ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ-38 учнів, що становить 84%
- у Агрономіченській СЗШ І-ІІІ ст.-39 учнів, що становить 97,5%,
- Лука – Мелешківській ЗОШ І-ІІІ ст.- 33 учні, що становить 79%
- Пултівецькій СЗШ І-ІІІ ст.- 10 учнів, що становить 100%,
- Вороновицькій СЗШ І-ІІІ ст. №1-40 учнів, що становить 74 %,
- Якушинецькій СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії-29 учнів, що становить 88 %,
- НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцеї смт Стрижавка -58 учнів, що становить 93,5%,

В кожному з вказаних навчальних закладів були створені робочі групи по перевірці моніторингових робіт. Учнівські практичні роботи четверокласників цього ж дня 17.11.2015 року було направлено до методичного центру відповідальними за проведення моніторингу (методист

## Нормативно-правові документи

ВРМЦЗО Куца Н.В.-Якушинецька СЗШ І-ІІ ст.-гімназія, вчитель образотворчого Побережненського НВК: ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ Чубатюк Ж.С. – Лука-Мелешківська ЗОШ І-ІІ ст., вчитель образотворчого мистецтва Вінницько-Хутірського НВК: ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ Магденко С.П. - Вороновицька СЗШ І-ІІ ст. №1, вчитель образотворчого мистецтва Лука-Мелешківської ЗОШ І-ІІ ст. Посмітюха Ю.Д. –НВЗ: Стрижавська СЗШ І-ІІ ст.-ліцей, вчитель образотворчого мистецтва Вороновицької СЗШ І-ІІ ст. №1 Таранюк М.І. - Агрономіченській СЗШ І-ІІ ст., вчитель образотворчого мистецтва Некрасовської ЗОШ І -ІІ ст. Савченко Т.Т.- Вінницько-Хутірський НВК: ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ, вчитель образотворчого мистецтва Вороновицької СЗШ І-ІІ ст. Ячиченко Т.М.-Пултівецька СЗШ І-ІІ ст.), які були присутніми під час виконання практичних робіт.

Подані з семи шкіл учнівські практичні роботи з супроводжуючою їх документацією були закодзовані та опрацьовані районною робочою групою з перевірки моніторингових практичних робіт, до складу якої включені вчителі основної та початкової школи.

Перевірка практичних моніторингових робіт «Пейзаж за уявою» показала рівень учнівських предметних компетентностей:

Предмет: **ОБРАЗОТВОРЧЕ МИСТЕЦТВО (практична робота)**

(чорним позначено оцінювання рівня виконання практичної роботи експертами загальноосвітніх навчальних закладів, червоним – членами робочої групи)

Після опрацювання шкільних звітів та всіх практичних робіт робочою групою було встановлено, що визначення рівня виконання робіт учителями загальноосвітніх навчальних закладів, які приймали участь у моніторингу було завищено у 90% робіт (222 роботи), оцінювання 20 робіт (8%) було заниженим, тільки оцінювання 4-х робіт (2%) співпало. Члени робочої групи підтвердили достатній рівень виконання робіт у Агрономіченській СЗШ І-ІІ ст. та Вороновицькій СЗШ І-ІІ ст. №1, решта робіт за оцінкою членів робочої групи по виконанню відповідає середньому рівню.

# Нормативно-правові документи

| Назва школи                                | к-сть учнів в 4-х класах | к-сть учнів, які викон. роботу | Ступінь володіння основними художньо-практичними вміннями та навичками за оцінюванням ЗНЗ /членами комісії (макс.-100%) |       |                 |      | Оцінювання роботи завищено+<br>Оцінювання роботи занижено-<br>Оцінювання роботи співпадає |
|--------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            |                          |                                | поч..                                                                                                                   | сер.  | дост.           | вис. |                                                                                           |
| Вінницько-Хутірський НВК-ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ | 45                       | 38                             | -                                                                                                                       | 37,9% | 64.1%           |      | <b>Всі роб.</b>                                                                           |
| Агрономіченська СЗШ І-ІІІ ст               | 40                       | 39                             | -                                                                                                                       |       | 50%<br>48%      |      | <b>7 роб.-,<br/>3 роб.=,<br/>29 роб.+</b>                                                 |
| Лука – Мелешківська ЗОШ І-ІІІ ст           | 42                       | 33                             | -                                                                                                                       |       | 53 %            | 80%  | <b>2 роб. -,<br/>31 роб.+</b>                                                             |
| Пултівецька СЗШ І-ІІІ ст                   | 10                       | 10                             | -                                                                                                                       | 45.9% | 67.5%           | -    | <b>Всі роб.+</b>                                                                          |
| Вороновицька СЗШ І-ІІІ ст. №1              | 54                       | 39                             | -                                                                                                                       |       | 58.25%<br>57.8% | -    | <b>5 роб.-,<br/>1 роб.=,<br/>33 роб.+</b>                                                 |
| Якушинецький СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії        | 33                       | 29                             | -                                                                                                                       | 30.8% | 44%             |      | <b>6 роб.-,<br/>23 роб.+</b>                                                              |
| НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. смт Стрижавка           | 62                       | 58                             |                                                                                                                         | 36.6% | 53.3%           |      | <b>58 роб.+</b>                                                                           |
| ВІДСОТКИ                                   | 286 учн.<br>100%         | 246 учн.<br>86%                | -                                                                                                                       |       |                 |      |                                                                                           |

Членами робочої групи були визначені розповсюджені помилки, допущені учнями 4-х класів в практичних роботах:

- нераціональне використання площини листка,
- недостатнє володіння навичками повітряної та лінійної перспектив,
- недостатнє використання методу загородження об'єктів другого плану об'єктами першого плану для передачі глибини простору,
- відсутність намагання відтворювати об'ємність та фактурність об'єктів, розміщених на передньому плані;
- виконання хмар на небі, об'єктів на задньому плані за допомогою контурного, детального рішення із застосуванням графічних матеріалів, яскравих, насичених кольорів;
- виконання площин «неба» та «землі» мазками крім горизонтальних;
- не завжди головне в композиції виділено за допомогою розміщення об'єктів, кольором, контрастом.

Разом із тим перевіряючи відмітили професійний підхід до організації моніторингу: більшість робіт виконані на матеріалі, який максимально відповідає роботі із фарбами

# Нормативно-правові документи

Виходячи з вищевказаного,

## НАКАЗУЮ:

1. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів:
  - 1.1. Посилити контроль за якістю викладання образотворчого мистецтва, виконанням програмних вимог .
  - 1.2. Здійснити контроль за виконанням корекційних заходів з підвищення навчальних досягнень з образотворчого мистецтва, складених і затверджених на засіданні шкільного МО учителів початкових класів.
2. Учителям, які викладають навчальну дисципліну «Образотворче мистецтво»:
  - 2.1. Детально проаналізувати допущені учнями помилки, спланувати коригуючі заходи по їх усуненню, затвердивши їх на шкільному МО;
  - 2.2. Привести у відповідність до Програмних вимог та Критеріїв оцінювання здійснення визначення рівня навчальних досягнень учнів з образотворчого мистецтва у початковій школі.
  - 2.3. Постійно працювати над підвищенням свого фахового рівня, вдосконаленням знань фактичного матеріалу з даного предмету.
3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**В.О.НАЧАЛЬНИКА  
С.М.ТОМУСЯК**

**ВІДДІЛУ**

**ОСВІТИ**

Вик.: Куца Н.В.  
Бадюк Т.К.

# Нормативно-правові документи

## НАКАЗ

22 грудня 2015 р.

м.Вінниця

№442

### **Про результати перевірки стану викладання образотворчого мистецтва в загальноосвітніх навчальних закладах Вінницького району**

Відповідно до наказу відділу освіти №363 від 30.10.2015р., перспективного та річного планів роботи відділу освіти райдержадміністрації на 2015 н.р. та з метою вивчення стану викладання навчальної дисципліни образотворче мистецтво, методичного, матеріально-технічного забезпечення навчального процесу у період з 16 листопада по 20 листопада 2015 р. членами комісії у складі: методиста Вінницького районного центру закладів освіти Куцої Н.В., вчителів образотворчого Некрасовської ЗОШ І-ІІІ ст. Савченко Т.Т., Зарванецької ЗОШ І-ІІ ст. Довгань М.В., Стрижавської ЗОШ І-ІІІ ст. Чаповською І.М. було здійснено вивчення стану викладання навчального предмету образотворче мистецтво в 7-ти загальноосвітніх навчальних закладах району: Лука-Мелешківській ЗОШ І-ІІІ ст. (Базалицький А.Ю.), Оленівському НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ (Гудзішевська Н.П.), Вороновицькій СЗШ І-ІІ ст. (Мурахівська О.М.), Лаврівській СЗШ І-ІІ ст. (Очеретна О.В.), Великокрушлинецькій ЗОШ І-ІІ ст. (Громова С.В.), Михайлівській СЗШ І-ІІІ ст. (Кривешко Ю. С.), Степанівському НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ (П'ятак М.Р.)

Комісією перевірено документацію загальноосвітніх навчальних закладів щодо вивчення предмету «Образотворче мистецтво», програмне та матеріально-технічне забезпечення навчального процесу, відвідані уроки образотворчого мистецтва у початкових та середніх класах; встановлено, що робота загальноосвітніх навчальних закладів спрямована на виконання вимог законів України „Про освіту”, „Про загальну середню освіту”, Державного стандарту базової і повної середньої освіти», наказу Міністерства освіти і науки України від 16.06.2009 № 524 «Про затвердження Плану дій щодо поліпшення якості художньо-естетичної освіти на 2009-2012 роки», листа Міністерства освіти і науки України від 05.11.2007 №1/9-670, листа Міністерства освіти і науки України від 26.06.2015 р. № 1/9-305.

У всіх перевірених навчальних закладах навчально-виховна робота здійснюється відповідно до перспективних та річних планів (у



# Нормативно-правові документи

Вороновицькій СЗШ І-ІІ ст., Степанівському НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ, Лука – Мелешківській ЗОШ І-ІІІ ст. вивчення стану викладання образотворчого мистецтва заплановано у 2016-2017 н.р.).

Затверджені та виконуються циклограми контролю за станом викладання та рівнем навчальних досягнень учнів:

- за період з 01.09.2015 р. по 18.11.2015 р. у Великокрушлинецькій ЗОШ І-ІІ ст. відвідано 6 уроків,

- щороку в Лука – Мелешківській ЗОШ І-ІІІ ст. відвідується від 3-х до 5-ти уроків,

- у Михайлівській СЗШ І-ІІІ ст. – 5-6 уроків, про що зроблено відповідні записи в журналах відвідування,

- адміністрацією Лаврівської СЗШ І-ІІ ст. відвідані уроки образотворчого мистецтва в усіх( крім першого) класах.

Стан викладання предметів художньо-естетичного циклу вивчається під час атестаційних експертиз, тематичних перевірок, результати узагальнюються і заслуховуються на  нарадах при директору:

Вороновицька СЗШ І-ІІ ступенів:

- «Про підсумки вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з предметів художньо-естетичного циклу» (22.02. 2012 р. );

- «Про участь у конкурсі «Мирний космос» (30.03. 2012 р. );

- «Про участь у конкурсі «Очима дітей про бюджет країни» (19.02.. 2014 р. );

- «Про участь у «Фестивалі СВ. Миколая-2014» (22.10. 2014 р. );

- «Про участь у конкурсі плакатів («Молодь обирає здоров'я» 30.03. 2015 р. );

- «Особливості занять з образотворчого мистецтва у 1 класі» (15.10. 2015 р.),

- «Урок образотворчого мистецтва, як засіб активізації дитячої творчості

- в умовах реалізації сучасних технологій навчання» (17.12.2013 р.),

Лука – Мелешківська ЗОШ І – ІІІ ступенів:

- «Про підсумки вивчення стану художньо-естетичного виховання відділом освіти» (29.12.2012р);

- «Про підсумки вивчення стану викладання та рівень знань учнів з образотворчого мистецтва в 1-4 класах» (12.01.2014 р. );

Степанівська НВК: ЗОШ І-ІІІ ступенів - ДНЗ:

- «Про підведення підсумків конкурсу малюнка « 3 Україною в серці » до дня соборності України» (наказ № 5 від 24.01. 2011р);

## Нормативно-правові документи

-«Про поліпшення якості художньо-естетичної освіти на виконання наказу управління освіти і науки Вінницької обласної держадміністрації «Про затвердження плану дій щодо поліпшення якості художньо-естетичної освіти у навчальних закладах області 2009-2012р» (наказ №183 від 17.09.2012 р);

-«Про гуртки та факультативи» (наказ №136 від 12.06.2012 р);

-«Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з образотворчого мистецтва в 5-7 класах» (наказ №232 від 09. 11.2012 р);

- «Про стан художньо-естетичного виховання учнів школи за I семестр 2012р.» (наказ №279 від 21.12.2012 р);

- «Про підсумки перевірки викладання образотворчого мистецтва в початкових класах» (наказ №222 від 22.10.2013 р);

-«Про поліпшення якості художньо-естетичної роботи» (наказ №275 від 16.09.2014 р);

- «Про підсумки перевірки стану викладання образотворчого мистецтва в початкових класах» (наказ № 310 від 22.10.2014 р);

- «Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з образотворчого мистецтва» (наказ № 347 від 14.11.2014 р);

- «Про підсумки перевірки стану викладання образотворчого мистецтва в початкових класах» (наказ № 367 від 23.10.2015 р);

- «Про підсумки конкурсу малюнка «Здай кров заради життя» (наказ № 340 від 08.10.2015 р);

- «Про поліпшення якості художньо-естетичної освіти» (наказ №322 від 25.09.2015 р);

### Лаврівська ЗОШ І-ІІ ступенів:

- «Розвиток творчих здібностей учнів на основі використання нестандартних форм організації пізнавальної діяльності» (протокол №1 від 15. 01. 2015 р.);

-«Традиційні та інноваційні технології на сучасному уроці образотворчого мистецтва» (протокол №3 від 25. 03. 2015 р.)

### В навчальних закладах видано накази з основної діяльності:

### Вороновицька ЗОШ І-ІІ ступенів:

- «Про стан вивчення викладання та рівень навчальних досягнень учнів з предметів художньо-естетичного циклу» (№52 від 23.02. 2012 р. );

- «Про участь в Всеукраїнському конкурсі «Космічні фантазії (№29 від 27.02.2012р.),

- «Про підсумки проведення моніторингового дослідження якості художньо-естетичної освіти в 3 кл.» (№90 від 14.05.2012 р.),

## Нормативно-правові документи

- «Про участь у районному конкурсі новорічних листівок «Святковий настрій», (№104 від 29.11.2013р., №204 від 28.11.2014р.),

- «Про раціональне використання робочого часу на уроках образотворчого мистецтва» (№29 від 27.02.2015р.),

- « Про затвердження заходів щодо відзначення 125 – річчя з дня народження О. Архипенка», (№74 від 25.04.2012 р.),

### Великокрушинецька ЗОШ I-II ступенів:

- «Про вивчення стану викладання образотворчого мистецтва» (№ 145 від 10.09.2013р.),

- «Про підсумки стану викладання образотворчого мистецтва» (№ 59 від 13.05.1914р.),

### Оленівський НВК: СЗШ I-III ст. – ДНЗ:

- «Про результати вивчення стану викладання предметів художньо-естетичного циклу 5-11кл.» (№ 11 від 03.02.2015 н.р.),

- «Про стан виконання навчальних планів і програм», (№123 від 24.12.2013н.р., №56 від 03.06.2013н.р., №107 від 26.12.2014н.р., №38 від 02.06.2014н.р.),

### Лука -Мелешківська ЗОШ I – III ступенів:

- «Про підсумки вивчення стану викладання та рівень навчальних досягнень учнів з образотворчого мистецтва» (№165 від 28.11.2011р.);

### Степанівська НВК: ЗОШ I-III ст. – ДНЗ:

-«Про вивчення мотивів діяльності учнів у гуртковій роботі» (досягнень з образотворчого мистецтва учнів 4- х класів) (наказ №5 від 11.03.2010 р);

- «Про поліпшення якості художньо-естетичної освіти на виконання наказу управління освіти і науки Вінницької обласної держадміністрації «Про затвердження плану дій щодо поліпшення якості художньо-естетичної освіти у навчальних закладах області 2009-2012р» (наказ №133 від 16.09.2011р);

- «Про підсумки перевірки стану викладання образотворчого мистецтва в початкових класах» (наказ №208а від 22.10.2012 р);

- « Про проведення моніторингового дослідження якості художньої освіти в 3 класах» (наказ №113 від 15.05.2012 р);

### Лаврівська СЗШ I-II ступенів:

- «Про стан виховної роботи з естетичного виховання у школі» (№23 від 18. 01. 2011р.),

- «Про вивчення стану викладання образотворчого мистецтва» (№30 від 20.03.2012 р.).

## Нормативно-правові документи

- «Про вивчення стану викладання предметів та системи роботи вчителів у 2015-2016 н. р.» (№105 від 03. 09. 2015 р.),

Михайлівська СЗШ I-III ст.,

- «Про проведення тижня художньо-естетичного» (№25 від 18. 02. 2015 р.).

- «Про вивчення стану викладання предметів та системи роботи вчителів у 2015-2016 н. р.» (№169 від 02. 10. 2015р.

На засіданнях шкільних методичних об'єднаннях розглядалися питання підвищення фахової мистецької майстерності педагогів:

Вороновицька ЗОШ I-II ступенів:

- «Методи навчання образотворчого мистецтва у початкових класах». (ШМО вчителів початкових класів, протокол № 3 від 20.03.2015р.),

- «Використання ІКТ на уроках образотворчого мистецтва у початковій школі», (ШМО вчителів початкових класів, протокол №2 від 12.11.2015р.),

Оленівський НВК: СЗШ I-III ст.-ДНЗ:

- «Про особливості викладання предмету образотворче мистецтво» (ШМО вчителів початкових класів, протокол №2 від 31.08.2015н.р.),

-«Результати моніторингу навчальних досягнень учнів за I семестр з предметів філологічного та художньо- естетичного циклу», (ШМО вчителів філологічного та художньо- естетичного циклу, січень протокол № 1 від 2015н.р.),

-«Продуктивні форми і методи роботи на уроках образотворчого та музичного мистецтва, які забезпечують розвиток творчості учнів», (ШМО вчителів філологічного та художньо- естетичного циклу, прот. №3 від 12.01.2015 р.),

Лука – Мелешківська ЗОШ I – III ступенів:

- «Вироблення рекомендацій щодо викладання предметів художньо-естетичного циклу в новому навчальному році» (вересень 2014р);

-«Творча діяльність на уроках предметів художньо-естетичного циклу: проблеми та перспективи» (жовтень 2014р);

-«Проведення предметного тижня з образотв. мистецтва» (жовтень 2014р);

-« Про взаємозв'язок різних видів мистецтв у навчально-виховному процесі» (грудень 2014р);

-«Використання інтерактивних методів навчання та організація ігрової діяльності на уроках образотворчого мистецтва» (грудень 2014р.);

- доповідь «Т.Г. Шевченко – художник» (січень 2014р)

# Нормативно-правові документи

- «Формування основних груп компетентностей засобами образотворчого мистецтва» (січень 2014р);

- «Психологія на уроках образотворчого мистецтва» (січень 2013р);

- «Обговорення відкритих уроків у 5-7 класах» (січень 2013р);

- «Про підготовку та проведення районного майстер - класу з образотворчого мистецтва на базі школи» (жовтень 2011р );

- «Формування соціальних компетентностей молодшого школяра шляхом графічного малювання» (вересень 2015р);

- «Обговорення результатів моніторингу з образотворчого мистецтва в 3-х класах та вироблення корекційних заходів» (листопад 2012 р);

- «Проведення декади «Дитячої творчості»: робота з обдарованими та здібними учнями в співпраці зі школою Мистецтв» (щорічно);

Степанівська НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ:

- «Про стан викладання образотворчого мистецтва в початковій школі» (протокол №2 від 30.10.2015р);

- «Про розвиток розумових та пізнавальних здібностей на уроках образотворчого мистецтва через використання ІКТ» (протокол №3 від 24.03.14р.);

- «Нестандартні форми проведення уроків образотворчого мистецтва» (протокол №5 від 16.05.2014р.);

- «Особливості викладання образотворчого мистецтва за новим Державним стандартом» (протокол №1 від 02.09.2012 р.).

Лаврівської ЗОШ І-ІІ ступенів:

- «Розвиток естетично-творчої діяльності молодших школярів засобами різних видів мистецтва» (протокол №2 засідання МО початкових класів від 16.10.2015 р.),

- «Розвиток творчих здібностей учнів на основі використання нестандартних форм організації пізнавальної діяльності» (протокол №1 від 15. 01. 2015 р.);

- «Традиційні та інноваційні технології на сучасному уроці образотворчого мистецтва (протокол №3 від 25. 03. 2015 р.)

Михайлівська СЗШ І-ІІІ ступенів:

- «Про розвиток творчих здібностей учнів на уроках образотворчого мистецтва» (вересень 2014 р.).

- «Розвиток світоглядних компетентностей учнів через сприйняття цілісної картини світу за допомогою мистецтва» (серпень 2014 р.),

На педагогічних радах заслуховувались такі питання :

- «Розвиток творчих здібностей молодших школярів через

## Нормативно-правові документи

урізноманітнення видів навчальної та пізнавальної діяльності» (Лука – Мелешківська ЗОШ I – III ступенів, 26.03.2014р) ,

- «Розвиток творчих здібностей учнів на основі використання нестандартних форм організації пізнавальної діяльності» (Лаврівська ЗОШ I-II ст., протокол №1 від 15. 01. 2015 р.);

- «Традиційні та інноваційні технології на сучасному уроці образотворчого мистецтва (Лаврівська ЗОШ I-II ст., протокол №3 від 25. 03. 2015 р.)

В 2012 н.р. проводилась моніторингове дослідження якості художньо-естетичної освіти у 4 класі школярів Оленівський НВК: СЗШ I-III ст.-ДНЗ;

- в 2013 р. Лука – Мелешківській ЗОШ I – III ступенів проводилось анкетування учнів « Про вивчення мотивів діяльності учнів у гуртковій роботі» (наказ №558 від 08.05.2013н.р.);

- на загальношкільних батьківських зборах з доповіддю «Образотворче мистецтво в школі, як основа розвитку, виховання, формування творчої особистості» виступила вчитель образотворчого мистецтва Ячиченко Т.М. (протокол № 3 від 26.03.2013р.);

- «Тижні художньо-естетичного циклу» щорічно проводяться в Оленівський НВК: СЗШ I-III ст.-ДНЗ, Великокрушлинецькій ЗОШ I-II ст., Михайлівській СЗШ I-III ст., Вороновицькій ЗОШ I-II ст.,

Відповідно до планів з навчально – виховної роботи навчальних закладів проводились такі заходи:

- «Зустріч друзів в арт-майстерні», конкурс малюнків «Зимонько, зима, яка ти чарівна», гра «Поле чудес» «У світі образотворчого мистецтва», конкурс витинанок та аплікацій, майстер-клас «З любов'ю до України», виставку дитячих малюнків «Хай мир панує в ріднім краї», акція «Напиши листа солдату», виставка дитячих малюнків «Вони захищають Батьківщину» (Михайлівська СЗШ I-III ст..),

- в рамках тижня «Відкрий у собі талант» проведено конкурс-презентація проектів «Світ моїх захоплень», виставки квіткових композицій, осінніх композицій, малюнків, конкурс «Валентинок», оформлено зупинку громадського транспорту в центрі села (Лаврівська ЗОШ I-II ст.),

- участь у Всеукраїнських конкурсах «Очима дитини про бюджет країни», «Мирний космос», «Космічні фантазії», обласному конкурсі плакатного мистецтва «Молодь обирає здоров'я», районному конкурсі і новорічної листівки Святковий настрій» (Вороновицька ЗОШ I-II ст.),

- тематичні виставки (Великокрушлинецька ЗОШ I-II ст.),

# Нормативно-правові документи

- вчителі початкових класів Степанівської НВК:ЗОШ І-ІІІ ст. - ДНЗ заохочують учнів до позаурочної діяльності з образотворчого мистецтва, до участі в шкільних конкурсах і фестивалях: «Україна єдина країна», «Мої права в малюнках», «Хай буде мир на всій Землі», «Моя улюблена казка», фотоконкурси, у Всеукраїнському конкурсі «Це наше і це твоє «Пам'ятка села Степанівка», «Здай кров заради життя», «Великодня писанка» (2012р); Всеукраїнському конкурсі « Мій рідний край - Україна» (2013р); « Святковий настрій », конкурсі « Новорічної ялинки»;

- участь у конкурсах: малюнка на асфальті:« Україна це чудо» (2015), «Ми за мир» (2014), «Мала Софіївка гордість Луки» (2013); «Привітання солдату» (2014); « Осінній вернісаж» (2013), «Зимовий вернісаж» (2014) (Лука – Мелешківська ЗОШ І-ІІІ ст.);

-конкурс « Поділля. Молодь. Діти», Всеукраїнський конкурс «Сімейний портал», «Здай кров заради життя», районний конкурс плакатів «Молодь обирає здоров'я», «Святковий настрій», тематичні виставки до дня писемності, Дня пам'яті Голодомору, (Оленівськи НВК:ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ)

Усі вчителі образотворчого мистецтва працюють за програмами рівня стандарт та академічного рівня: вивчення образотворчого мистецтва в 5-7 класах здійснюється за програмою «Образотворче мистецтво» затвердженою міністерством освіти і науки , молоді та спорту України (наказ МОН молоді спорт України від 06 червня 2012 р. №664), укладеною Масол Л.М., Коваленко О.Я. та іншими, у 1- 4 класах здійснюється за програмою «Образотворче мистецтво», автори Р.Т.Шмагало, Ж.С.Марчук, О.В.Чорний, укладеною відповідно до Державного стандарту початкової загальної освіти, затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 20.04.2011р. №462 «Про затвердження державного стандарту початкової загальної освіти затверджено міністерством освіти і науки молоді та спорту України (наказ МОН молоді та спорту України від 12.09.2011 № 1050); учителі 5-7 класів використовують навчально-методичні кейси С.І. Федуна, О.В.Чорного, молодших класів: календарно – тематичними планами за редакцією Трач С.К., Резніченко М.І; усі учні ( крім 4-х та 7- класів) забезпечені підручниками з образотворчого мистецтва : молодша школа – підручниками авторів Трач С.К., Резніченко М.І. (1821 учня 1-3 класів забезпечено 1976 підручниками) , середні класи -підручниками авторів С.Железняк, О.Ламонова (1006 учнів забезпечено 1656 підручниками); календарно-тематичні та поурочні плани затверджені та складені відповідно до діючих навчальних програм.

У процесі вивчення стану викладання предмету образотворче

# Нормативно-правові документи

мистецтво в визначених навчальних закладах членами комісії проаналізовано підготовку та роботу вчителя на уроці, виконання програмних вимог, матеріали самоосвітньої роботи, робочі учнівські зошити, матеріали тематичних оцінювань, класні журнали, проаналізовано навчально-матеріальну базу викладання предмету, проведено співбесіди з учнями.

Відвідування уроків показало, що всі вчителі мають належну підготовку, володіють знаннями нормативних документів, методики викладання, знають пояснювальну записку до програми, розуміють, що формування естетичної культури школярів є головним завданням сучасного уроку образотворчого мистецтва. Своїми завданнями вважають формування в дітей художньо-естетичного ставлення до дійсності, уявлення про сутність, види та жанри образотворчого мистецтва; здатності сприймати, характеризувати твори образотворчого мистецтва, висловлювати особисте ставлення до них. Також акцентують свою увагу на вихованні в учнів духовних та моральних ціннісних орієнтирів у сфері образотворчого мистецтва, інтересів, смаків, потреб у творчості; національно-патріотичної свідомості та активної життєвої позиції; здійснюють міжпредметні зв'язки з літературою, історією, музичним мистецтвом подачу нового матеріалу пов'язують з мистецтвом рідного краю.

Учителі також формують культуротворче мовлення учнів на всіх етапах уроку та під час аналізу – інтерпретації мистецьких творів.

Членами комісії відмічено високий рівень проведення уроків образотворчого мистецтва вчителем Чубатюк Ж.С., що викладає образотворче мистецтво в Степанівському НВК:ЗОШ I-III ст.- ДНЗ у 5-7 класах, Посмітюхою Ю. Д., учителем образотворчого мистецтва у 5-7 класах Лука – Мелешківської ЗОШ I-III ст., учителем образотворчого мистецтва у 5-7 класах Вороновицької СЗШ I-II ст.. Ячиченко Т.М., учителями-початківцями Оленівського НВК: СЗШ I-III ст.-ДНЗ Довгалюк Ю.А., вчителем Лаврівської ЗОШ –II ст. Донченко Ю.В., Михайлівської СЗШ I-III ст. Красотою О.В.

Вчителями була повністю реалізована дидактична мета; доцільно обрана структура уроку; враховувалися індивідуальні можливості та бажання учнів щодо виконання практичних робіт, методи роботи відповідали темі та завданням; проводилася мотивація навчальної діяльності учнів, проводилась робота із підручниками, робочими зошитами, при оцінюванні враховувались всі види учнівської діяльності на уроці, враховувались індивідуальні можливості учнів, диференційований підхід



# Нормативно-правові документи

до змісту домашніх завдань; вміло використовувалися виховні моменти навчального матеріалу, зв'язок із сьогоденням, міжпредметні зв'язки.

Вчителі початкових класів на достатньому рівні володіють методикою проведення занять з образотворчого мистецтва, добре володіють різноманітними техніками та матеріалами, використовують конкретні приклади, аналогії, друковану й саморобну наочність, кращі учнівські роботи, демонструють необхідні прийоми роботи на дошці, завжди залучають учнів до співбесіди, використовують міжпредметні зв'язки, майже в кожному класі постійно діє виставка «Кращі роботи учнів».

Проте є певні недоліки в роботі: слід звернути увагу на розвиток композиційного мислення учнів та використання у творчих роботах відповідних законів художнього конструювання, методикою використання педагогічного малюнку, формування культури художнього мовлення, працювати над вдосконаленням організації навчального процесу на уроці, методики проведення уроків, використовувати мистецький потенціал рідного краю; проводити цілеспрямовану роботу щодо оновлення й поповнення навчально – матеріальної бази з предмету; працювати над якістю проведення уроків образотворчого мистецтва.

Під час перевірки членами комісії встановлено, що у 7-ти перевірених навчальних закладах предмет образотворче мистецтво в 5-7 класах викладають 3 фахівці за дипломами: Посмітюха Ю.Д., вчитель образотворчого мистецтва Лука-Мелкшківської ЗОШ І-ІІІ ст., Чубатюк Ж.С., 1 вчитель зарубіжної літератури (Оленівський НВК: ЗОШ І-ІІІ ст., Довгань Ю.А.), 2 вчителі фізики (Лаврівська ЗОШ І-ІІ ст., Великокрушлинецька ЗОШ І-ІІ ст.), 1 вчитель початкових класів (Ячиченко Т.М., Вороновицька ЗОШ І-ІІ ст.).

Всі останні вчителі пройшли курси перепідготовки з даної дисципліни і вважаються спеціалістами або включені в плани на наступний рік. Проте де – які навчальні заклади подають заявки на курси перепідготовки майже не щороку.

## Кадрове забезпечення навчальних закладів району спеціалістами з образотворчого мистецтва:

7 - вчителі образотворчого мистецтва (це 29 % від усіх вчителів образотворчого мистецтва), 71% становлять вчителі, фах яких за дипломами:

3- вчителі історії,

3– вчителі предметів початкових класів,

# Нормативно-правові документи

- 2- вчителі географії,
- 4- вчителі зарубіжної літератури,
- 3- вчителі трудового навчання,
- 3 - вчителі музичного мистецтва,
- 1 - вихователь,
- 3 – вчителі біології,
- 1 – вчитель фізики,

1- практичний психолог ( слайд №1)

Кадрове забезпечення навчальних закладів I –III ст. спеціалістами з образотворчого мистецтва:

4 – вчителі образотворчого мистецтва, що становить 19% від загальної кількості учителів образотворчого мистецтва, решта – 81% складають :

- 2 – вчителі історії,
- 2 – вчитель предметів початкових класів,
- 1-практичний психолог,
- 2 – вчителі зарубіжної літератури,
- 2 – вчителі музичного мистецтва,
- 1 – вихователь,
- 2 – вчителі трудового навчання,

Кадрове забезпечення навчальних закладів I –II ст. спеціалістами з образотворчого мистецтва:

2- вчителі образотворчого мистецтва, 14% від загальної кількості вчителів, решта за фахом:

- 1- вчитель музичного мистецтва.
- 2- вчителі біології,
- 1-вчитель предметів початкових класів,
- 1– вчитель географії
- 2- вчителі російської
- 1- вчитель математики
- 1- вчитель трудового навчання
- 1-вчитель історії
- 1-вчитель фізики

Відповідно до листа МОН № 1/9-368 від 24.05.13 року «Про організацію навчально-виховного процесу у 5-х класах загальноосвітніх навчальних закладів і вивчення базових дисциплін в основній школі» у Побереженському НВК: ЗОШ I-II ст., Хижинецькій ЗОШ I-III ст., Мізяківсько – Хутірській СЗШ I-III ст. та навчальному закладі «Джерело мудрості» с.Парпурівці дотримано дидактичний принцип послідовності та

# Нормативно-правові документи

наступності викладання навчальної дисципліни по вертикалі, тобто на весь період вивчення навчальної дисципліни.

## Співвідношення розподілу годин навчальної дисципліни між середньою та початковою школами.

За останніми результатами атестацій (вчителі атестуються за основною спеціальністю) предмет образотворче мистецтво викладають вчителі спеціалісти вищої категорії, вчителі-методисти - 2, вчителі спеціалісти вищої категорії, старші вчителі -2, вчителі спеціалісти вищої категорії -4, вчителі спеціалісти I категорії –11, вчителі спеціалісти II категорії -3, вчителі спеціалісти -9

В районі наявні тільки 2 кабінети з належним ресурсним, навчально-методичним та комп'ютерним забезпеченням: у Зарванецькій СЗШ I-II ст. та Некрасовській ЗОШ I-III ст., у Михайлівській СЗШ I-III ст. створено комбінований кабінет трудового навчання та образотворчого мистецтва, решта навчальних закладів обмежується мистецькими куточками та стендами.

За результатами оцінювання у вказаних навчальних закладах:

- базовий рівень навчальних досягнень у школярів Вороновицької ЗОШ I-II ст., II півріччя 2014-2015 н.р.:

| Клас | Кількість учнів | Рівень навчальних досягнень |            |             |           |
|------|-----------------|-----------------------------|------------|-------------|-----------|
|      |                 | Початковий %                | Середній % | Достатній % | Високий % |
| 4    | 14              | 0                           | 0          | 29          | 71        |
| 5    | 18              | 0                           | 0          | 39          | 61        |
| 6    | 9               | 0                           | 10         | 45          | 45        |
| 7    | 5               | 0                           | 0          | 60          | 40        |

- зведені результати навчальної діяльності школярів Великокрушлинецької ЗОШ I-II ст. за 2014-2015н.р.

## Нормативно-правові документи

| Рівень<br>Клас | I семестр |   |   |   | II семестр |   |   |   | Підсумок |   |
|----------------|-----------|---|---|---|------------|---|---|---|----------|---|
|                | В         | Д | С | П | В          | Д | С | П | В        | П |
| 4              | 6         | 3 | - | - | 6          | 3 | - | - | 6        | 3 |
| 5              | 5         | 3 | - | - | 4          | 4 | - | - | 4        | 4 |
| 6              | 4         | 5 | - | - | 4          | 5 | - | - | 4        | 5 |
| 7              | 4         | 2 | 1 | - | 3          | 4 | 1 | - | 3        | 4 |

- зведені результати навчальної діяльності школярів Оленівського НВК:  
СЗШ I-III ст.-ДНЗ за 2014 – 2015 н.р.,

| Клас | Рівень |   |   |   |
|------|--------|---|---|---|
|      | В      | Д | С | П |
| 4    | 5      | 3 | - | - |
| 5    | 2      | 3 | - | - |
| 6    | 2      | 7 | 1 | - |
| 7    | 5      | 6 | 1 | - |

- рівень навчальних досягнень з образотворчого мистецтва учнів Лука – Мелешківська ЗШ I-III ст.:

| Клас | Кількість учнів | Рівень навчальних досягнень |            |             |           |
|------|-----------------|-----------------------------|------------|-------------|-----------|
|      |                 | Початковий %                | Середній % | Достатній % | Високий % |
| 4а   | 22              | 0                           | 0          | 45          | 55        |
| 4б   | 25              | н/а1                        | 4          | 12          | 80        |
| 5а   | 20              | 0                           | 15         | 50          | 55        |
| 5б   | 18              | 0                           | 6          | 61          | 33        |
| 6а   | 20              | 0                           | 30         | 45          | 25        |
| 6б   | 23              | 0                           | 13         | 48          | 39        |
| 7а   | 19              | 0                           | 10         | 53          | 37        |
| 7б   | 14              | 0                           | 21         | 50          | 29        |

- рівень навчальних досягнень з образотворчого мистецтва учнів Степанівської НВК: ЗОШ I-III ст. - ДНЗ

# Нормативно-правові документи

| Клас | Кількість учнів | Рівень навчальних досягнень |           |          |
|------|-----------------|-----------------------------|-----------|----------|
|      |                 | високий                     | достатній | середній |
| 4    | 15              | 33,3                        | 46,7      | 20       |
| 5    | 6               | 83                          | 17        | -        |
| 6    | 8               | 63                          | 25        | 12       |

- рівень навчальних досягнень з образотворчого мистецтва учнів Лаврівської ЗОШ І-ІІ ст.:

| Клас | Кількість учнів | Рівень навчальних досягнень |            |             |           |
|------|-----------------|-----------------------------|------------|-------------|-----------|
|      |                 | Початковий %                | Середній % | Достатній % | Високий % |
| 5    | 11              | -                           | 19         | 45          | 36        |
| 6    | 8               | -                           | 12         | 50          | 38        |
| 7    | 5               | -                           | -          | 40          | 60        |

- рівень навчальних досягнень учнів з предмету «Образотворче мистецтво» Михайлівської СЗШ І-ІІІ ст.:

| Клас | Кількість учнів | Рівень навчальних досягнень |            |             |           |
|------|-----------------|-----------------------------|------------|-------------|-----------|
|      |                 | Початковий %                | Середній % | Достатній % | Високий % |
| 5    | 18              |                             | 6          | 61          | 33        |
| 6    | 12              |                             |            | 58          | 42        |
| 7    | 13              |                             | 15         | 31          | 54        |

Виходячи з зазначеного вище,

## НАКАЗУЮ:

1. Вважати рівень викладання навчального предмету образотворче мистецтво в зазначених навчальних закладах достатнім.

## Нормативно-правові документи

2. Відзначити роботу вчителя образотворчого мистецтва Лука – Мелешківської ЗОШ І-ІІІ ст.. Посмітюхи Ю.Д., Вороновицької ЗОШ І-ІІ ст. Явиченко Т.М. та включити в план методичної роботи заходи по обміну досвідом вказаних учителів.

3. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів:

3.1. Довести до відома педагогічних працівників наказ «Про підсумки вивчення стану викладання предмету «Образотворче мистецтво» в загальноосвітніх навчальних закладах району у 2015-2016 н.р.» та аналітичну довідку

3.2. Взяти під систематичний контроль питання вивчення стану викладання предмету образотворче мистецтво в молодшій та середній школі, дотримання основних програмних вимог щодо викладання навчального предмету в початковій школі.

3.3. Питання стану викладання образотворче мистецтво виносити на засідання педагогічних рад, нарад при директорові, шкільних методичних об'єднаннях

3.4. Постійно забезпечувати та сприяти фаховому зростанню вчителів образотворчого мистецтва, залучати вчителів початкової школи до роботи у районних методичних заходах по підвищенню фахової мистецької майстерності.

3.5. Забезпечити належне матеріально-технічне забезпечення навчального процесу, сприяти створенню спеціальних або інтегрованих навчальних кабінетів, оснащених засобами інформаційно-комунікаційних технологій для проведення уроків мистецького напрямку.

3.6. Сприяти забезпеченню шкільних бібліотек навчально-методичною літературою та здійснювати підписку на фахові видання.

3.7. Сприяти організації у загальноосвітніх навчальних закладах позакласної роботи художньо-естетичного спрямування, підвищенню її рівня.

3.8. Удосконалити роботу з обдарованими дітьми, розширити мережу предметних гуртків для учнів загальноосвітніх навчальних закладів.

4. Комунальній установі «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» (в.о. Наскальна О.А.):

4.1. Посилити методичний супровід вчителів образотворчого мистецтва, урізноманітнити форми та методи надання методичної допомоги.

4.2. Створити банк даних передового педагогічного досвіду вчителів

# Нормативно-правові документи

образотворчого мистецтва та сприяти його поширенню.

4.3. На початку навчального року проводити огляди-конкурси на кращий кабінет предметів художньо-естетичного циклу.

5. Учителям предмета «Образотворче мистецтво» навчальних закладів Вінницького району:

5.1. Продовжити роботу щодо забезпечення належного методичного рівня викладання предмета «Образотворче мистецтво», застосовуючи ефективні форми і методи для розвитку творчих здібностей учнів.

5.2. Дотримуватись методичних рекомендацій щодо організації навчального процесу, здійснення контролю та оцінювання навчальних досягнень учнів, ведення сторінок класного журналу.

6. Виконання даного наказу покласти на головного спеціаліста відділу освіти Войціцьку Т.Б.

**В.О.НАЧАЛЬНИКА ВІДДІЛУ ОСВІТИ**

**С.М.ТОМУСЯК**

Вик.:Куца Н.В.

# Нормативно-правові документи

## НАКАЗ

«25» грудня 2015 р.

м. Вінниця

№466

### **Про результати перевірки використання ліцензійного програмного забезпечення в закладах освіти району**

На виконання наказу Міністерства і науки України від 02.12.2004 року №903 (із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту N 578 (z0811-11) від 14.06.2011) «Про затвердження Правил використання комп'ютерних програм у навчальних закладах», наказу відділу освіти від 23 жовтня 2015 року № 348 «Про перевірку використання ліцензійного програмного забезпечення в закладах освіти району», відповідно до плану роботи відділу освіти на 2015 рік та з метою надання інформаційної та методичної допомоги, Центром навчально-інформаційного забезпечення закладів освіти Вінницького району в період з 27 жовтня по 6 листопада 2015 року проводилась перевірка використання ліцензійного програмного забезпечення в закладах освіти району.

Перевіркою було охоплено 7 навчальних закладів, а саме: Якушинецька СЗШ I-III ст.-гімназія, Зарванецька ЗОШ I-II ст., Некрасовська ЗОШ I-III ст., Лука-Мелешківська ЗОШ I-III ст., Іванівська СЗШ I-II ст., Вінницько-Хутірський НВК: ЗОШ I-III ст.-ДНЗ, Вороновицька СЗШ I-III ст. №1.

В результаті зростання інформатизації і комп'ютеризації у суспільстві, виникає гостра потреба у використанні персонального комп'ютера на всіх етапах навчання. У зв'язку з введенням нового стандарту початкової освіти, курсу «Сходинки до інформатика» з 2-го класу та курсу «Інформатика» з 5 класу, виникла необхідність забезпечити всі заклади освіти сучасною комп'ютерною технікою та меблями, що відповідають віковим потребам учнів. На жаль, жоден заклад не забезпечений меблями для проведення занять у початковій школі, а з 425 наявних персональних



## Нормативно-правові документи

комп'ютерів (ПК) лише 78 можна вважати умовно-сучасними. Застаріла техніка, що складає 74 % від загальної кількості, яка досі функціонує у більшості навчальних закладів, не дає можливості ефективно проводити навчально-виховний процес.

Усі школи підключені до мережі Інтернет, хоча швидкість є недостатньою для повноцінної роботи закладу. У всіх закладах добре розвинена внутрішня мережа, яка забезпечує якісне адміністрування навчально-виховного процесу. Кількість персональних комп'ютерів (ПК) складає 131одиниця, а це з розрахунку 15 ПК на одного учня. Наявна комп'ютерна техніка лише на 33% є сучасною, проте на задовільному рівні дає можливість охопити навчальну програму. У семи закладах освіти наявні 10 навчальних комп'ютерних комплексів (НKK), які на 51% забезпечені сучасною комп'ютерною технікою (СКТ).

П'ять кабінетів інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ) у Вороновицькій СЗШ І-ІІІ ст. №1, Лука-Мелешківській ЗОШ І-ІІІ ст., Некрасовській ЗОШ І-ІІІ ст., Якушинецькій СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії, Зарванецькій ЗОШ І-ІІ ст., оснащені інтерактивними комплексами (ІК) у складі персонального комп'ютера, інтерактивної дошки з спеціальним програмним забезпеченням, проектором та оргтехнікою. Два кабінети ІКТ у Вінницько-Хутірському НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ, Іванівській СЗШ І-ІІ ст., забезпечені мультимедійними комплексами у складі проектора та проекційного екрану. Наявність мультимедійних та інтерактивних комплексів у даних навчальних закладах дозволяє педагогічним працівникам ефективно впроваджувати та використовувати ІКТ в навчально-виховному процесі.

Перевіркою встановлено, що дані навчальні заклади (НЗ) не підлягають порівняльній характеристиці, оскільки різна кількість дітей та й відрізняються площею приміщень, але кожен з них забезпечує якісне проведення навчально-виховного процесу. Увага акцентувалась на ліцензійному програмному забезпеченню:

- ліцензійна операційна система (ОС);
- ліцензійне програмне забезпечення (ПЗ) Microsoft Office ;
- ліцензійні програми навчального характеру;

# Нормативно-правові документи

- інше ліцензійне програмне забезпечення.

Лише 45% наявної комп'ютерної техніки мають ліцензійну операційну систему Microsoft Windows XP (Вороновицькій СЗШ І-ІІІ ст. №1, Лука-Мелешківській ЗОШ І-ІІІ ст., Некрасовській ЗОШ І-ІІІ ст., Якушинецькій СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії, Вінницько-Хутірському НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ), інші використовують безкоштовну ОС Ubuntu (Зарванецькій ЗОШ І-ІІ ст., Іванівська СЗШ І-ІІ ст.), що ускладнює проведення навчального процесу. На 25% забезпечені ПК ліцензійним ПЗ Microsoft Office 2007, інші використовують застарілий Microsoft Office 2003, що не відповідає сучасним вимогам освітніх програм.

Слід зауважити, що вчителі-предметники, не тільки використовують наявне ліцензійне ПЗ у вигляді ОС Windows, але й самостійно використовують різноманітне програмне забезпечення, що не потребує ліцензії або системно не підтримується зв'язку з застарілою версією. Також вчителі використовують власну КТ з сучасним програмним забезпеченням. Усе це дає можливість заповнити недостатнє забезпечення сучасним ліцензійним програмним забезпеченням.

Враховуючи вищезазначене,

## **НАКАЗУЮ:**

1. Керівникам навчальних закладів:
  - 1.1. Забезпечити підключення всіх персональних комп'ютерів до локальної мережі закладу та глобальної мережі Інтернет, дбати про її збереження.
  - 1.2. Збільшуючи чисельність ПК навчального закладу шляхом залучення коштів батьків, спонсорів, отримання грантових проектів, слідкувати про забезпечення техніки ліцензійним програмним забезпеченням.
  - 1.3. Регулярно слідкувати за появою провайдерів, які можуть забезпечити навчальний заклад якіснішим та швидкісним каналом зв'язку підключення до глобальної мережі Інтернет.
  - 1.4. Проводити моніторинг використання ліцензійного програмного забезпечення у навчально-виховному процесі.
2. Вчителям інформатики та завідуючим кабінетами інформаційних технологій:

## Нормативно-правові документи

- 2.1 Забезпечити персональні комп'ютери та навчальні комп'ютерні комплекси наявним ліцензійним програмним забезпеченням.
- 2.2 В інформаційному куточку постійно розміщувати інформацію, що стосується використання ліцензійного програмного забезпечення.
- 2.3 Використовувати інше програмне забезпечення навчального характеру, що не потребує ліцензії або системно не підтримується у зв'язку з застарілою версією, для забезпечення якісного проведення навчально-виховного процесу.
- 3. Завідувачу Центру навчально-інформаційного забезпечення закладів освіти Вінницького району Табанюк А.А.:
  - 3.1 Сприяти вирішенню питань підвищення якості підключення закладів освіти до глобальної мережі Інтернет.
  - 3.2 Надавати методичну допомогу керівникам навчальних закладів у вищезазначених питаннях.
  - 3.3 Розробити перелік допустимого програмного забезпечення, що не потребує ліцензії або системно не підтримується зв'язку з застарілою версією, для забезпечення якісного проведення навчально-виховного процесу.
  - 3.4 Провести перевірку вищевказаних питань у 2016 році.
- 4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**В. о. начальника відділу освіти**

**СМ. Томусяк**

Вик. Ірга С. Ю. \_\_\_\_\_

31 грудня 2015 року  
471

м. Вінниця

№

### **Про підсумки проведення районного конкурсу «Молодий лідер року - 2015»**

На виконання планів роботи відділу освіти Вінницької райдержадміністрації, КЗ «Вінницький районний Будинок дитячої та юнацької творчості» на 2015 рік, наказу відділу освіти Вінницької районної державної адміністрації №388 від 16.11.2015 року «Про організацію та проведення районного конкурсу «Молодий лідер року – 2015» та з метою виявлення та розвитку учнівського самоврядування як активної форми громадського виховання, оцінки та поширення успішного досвіду роботи лідерів учнівського самоврядування, стимулювання діяльності юних лідерів **16 грудня 2015 року** проведено районний конкурс учнівського самоврядування «Молодий лідер року - 2015» в приміщенні Вінницького районного Будинку культури с. Вінницькі Хутори.

У даному конкурсі взяли участь 28 навчальних закладів. 6 навчальних закладів: Гавришівська СЗШ I-III ст., Михайлівська СЗШ I-III ст., Ільківська ЗОШ I-II ст., Побереженський НВК: ЗОШ I-II ст.- ДНЗ, Прибузька СЗШ I-II ст., Широкогребельський НВК: ЗОШ I-II ст. - ДНЗ) не взяли участь у районному конкурсі, а лідери Некрасовської ЗОШ I-III ст. та Лаврівської СЗШ I-II ст. виконали лише завдання першого конкурсу.

Відповідно до методичних рекомендацій про проведення районного конкурсу «Молодий лідер року – 2015» лідери учнівського самоврядування подали міні - проекти щодо висвітлення одного із 7-ми чудес Вінницького району.

Аналізуючи роботи лідерів варто зазначити, що усі учасники звернули увагу на те, що в рідному населеному пункті є історичні місця, відомі постаті, мальовничі куточки природи, які заслуговують бути сьомим чудом Вінницького району. Слід відмітити, що всі дотримувались методичних рекомендацій, наводили аргументи та підводили висновки у представлених роботах.

Отже, за підсумками конкурсу «Сьоме чудо Вінницького району» членами журі були визнані найкращі роботи: Сташко Ірини (Пултівецька СЗШ I-III ст.), Мудрик Дар'ї (Бохоницька СЗШ I-III ст.), Загарії Ольги

## Нормативно-правові документи

(Вороновицька СЗШ І-ІІІ ст. №1), Кутик Дарини (Хижинецька ЗОШ І-ІІІ ст.), Порохні Вікторії (Мізяківсько – Хутірська ЗОШ І-ІІІ ст.), Яковець Анастасії (Переорська СЗШ І-ІІ ст.) та Мазура Дмитра (Зарванецька ЗОШ І-ІІ ст.). Слід відмітити роботи: Ваколюк Василини (Малокрушлинецька СЗШ І-ІІІ ст.), Пенішкевич Лілії (Оленівський НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ), Лісовенко Анастасії (Писарівська ЗОШ І-ІІІ ст.), Мисак Юлії (Стрижавська ЗОШ І-ІІІ ст.), Мостової Ілони (Степанівський НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ), Турчик Яни (Сосонська СЗШ І-ІІІ ст.), Шахрай Анни (Агрономіченська СЗШ І-ІІІ ст.), Гаєвик Оксани (Вороновицька ЗОШ І-ІІ ст.), Коров'ячук Ольги (Сокиринецька СЗШ І-ІІ ст.), Дзюби Юлії (Великокрушлинецька ЗОШ І-ІІ ст.), Шевчук Тетяни (Комарівський НВК: ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ) та Шевчук Анни (Стадницька ЗОШ І-ІІ ст.).

Наступний етап конкурсу – «Перевтілення у лідера-кумира». У виконанні даного завдання взяли участь 26 лідерів із присутніх 28. Переважно учасники перевтілювалися в образи відомих українських особистостей, зокрема: Лесі Українки, Ліни Костенко, Святослава Вакарчука, Андрія Кузьменка (гурт «Скрябін») та історичних діячів, а саме: Жанну д'Арк, Роксолану, Гай Юлія Цезаря, Єлизавету І. Були відтворені образи Ольги Фреймут, Соломії Вітвицької, Ангели Меркель, Маргарет Тетчер, Катерини Осадчої, Девіда Коперфілда.

За результатами конкурсу найкраще перевтілились у кумирів: Загарія Ольга (Вороновицька СЗШ І-ІІІ ст. №1), Мудрик Дар'я (Бохоницька СЗШ І-ІІІ ст.) та Шахрай Анна (Агрономіченська СЗШ І-ІІІ ст.). Варто відзначити акторську майстерність: Кулик Катерини (Якушинецька СЗШ І-ІІІ ст. – гімназія), Порохні Вікторії (Мізяківсько – Хутірська ЗОШ І-ІІІ ст.), Лісовенко Анастасії (Писарівська ЗОШ І-ІІІ ст.), Турчик Яни (Сосонська СЗШ І-ІІІ ст.), Гаєвик Оксани (Вороновицька ЗОШ І-ІІ ст.) та Дзюби Юлії (Великокрушлинецька ЗОШ І-ІІ ст.).

«Приховане завдання» - це третій етап конкурсу. Конкурсантам запропонували побувати у ролі керівника школи, до якого завітала іноземна делегація та познайомити гостей із навчальним закладом без перекладача, використовуючи міміку, жести, малюнки та інші форми роботи. Лідери швидко зорієнтувались і своїми виступами показали як можна вийти із даної ситуації. Найкращі результати показали Загарія Ольга (Вороновицька СЗШ І-ІІІ ст. №1), Лісовенко Анастасія (Писарівська ЗОШ І-ІІІ ст.) та Юхимчук Аліна (НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст. – ліцей смт Стрижавка»). На достатньому рівні показали результати наступні учасники: Порохня Вікторія (Мізяківсько -

# Нормативно-правові документи

Хутірська ЗОШ І-ІІІ ст.), Турчик Яна (Сосонська СЗШ І-ІІІ ст.) та Мазур Дмитро (Зарванецька ЗОШ І-ІІ ст.).

Результати участі лідерів навчальних закладів Вінницького району у трьох конкурсах узагальнені у протоколах (додатки 1, 2).

Виходячи з вищезазначеного,

## НАКАЗУЮ:

1. Визнати переможцями та нагородити грамотами відділу освіти Вінницької райдержадміністрації, управління праці та соціального захисту населення Вінницької райдержадміністрації у районному конкурсі **«Молодий лідер року – 2015»** серед навчальних закладів **І-ІІІ ст. Загарію Ольгу - лідера Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1** та серед навчальних закладів **І –ІІ ст. – Мазура Дмитра - лідера Зарванецької ЗОШ І-ІІ ст.**

1. Відзначити та нагородити подяками за активну участь:
  - Мудрик Дар'ю (Бохоницька СЗШ І-ІІІ ст.);
  - Порохню Вікторію (Мізяківсько-Хутірська ЗОШ І-ІІІ ст.);
  - Лісовенко Анастасію (Писарівська ЗОШ І-ІІІ ст.);
  - Турчик Яну (Сосонська СЗШ І-ІІІ ст.);
  - Шахрай Анну (Агрономіченська СЗШ І-ІІІ ст.);
  - Кулик Катерину (Якушинецька СЗШ І-ІІІ ст.-гімназія);
  - Ваколук Василину (Малокрушлинецька СЗШ І-ІІІ ст.);
  - Мисак Юлію (Стрижавська ЗОШ І-ІІІ ст.);
  - Юхимчук Аліну (НВЗ: "ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт Стрижавка");
  - Сташко Ірину (Пултівецька СЗШ І-ІІІ ст.);
  - Кутик Дарину (Хижинецька ЗОШ І-ІІІ ст.);
  - Химич Анну (Медвеже-Вушківська СЗШ І-ІІІ ст.);
  - Семенюту Олександру (Вінницько-Хутірський НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ);
  - Мостову Ілону (Степанівський НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ);
  - Мусіянчук Юлію (Лука-Мелешківська ЗОШ І-ІІІ ст.);
  - Пенішкевич Лілію (Оленівський НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. ДНЗ);
  - Гаєвик Оксану (Вороновицька ЗОШ І-ІІ ст.);

# Нормативно-правові документи

- Дзюбу Юлію (Великокрушлинецька ЗОШ І-ІІ ст.);
  - Шевчук Анну (Стадницька ЗОШ І-ІІ ст.);
  - Яковець Анастасію (Переорська СЗШ І-ІІ ст.);
  - Шевчук Тетяну (Комарівський НВК: СЗШ І-ІІ ст.-ДНЗ);
  - Саволук Ірину (Щітецька СЗШ І-ІІ ст.);
  - Коров'ячук Ольгу (Сокиринецька СЗШ І-ІІ ст.);
  - Бабич Дарину (Іванівська СЗШ І-ІІ ст.).
2. Директору Комунального закладу «Вінницький районний Будинок дитячої та юнацької творчості» (Оцвера О.С.):
- 2.1. Здійснювати курування районного плану роботи лідерів учнівського самоврядування;
  - 2.2. Організовувати конкурси, семінари, тренінги із лідерами районного об'єднання учнівського самоврядування «Лідер»;
  - 2.3. Систематизувати роботи лідерів «Сьоме чудо Вінницького району».
3. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів:
- 3.1. Відзначити лідера учнівського самоврядування, педагогічних працівників, які взяли участь у районному конкурсі «Молодий лідер року - 2015».
  - 3.2. Спланувати заходи щодо активізації роботи органів шкільного учнівського самоврядування.
  - 3.3. Поширювати кращий досвід організації учнівського самоврядування, висвітлювати його у ЗМІ та веб – сайті.
  - 3.4. Підтримувати талановитих учнів, сприяти їх самореалізації та стимулювати їх подальшу діяльність.
5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**В.О. НАЧАЛЬНИКА ВІДДІЛУ ОСВІТИ  
ТОМУСЯК**

**С.М.**

**ПОГОДЖЕНО:**

Директор КЗ «Вінницький районний Будинок  
дитячої та юнацької творчості»

\_\_\_\_\_ О.С. Оцвера

# Нормативно-правові документи

Додаток 1  
до наказу відділу освіти  
№471 від 31.12.2015р.

Протокол  
районного конкурсу «Молодий лідер року – 2015»  
серед шкіл І-ІІІ ст.

| ПІБ                    | Назва ЗНЗ                                      | Сьоме чудо<br>Вінницького району | Представле<br>ння себе | Приховане<br>завдання | Середній<br>бал |
|------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------|
| Загарія Ольга          | Вороновицька СЗШ І-ІІІ ст. №1                  | 9                                | 10                     | 10                    | 29              |
| Мудрик<br>Дарина       | Бохоницька СЗШ І-ІІІ ст.                       | 10                               | 10                     | 8,25                  | 28,25           |
| Порохня<br>Вікторія    | Мізяківсько-Хутірська<br>ЗОШ І-ІІІ ст.         | 9,5                              | 9,25                   | 9,25                  | 28              |
| Лісовенко<br>Анастасія | Писарівська ЗОШ І-ІІІ ст.                      | 8                                | 9                      | 10                    | 27              |
| Турчик Яна             | Сосонська СЗШ І-ІІІ ст.                        | 8,75                             | 9,25                   | 9                     | 27              |
| Шахрай Анна            | Агрономічненська СЗШ І-<br>ІІІ ст.             | 8,5                              | 10                     | 7,75                  | 26,25           |
| Кулик<br>Катерина      | Якушинецька СЗШ І-ІІІ<br>ст.-гімназія          | 7,25                             | 9,75                   | 8,75                  | 25,75           |
| Ваколюк<br>Василина    | Малокрушинецька СЗШ<br>І-ІІІ ст.               | 8,5                              | 8,5                    | 8,25                  | 25,25           |
| Мисак Юлія             | Стрижавська ЗОШ І-ІІІ<br>ст.                   | 8,25                             | 8,75                   | 8                     | 25              |
| Юхимчук<br>Аліна       | НВЗ: "ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей<br>смт Стрижавка"    | 7,5                              | 7,5                    | 10                    | 25              |
| Сташко Ірина           | Пултівецька СЗШ І-ІІІ ст.                      | 10                               | 6,5                    | 7,75                  | 24,25           |
| Кутик Дарина           | Хижиницька ЗОШ І-ІІІ ст.                       | 9,25                             | 5,75                   | 8,75                  | 23,75           |
| Химич Анна             | Медвеже-Вушківська<br>СЗШ І-ІІІ ст.            | 7,5                              | 7,75                   | 7,25                  | 22,5            |
| Семенюта<br>Олександра | Вінницько-Хутірський<br>НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ | 6,25                             | 8,5                    | 7,5                   | 22,25           |
| Мостова<br>Ідлона      | Степанівський НВК:<br>ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ        | 8,5                              | 6                      | 6,25                  | 20,75           |
| Мусянчук<br>Юлія       | Лука-Мелешківська ЗОШ<br>І-ІІІ ст.             | 6                                | 3,75                   | 6,5                   | 16,25           |
| Пенішкевич<br>Лілія    | Оленівський НВК: ЗОШ<br>І-ІІІ ст. ДНЗ          | 8,25                             | 1,5                    | 6                     | 15,75           |
| Романюк<br>Анастасія   | Некрасовська ЗОШ І-ІІІ<br>ст.                  | 7,25                             | 0                      | 0                     | 7,25            |
| Куца Аліна             | Гавришівська СЗШ І-ІІІ<br>ст.                  | 0                                | 0                      | 0                     | 0               |
| Янчицька<br>Марина     | Михайлівська СЗШ І-ІІІ<br>ст.                  | 0                                | 0                      | 0                     | 0               |



# Нормативно-правові документи

Додаток 2  
до наказу відділу освіти  
№471 від 31.12.2015р.

Протокол  
районного конкурсу «Молодий лідер року – 2015»  
серед шкіл І-ІІ ст.

| ПІБ                  | Назва ЗНЗ                                    | Сьоме чудо<br>Вінницького<br>району | Представлення<br>себе | Приховане<br>завдання | Середній<br>бал |
|----------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|
| Мазур<br>Дмитро      | Зарванецька ЗОШ І-ІІ<br>ст.                  | 9,25                                | 8,75                  | 9                     | 27              |
| Гасвик<br>Оксана     | Вороновицька ЗОШ І-<br>ІІ ст.                | 8                                   | 9                     | 7,5                   | 24,5            |
| Дзюба<br>Юлія        | Великокрушлинецька<br>ЗОШ І-ІІ ст.           | 8                                   | 9                     | 7,5                   | 24,5            |
| Шевчук<br>Анна       | Стадницька ЗОШ І-ІІ<br>ст.                   | 8,25                                | 8,25                  | 6,5                   | 23              |
| Яковець<br>Анастасія | Переорська СЗШ І-ІІ<br>ст.                   | 9                                   | 5,5                   | 7,5                   | 22              |
| Шевчук<br>Тетяна     | Комарівський НВК:<br>СЗШ І-ІІ ст.-ДНЗ        | 8                                   | 7,25                  | 6                     | 21,25           |
| Саволук<br>Ірина     | Щітецька СЗШ І-ІІ ст.                        | 6                                   | 6,75                  | 7,75                  | 20,5            |
| Коровячук<br>Ольга   | Сокиринська СЗШ І-<br>ІІ ст.                 | 8                                   | 4,25                  | 6,5                   | 18,75           |
| Бабич<br>Дарина      | Іванівська СЗШ І-ІІ<br>ст.                   | 5,75                                | 5                     | 6,5                   | 17,25           |
| Харченко<br>Вікторія | Лаврівська СЗШ І-ІІ<br>ст.                   | 6                                   | 0                     | 0                     | 6               |
| Мельник<br>Вікторія  | Ільківська ЗОШ І-ІІ<br>ст.                   | 0                                   | 0                     | 0                     | 0               |
| Рибаченко<br>Карина  | Прибузька СЗШ І-ІІ<br>ст.                    | 0                                   | 0                     | 0                     | 0               |
| Яременко<br>Ярослава | Побережненський<br>НВК: СЗШ І-ІІ ст.-<br>ДНЗ | 0                                   | 0                     | 0                     | 0               |

## НАКАЗ

31 грудня 2015 року

м. Вінниця

№ 472

### **Про результативність курсової підготовки керівних, методичних та педагогічних кадрів у 2015 році**

Відповідно до розділу I, пункту 1.8. Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930 (зі змінами від 08.08.2013 №1135), наказу департаменту освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації «Про затвердження плану-графіка підвищення кваліфікації педагогічних та керівних кадрів освіти при комунальному вищому навчальному закладі «Вінницька академія неперервної освіти» на 2015 рік» від 24 листопада 2014 року № 280-к, наказу відділу освіти від 05 січня 2015 року № 01 «Про курси підвищення кваліфікації керівних та педагогічних кадрів у 2015 році», з метою забезпечення функціонування системи безперервної післядипломної освіти педагогічних працівників загальноосвітніх, дошкільних, позашкільних навчальних закладів району, підвищення рівня науково-методичної, психолого-педагогічної підготовки освітян, впровадження в практику роботи шкіл інноваційних методів навчання та виховання у 2015 році організовано курсову підготовку педагогів при комунальному вищому навчальному закладі «Вінницька академія неперервної освіти» далі (КВНЗ «Вінницька АНО»).

Всього протягом 2015 року курсову перепідготовку при КВНЗ «Вінницька АНО» пройшли 246 працівників, що становить 100% замовлення, 1 методист комунальної установи «Вінницький районний методичний центр закладів освіти», 1 методист центру навчально-інформаційного забезпечення закладів освіти та 8 керівників гуртків комунального закладу «Вінницький районний будинок дитячої та юнацької творчості». Всі працівники пройшли курсову підготовку в зазначені терміни.

Робота по забезпеченню системи підвищення кваліфікації педпрацівників району була організована наступним чином.

Всі слухачі курсів були охоплені різними формами навчання, а саме очною, очно-дистанційною, очно-заочною та заочною.

## Нормативно-правові документи

Аналіз діяльності закладів освіти засвідчив, що практично всі керівники навчальних закладів сприяють професійному росту вчителів, дотримуються вимог щодо своєчасного проходження курсової перепідготовки, особливо тих, які читають нові навчальні курси, які переходять на викладання суміжних предметів, які підлягають атестації.

Вимоги Типового положення про атестацію педпрацівників щодо проходження курсів перед фаховою атестацією виконуються у всіх 39 навчальних закладів.

Більшість педпрацівників пройшли базові курси, спрямовані на підвищення педмайстерності, оновлення знань з предметів, освоєння нових підходів до організації навчально-пізнавальної діяльності учнів, частина учителів – проблемні, адресовані на поглиблення теоретичних знань, методики навчання і виховання з окремих проблем: учителі, що викладають кілька предметів та керівники ЗНЗ, які викладають навчальні предмети пройшли інтегровані курси.

При плануванні та організації курсової підготовки відділом освіти врахувалися можливості і потреби навчальних закладів, запити педагогів, п'ятирічний цикл атестації. При вирішенні питання про доцільність направлення працівника на курси було враховано освіту, спеціальність, категорію, час попередньої курсової підготовки, а також результати психолого-педагогічної діагностики.

Належна увага організації підвищення кваліфікації педпрацівників приділяється у Агрономіченській СЗШ I-III ст. (Ануфрієва Н.М.), Вороновицькій СЗШ I-III ст. №1 (Пелешок В.А.), НВЗ: «ЗОШ I-III ст.-лицей смт Стрижавка» (Комарчук Г.М.), Вінницько-Хутірському НВК: ЗОШ I-III ст.-ДНЗ (Шевченко А.А.), Вороновицькій ЗОШ I-II ст. (Мураховська О.М.), Якушинецькій СЗШ I-III ст.-гімназії (Щербань О.В.), Стадницькій ЗОШ I-II ст. (Черниш Т.М.) та Щітецькій ЗОШ I-II ст. (Шалімова Н.М.).

Разом з тим, невикорінена негативна практика зволікання термінами курсової перепідготовки, активізації процесу направлення на курси напередодні атестації, неявки окремих педагогів на курси, у зазначений термін відповідно до наказу.

Враховуючи досвід організації курсів в попередні роки, реалії нового положення про атестацію педагогічних кадрів необхідно в кожному навчальному закладі пильно, глибоко проаналізувати планування курсової підготовки, врахувати перспективи викладання навчальних предметів, курсів в наступні навчальні роки для того, щоб забезпечити якісний допуск педагогів до викладання предметів/ курсів відповідно до чинних вимог.

# Нормативно-правові документи

Потребує контролю з боку керівників шкіл графік проходження курсової підготовки педпрацівниками, що викладають кілька предметів.

На підставі вище викладеного та з метою якісної організації курсової перепідготовки в 2016 році,

## НАКАЗУЮ:

1. Відзначити належний рівень організації курсової підготовки педпрацівників у Агрономіченській СЗШ І-ІІІ ст., Вороновицькій СЗШ І-ІІІ ст. №1, НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт Стрижавка», Вінницько-Хутірському НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ, Вороновицькій ЗОШ І-ІІ ст., Якушинецькій СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії, Стадницькій ЗОШ І-ІІ ст. та Щітецькій ЗОШ І-ІІ ст.

2. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів :

2.1. Своєчасно (до 01 вересня поточного року ) подавати замовлення на проходження курсової підготовки на наступний рік, річні звіти про результативність курсової підготовки (до 25 грудня поточного року).

2.2. Перспективні плани курсового підвищення кваліфікації узгоджувати з перспективними планами атестації та своєчасно вносити до них зміни

*Січень*

2.3. Своєчасно подавати інформацію про результативність проходження курсів педпрацівниками (до курсові та післякурсів завдання, діяльність педагогів в міжкурсів період).

*В кінці кожного місяця*

2.4. Здійснювати систематичний контроль за відвідуванням педпрацівниками курсів підвищення кваліфікації та надавати необхідну методичну допомогу у виконанні курсових робіт.

2.5. Проводити анкетування педпрацівників до і після проходження курсів, відвідувати уроки учителів у післякурсів період з метою визначення результативності курсової підготовки педпрацівника та здійснення порівняльного аналізу роботи вчителя до проходження курсів і після них.

*Постійно*

# Нормативно-правові документи

2.6. Систематично заслуховувати на нарадах при директорів, шкільних методичних об'єднаннях звіти учителів про результативність курсової підготовки, якісні зміни у власній педагогічній діяльності.

2.7. Забезпечити якісну самоосвітню роботу педпрацівників у міжкурсовий період, впровадження інновацій, вивчення перспективного педагогічного досвіду.

2.8. Не допускати невиконання плану-графіка, своєчасно повідомляти про заміну педпрацівника.

*За тиждень до початку курсів*

3. Центру навчально-інформаційного забезпечення закладів освіти (Табанюк А.А.):

3.1. Створити умови для своєчасної курсової підготовки педпрацівників, адміністрацій шкіл з КВНЗ «Вінницька АНО».

*Протягом року*

3.2. Забезпечити організоване проходження курсів підвищення кваліфікації педпрацівниками та ведення обліку проходження курсової підготовки.

*Згідно з планом-графіком*

4. Комунальній установі «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» (Наскальна О.А.):

4.1. Надавати методичну допомогу педпрацівникам у виборі форм і способів узагальнення досвіду, опануванні методики впровадження самоосвітньої діяльності.

*Протягом року*

5. Контроль за виконанням наказу покласти на головного спеціаліста відділу освіти Войцицьку Т.Б.

# Нормативно-правові документи

**В.о. начальника відділу освіти  
Томусяк**

**С.М.**

ПОГОДЖЕНО:

Завідувач ЦНІЗЗО

А.А. Табанюк

Головний спеціаліст

Т.Б. Войціцька

В.о. директора КУ «ВРМЦЗО»

О.А. Наскальна

Вик. Шевченко М.М.

04 січня 2016р.

м.Вінниця

№ 1

**Про підсумки проведення  
атестаційної експертизи  
Гавришівської середньої  
загальноосвітньої школи І-ІІІ ст.**

Відповідно до Закону України «Про освіту», Порядку державної атестації загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30.01.2015р. №67, наказу відділу освіти від 12 листопада 2015р. №381 «Про проведення державної атестації Гавришівської середньої загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів», з метою перевірки виконання навчальним закладом вимог Конституції України, Указів Президента України, постанов Верховної Ради та Кабінету Міністрів, нормативних документів МОН України з питань освіти, визначення реального потенціалу закладу щодо організації навчально-виховного процесу, встановлення відповідності рівня освітньої підготовки учнів навчального закладу державним стандартам», в період з 15 грудня по 21 грудня 2015р. було проведено атестаційну експертизу атестації Гавришівської СЗШ І-ІІІ ступенів.

Атестаційну експертизу здійснено комісією у складі:

Голова комісії - Томусяк С.М., головний спеціаліст в.о. начальника відділу освіти, члени комісії: Войціцька Т.Б.- головний спеціаліст відділу освіти, Продан Г.М. – в.о. директора Вінницького районного методичного Центру закладів освіти, Табанюк А.А.- завідувач Центру навчально-інформаційного забезпечення закладів освіти, Ірга С.Ю. – методист Центру навчально-інформаційного забезпечення закладів освіти, Копчинська А. С.– завідувач районної психолого-медико-педагогічної консультації, Усов В.А.- інженер з охорони праці групи централізованого господарського забезпечення відділу освіти, Шевчук Н. П. – заступник директора Сокиринської СЗШ І-ІІ ст., П'ятак М.М. - голова районної ради профспілки працівників освіти Вінницького району, Ковальчинська І. В. – бібліотекар Гавришівської сільської бібліотеки, Юзвенко Л. О. – депутат Вінницької районної ради, які забезпечили експертну перевірку всіх напрямів діяльності школи згідно з робочою програмою, підготували висновок атестаційної

# Нормативно-правові документи

експертизи та пропозиції експертної комісії щодо наслідків атестаційної експертизи (висновок додається).

Під час атестації навчального закладу розглядалися питання:

- Відповідність документації, у тому числі фінансової, вимогам законодавств;
- Створення умов для навчання дітей з особливими освітніми потребами, в тому числі дітей-інвалідів;
- Забезпечення якості загальної середньої освіти (порівняльний аналіз результатів зовнішнього та внутрішнього моніторингу результатів навчальних досягнень учнів; порівняння результатів незалежного оцінювання випускників 11-х класів із результатами їх навчальних досягнень (за 3 останні роки);
- Дієвість внутрішнього моніторингу навчальних досягнень (розвитку) учнів
- Організація роботи щодо професійного розвитку педагогічних працівників;
- Наявність бібліотеки та/або використання інформаційно-комунікаційних технологій в навчально-виховному процесі;
- Загальний стан території, будівель та приміщень навчального закладу;
- Створення безпечних умов для учасників навчально-виховного процесу
- Забезпечення соціально-психологічного супроводу учнів;
- Створення умов для задоволення потреб учнів у різних формах позаурочної навчально-виховної роботи;
- Забезпечення якості управлінської діяльності;
- Роль навчального закладу у житті територіальної громади та його суспільна оцінка батьківською громадськістю, громадськими об'єднаннями.

Атестаційна експертиза показала, що адміністрація школи в особі директора *Бахнівської Олени Петрівни*, заступника директора з навчально – виховної роботи *Козак Юлії Миколаївни*, заступника директора з виховної роботи *Камінської Світлани Володимирівни* та педагогічного колективу школи, в основному, забезпечують реалізацію державної політики в галузі освіти, виконання вимог чинного законодавства, завдань, визначених Національною доктриною розвитку освіти України.

Навчальний заклад розміщується будівлі на земельній ділянці загальною площею 2,3 Га. Основна будівля школи типова 1987 року забудови, потужністю 250 учнів, загальною площею 1067 м<sup>2</sup>. Харчоблок та їдальня розміщуються в будівлі школи. Опалення будівлі здійснюється за рахунок централізованого опалення газовими або твердопаливними котлами власної окремо збудованої котельні.



## Нормативно-правові документи

В навчальному закладі облаштовано 12 класних кімнат, де розміщуються 165 учнів загальною площею 890 м<sup>2</sup>, що забезпечують потребу школи на 225 %. В приміщеннях навчального закладу підтримується повітряно - температурний режим, який відповідає нормам визначений наказом МОЗ України від 01.08.13. №678.

Технічний стан будівлі школи та господарських будівель задовільний, але дах будівлі школи потребує поточного ремонту та облаштування системою водовідведення. Віконні блоки потребують заміни.

Водопостачання школи централізоване від власної скважини.

В будівлі школи облаштовані внутрішні туалети. Санітарно гігієнічний стан в основному відповідає нормам.

Навчальний заклад діє на підставі **Статуту**, затвердженого в 2007р., Свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи, довідки з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України (ЄДРПОУ) від 2014 р.

Між адміністрацією і профспілковим комітетом укладено **Колективний договір**, який продовжено до 2015р. зі змінами. Зміни до договору прикріплені. Основні положення колективного договору виконуються.

**Правила внутрішнього розпорядку** школи наявні як додаток до колективного договору. Правила затверджені наказом по школі №108 від 21 серпня 2015 р. Працівники закладу ознайомлені з основними положеннями Правил. Усі нормативні документи погоджені з профспілковим комітетом.

Документи і матеріали щодо щорічної перевірки готовності навчального закладу до нового навчального року зберігаються в окремій папці. Наявні усі акти перевірки готовності навчального закладу до нового навчального року починаючи з 2012 р. Наявні також акти та приписи санітарної служби.

**Перспективний план** розвитку Гавришівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів на період з 2014р. до 2019р., затверджений засіданням педагогічної ради. План розроблений з урахуванням нового рівня розуміння педагогічних проблем і конкретних можливостей навчального закладу і відбиває реальні перспективи на майбутнє. У перспективному плані вміщені заходи на виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», виконання Державних стандартів початкової, загальної середньої освіти. Але, на жаль, перспективний план навчального закладу не погоджений відділом освіти Вінницької райдержадміністрації.

Адміністрація та педагогічний колектив школи працюють над реалізацією ідей гуманізації та демократизації навчально – виховного

## Нормативно-правові документи

процесу, національної спрямованості освіти, підвищення ефективності сучасного уроку, а також над диференціацією та індивідуалізацією навчання, створення на основі різноваріантних планів умов для розвитку творчих здібностей учнів.

**Фінансово-господарська діяльність** школи ведеться відповідно до Інструкції про бухгалтерський облік у бюджетних установах, існуючих нормативно-правових актів та наказів по школі. Інвентаризація товарно-матеріальних цінностей показала, що дані по бухгалтерському обліку відповідають фактичній наявності. Щороку проводяться поточні ремонти за рахунок бюджетних коштів та коштів батьків.

Документація Гавришівської середньої загальноосвітньої школи I-III ступенів ведеться відповідно номенклатури справ, затвердженої наказом по закладу від 27.08.2015 року №81.

Система управління закладом забезпечує об'єднання і спрямування власних зусиль та місцевого самоврядування на створення єдиного освітнього простору, раціонального використання матеріальних ресурсів та фінансових можливостей.

**Кадрове забезпечення** закладу здійснено у відповідності з навчальним робочим планом загальноосвітнього навчального закладу з українською мовою навчання за 5-денним режимом роботи.

У Гавришівській СЗШ I-III ст. з 23 педагогічних працівників 20 мають вищу освіту за освітнім рівнем спеціаліст, магістр, що становить 87 % від загальної кількості. Кваліфікаційний рівень педагогічних працівників навчального закладу на задовільному рівні, оскільки з 23 вчителів 7 мають вищу кваліфікаційну категорію та 4 – першу кваліфікаційну категорію, що становить 47,8 % від загальної кількості. Та лише один вчитель має педагогічне звання «старший учитель», що становить 4,3 % .

**Ефективність використання педагогічного потенціалу.** Педагогічне навантаження у Гавришівській СЗШ I-III ст. розподілено раціонально, всі вчителі викладають предмети згідно фаху.

Матеріали атестації педагогічних працівників систематизовані, узагальнені. Журнали реєстрації наказів з кадрових питань ведуться згідно вимог: тривалого та тимчасового строку зберігання. Журнали прошиті, пронумеровані, скріплені підписом та печаткою керівника закладу. Книги наказів (підшивки за минулі роки)також прошиті, скріплені підписом та печаткою керівника закладу. Нумерація наказів ведеться правильно, всі індекси на наказах відповідають назвам та видам наказів.

# Нормативно-правові документи

Накази з кадрових питань видаються з дотриманням законодавства про працю: назви наказів відповідають їх змісту, накази про відпустки, попередній розподіл погоджуються з головою ПК, працівники із наказами знайомляться під підпис.

Однак, не у всіх наказах зазначено підстави (статті КЗпП України у наказах про звільнення сезонних операторів, постанови КМУ при встановленні доплат і надбавок, статті Закону України «Про відпустки»).

Підстави до наказів з кадрових питань (заяви, накази відділу освіти) систематизовані у окремій папці, на заявах проставляється резолюція директора.

Книга обліку педагогічних працівників прошита, пронумерована, скріплена підписом і печаткою, ведеться згідно вимог, всі розділи заповнені і періодично поновлюються.

Книга обліку трудових книжок ведеться згідно вимог, всі графи заповнені, наявні підписи працівників про отримання трудових книжок під час звільнення та підстави звільнення.

Трудові книжки ведуться згідно Інструкції про порядок ведення трудових книжок працівників (наказ Міністерства праці України, Міністерства юстиції України, Міністерства соціального захисту населення від 29.07.1993 р. № 58), внесені всі записи про прийняття, звільнення та переведення працівників, всі записи про нагородження, наявні підписи працівників про ознайомлення із записами.

Разом з тим, у графі «Відомості про роботу» дублюється дата початку роботи; всі записи, як про прийняття так і про переведення, завіряються підписом і печаткою директора.

Особові карти форми П-2 нового зразка (затверджені наказом Держкомстату та Міністерства оборони України 25.12.2009 р. № 495/656) ведуться згідно вимог, всі графи заповнені, вчасно фіксуються відпустки різного роду.

**Адміністрація закладу забезпечує умови для підвищення кваліфікації педагогічних працівників.**

У закладі наявний перспективний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників, погоджений з головою профспілкового комітету, періодичність проходження курсів дотримано.

Адміністрацією навчального закладу видаються накази про організацію (на початку календарного року) та про підсумки(на кінець навчального року) проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками.

# Нормативно-правові документи

Питання про підсумки проходження курсової підготовки педагогічних працівників систематично розглядаються на нарадах при директорові, на шкільних методичних об'єднаннях, на педрадах.

Самоосвітня підготовка педагогічних працівників у Гавришівській СЗШ I –III ст. на належному рівні. У кожного педагогічного працівника є папка «Самоосвіта», в яку вміщено:

- методична проблема, над якою працює вчитель;
- план самоосвіти;
- нормативні документи;
- сучасні методи організації самостійної роботи на уроках;
- вивчення досвіду роботи колег;
- розробки уроків та виховних заходів та інше.

**Формування учнівського контингенту** здійснюється відповідно ст.18 Закону України «Про загальну середню освіту», Положення про загальноосвітній навчальний заклад, наказу Міністерства освіти і науки України від 07.04.2005 №204 «Про прийом дітей до 1 класу загальноосвітніх навчальних закладів» та відповідно наказу керівника навчального закладу.

У школі наявні списки дітей віком від 5 до 18 років, які відносяться до обслуговування по даній території.

Порядок зарахування учнів на навчання та відрахування їх зі школи здійснюється відповідно до початку або закінчення навчального року за наказом керівника. Зарахування здійснюється без проведення конкурсу (п.7, ст.18 Закону України «Про загальну середню освіту») та відповідно до території обслуговування. В книзі «Зарахування та відрахування дітей» наявні всі необхідні відмітки. Так, під час зарахування дитини вказано звідки прибула дитина та число і номер наказу навчального закладу «Про зарахування». Відповідні записи наявні і під час відрахування: зазначається навчальний заклад, в якому продовжить навчання дитина та число і номер наказу навчального закладу «Про відрахування».

Книга обліку руху дітей ведеться з 2010 року. Адміністрацією закладу контролюється облік руху учнів школи: наявні документи для відрахування дітей (заяви батьків, погоджені службою у справах дітей та довідки навчальних закладів, де надалі буде навчатися дитина). Відповідний пакет документів наявний за останні 3 роки.

Особові справи школярів систематизовані по класах. В кожній справі наявні заяви батьків про зарахування дитини до навчального закладу та копія свідоцтва про народження кожного учня.

Наявні заяви від батьків про невідвідування дитиною навчального

# Нормативно-правові документи

закладу, а також медичні довідки, коли учень відсутній в школі більше 3-ох днів, відповідні відмітки фіксуються в класному журналі.

Укомплектовані і медичні картки, які зберігаються у медичної сестри навчального закладу, зазначено термін та причини звільнення учнів від уроку фізичної культури.

**Організація навчально - виховного процесу** чітко сформульована у плануванні роботи закладу: перспективному плані роботи, плані роботи на поточний навчальний рік та робочому навчальному плані.

Перспективний план роботи школи, який охоплює період з 2014 – 2019 роки. Даний документ має основні складові. Обрана нова методична тема, над якою працює педагогічний колектив – «Створення умов для розвитку успішної особистості з активною життєвою позицією, відповідальною за свою діяльність, шляхом удосконалення технологій сучасного уроку та позакласної роботи».

Зміст річних планів роботи школи обговорені та затверджені на засіданні педагогічної ради, містить заходи щодо організації роботи колективу, керівництва і перевірки виконання основних напрямів роботи школи (внутрішньошкільний контроль). Особлива увага педагогічного колективу на чолі з керівництвом приділена роботі по впровадженню Державних стандартів освіти.

Робочі навчальні плани початкової, основної та старшої ланки розроблені на основі Типових навчальних планів Міністерства освіти і науки України відповідно листа Міністерства освіти і науки України від 22.05.2015 р. №1/9-253 «Про структуру 2015-2016 навчального року та навчальні плани загальноосвітніх навчальних закладів».

Школа відноситься до навчально-виховного об'єднання Михайлівського освітнього округу, який має філологічний напрям, орієнтований на здоров'язберігаючі технології. Враховуючи особливості, притаманні даній школі та в зв'язку з наявністю висококваліфікованого вчителя математики та відповідний контингент учнів, профільне навчання в 10 класі згідно анкетувань учнів і їхніх батьків та відповідно до рішення педагогічної ради школи (протокол № 7 від 28.05.2015 року) здійснюється за природничо-математичним напрямом по математичному профілю.

Інваріантна складова сформована на державному рівні й забезпечує реалізацію змісту шкільної освіти на рівні Державного стандарту.

Із варіативної частини виділено додаткові години на вивчення предметів «Захист Вітчизни» (10-11 класи), «Основи захисту Вітчизни» (8-9

## Нормативно-правові документи

класи), факультативи «Українознавство» (5-6 класи), «За лаштунками шкільної математики» (9 клас), «Захисти себе від ВІЛ» (10 клас).

За рахунок годин варіативної складової виділено ряд годин на збільшення годин інваріантної складової навчального плану.

З метою підготовки учнів 10 та 11 класів до складання ДПА та ЗНО вивчення української мови (10 клас) та математики (11 клас) здійснюватиметься на академічному рівні за рахунок збільшення годин на вивчення окремих предметів інваріантної складової.

Адміністрацією школи чітко продуманий вибір факультативних занять. Так, у випускному, 9 класі, для якісної підготовки до складання ДПА та важливим засобом допрофільного навчання є факультативний курс «Практикум з правопису української мови», який є підсиленням до опанування програми.

З метою патріотичного виховання учнів та керуючись рекомендаціями відділу освіти, учні 8 та 9 класів відвідують факультатив «Основи захисту Вітчизни».

Факультативний курс «Захисти себе від ВІЛ» у 10 класі забезпечує неперервність і наступність шкільної превентивної освіти і виконання завдань Загальнодержавної програми забезпечення профілактики ВІЛ-інфекції.

Слід відмітити, що протягом шести років учні 5 та 6 класів працюють на факультативному занятті «Українознавство». Курс «Українознавство» тісно пов'язаний з українською культурою. Українознавство є системною, інтегрованою наукою цілісності, що вивчає українську людину, Україну та світове українство у часопросторовості, його взаємин з іншими народами. У курсі «Українознавства» 6 класу теми містять дані з історії України. В інваріантній частині навчального плану 6 класу пропонується до вивчення лише Всесвітня історія. Вивчення історії України розпочинається з 7 класу, тому даний факультатив сприяє розвитку громадянина і є підготовчим до вивчення історії України. Під час вивчення «Українознавства» (5,6 класи) діти беруть активну участь у житті школи; вивчення даного курсу сприяє становленню кожного школяра як творця себе, творця своєї родини, творця своєї держави, творця світу.

Позитивним у роботі факультативів є те, що всі учні відповідних класів відвідують заняття.

У Гавришівській СЗШ I-III ступеня **розклад уроків** складено згідно вимог Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного

# Нормативно-правові документи

процесу (ДСанПіН 5.5.2.008-01), затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 14.08.2001 №63.

У розкладі уроків враховано оптимальне співвідношення навчального навантаження протягом тижня, а також правильне чергування протягом дня і тижня предметів природничо-математичного і гуманітарного циклів з уроками музики (1-8 кл.), образотворчого мистецтва (1-7кл.), трудового навчання та основ здоров'я і фізичної культури.

Спарені уроки зустрічаються в нормах, допустимих ДСанПіН 5.5.2.008-01: трудове навчання в 5, 6 та 8 класах та математики в 10 класі (математичний профіль).

Експертною комісією проводилися контроль роботи і визначався **рівень навчальних досягнень учнів з базових предметів інваріантної складової навчального плану.** Учні 4-х, 9-х та 11-го класів проходили контрольне випробовування з української мови (диктант) та математики. Завдання охоплювали матеріал кінця попереднього річного оцінювання та початку 4-го, 9-го, 11-го класу і відповідали вимогам навчальної програми.

Контрольну роботу з української мови (диктант) в 4 класі писали 17 учнів, за списком 19 (2 учні відсутні). Високий та достатній рівень досягнень учнів з української мови в 4 класі ( 8 учнів) становить 47%.

Контрольну роботу з математики в 4 класі писали 18 учнів (1 учень запізнився, 1 учень відсутній). Відповідно до результатів високий та достатній рівень досягнень учнів з математики (10 учнів) становить 56%.

Контрольну роботу з української мови (диктант) в 9 класі писали 12 учнів, 3 учні відсутні. Відповідно до результатів високий та достатній рівень досягнень учнів з української мови ( 5 учнів) становить 42%.

Контрольну роботу з математики в 9 класі писали 12 учнів, 3 учні відсутні. Завдання відповідали вимогам програми. Високий та достатній рівень показали учнів 3 учні з 9-ти, що становить 25%.

Контрольну роботу з української мови (тестування) в 11 класі писали 3 учні, 2 учні відсутні. До складу тесту входило 16 завдань. Відповідно до результатів високий та достатній рівень досягнень учнів 11 класу з української мови (2 учні) становить 67 %.

Контрольну роботу з математики в 11 класі писали 3 учні, 2 учні відсутні. Контрольна робота проводилась за двома варіантами , до складу яких входило 7 завдань (у завданні №1 відсутні числові дані). Завдання відповідають вимогам програми. Високий та достатній рівень досягнень учнів з математики (1 учень) становить 33%. Відсоток учнів по школі, які

## Нормативно-правові документи

засвоїли навчальні програми на високому та достатньому рівнях з української мови становить 52%, а з математики – 38%.

В цілому по школі якісний рівень початкових досягнень становить 45%.

**Результати навчальних досягнень учнів за результатами семестрового та (або) річного оцінювання.** Відповідно до протоколів педрад відсоток учнів, які мають результати навчальних досягнень на *достатньому та високому рівнях* за останні 3-ри роки становить 41 %, 42%, 45%. Протягом 3-х років спостерігається зростання показника, що говорить про якість надання освітніх послуг.

**Управління загальноосвітнім навчальним закладом.** Книга наказів з основної діяльності ведеться у відповідності вимог. Наявні журнали реєстрації наказів з основної діяльності. Усі книги наказів прошиті, пронумеровані, скріплені печаткою та підписом керівника навчального закладу. Накази підготовлені відповідно Інструкції з діловодства, затверджені наказом МОН України від 23.06.2000р. №240.

Книга протоколів загальних зборів наявна за 2013-2015 рр. Збори відбуваються один раз на рік. Протоколи ведуться згідно вимог діловодства. Книга протоколів засідань батьківського комітету школи ведеться з серпня 2012р. Протоколи ведуться систематично та відповідно вимог діловодства. Протоколи розширені та детальні. На рік відбувається 3-4 засідання. Книга протоколів засідань підкувальної ради школи ведеться з 2013 р. Наявні 3-4 протоколи за кожен рік. В книзі також містяться річні плани роботи підкувальної ради, її склад.

Незначним недоліком у роботі є те, що потрібно урізноманітнити тематику питань, що розглядаються на загальних зборах трудового колективу

**Внутрішньошкільний контроль** закладу, як головна функція управління має стратегічну спрямованість і відображає пріоритети розвитку закладу освіти. Всі види контролю спрямовані на отримання очікуваних результатів діяльності, надання практичної допомоги всім учасникам навчально-виховного процесу.

Аналіз перевіреної документації у навчальному закладі свідчить про те, що внутрішній контроль адміністрацією закладу проводиться, про що відображено в документах: аналізи відвіданих уроків, узагальнюючі таблиці, накази, протоколи.

Внутрішньошкільний контроль здійснюється як директором школи, так і його заступниками. Керівником початкового закладу у 2015-2016 н.р. уже було відвідано 38 уроків у різних класах. Основними недоліками цієї



## Нормативно-правові документи

роботи у керівника є те, що часто відсутні пропозиції, надані учителю, який веде заняття, а також мета відвіданих уроків часто не прописана.

Заступник директора з начально-виховної роботи в період даного навчального року відвідав близько 20 уроків, що є за нормами досить замалою кількістю. Варто відмітити, що аналізи відвіданих уроків заступника з НВР оформляються грамотно, мають різну мету, сформульовану пропозиційну характеристику та різняться варіативністю методик.

Заступник директора з ВР має більшу кількість відвіданих заходів та занять, про що говорять записи у журналі внутрішнього контролю. Ним контролюються питання роботи класного керівника, організація, проведення та аналіз вихованих предметних тижнів, перевіряються стан ведення щоденників учнів школи, а також усі виховані заходи, що проводяться у закладі. Слід відмітити і те, що заступник мають свій план контролю навчально-виховного процесу, відповідно чого видаються аналітичні підсумкові накази.

**Забезпеченість навчально-виховного процесу комп'ютерами.** На балансі Гавришівської СЗШ І-ІІІ ст. знаходиться 9 ПК та 1 ноутбук, з них комп'ютерний класу складі 7 ПК і оргтехніка. Учніський контингент становить 164 чоловіка. Враховуючи те, що учителі використовують у навчально-виховному процесі особисту комп'ютерну техніку, кількість учнів на 1 ПК становить 16 осіб.

Навчальний заклад забезпечений МФУ, переносним та стаціонарним мультимедійними комплексами (МК) у складі проектора та проекційного екрану. Стаціонарний МК потребує ремонту. Інша техніка перебуває в задовільному стані і забезпечує потребу навчального закладу на 50%.

Спонсорами було подаровано навчальний ноутбук. Активна робота батьківського комітету прослідковується як у допомозі з підготовки до уроків хімії, фізики, трудового навчання та інших, так і в навчально-виховному процесі. Про що свідчать протоколи засідань і участь у них батьківського комітету.

Не усі ПК підключені до мережі Internet. Проте у навчальному закладі створена внутрішня мережа, до якої підключено 90% комп'ютерної техніки.

Керівником начального закладу наказом затверджено Положення про офіційний сайт навчального закладу та наказ про організацію роботи сайту навчального закладу, згідно з яких закріплена особа відповідальна за його ведення та наповнення (№ 119 від 20.09.2013)

# Нормативно-правові документи

Створення сайту навчального закладу та його наповнення перебуває на завершальному етапі.

**Використання ІКТ в управлінській діяльності адміністрації.** На нарадах при директору розглядаються питання про інформатизацію та використання ІКТ у навчально-виховному процесі.

Наявність переносного мультимедійного комплексу у складі проектора та проекційного екрану забезпечує підготовку та проведення нарад, заключних і поточних звітів засобами ІКТ.

Комісією були надані пропозиції: здійснювати постійний моніторинг використання ІКТ в здійсненні навчально-виховного процесу та результатів процесу інформатизації (розгляд на засіданнях педрад, нарадах, тематичний контроль тощо) та заступнику директора приймати активну участь у здійсненні методичного супроводу інформатизації в цілому та проводити аналіз уроків з використанням ІКТ.

**Методична робота.** Основними напрямками методичної роботи в школі є:

- Ознайомлення та вивчення нормативних документів МОНУ;
- Надання реальної і конкретної допомоги педагогам у підвищення їх професійної майстерності, органічне поєднання професійних знань з практичними вміннями та навичками, які поряд з високими моральними якостями необхідні сучасному вчителю;
- Пошук оптимальних шляхів підвищення результативності уроків;
- Покращення роботи з обдарованими дітьми;
- Вивчення та впровадження нових освітніх технологій у навчально-виховний процес.

Проведена перевірка показала, що питання, які розглядаються на засіданнях *методичної ради, шкільних методичних об'єднань* мають різнобічний характер, охоплюють усі аспекти навчального і вихованого процесів та виокремлюються в тематичні засідання, про що свідчать протоколи.

Варто відмітити і те, що у школі працює **Школи молодого учителя**. Щорічно керівник навчального закладу видає наказ про призначення наставників молодим та малодосвідченим учителям під керівництвом заступника директора школи з навчально-виховної роботи Козак Ю.М. Допомога новопризначеним учителям надається у складанні календарних та поурочних планів з предмета, самоосвіті учителя, здійсненні самоаналізу уроку, впровадженні в практику роботи нових педагогічних технологій та інновацій, підготовці творчих звітів молодих педагогів «Мої перші успіхи та педагогічні знахідки».

# Нормативно-правові документи

Керівник Школи молодого вчителя Козак Ю.М. контролює участь молодих учителів у семінарах-практикумах, педагогічних читаннях, психолого-педагогічних семінарах на базі школі, участь молодих учителів у районних методичних об'єднаннях та семінарах, ведення шкільної документації молодими вчителями.

Згідно плану-графіка районного методичного центру за останні 3 роки на базі Гавришівської СЗШ I-III ст. було проведено шість районних методичних заходів і проведення їх відзначено на високому рівні.

Разом з тим, в методичній роботі було відмічено ряд недоліків: потрібно передбачити можливість вивчення досвіду роботи (елементів роботи) вчителів, які мають досягнення з предметів (певних питань), на рівні району (області); варто створити динамічні, творчі групи серед педагогів школи, а також урізноманітнювати форми проведення засідань шкільних методичних об'єднань, творчих груп.

**Робота із здібними та обдарованими учнями (вихованцями) за останні три роки.** Результати участі учнів школи в III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін показали, що учні навчального закладу вибороли **24 призових місця** на рівні області (хімія, екологія, історія, правознавство, географія, астрономія, математика, українська мова та література). Учень 10 класу був учасником IV етапу Всеукраїнських предметних олімпіад з історії.

Результативність участі учнів школи в II етапі Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка – 8 призових місць.

Результативність участі учнів школи в II етапі Міжнародного конкурсу знавців української мови імені Петра Яцика - 9 призових місць.

Захист проєктів МАН (II етап) - 6 призових місць.

Питання роботи педагогічного колективу зі здібними та обдарованими учнями постійно має непогані показники, а, отже, робота у цьому напрямку ведеться на належному рівні.

**Організація інноваційної діяльності.** У цьому напрямку активно працюють такі педагоги як:

- **Скринник В.І.** (Наукова стаття «Роль узагальнення та систематизації на інтегрованих з математикою уроках» опублікована в Науковому виданні «Матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції «Проектна діяльність учнів у системі компетентісно спрямованої соціальної і життєвої практики в 11-річній школі та позашкільній освіті»» (Київ, 2014р.). Стаття «Проблеми післядипломної

## Нормативно-правові документи

самоосвіти вчителя з ІКТ» розміщена у збірнику наукових праць «Проблеми та перспективи фахової підготовки вчителя математики» (Вінниця, 2015р.), а також створення учителькою блогу допомагає поділитись досвідом та власними наробками з тем: «Методика викладання математики з врахуванням вікових особливостей учнів», «Використання ІКТ в процесі навчання математики», «Застосування математичних знань при розв’язуванні задач практичного змісту».

- **Юркіна О.Ю.**, учитель англійської мови, створивши власний блог, поділилась досвідом роботи проведення уроків англійської мови в початковій школі з тем: «Моя сім’я», «Свята», «Про себе». Розробила та помістила сценарії проведених заходів “Halloween”, “The Snow Queen”.

**Організація виховної роботи в навчальному закладі. Документація з питань виховної роботи.** В річному плані роботи окремим пунктом прописано заходи з виховної роботи, які розписані по місяцях та по тижнях відповідно до теми.

Протягом 2014-2015 навчального року в книзі наказів з основної діяльності зареєстровано 20 наказів з виховної роботи, зокрема: «Про затвердження Плану заходів з реалізації Концепції національно-патріотичного виховання» від 30.10.2015р. №166.

В підсумкових наказах з виховної роботи проаналізована робота класних керівників, надано відповідні рекомендації, хоча наявні накази, які потребують доопрацювання.

Діяльність методичного об’єднання класних керівників потребує удосконалення, так як не визначена чітка тема, над якою працює колектив. Вказано лише ПІБ вчителів, які входять до складу МО та їх кваліфікаційний рівень. Чітко не сформований план роботи класних керівників на I семестр, відсутні протоколи засідань, немає доповідей та виступів.

Отже, це дає підставу стверджувати, що робота не систематизована та немає певних напрацювань.

В Гавришівській СЗШ І-ІІІ ст. організовано учнівське самоврядування як в початковій, так і в старшій школі. Учніське самоврядування початкової школи «Червона калина» має свою символіку: гімн, герб, прапор.

Учніське самоврядування старшої школи потребує значних доопрацювань, зокрема: розробити символіку, так як вона відсутня, затвердити дієвий план роботи.

## Нормативно-правові документи

У закладі має місце Лідерство школи, яке чітко структуризоване. Учком школи має свій склад різного спрямування. Наявний план роботи кожної комісії, склад та завдання, але відсутні відмітки про виконання.

Представлені матеріали показали, що діти віддають перевагу народно-етнічному вивченню українських пісень, звичаїв та досліджують власний родовід. Є низка зібраних пісень, дитячих малюнків та фотоматеріалів, хоча все це потребує систематизації та удосконалення.

В навчальному закладі **охоплення учнів позакласною, позаурочною роботою та позашкільною освітою** охоплено 145 дітей, тобто 39 % школярів від загальної кількості учнів. Документально це підтверджено списками учнів по кожному класу, проте загальних відомостей по навчальному закладі немає.

На базі навчального закладу діють наступні гуртки: «Гурток технічної творчості» 15 чол. та 30 чол. відвідують хореографію, організований Будинком дитячої та юнацької творчості.

Адміністрацією школи слід щосеместрово аналізувати показник охоплення учнів позашкільною освітою, видавати відповідні розпорядчі документи, тим самим залучати більшу кількість дітей до гурткової роботи;

**Робота бібліотеки** навчального закладу ведеться на належному рівні. Бібліотекар школи організовує свою роботу спільно з педагогічним колективом.

Кількість читців бібліотеки складає 118 учнів та 20 учителів. Бібліотечний фонд нараховує: художня література – 7836 примірників, підручників – 11250 примірників, педагогічної та методично літератури – близько сотні.

Протягом навчального року плануються і проводяться цікаві і змістовні заходи.

Єдиним недоліком роботи бібліотеки є відсутність комп'ютерного забезпечення.

Питанню організації роботи з дотримання **вимог безпеки життєдіяльності та охорони праці** працівників та учнів в загальноосвітнього навчального закладу приділяється певна увага, а саме:

- Видано накази про організацію роботи з охорони праці № 103 від 31.08.2015 та організацію роботи з пожежної безпеки.
- Журнали реєстрації проведення інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності, реєстрації нещасних випадків, що сталися з працівниками (учнями) в наявності. Інструктажі з учнями та працівниками проводяться своєчасно.

## Нормативно-правові документи

- Інструкцій з охорони праці та безпеки життєдіяльності, Програма вступного та первинного інструктажів розроблені.

Разом з тим, у зв'язку із встановленням котлів, які працюють на твердому паливі необхідно розробити інструкцію з охорони праці для машиністів (кочегарів).

Атестація робочих місць за умовами праці проведено.

**Забезпечення соціально-психологічного супроводу учасників навчально-виховного процесу.** В Гавришівській середній загальноосвітній школі I-III ступенів наявна посада практичного психолога (0,5 ставки), введена з 2008 року, проте відсутня посада соціального педагога.

У практичного психолога є посадова інструкція, етичний кодекс, графік роботи, план роботи на навчальний рік, завірені директором школи.

Журнал щоденного обліку роботи ведеться згідно вимог, журнал корекційної та розвивальної роботи, журнал проведення індивідуальних та групових консультацій, індивідуальні картки психологічного супроводу заповнюються згідно плану роботи, а також згідно вимог чинного законодавства. Але нормативно-правова документація у закладі потребує поповнення та удосконалення згідно положення про психологічну службу.

У практичного психолога є навчально-методична література для проведення занять з учасниками навчально-виховного процесу.

Для визначення рівня забезпечення соціально-психологічного супроводу учасників навчально-виховного процесу, а також результативність роботи психологічної служби та психологічного клімату у педагогічному колективі школи було проведено відповідне анонімне анкетування. Всього опитано 14 педагогів та 16 учнів старшокласників. За результатами можна зробити висновки, що психологічний клімат у педагогічному колективі визначається як такий, що має високий ступінь створення сприятливих умов для роботи даного педагогічного колективу.

З опитування видно, що учні та вчителі школи високо оцінюють якість роботи психологічної служби школи у діагностичному, просвітницькому та консультативному напрямках.

Отже, у навчальному закладі створені всі умови для збереження психологічного здоров'я усім учасникам навчально-виховного процесу.

Визначивши ефективність роботи адміністрації та педагогічного колективу Гавришівської середньої загальноосвітньої школи I – III ступенів відповідно до державних стандартів, результативності навчально-виховного процесу, районна експертна комісія оцінила рівень діяльності навчального закладу як задовільний, а отже вважається **«атестованим»**.

# Нормативно-правові документи

Директор школи Бахнівська Олена Петрівна - відповідає посаді, яку займає. Заступник директора з навчально-виховної роботи Козак Юлія Миколаївна - відповідає посаді, яку займає. Заступник директора з виховної роботи Камінська Світлана Володимирівна - відповідає посаді, яку займає.

Виходячи із зазначеного,

## **НАКАЗУЮ:**

1. Висновок атестаційної експертизи та пропозиції експертної комісії за наслідками атестації загальноосвітнього навчального закладу затвердити (додаток 1).

2. Голові експертної комісії (Томусяк С.М.) до **21 січня 2016р.** узагальнити матеріали атестаційної експертизи та впорядкований пакет документів за наслідками атестаційної експертизи передати адміністрації школи.

3. Комунальній установі «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» до завершення навчального року надати конкретну допомогу адміністрації школи у розробці заходів з виконання пропозицій атестаційної комісії.

## **4. Керівнику начального закладу:**

- 4.1. Внести зміни в Статут школи в зв'язку зі змінами нормативно-правової бази в галузі освіти;
- 4.2. Укласти новий Колективний договір, передбачивши внесення відповідних змін, які приймалися рішеннями ради районної організації профспілки;
- 4.3. Правила внутрішнього розпорядку опрацювати на нараді при директорі;
- 4.4. Щороку на нараді при директорі та педраді заслуховувати питання щодо усунення недоліків, виявлених при будь-яких перевірках;
- 4.5. Приймати рішення щодо створення піклувальної ради, учнівських та батьківських комітетів, методичних комісій на засіданні загальних зборів або ради закладу згідно статуту та відповідних положень;
- 4.6. В Положеннях щодо діяльності даних органів самоврядування передбачити термін діяльності кожного органу самоврядування;
- 4.7. Організувати проведення загальних зборів трудового колективу школи як вищого органу самоврядування в трудовому колективі згідно вимог Цивільного кодексу, Кодексу законів про працю, закону «Про освіту»;
- 4.8. Збільшувати чисельність комп'ютерного парку навчального закладу шляхом залучення коштів спонсорів, участь у грантових проектах;

## Нормативно-правові документи

- 4.9. Створювати умови для впровадження освітніх інновацій у практику роботи вчителів школи;
- 4.10. Залучати вчителів до участі в конкурсах фахової майстерності різних рівнів;
- 4.11. Працювати над тим, щоб стимулювати вчителів до отримання педагогічних звань;
- 4.12. Забезпечити проведення семінарів, тренінгів, відкритих уроків з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для збільшення якісного багажу знань у цьому напрямку роботи;

### **5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи:**

- 5.1 Передбачити можливість вивчення досвіду роботи (елементів роботи) вчителів, які мають досягнення з предметів (певних питань), на рівні району (області);
- 5.2. Створити динамічні, творчі групи серед педагогів школи.
- 5.3. Урізноманітнювати форми проведення засідань шкільних методичних об'єднань, творчих груп.
- 5.4. Урізноманітнювати форми методичної роботи з педагогами школи через їх особисту участь у діяльності майстер-класів, психолого-педагогічних семінарів, творчих груп, педагогічних клубів тощо;
- 5.5. Виносити на засідання шкільних методичних об'єднань, засідання методичних рад питання сучасної освіти, методики викладання предметів;
- 5.6. У всіх наказах про звільнення, встановлення доплат і надбавок, про надання відпусток зазначати підстави(нормативні документи);
- 5.7. Трудові книжки працівників вести із дотриманням Інструкції про порядок ведення трудових книжок працівників;
- 5.8. Протоколи засідань атестаційної комісії вести згідно вимог ведення діловодства та Типового положення про атестацію педагогічних працівників;
- 5.9. Активніше брати участь у конкурсах фахової майстерності обласного та районного рівнів, стимулювати вчителів до участі у конкурсах Міжнародного та Всеукраїнського рівнів;
- 5.10. Учителям вчити учнів раціонально розподіляти час під час виконання контрольних робіт; результати контрольних робіт проаналізувати на шкільних МО, спланувати корекційні заходи.
- 5.11. Здійснювати постійний моніторинг використання ІКТ у навчально-виховного процесу та результатів процесу інформатизації;



## Нормативно-правові документи

- 5.12. Проводити творчі звіти роботи факультативів, курсів за вибором;
- 5.13. Приймати активну участь у здійсненні методичного супроводу інформатизації в цілому;

### **6. Заступнику директора з виховної роботи:**

- 6.1. Удосконалити роботу МО класних керівників: чітко сформувати план роботи, вести протоколи засідань;
- 6.2. Винести на МО класних керівників питання щодо реалізації Плану заходів Концепції національно - патріотичного виховання;
- 6.3. В підсумкових наказах з виховної роботи аналізувати роботу класних керівників;
- 6.4. Видавати організаційні та підсумкові накази щодо роботи учнівського самоврядування;
- 6.5. Розробити символіку учнівського самоврядування;
- 6.6. Залучати дітей до ведення протоколів на кожному засіданні учнівського самоврядування;
- 6.7. Систематизувати усі матеріали;
- 6.8. Брати активну участь у районних заходах учнівського самоврядування;
- 6.9. Залучати більшу кількість дітей до гурткової роботи;
- 6.10. Продовжити роботу Ради профілактики;
- 6.11. Щосеместрово аналізувати показник охоплення учнів позашкільною освітою, видавати відповідні розпорядчі документи

### **7. Педагогічному колективу навчального закладу:**

- 7.1. Продовжити роботу у напрямі активного залучення учнів до Всеукраїнських учнівських предметних олімпіад з базових дисциплін;
- 7.2. Продовжити відповідну роботу щодо залучення дітей до навчання в МАН;
- 7.3. Підвищувати свій кваліфікаційний рівень шляхом участі у конкурсах фахової майстерності;
- 7.4. Сприяти виробленню умінь і навичок самостійної самоосвітньої роботи, роботи над індивідуальною науково-методичною темою з метою постійного підвищення своєї кваліфікації та вдосконалення педагогічної майстерності;
- 7.5. Поширювати матеріали власного досвіду на освітніх сайтах, публікуватися у фахових виданнях;
- 7.6. Чітко та конкретно формувати завдання, тему освітньої діяльності та відслідковувати у ній використання ІКТ, хмарні сервіси та інше.

# Нормативно-правові документи

## **8. Бібліотекарю навчального закладу:**

- 8.1. Збільшити бібліотечний фонд шляхом проведення акцій, із залученням спонсорів, батьківського комітету;
- 8.2. Створити сучасну електронну картотеку для синхронізації з сайтом навчального закладу для загального доступу.
- 8.3. Забезпечити бібліотеку комп'ютерною технікою;
- 8.4. Забезпечити доступ до інформації через глобальну мережу Internet.
- 8.4. Своєчасно заповнювати формуляри отримання учнями книг та підручників.

## **9. Практичному психологу навчального закладу:**

- 9.1. Постійно підвищувати свій теоретичний і практичний рівень шляхом участі у різних конкурсах фахової майстерності;
- 9.2. Своєчасно оформляти матеріали психолого-педагогічних консилиумів;
- 9.3. Постійно працювати над удосконаленням кабінету психолога;
- 9.4. Сприяти створенню позитивного психологічного клімату в колективі задля сприяння підвищення ефективності навчально-виховного процесу.

## **10. Адміністрації та педагогічному колективу навчального закладу:**

- 10.1. Підсумки атестації, висновки та пропозиції експертної комісії взяти до неухильного виконання;
- 10.2. Для усунення порушень і недоліків у роботі, виявлених під час перевірки діяльності начального закладу розробити систему заходів щодо усунення виявлених порушень;
- 10.4. Щороку до повного виправлення недоліків інформувати відділ освіти про проведену роботу, починаючи з 1 червня 2016р.

11. Головному спеціалісту відділу освіти Войціцькій Т.Б. результати атестаційної експертизи Гавришівської СЗШ I-III ступенів заслухати на нараді керівників навчальних закладів.

12. Завідувачу Центру навчально-інформаційного забезпечення закладів освіти (Табанюк А.А.) розмістити підсумковий наказ в інформаційному збірнику відділу освіти.

## Нормативно-правові документи

13. Контроль за виконанням наказу покласти на головного спеціаліста відділу освіти Войціцьку Т.Б.

**В.О.НАЧАЛЬНИКА ВІДДІЛУ ОСВІТИ**  
**С.М.ТОМУСЯК**

Вик. Войціцька Т.Б.

З наказом ознайомлені:

|       |                 |
|-------|-----------------|
| _____ | О.П. Бахнівська |
| _____ | Ю.М. Козак      |
| _____ | С.В. Камінська  |
| _____ | А.А.Табанюк     |
| _____ | О.А. Наскальна  |

# Нормативно-правові документи

## НАКАЗ

«21» січня 2016 року

м. Вінниця

№ 21

### **Про систематизацію досвіду використання електронних освітніх ресурсів**

Відповідно до п.8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630, наказу Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 9 «Про систематизацію досвіду використання електронних освітніх ресурсів», наказу Департаменту освіти і науки Вінницької облдержадміністрації від 14 січня 2016 року № 12 «Про систематизацію досвіду використання електронних освітніх ресурсів», з метою підвищення доступності та якості освіти, забезпечення можливості дистанційного, індивідуального навчання, самоосвіти та систематизації досвіду використання електронних освітніх ресурсів у загальноосвітніх навчальних закладах району

### **НАКАЗУЮ:**

1. Провести у I півріччі 2016 року аналіз та систематизацію досвіду використання електронних освітніх ресурсів для дистанційного, індивідуального навчання та самоосвіти.
2. Центру навчально-інформаційного забезпечення закладів освіти Вінницького району (Табанюк А.А.):
  - 2.1. Провести інвентаризацію електронних освітніх ресурсів та до 10 лютого 2016 року подати на електронну адресу <https://docs.google.com/forms/d/1srPYFhFzu2YlqqcRc-X7hiouAEv755wfQIQesnu6Og/viewform>
3. Комунальній установі «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради (Наскальний О.А.):
  - 3.1. Створити перелік електронних освітніх ресурсів до 22 лютого 2016 року, передбачивши постійне оновлення у подальшому.

## Нормативно-правові документи

- 3.2. Узагальнену інформацію щодо використання електронних освітніх ресурсів надати КВНЗ «Вінницькій академії неперервної освіти» до 25 лютого 2016 року за формою, що додається.
4. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів:
- 4.1. Подати інформацію щодо використання педагогічними працівниками власних відкритих електронних освітніх ресурсів до 05.02.2016 р. на електронну адресу ЦНІЗЗОВР [citzzovr@gmail.com](mailto:citzzovr@gmail.com) за формою, що додається.
- 4.2. Сприяти створенню та використанню педагогічними працівниками власних електронних освітніх ресурсів, враховуючи вимоги Положення про електронні освітні ресурси, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 01.10.2012 р. № 1060.
5. Контроль за виконанням наказу покласти на головного спеціаліста відділу освіти Войціцьку Т.Б.

**В.о. начальника відділу освіти**  
**Томусяк**

**С.М.**

Вик. Табанюк А.А. \_\_\_\_\_

З наказом ознайомлені: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Т.Б. Войціцька  
О.А. Наскальна  
С.Ю. Ірга

16 січня 2016 р.

м. Вінниця

№ 16

### **Про підсумки перевірки роботи з організації представництв загальноосвітніх навчальних закладів району у всесвітній мережі Інтернет**

З 12 по 15 січня 2016 року, відповідно до наказу відділу освіти від 25.12.2015 р. № 455 «Про перевірку роботи з організації представництв загальноосвітніх навчальних закладів району у всесвітній мережі Інтернет», Центром навчально-інформаційного забезпечення закладів освіти Вінницького району проведено перевірку організації роботи сайтів 39 загальноосвітніх навчальних закладів району.

**Організаційні документи** – положення, накази про діяльність сайтів, які подавались в електронному варіанті, перебувають у задовільному стані. Суттєвими недоліком є написання у п.2.1. Адреса офіційного сайту навчального закладу у мережі Інтернет положення про сайт адреси електронної пошти. Усім навчальним закладам, які мали недоліки, було надано методичні рекомендації щодо їх виправлення у режимі он-лайн.

Майже усі загальноосвітні навчальні заклади району здійснили роботу щодо **інформаційного наповнення сайту**. На інтернет-ресурсах висвітлено методичні аспекти навчально-виховного процесу, інформацію про школу, культурно-масові заходи, сторінки для учнів та батьків тощо.

Проте, з 2011 року не ведеться робота з **оновлення інформації розділу «Новини»** 9-ти сайтів району: Агрономіченська СЗШ I-III ст., Бохонницька СЗШ I-III ст., Михайлівська СЗШ I-III ст., Степанівський НВК: ЗОШ I-III ст. - ДНЗ, Стрижавська ЗОШ I-III ст., Якушинецька СЗШ I-III ст. - гімназія, Щітецька СЗШ I-II ст., Широкогребельський НВК ЗОШ I-II ст. - ДНЗ та Деснянський НВК «ДНЗ – ЗОШ I ст.». У 2014 році останній раз спостерігались оновлення розділу «Новини» 11-ти сайтів: Вороновицької

## Нормативно-правові документи

СЗШ І-ІІІ ст. №1, Гавришівської СЗШ І-ІІІ ст., Малокрушлинецької СЗШ І-ІІІ ст., Медвеже-Вушківської СЗШ І-ІІІ ст., Мізяківсько-Хутірської ЗОШ І-ІІІ ст., Пултівецької СЗШ І-ІІІ ст., Великокрушлинецької ЗОШ І-ІІ ст., Зарванецької ЗОШ І-ІІ ст., Ільківської ЗОШ І-ІІ ст., Побережненського НВК: СЗШ І-ІІ ст. - ДНЗ та Сокиринської СЗШ І-ІІ ст. На сайтах інших навчальних закладів інформація теж оновлюється не систематично.

**Посилання на блоги** учителів розміщені на сайтах НВЗ: ЗОШ І-ІІІ ст. – ліцей смт Стрижавка», Сосонської СЗШ І-ІІІ ст., Вороновицької ЗОШ І-ІІ ст., Лаврівської СЗШ І-ІІ ст., Оленівського НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. - ДНЗ та Переорської СЗШ І-ІІ ст.

Наявні посилання на **електронну шкільну газету** та спеціально створені для цього сторінки у НВЗ: ЗОШ І-ІІІ ст. – ліцей смт Стрижавка», Сосонській СЗШ І-ІІІ ст., Іванівській СЗШ І-ІІ ст. та Побережненському НВК: СЗШ І-ІІ ст. – ДНЗ, однак не усі навчальні заклади поновлюють дану інформацію.

Варто відмітити належне **оформлення сторінок сайту** таких навчальних закладів: Вороновицька СЗШ І-ІІ ст. №1, Лука-Мелешківська ЗОШ І-ІІІ ст., Медвеже-Вушківська СЗШ І-ІІІ ст., Оленівський НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ, Писарівська ЗОШ І-ІІІ ст., Пултівецька СЗШ І-ІІІ ст., Хижинецька ЗОШ І-ІІІ ст., Ільківська ЗОШ І-ІІ ст., Побережненський НВК: СЗШ І-ІІ ст. – ДНЗ, Сокиринська СЗШ І-ІІ ст., Ксаверівська СЗШ І ст., Лисогірська СЗШ І ст. та Медвідський НВК: ЗОШ І ст. - ДНЗ. Особливої уваги заслуговує сайт НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст. - ліцей смт Стрижавка».

Однак, оформлені на низькому рівні та потребують суттєвого доопрацювання сайти Вінницько-Хутірського НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. - ДНЗ, Малокрушлинецької СЗШ І-ІІІ ст., Великокрушлинецької ЗОШ І-ІІ ст., Лаврівської СЗШ І-ІІ ст. та Переорської СЗШ І-ІІ ст. На інших ресурсах, де проводиться відповідна робота, стан оформлення сторінок сайту задовільний.

Варто попрацювати над розробкою власного сайту НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ «Джерело мудрості», офіційне представництво у мережі Інтернет якого знаходиться на ресурсі [www.pc-osvita.org.ua](http://www.pc-osvita.org.ua), що ускладнює опрацювання інформації про даний навчальний заклад.

# Нормативно-правові документи

Таким чином, робота з організації представництв загальноосвітніх навчальних закладів району у всесвітній мережі Інтернет потребує суттєвого покращення.

Враховуючи усе вищезазначене,

## **Н А К А З У Ю:**

1. Роботу з організації представництв загальноосвітніх навчальних закладів району у всесвітній мережі Інтернет вважати такою, що проводиться на низькому рівні.

2. Відмітити організацію роботи сайтів НВЗ: ЗОШ I-III ст. – ліцей смт Стрижавка» та Сосонської СЗШ I-III ст.

3. Керівникам Агрономіченської СЗШ I-III ст., Бохонницької СЗШ I-III ст., Михайлівської СЗШ I-III ст., Степанівського НВК: ЗОШ I-III ст. - ДНЗ, Стрижавської ЗОШ I-III ст., Якушинецької СЗШ I-III ст. - гімназії, Щітецької СЗШ I-II ст., Широкогребельського НВК ЗОШ I-II ст. – ДНЗ, Деснянського НВК «ДНЗ – ЗОШ I ст.», Вороновицької СЗШ I-III ст. №1, Гавришівської СЗШ I-III ст., Малокрушлинецької СЗШ I-III ст., Медвеже-Вушківської СЗШ I-III ст., Мізяківсько-Хутірської ЗОШ I-III ст., Пултівецької СЗШ I-III ст., Великокрушлинецької ЗОШ I-II ст., Зарванецької ЗОШ I-II ст., Ільківської ЗОШ I-II ст., Побережненського НВК: СЗШ I-II ст. - ДНЗ та Сокиринської СЗШ I-II ст. організувати роботу сайтів ввірених навчальних закладів та взяти її під особистий контроль.

4. Враховувати даний наказ під час чергової атестації навчальних закладів.

5. Контроль за виконанням даного наказу покласти на головного спеціаліста відділу освіти Войціцьку Т.Б.



# Нормативно-правові документи

**В.о.начальника відділу освіти**

**С.М.Томусяк**

ПОГОДЖЕНО:

Головний спеціаліст

відділу освіти

\_\_\_\_\_

**Т.Б.Войціцька**

Турабова-Старцева Олена Андріївна,  
методист ЦНІЗЗОВР

## НАКАЗ

22 січня 2016р.

м. Вінниця

№23

### **Про підсумки проведення районного етапу Всеукраїнського конкурсу «Учитель року - 2016»**

На виконання Указу Президента України від 29 червня 1995 року № 489 «Про Всеукраїнський конкурс «Учитель року», Положення про Всеукраїнський конкурс «Учитель року», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 серпня 1995 р. № 638, наказу Міністерства освіти і науки України № 969 від 24.09.15 року «Про проведення Всеукраїнського конкурсу "Учитель року-2016"» наказу Департаменту освіти і науки Вінницької облдержадміністрації № 268-к від 02.11.2015 року «Про проведення Всеукраїнського конкурсу "Учитель року-2016"», наказу відділу освіти Вінницької райдержадміністрації № 407 від 30.11.2015 року «Про проведення I (районного) етапу Всеукраїнського конкурсу «Вчитель року – 2016» та з метою виявлення і підтримки творчої праці вчителів, підвищення професійної компетентності, популяризації педагогічних здобутків у **грудні 2015 року** проведено районний етап Всеукраїнського конкурсу «Вчитель року – 2016» у номінаціях «Математика», «Історія», «Англійська мова», «Захист Вітчизни».

Районний етап конкурсу проходив у II тури (заочний і представницький). На заочний тур подано заяви 40 учасників:

- у номінації «Історія» - 8 учасників
- у номінації «Математика» - 16 учасників
- у номінації «Англійська мова» - 14 учасників
- у номінації «Захисти Вітчизни» - 2 учасники

В номінаціях «Історія» і «Захист Вітчизни» допущено усіх учасників, що подали матеріали на заочний тур конкурсу. В номінації «Математика» члени журі з а результатами аналізу конкурсних матеріалів відібрали 8 учасників, в номінації «Англійська мова» - 5 учасників.

II тур районного конкурсу (представницький) відбувався відповідно до графіку проведення у два етапи:

I етап – презентація власного досвіду роботи та майстер-клас «Я роблю це так...»

## Нормативно-правові документи

II етап – проведення уроків

Оцінювання кожного виду роботи проводилось за критеріями, розробленими членами журі до початку конкурсу. За результатами I етапу конкурсу до проведення уроків у номінації «Історія» допущено 6 учасників, у номінації «Англійська мова» - 5 учасників, «Захист Вітчизни» - 2 учасники, «Математика» - 6 учасників.

Відповідно до протоколів засідань журі у кожній з номінацій визначено переможців районного етапу конкурсу. Переможців районного конкурсу «Вчитель року – 2016» зареєстровано для участі в обласному етапі конкурсу.

Аналізуючи представництво навчальних закладів у районному етапі конкурсу (додаток 1) можна констатувати, що активність участі навчального закладу в конкурсі залежить не стільки від наявності висококваліфікованих вчителів-предметників, скільки від мотивування вчителів адміністрацією школи, спрямуванням роботи педагогічного колективу у напрямку постійного фахового зростання. Так з 34 навчальних закладів у районному етапі Всеукраїнського конкурсу «Вчитель року – 2016» взяли участь вчителі-предметники 23-х. З них високу активність виявили вчителі Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст. та Малоокрушлинецької СЗШ І-ІІІ ст., взявши участь у 3-х номінаціях з чотирьох. Вчителі Гавришівської СЗШ І-ІІІ ст., Михайлівської СЗШ І-ІІІ ст., Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст., Степанівського НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ, Хижинецької ЗОШ І-ІІІ ст., Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1, Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст. - гімназії взяли участь у 2-х номінаціях з чотирьох. Від Стрижавської ЗОШ І-ІІІ ст. та Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст. – гімназії участь у конкурсі взяли по два вчителі англійської мови.

Серед навчальних закладів І-ІІ ст. найактивнішою за участю була Лаврівська СЗШ І- ІІ ст. Вчителі цього навчального закладу взяли участь у 3-х номінаціях. У 2-х номінаціях конкурсу взяли участь вчителі Вороновийкої, Стадницької ЗОШ І-ІІ ст., Побереженського НВК ЗОШ І-ІІ ст. – ДНЗ.

Серед навчальних закладів, які не долучилися до участі в конкурсі варто зазначити ті, що мають чисельні і потужні за фаховим рівнем педагогічні колективи. Це:

Вінницько-Хутірський НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ,

Лука-Мелешківська СЗШ І-ІІІ ст.,

Некрасовська ЗОШ І-ІІІ ст.

## Нормативно-правові документи

Недостатньо активним як для навчального закладу нового типу у конкурсі «Вчитель року – 2016» був НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст. – ліцей смт Стирижавка». Лише Бондаренко О.М., вчителька англійської мови взяла участь у фаховому змаганні педагогів.

За фаховістю вчителів, що взяли участь у конкурсі можна констатувати, що 17 учасників з 40 (42%) – це вчителі вищої кваліфікаційної категорії, 6 з яких мають педагогічні звання. 10 вчителів (25%) мають І кваліфікаційну категорію, 7 конкурсантів (18%) з II кваліфікаційною категорією і 6 конкурсантів (15%) – вчителі-спеціалісти. Така тенденція зберігається у всіх 4-х номінаціях.

За педагогічним стажем конкурсантів ситуація аналогічна. Найбільше учасників – досвідчені вчителі, що мають стаж роботи понад 20 років. Таких учасників було 16, що становить відповідно 40% від загального числа. 13 учасників (32,5 %) теж досвідчені вчителі з стажем роботи на педагогічній ниві понад 10 років. 11 вчителів – учасників конкурсу мають педагогічний стаж менше 10 років, однак достойно представили свої навчальні заклади і показали гарні результати.

За результатами всіх турів районного етапу Всеукраїнського конкурсу «Вчитель року – 2016» на обласний етап конкурсу рекомендовані для участі:

- в номінації «Математика» - **Глушенко Тетяна Геннадіївна**, вчитель математики Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст., «Вчитель - методист», вища кваліфікаційна категорія, педагогічний стаж – 29 років;
- в номінації «Англійська мова» - **Проніна Ольга Петрівна**, вчитель англійської мови Хижинецької ЗОШ І-ІІІ ст., вчитель вищої кваліфікаційної категорії, педагогічний стаж – 16 років;
- в номінації «Історія» - **Гуменюк Юлія Володимирівна**, вчитель історії Лаврівської СЗШ І-ІІ ст., кваліфікаційна категорія «Спеціаліст», педагогічний стаж – 5 років.
- в номінації «Захист Вітчизни» - **Скалецький Сергій Іванович**, вчитель предмету «Основи захисту Вітчизни» Вороновицької СЗШ І-ІІ ст., вчитель вищої кваліфікаційної категорії, педагогічний стаж – 24 роки.

Аналізуючи матеріали учасників конкурсу можна зробити такі висновки:

- найбільшу проблему для вчителів-предметників становить питання створення власного блогу чи сайту;

## Нормативно-правові документи

- другою проблемою є наповнення блогу матеріалами, що ілюструють роботу вчителя в руслі його власної методично-педагогічної проблеми;
- ще одна проблема – зрозуміло, лаконічно і науково викласти досвід роботи, сформулювати актуальність і значимість своїх напрацювань, проаналізувати результати роботи, провести корекцію в роботі на перспективу.

В ході проведення очного (представницького) туру частина вчителів-конкурсантів відчували психологічний дискомфорт від роботи в незнайомому учнівському середовищі, їм не вистачало навиків організації роботи незнайомого колективу, важко було замаскувати своє хвилювання.

Керівникам навчальних закладів, крім мотивування своїх педагогів до участі в конкурсах професійної майстерності, варто знайомитись з їх конкурсними матеріалами, звертати увагу на відповідність цих матеріалів до вимог конкурсу.

КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» варто розробити єдині вимоги до конкурсних випробувань районного етапу «Вчитель року» у різних номінаціях та умови їх проведення.

Виходячи з вищезазначеного,

### НАКАЗУЮ:

1. Відповідно до протоколів засідань журі у кожній номінації визнати переможцями районного конкурсу «Вчитель року – 2016», **нагородити Дипломами та грошовими винагородами:**

#### *1.1. У номінації «Історія»*

**Дипломом I ступеня** - Гуменюк Юлію Володимирівну, вчителя історії Лаврівської СЗШ I-II ст.

**Дипломом II ступеня** - Голубаху Юлію Володимирівну, вчителя історії Агрономіченської СЗШ I-III ст.

**Дипломом III ступеня** - Мазурук Наталію Віталіївну, вчителя історії Малокрушлинецької СЗШ I-III ст.

#### *1.2. У номінації «Математика»*

**Дипломом I ступеня** - Глущенко Тетяну Геннадіївну, вчителя математики Писарівської ЗОШ I-III ст.

**Дипломом II ступеня** – Радзівську Валентину Володимирівну, вчителя математики Лаврівської СЗШ I-II ст.

# Нормативно-правові документи

**Дипломом III ступеня** – Скалецьку Людмилу Андріївну, вчителя математики Вороновицької СЗШ І-ІІ ст.

## **1.3. У номінації «Захист Вітчизни»**

**Дипломом I ступеня** – Скалецького Сергія Івановича, вчителя предмету «Захист Вітчизни» Вороновицької СЗШ І-ІІ ст.

**Дипломом II ступеня** – Теплицького Сергія Ізотовича, вчителя предмету «Захист Вітчизни» Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст.

## **1.4. У номінації «Англійська мова»**

**Дипломом I ступеня** – Проніну Ольгу Петрівну, вчителя англійської мови Хижинецької ЗОШ І-ІІІ ст.

**Дипломом II ступеня** – Судік Світлану Валентинівну, вчителя англійської мови Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. № 1

**Дипломом III ступеня** – Бондаренко Оксану Миколаївну, вчителя англійської мови НВЗ «ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцейсмт. Стрижавка»

**2. Відповідно до протоколів засідань журі у кожній номінації визнати лауреатами районного конкурсу «Вчитель року – 2016» та нагородити Дипломами лауреатів:**

## **2.2. У номінації «Англійська мова»**

- Цьомик Тетяну Сергіївну, вч. англ. мови Малокрушлинецької СЗШ І-ІІІ ст.
- Максимець Аллу Леонідівну, вч. англійської мови Лаврівської ЗОШ І-ІІ ст.

## **2.3. У номінації Математика»**

- Холопкіну Катерину Валентинівну, вч. математики Хижинецької ЗОШ І-ІІІ ст.
- Скринник Валентину Іванівну, вч. математики Гавришівської СЗШ І-ІІІ ст.
- Сірака Сергія Вікторовича, вч. математики Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст.

## **2.4. У номінації «Історія»**

- Сташко Наталія Сергіївна, вчитель історії Стадницької ЗОШ І-ІІ ст.
- Кравченко Василь Олексійович, вчитель історії Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст.
- Паляниця Юлія Олександрівна, вчитель історії Михайлівської СЗШ І-ІІІ ст.

**3. Комунальний установі «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» (в.о. директора Наскальна О.А.):**

## Нормативно-правові документи

- 3.2. Узагальнити матеріали учасників районного етапу Всеукраїнського конкурсу «Вчитель року – 2016»
- 3.3. Забезпечити методичний супровід переможців районного етапу Всеукраїнського конкурсу «Вчитель року–2016» у номінаціях «Математика», «Англійська мова», «Історія», «Захист Вітчизни» в обласному етапі конкурсу
- 3.4. Розробити єдині вимоги до конкурсних випробувань районного етапу «Вчитель року» у різних номінаціях та умови їх проведення.
4. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів:
  - 4.2. Врахувати результати районного етапу Всеукраїнського конкурсу «Вчитель року–2016» при черговій атестації педагогічних працівників, при встановленні розміру преміювання тощо
  - 4.3. Провести моніторинг участі педагогічних працівників закладу в конкурсі впродовж останніх 3-х років та результативності участі, встановити чинники успішного (неуспішного) виступу вчителя в конкурсі;
  - 4.4. Працювати над системою позитивного мотивування педагогічних працівників закладу до участі в конкурсах професійної майстерності.
5. Оголосити **Подяку відділу освіти** Вінницької райдержадміністрації керівникам навчальних закладів, що сприяли проведенню районного етапу конкурсу
  - 5.2. Базалицькому Анатолію Юрійовичу, директору Лука-Мелешківської СЗШ I-III ст.
  - 5.3. Щербань Олені Василівні, директору Якушинецької СЗШ I-III ст. – гімназії
  - 5.4. Шевченку Анатолію Анатолійовичу, директору Вінницько-Хутірського НВК: ЗОШ I-III ст. – ДНЗ
  - 5.5. Пелешку Володимирі Анатолійовичу, директору Вороновицької СЗШ I-III ст. №1
6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**В.О. НАЧАЛЬНИКА ВІДДІЛУ ОСВІТИ**

**С.М.ТОМУСЯК**

Вик.: Наскальна О.А.  
Войціцька Т.Б.

# Нормативно-правові документи

Додаток 1  
до наказу відділу освіти  
від 22.01.16р. №23

## Представництво навчальних закладів в районному етапі Всеукраїнського конкурсу «Вчитель року – 2016»

| № з/п                     | Назва навчального закладу                     | Математика | Історія | Захист Вітчизни | Англійська мова | К-ть учасників |
|---------------------------|-----------------------------------------------|------------|---------|-----------------|-----------------|----------------|
| <b>ЗНЗ І-ІІІ ступенів</b> |                                               |            |         |                 |                 |                |
| 1.                        | Агрономіченська СЗШ І-ІІІ ст.                 | +          | +       | +               |                 | 3              |
| 2.                        | Бохоницька СЗШ І-ІІІ ст.                      | +          |         |                 |                 | 1              |
| 3.                        | Вінницько-Хутірський НВК: ДНЗ - ЗОШ І-ІІІ ст. |            |         |                 |                 | 0              |
| 4.                        | Вороновицька СЗШ І-ІІІ ст. №1                 | +          |         |                 | +               | 2              |
| 5                         | Гавришівська СЗШ І-ІІІ ст.                    | +          |         |                 | +               | 2              |
| 6                         | Лука-Мелешківська ЗОШ І-ІІІ ст.               |            |         |                 |                 | 0              |
| 7                         | Малокрушлинецька СЗШ І-ІІІ ст.                | +          | +       |                 | +               | 3              |
| 8                         | Медвеже-Вушківська СЗШ І-ІІІ ст.              |            |         |                 |                 | 0              |
| 9                         | Михайлівська СЗШ І-ІІІ ст.                    |            | +       |                 | +               | 2              |
| 10                        | Міз.-Хутірська СЗШ І-ІІІ ст.                  |            |         |                 |                 | 0              |
| 11                        | Некрасовська ЗОШ І-ІІІ ст.                    |            |         |                 |                 | 0              |
| 12                        | Оленівський НВК: СЗШ І-ІІІ ст. - ДНЗ          |            |         |                 | +               | 1              |
| 13                        | Писарівська ЗОШ І-ІІІ ст.                     | +          | +       |                 |                 | 2              |



# Нормативно-правові документи

|                          |                                           |   |   |   |    |                    |
|--------------------------|-------------------------------------------|---|---|---|----|--------------------|
| 14                       | Пултівецька СЗШ І-ІІІ ст.                 | + |   |   |    | 1                  |
| 15                       | Сосонська СЗШ І-ІІІ ст.                   | + |   |   |    | 1                  |
| 16                       | Степанівський НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ      | + | + |   |    | 2                  |
| 17                       | Стрижавська ЗОШ І-ІІІ ст.                 |   |   |   | 2+ | 2<br>(1 номінація) |
| 18                       | НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт Стрижавка»  |   |   |   | +  | 1                  |
| 19                       | Хижинецька ЗОШ І-ІІІ ст.                  | + |   |   | +  | 2                  |
| 20                       | Якушинецька СЗШ І-ІІІ ст.-гімназія        | + |   |   | 2+ | 3<br>(2 номінації) |
| <b>ЗНЗ І-ІІ ступенів</b> |                                           |   |   |   |    |                    |
| 21                       | Великокрушинецька ЗОШ І-ІІ ст.            |   |   |   |    | 0                  |
| 22                       | Вороновицька СЗШ І-ІІ ст.                 | + |   | + |    | 2                  |
| 23                       | Зарванецька ЗОШ І-ІІ ст.                  |   |   |   | +  | 1                  |
| 24                       | Іванівська СЗШ І-ІІ ст.                   |   |   |   |    | 0                  |
| 25                       | Ільківська ЗОШ І-ІІ ст.                   |   |   |   |    | 0                  |
| 26                       | Комарівський НВК СЗШ І-ІІ ст. - ДНЗ       |   |   |   |    | 0                  |
| 27                       | Лаврівська СЗШ І-ІІ ст.                   | + | + |   | +  | 3                  |
| 28                       | Переорська СЗШ І-ІІ ст.                   |   | + |   |    | 1                  |
| 29                       | Побереженський НВК: СЗШ І-ІІ ст. - ДНЗ    | + |   |   | +  | 2                  |
| 30                       | Прибузька СЗШ І-ІІ ст.                    | + |   |   |    | 1                  |
| 31                       | Сокиринська СЗШ І-ІІ ст.                  |   |   |   |    | 0                  |
| 32                       | Стадницька ЗОШ І-ІІ ст.                   |   | + |   | +  | 2                  |
| 33                       | Щітецька СЗШ І-ІІ ст.                     |   |   |   | +  | 1                  |
| 34                       | Широкогребельський НВК СЗШ І-ІІ ст. - ДНЗ |   |   |   |    | 0                  |

# Нормативно-правові документи

Додаток 2  
до наказу відділу освіти  
від 22.01.16р. №23

## Інформація про кваліфікацію учасників конкурсу та їх педагогічний стаж

|                              |                   | Математика |  | Історія |  | Захист<br>Вітчизни |     | Англійська<br>мова |  | Всього |  |
|------------------------------|-------------------|------------|--|---------|--|--------------------|-----|--------------------|--|--------|--|
| Вчитель вищої категорії      |                   | 10         |  | 1       |  | 2                  |     | 4                  |  | 17     |  |
| Вчитель I категорії          |                   | 3          |  | 3       |  | -                  |     | 5                  |  | 11     |  |
| Вчитель II категорії         |                   | 1          |  | 2       |  | -                  |     | 5                  |  | 8      |  |
| Вчитель-спеціаліст           |                   | 2          |  | 2       |  | -                  |     | 2                  |  | 6      |  |
| Педагогічне звання           |                   | 3          |  | 1       |  | -                  |     | 2                  |  | 6      |  |
| Стаж роботи 5-10 років       |                   | 2          |  | 4       |  | -                  |     | 5                  |  | 11     |  |
| Стаж роботи 10-20 років      |                   | 5          |  | 1       |  | -                  |     | 7                  |  | 13     |  |
| Стаж роботи понад 20 років   |                   | 9          |  | 3       |  | 2                  |     | 2                  |  | 16     |  |
| Всього вчителів в районі     |                   |            |  |         |  | 20                 |     |                    |  |        |  |
| Кількість учасників за фахом | % участі за фахом |            |  |         |  | 2                  | 10% |                    |  |        |  |

# Нормативно-правові документи

## НАКАЗ

22 січня 2016 р.

м. Вінниця

№22

### **Про затвердження Порядку складання та рекомендації щодо супровідної документації для ПМПК у навчальних закладах району**

На виконання Указу Президента від 01.06.2005 № 900/2005 «Про першочергові заходи щодо створення сприятливих умов життєдіяльності осіб з обмеженими фізичними можливостями», Міністерства освіти і науки України від 07.07.2004 №569/38 п. 4.2 «Про затвердження Положення про центральну та республіканську (Автономна Республіка Крим), обласні, Київську та Севастопольську міські, районні (міські) психолого-медико-педагогічні консультації», від 04.06.2013 №680 «Про організацію діяльності психолого-медико-педагогічних консультацій», від 27.11.2007 №1041, «Про забезпечення прав дітей-інвалідів та дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку», від 20.12.2002 №732 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах», листа МОНУ «Про надання психологічної допомоги учасникам навчально-виховного процесу» від 11.03.2014 №1/9-135. З метою покращення взаємодії практичних психологів та ПМПК, надання якісної допомоги учасникам навчально-виховного процесу під час підготовки документації на районну психолого-медико-педагогічну консультацію.

### **НАКАЗУЮ:**

1. Керівникам навчальних закладів району підвищити контроль при складанні педагогічними працівниками психолого-педагогічних характеристик на дітей та учнів, які потребують поглибленого психолого-педагогічного обстеження психолого-

## Нормативно-правові документи

медико-педагогічною консультацією для подальшого визначення відповідної форми навчання та виховання.

2. Психологам і педагогам дотримуватись рекомендацій та вимог щодо написання психолого-педагогічної характеристики на дітей та учнів, які потребують поглибленого психолого-педагогічного обстеження психолого-медико-педагогічною консультацією (додатки 1, 2, 3).
3. Покласти персональну відповідальність на керівників загальноосвітніх навчальних закладів за дотримання рекомендацій та вимог щодо написання психолого-педагогічної характеристики для психолого-медико-педагогічної консультації.
4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**В.о. начальника відділу освіти**

**С.М. ТОМУСЯК**

Вик. Копчинська А.С.

Григораш Т.М.

# Нормативно-правові документи

Додаток 1  
до наказу відділу освіти від 22.01.2016 р. №428

**У психолого-педагогічній характеристиці дитини дошкільного віку, яка направляється на поглиблене психолого-педагогічне вивчення, повинні бути відображені наступні відомості про дитину:**

## вихователь

1. Загальні відомості про дитину (*прізвище, ім'я, по-батькові, вік, група, назва дошкільного закладу, в скільки років прийшла у садочок, у т.ч. як довго виховується у даного педагога*).
2. Поведінка (*контакт з дорослими, вихователями, однолітками, чи дотримується вимог вихователя, поведінка на занятті, в іграх з дітьми*).
3. Фізичний стан (*чи часто хворіє, відвідування*).
4. Темп роботи (*встигає працювати разом з дітьми, відстає, як включається у роботу*).
5. Стан оволодіння навичками самообслуговування.
6. Рівень знань дитини з розділів програми (*пізнавальний розвиток, логіко-математичний, мовленнєвий; оволодіння сенсорними еталонами: уявлення про величину, форму, колір; елементарні просторові уявлення: далі, ближче, вгорі, внизу, позаду, попереду, за, над, поряд; елементарні уявлення про кількість: багато, мало, порівну, однаково, більше, менше; знання та уявлення про предмети і явища навколишнього світу, відповідні віку дитини, які труднощі відчуває під час оволодіння, які особливості поведінки сприяють засвоєнню програми, а які перешкоджають*).
7. Взаємини з колективом. Тенденції до ініціативності і лідерства. Ставлення до своїх доручень.

## психолог

1. Як проходив адаптаційний період. Чи з бажанням відвідує заклад.
2. Особливості пам'яті (*здатність утримувати завдання в пам'яті, розуміння багатоступеневої інструкції, як запам'ятовує вірші, скоромовки, пісеньки*).
3. Рівень розвитку загальної та дрібної моторики (*координація рухів, ведуча рука, володіння олівцем, ножицями, пензликом*).
4. Переважаючі риси характеру (*працьовитість, щирість, грубість,*

# Нормативно-правові документи

*агресивність, егоїзм, замкненість, стриманість).*

5. Сприйняття. Здатність користуватися сенсорними еталонами: ідентифікація кольору, форми, розміру (*знаходження відповідного за зразком і за назвою*). Впізнавання зображень на малюнку знайомих предметів.
6. Мислення (*знання назв та призначення предметів з найближчого оточення. Розуміння змісту зображених на малюнку дій; розуміння родинних зв'язків: мама, тато, дід, бабуся, брат, сестра і т. ін.*)
7. Емоційно-вольова сфера (*переважаючий настрій; чи є почуття страху, радості, здивування, здатність співчувати. Адекватність емоційних реакцій: чи не буває немотивованого сміху, плачу, крику, страху тощо; чи не виявляє агресії щодо дітей, дорослих, тварин, аутоагресії; спалахи гніву, роздратування, їх адекватність, можливості та способи припинити їх. Емоційна реакція на похвалу, зауваження. Здатність утримуватися від недозволених дій*).

## **вихователь - психолог**

1. Сформованість ігрової діяльності (*сюжет, ролі, зміст, тривалість, переваги, грається один, в парі, колективно*).
2. Особливі здібності дитини. Улюблені заняття (*трудові доручення, прогулянки, рухливі або малорухливі ігри, успіхи у художній самодіяльності, спорт*).
3. Умови сімейного виховання (*стосунки в сім'ї, увага батьків до дитини, участь батьків у житті дитини та закладу*).
4. Висновки. Яка допомога надавалась педагогом та психологом і які позитивні зрушення відбулися. Які основні риси характеру, інтелектуальні і моральні якості необхідно розвивати в першу чергу.
5. Підписи психолога та педагога, дата, печатка закладу є обов'язковими.

**У психолого-педагогічній характеристиці дитини шкільного віку, яка направляється на поглиблене психолого-педагогічне вивчення, повинні бути відображені наступні відомості про дитину:**

## ВЧИТЕЛЬ

1. Загальні відомості про учня (*прізвище, ім'я, по-батькові, клас, вік, школа, скільки років навчався в даному класі, в скільки років вступив до школи і як був до неї підготовлений*).
2. Фізичний стан (*можливі пропуски уроків через хворобу*). Чи часто хворіє, які має захворювання, фізичні вади, працездатність (*здатність зосереджувати увагу, тривалість продуктивної діяльності, ознаки втоми*).
3. Темп роботи (*встигає працювати разом з класом, відстає*).
4. Рівень шкільних знань і навичок (*успішність з кожного предмету, що саме викликає труднощі у засвоєнні того чи іншого предмета, ставлення дитини до навчання, види допомоги, які надавались дитині у подоланні труднощів і якими є наслідки цієї допомоги*).
5. Особливості мовлення дитини (*словниковий запас, граматична правильність, здатність зв'язно і послідовно висловлювати свої думки, мовні порушення і розвиток писемної мови*).
6. Навчуваність (*швидкість засвоєння та використання нового досвіду, що є важливим для характеристики пізнавальних можливостей дітей, які з різних причин мають недостатню обізнаність, обмежені знання та уявлення про навколишнє. Ознаки навчованості виявляються у поліпшенні результатів виконання аналогічного чи навіть того самого завдання після попереднього його виконання з допомогою дорослого*).
7. Особливі здібності учня (*участь в художній самодіяльності, спортивній секції, гуртках і т.д. Вплив цих занять на успішність в школі, їх відповідність темпераменту*).
8. Умови сімейного виховання (*стосунки в сім'ї, увага батьків до дитини, ступінь участі батьків у житті дитини та школи*).

# Нормативно-правові документи

## практичний психолог

1. Особливості пам'яті (довільна, мимовільна, короточасна, довготривала).
2. Сформованість мисленнєвих процесів (уміння бачити різні ознаки предметів, здатність встановлювати схожість і відмінність, вміння групувати предмети за спільною ознакою, вміння робити висновки, вміння виявляти зв'язки і залежності між предметами та явищами);
3. Риси характеру (працьовитість, лінощі, щирість, грубість, агресивність, егоїзм, замкненість, стриманість).
4. Тип темпераменту.
5. Емоційно-вольова сфера (ставлення до успіхів і невдач, зокрема – у навчанні, самооцінка і самоприйняття. Адекватність емоційних реакцій: чи не буває немотивованого сміху, плачу, крику, страху тощо; чи не виявляє агресії щодо дітей, дорослих, тварин, аутоагресії; спалахи гніву, роздратування, їх адекватність, можливості та способи припинити їх. Емоційна реакція на похвалу, зауваження).
6. Соціальні зв'язки (стосунки з педагогом, у дитячому колективі, у сім'ї, рівень громадської активності, тенденція до ініціативності і лідерства).

## вчитель, практичний психолог

1. Висновки.
  - Яка допомога надавалась педагогом і які позитивні зрушення. Які основні риси характеру, інтелектуальні і моральні якості необхідно розвивати в першу чергу.
  - Вжиті психологом заходи для поліпшення навчальної діяльності і поведінки дитини, умови, у яких вдається домогтися позитивних зрушень у її навчанні і поведінці. Якщо йдеться про порушення поведінки дитини, важливо вказати умови, у яких вони проявляються.



# Інформаційні матеріали

« 21» січня 2016р. № 01-16/116

**Керівникам навчальних  
закладів Вінницького  
району**

Відділ освіти райдержадміністрації на виконання листа Департамент освіти і науки Вінницької обласної держадміністрації від 16.01.2016 №34-2-09/191 в зв'язку з різким погіршенням кліматичних умов, зобов'язує:

- здійснити цілодобове чергування у навчальних закладах для оперативного реагування у випадку виникнення надзвичайних ситуацій;
- посилити контроль за станом трудової дисципліни серед працівників навчальних закладів;
- організувати проведення додаткових інструктажів з операторами котелень щодо дій у випадку відключення електроенергії, звернувши особливу увагу на ті, в яких використовується тверде паливо.

З питань локалізації надзвичайних ситуацій налагодити взаємодію з місцевими органами виконавчої влади та територіальними підрозділами Державної служби України з надзвичайних ситуацій.

Керівникам закладів освіти доручаємо взяти під особистий контроль організацію повноцінного режиму життєдіяльності установ і закладів з цілодобовим перебуванням дітей.

У випадках виникнення надзвичайної ситуації, негайно повідомляти підрозділи служби допомоги «101», за необхідності - інші служби та керівництво відділу освіти райдержадміністрації ї за телефонами 66-13-17, 66-02-22.

Про проведену роботу проінформувати відділ освіти до 29.01.2016.

**В.О. Начальника відділу освіти**

**С.М. ТОМУСЯК**

*Вик Усов В.А.*  
66-02-22



**Центр навчально-інформаційного  
забезпечення закладів освіти Вінницького району**