## ВІДДІЛ ОСВІТИ ВІННИЦЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

**Центр навчально-інформаційного забезпечення**

**закладів освіти Вінницького району**

ЗБІРКА

матеріалів для атестації

керівників навчальних закладів та їх заступників

у 2016-2017 н.р.

**ВІДДІЛ ОСВІТИ**

**ВІННИЦЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**



 **м. Вінниця**

 **2016**

**Відповідальна за випуск:**

**Табанюк А.А. – завідувач ЦНІЗЗОВР**

**Комп’ютерна верстка та друк:**

**Мовчан І.М. – методист ЦНІЗЗОВР**

|  |
| --- |
| Сторінка |
| **Перспективний план атестації керівників Вінницького району на 2013 – 2017 роки** | 4 |
| **Наказ** «Про створення районної атестаційної комісії та проведення атестації керівників, їх заступників та інших педагогічних працівників у 2016-2017 навчальному році» | 5 |
| **Наказ** «Про внесення змін до складу атестаційної комісії відділу світи» | 10 |
| **Наказ** «Про затвердження списку педагогічних працівників, які атестуються у 2016-2017 н. р.» | 13 |
| **Наказ** «Про затвердження складу експертної групи атестаційної комісії відділу освіти» | 15 |
| **Наказ** «Про внесення змін до складу експертної групи атестаційної комісії відділу освіти» | 18 |
| **ГРАФІК** роботи районної атестаційної комісії відділу освіти Вінницької райдержадміністрації на 2016-2017 навчальний рік | 22 |
| **ПАМ'ЯТКА** щодо атестації керівників та їх заступниківзагальноосвітніх навчальних закладів згідно п. 3.4. Типового положення про атестацію педагогічних працівників | 24 |
| **ПАМ'ЯТКА** щодо атестації завідувачів дошкільних закладівзгідно п. 3.4. Типового положення про атестацію педагогічних працівників | 29 |
| **ПАМ'ЯТКА** щодо атестації осіб, які претендують на зайняття посади керівника загальноосвітнього та позашкільного навчального закладузгідно п. 3.7. Типового положення про атестацію педагогічних працівників | 33 |
| **ПОЛОЖЕННЯ** про експертні групи з питань оцінки результативності професійної діяльності керівників, що атестуються | 35 |
| **Зразки індивідуальних планів атестації** (подається у 2-х екземплярах) | 38 |
| **Робоча програма** атестаційної комісії та експертної групи відділу освіти на 2016-2017 н. р. | 44 |
| **Графік виїздів** щодо проведення атестації керівників та їх заступниківчленами атестаційної комісії та експертної групи відділу освіти у 2016 – 2017 н. р. | 50 |

**Перспективний план атестації керівників Вінницького району**

**на 2013 – 2017 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Прізвище, ім'я, по батькові** | **Посада** | **2013-2014** | **2014-2015** | **2015-2016** | **2016-2017** |
| 1 | Ануфрієва Наталія Миколаївна | Директор Агрономічненської СЗШ І-ІІІ ст. |  |  |  |  |
| 2 | Сапожник Зоя Віталіївна | заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 3 | Лавренюк Жанна Володимирівна | заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 4 | Пащенко Галина Михайлівна  | Директор Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст. |  |  |  |  |
| 5 | Войтун Наталія Олексіївна | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 6 | Білозор Людмила Валентинівна  | Заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 7 | Шевченко Анатолій Анатолійович | Директор Вінницько-Хутірського НВК |  |  |  |  |
| 8 | Грабчук Олена Володимирівна | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 9 | Джан Інна Петрівна  | Заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 10 | Пелешок Володимир Анатолійович | Директор Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. № 1 |  |  |  |  |
| 11 | Сауляк ЛідіяВолодимирівна | заступникдиректора з НВР |  |  |  |  |
| 12 | Шпорт Тетяна Михайлівна | заступникдиректора з НВР |  |  |  |  |
| 13 | Нечипорук Альона Петрівна | заступникдиректора з ВР |  |  |  |  |
| 14 | Бахнівська Олена Петрівна | Директор Гавришівської СЗШ І-ІІІ ст. |  |  |  |  |
| 15 | Козак Юлія Миколаївна | Заступник директора школи з НВР |  |  |  |  |
| 16 | Камінська Світлана Володимирівна  | Заступник директора школи з ВР |  |  |  |  |
| 17 | Базалицький Анатолій Юрійович | Директор Лука-Мелешківської ЗОШ І-ІІІ ст. |  |  |  |  |
| 18 | Добровольська Жанна Леонтіївна  | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 19 | Юрченко Володимир Васильович | Заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 20 | Ткачук Наталія Олексіївна  | Директор Малокрушлинецької СЗШ І-ІІІ ст. |  |  |  |  |
| 21 | Земелева Лариса Анатоліївна  | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 22 | Мазурук Наталія Віталіївна  | Заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 23 | Розпутня Леонід Миколайович  | Директор Медвеже-Вушківської СЗШ І-ІІІ ст. |  |  |  |  |
| 24 | Підлубна Тетяна Тимофіївна  | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 25 | Гаврилюк Ірина Аркадіївна | Заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 26 | Кривешко Юлія Степанівна  | Директор Михайлівської СЗШ І-ІІІ ст. |  |  |  |  |
| 27 | Іванова Оксана Федорівна  | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 28 | Паламарчук Олена Володимирівна  | Заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 29 | Гавура Оксана Анатоліївна | Директор КЗ «Мізяківсько-Хутірського НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ» |  |  |  |  |
| 30 | Штифурко Галина Іванівна | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 31 | Панасюк Людмила Василівна | Заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 32 | Савченко Микола Григорович | Директор Некрасовської ЗОШ І-ІІІ ст. |  |  |  |  |
| 33 | Закревська Тетяна Петрівна  | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 34 | Мазур Жана Вікторівна  | Заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 35 | Гудзішевська Наталія Петрівна  | Директор Оленівського НВК |  |  |  |  |
| 36 | Стасюк Наталія Олексіївна | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 37 | ТворунСергійКостянтинович | Директор Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст. |  |  |  |  |
| 38 | Глущенко Тетяна Геннадіївна | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 39 | Баланчук Оксана Анатоліївна | Заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 40 | Стець Михайло Михайлович | Директор Пултівецької СЗШ І-ІІІ ст. |  |  |  |  |
| 41 | Моргун Валентина Петрівна | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 42 | Хавтирко Світлана Іванівна | Заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 43 | Кугай Людмила Іванівна | Директор Сосонської СЗШ І-ІІІ ст. |  |  |  |  |
| 44 | Ванжула Наталя Анатоліївна  | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 45 | Дзінюк Олена Станіславівна | Заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 46 | П’ятак Микола Романович | Директор Степанівського НВК |  |  |  |  |
| 47 | П’ятак Світлана Василівна  | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 48 | Годз Марина Олександрівна | Заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 49 | Комарчук Галина Михайлівна | Директор НВЗ: ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт. Стрижавка |  |  |  |  |
| 50 | Грустілін Олександр Олегович | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 51 | Київська Тетяна Петрівна | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 52 | Потьомко Олена Анатоліївна | Заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 53 | Павлюк Віталій Вікторович | Директор Стрижавської ЗОШ І-ІІІ ст. |  |  |  |  |
| 54 | Дмитренко Людмила Григорівна  | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 55 | Пилявець Олена Валеріївна | Заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 56 | Ільченко Любов Василівна  | Директор Хижинецької ЗОШ І-ІІІ ст. |  |  |  |  |
| 57 | Цьомик Тетяна Сергіївна  | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 58 | Гончарук Тамара Валеріївна | Заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 59 | Щербань Олена Василівна  | Директор Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії |  |  |  |  |
| 60 | Осіпчук Наталія Віталіївна  | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 61 | Колесник Галина Миколаївна  | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 62 | Грузевич Тетяна Василівна  | Заступник директора з ВР |  |  |  |  |
| 63 | Громова Світлана Володимирівна  | Директор Великокрушлинецького НВК |  |  |  |  |
| 64 | Палазюк Наталка Василівна  | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 65 | Мураховська Ольга Михайлівна | Директор Вороновицької СЗШ І-ІІ ст. |  |  |  |  |
| 66 | Гаєвик Таїса Петрівна | Заступник директораз НВР |  |  |  |  |
| 67 | Довгань Володимир Васильович | Директор Зарванецької ЗОШ І-ІІ ст. |  |  |  |  |
| 68 | Стебло Тетяна Василівна  | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 69 | Шкробіт Євгенія Петрівна  | Директор Іванівської ЗОШ І-ІІ ст. |  |  |  |  |
| 70 | Волковський Михайло Анатолійович | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 71 | Кравець Богдан Іванович | Директор Ільківської ЗОШ І-ІІ ст. |  |  |  |  |
| 72 | Рудківська Олена Вікторівна | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 73 | Мураховський Віктор Іванович  | Директор Комарівського НВК: ЗОШ І-ІІ ст. - ДНЗ |  |  |  |  |
| 74 | Ковальчук Олена Серафимівна | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 75 | Очеретна Ольга Василівна  | Директор Лаврівської СЗШ І-ІІ ст. |  |  |  |  |
| 76 | Радзієвська Валентина Володимирівна | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 77 | Богдан Наталія Петрівна | Директор Медвідського НВК:ЗОШ І ст.-ДНЗ |  |  |  |  |
| 78 | Сухорукова Оксана Анатоліївна | Директор Переорської СЗШ І-ІІ ст. |  |  |  |  |
| 79 | Вороніна Наталія Павлівна  | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 80 | Студілко Олег Вікторович | Директор Прибузького НВК |  |  |  |  |
| 81 | Поліщук Віта Василівна | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 82 | Гуменчук Світлана Василівна | Директор Побережненського НВК |  |  |  |  |
| 83 | Незамай Алла Василівна | Заступник директораз НВР |  |  |  |  |
| 84 | Кугай Олена Миколаївна  | Директор Сокиринецької СЗШ І-ІІ ст. |  |  |  |  |
| 85 | Шевчук Надія Петрівна  | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 86 | Черниш Тетяна Михайлівна | Директор Стадницької ЗОШ І-ІІ ст. |  |  |  |  |
| 87 | Сташко Наталія Сергіївна | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 88 | Шалімова Наталія Василівна  | Директор Щітецької СЗШ І-ІІ ст. |  |  |  |  |
| 89 | Григоренко Ольга Олександрівна | Заступник директора з НВР |  |  |  |  |
| 90 | Максімова Марія Сергіївна  | Директор Широкогребельського НВК:ЗОШ І ст. - ДНЗ |  |  |  |  |
| 91 | Федорик ЛюдмилаМихайлівна | Директор Деснянського НВК І ст. - ДНЗ |  |  |  |  |
| 92 | Шуляк Ангеліна Юріївна  | Заступник директораз НВР |  |  |  |  |
| 93 | Слободянюк Оксана Вікторівна | Директор Ксаверівської ЗОШ І ст. |  |  |  |  |
| 94 | Наборщикова Ірина Дмитрівна  | Директор Лисогірської ЗОШ І ст. |  |  |  |  |
| 95 | Оцвера Олена Сергіївна  | Директор Будинку дитячої та юнацької творчості |  |  |  |  |
| 96 | Гончарук Сергій Васильович  | Директор дитячого будинку Родинний дім |  |  |  |  |
| 97 | Мазуренко Людмила Семенівна  | Завідувач ДНЗ «Золотий ключик»с. Хижинці |  |  |  |  |
| 98 | Юнова Галина Володимирівна | Завідувач ДНЗ «Барвінок» с. Якушинці |  |  |  |  |
| 99 | МайбородаГалинаПавлівна | Завідувач ДНЗ «Перлина» с. Горбанівка |  |  |  |  |
| 100 | Терещенко Мирослава Іванівна  | Завідувач ДНЗ «Пролісок» с. Гуменне |  |  |  |  |
| 101 | Власюк Майя Андріївна | Завідувач ДНЗ «Лісова казка» с. Писарівка |  |  |  |  |
| 102 | Щербина ТаїсіяВасилівна | Завідувач ДНЗ «Ромашка» смт. Вороновиця |  |  |  |  |
| 103 | Морозова Галина Антонівна | Завідувач ДНЗ «Сонечко» с. Пултівці |  |  |  |  |
| 104 | Ковпак Юлія Валентинівна | Завідувач ДНЗ «Мальва» с. Михайлівка |  |  |  |  |
| 105 | Грабенко Оксана Василівна | Завідувач ДНЗ «Веселка» смт. Вороновиця |  |  |  |  |
| 106 | Мельник ІринаГригорівна | Завідувач ДНЗ «Дзвіночок» с. Бохоники |  |  |  |  |
| 107 | НагребецькаГалина Миколаївна | Завідувач ДНЗ «Сонечко» с. Агрономічне |  |  |  |  |
| 108 | Снігур Людмила Іллівна | Завідувач ДНЗ «Казка» смт. Стрижавка |  |  |  |  |
| 109 | Мельник Оксана Вікторівна | Завідувач ДНЗ «Журавлик» с. Стадниця |  |  |  |  |
| 110 | Мержанівська Людмила Василівна  | Завідувач ДНЗ «Яблунька» с. Малі Крушлинці |  |  |  |  |
| 111 | Федорович Галина Леонідівна  | Завідувач ДНЗ «Малятко» с. Майдан |  |  |  |  |
| 112 | Довжок Людмила Михайлівна  | Завідувач ДНЗ «Росинка» с. Ксаверівка |  |  |  |  |
| 113 | Бевз Валентина Василівна  | Завідувач ДНЗ «Веселка» с. Лука Мелешківська |  |  |  |  |
| 114 | Кіщук Оксана Василівна  | Завідувач ДНЗ «Дзвіночок» с. Сокиринці |  |  |  |  |
| **ВСЬОГО** | **32** | **35** | **24** | **32** |

**УКРАЇНА**

**Міністерство освіти і науки**

**Вінницька РАЙОННА ДЕржавна адміністрація**

**ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВІДДІЛ ОСВІТИ**

 **Н А К А З**

 09 вересня 2016 р. м. Вінниця № 329

**Про створення районної атестаційної комісії та**

**проведення атестації керівників, їх заступників та**

**інших педагогічних працівників**

**у 2016-2017 навчальному році**

Відповідно до частини четвертої статті 54 Закону України «Про освіту», частини першої статті 32 Закону України «Про дошкільну освіту», частини першої статті 27 Закону України «Про загальну середню освіту», статті 25 Закону України «Про позашкільну освіту», Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН України № 930 від 06.10.10 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за №1255/18550 зі змінами і доповненнями відповідно до наказу МОН України № 1473 від 20.12.2011 р. «Про затвердження Змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників» та наказу МОН України від 08.08.2013 р. № 1135 «Про затвердження Змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників», з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи, забезпечення ефективності навчально-виховного процесу,

**Н А К А З У Ю:**

1. Забезпечити атестацію керівників, їх заступників та інших педагогічних працівників у 2016-2017 навчальному році відповідно до вимог Типового положення про атестацію педагогічних працівників.

2. Затвердити склад районної атестаційної комісії на 2016-2017 навчальний рік (додаток 1) .

3. За потреби, для об’єктивного оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників, створити експертні групи.

4. Затвердити перелік атестаційних комісій першого рівня закладів освіти району на 2016-2017 навчальний рік, які здійснюватимуть атестацію педагогічних працівників інших закладів та наділити їх повноваженнями відповідно до п. 2.10 Типового положення про атестацію педагогічних працівників (додаток2)*.*

5. Керівникам загальноосвітніх, дошкільних навчальних закладів формуючи склад атестаційної комісії передбачити наявність членів комісії із підпорядкованого їм закладу та врахувати п.2.7 Типового положення про атестацію педагогічних працівників.

6. Головам атестаційних комісій, керівникам загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів:

6.1. Забезпечити належний контроль за проведенням атестації з метою запобігання формалізму в оцінюванні діяльності педагогічних працівників.

6.2. Затвердити графіки роботи атестаційних комісій на 2016-2017 навчальний рік.

6.3. **До 20 жовтня** поточного року провести засідання атестаційної комісії на якому розглянути наступні питання:

* затвердження списків педагогічних працівників, які атестуються у 2016-2017 навчальному році;
* затвердження графіка роботи атестаційної комісії;
* прийняття рішень щодо перенесення строку чергової атестації.

6.4. Затвердити погоджений з педагогічними працівниками графік проведення атестації і довести його під підпис до відома осіб, які атестуються, **до 20.10.2016 року.**

6.5. Результати вивчення професійної діяльності, підвищення фахової компетентності та загальної культури педагогічних працівників, які атестуються, узагальнити, забезпечити об’єктивність експертних оцінок, дотримання основних принципів. Методичні розробки педагогів повинні пройти апробацію і бути схваленими науково-методичними установами відповідного рівня **до 01.12.2016 року**.

6.6. На підставі затверджених списків, протоколів засідань атестаційних комісій представити матеріали до районної атестаційної комісії про педагогічних працівників, які за результатами роботи будуть рекомендовані на присвоєння вищої категорії та педагогічного звання **до 31.10.2016 року**.

6.8. До **15.03.2017** року вивчити педагогічну діяльність осіб, які атестуються.

6.9. Розглянути атестаційні матеріали на підсумкових засіданнях комісій установ освіти **до 01.04.2017 року.**

6.10. Подати атестаційні матеріали на розгляд районної атестаційної комісії **до 04.04.2017 року.**

7. Районній атестаційній комісії:

7.1. Подати на затвердження графік роботи районної атестаційної комісії на 2016-2017 навчальний рік.

7.2.Організувати вивчення діяльності керівників, їх заступників та інших педагогічних працівників.

7.3. Взяти участь у роботі атестаційних комісій першого рівня згідно графіка засідань.

7.4. Провести підсумкові засідання районної атестаційної комісії **06.04.2017 р. та 07.04.2017 р.**

8. Секретарю атестаційної комісії Табанюк А.А. підготувати звіт про підсумки атестації за 2016-2017 навчальний рік **до 14.04.2017 року**.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Начальник відділу освіти С.М. Томусяк**

Вик. Табанюк А.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток № 1

до наказу відділу освіти

Вінницької райдержадміністрації

від 09.09.2016 р. № 329

**Склад**

**районної атестаційної комісії**

**на 2016-2017 навчальний рік**

1. ТОМУСЯК Світлана Михайлівна – голова комісії, начальник відділу освіти;
2. ВОЙЦІЦЬКА Тетяна Борисівна - заступник голови атестаційної комісії, головний спеціаліст відділу освіти;
3. ТАБАНЮК Антоніна Анатоліївна – секретар атестаційної комісії, завідувач ЦНІЗЗОВР

**Члени комісії**

1. НАСКАЛЬНА Олена Антонівна – директор КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради;
2. КОПЧИНСЬКА Антоніна Степанівна – завідувач ПМПК відділу освіти;
3. П'ЯТАК Михайло Миколайович – голова ради районної організації профспілки працівників освіти (за згодою);
4. ОЦВЕРА Олена Сергіївна – директор Будинку дитячої та юнацької творчості;
5. КУГАЙ Людмила Іванівна – директор Сосонської СЗШ І-ІІІ ст.;
6. ШАЛІМОВА Наталія Василівна – директор Щітецької СЗШ І-ІІ ст.;
7. ШПОРТ Тетяна Михайлівна – заступник директора з навчально-виховної роботи Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1;
8. ШЕВЧУК Надія Петрівна – заступник директора з навчально-виховної роботи Сокиринецької СЗШ І-ІІ ст.;
9. СНІГУР Людмила Іллівна – завідувач ДНЗ «Казка» смт. Стрижавка.

Додаток № 2

до наказу відділу освіти

Вінницької райдержадміністрації

від 09.09.2016 р. № 329

Список базових та підпорядкованих навчальних закладів

для проведення атестації педагогічних працівників

у 2016-2017 навчальному році

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** |  **Навчальні заклади освіти, які наділені повноваженнями на атестацію педагогічних працівників інших закладів** | **Підпорядковані заклади**  |
| 1. | Арономічненська СЗШ І-ПІ ст. | ДНЗ «Сонечко» с. Агрономічне |
| 2. | Бохоницька СЗШ І-ІІІ ст. | ДНЗ «Дзвіночок» с. Бохоники |
| 3. | Вороновицька СЗШ І-ІІІ ст. №1 | Вороновицький дитячий будинок «Родинний дім» |
| 4.  | Стрижавська ЗОШ І-ІІІ ст. | Медвідський НВК:ЗОШ І ст. - ДНЗ |
| 5. | Некрасовська ЗОШ І-ІІІ ст.  | Широкогребельський НВК:ЗОШ І ст. – ДНЗ, ДНЗ «Малятко» с. Майдан |
| 6. | Михайлівська СЗШ І-ІІІ ст. | ДНЗ «Мальва» с. Михайлівка, ДНЗ «Пролісок» с.Гуменне |
| 7. | Малокрушлинецька СЗШ І-ІIІ ст. | ДНЗ Яблунька с.Малі Крушлинці |
| 8. | Писарівська ЗОШ І-ІІІ ст. | ДНЗ «Лісова казка» с. Писарівка |
| 9. | Пултівецька СЗШ І-ІІІ ст. | ДНЗ «Сонечко», с.Пултівці |
| 10. | Хижинецька СЗШ І-ІІІ ст.  | ДНЗ «Золотий ключик» с. Хижинці |
|  11. | Якушинецька СЗШ І-ІІІ ст.- гімназія  | Лисогірська ЗОШ І ст., Ксаверівська ЗОШ І ст., ДНЗ «Барвінок» с. Якушинці, ДНЗ «Росинка» с.Ксаверівка |
| 12. | Ільківська ЗОШ І-ІІ ст. | ДНЗ «Перлина» с.Горбанівка |
| 13. | Стадницька ЗОШ І-ІІ ст. | ДНЗ «Журавлик» с. Стадниця |
| 14. | Сокиринецька СЗШ І-ІІ ст.  | ДНЗ «Дзвіночок» с. Сокиринці  |
| 15. | ДНЗ «Ромашка» смт Вороновиця | ДНЗ «Веселка» смт Вороновиця |
| 16. | Стрижавський ДНЗ «Казка» |  Деснянський НВК: «ДНЗ - ЗОШ І ст.» |

****

**УКРАЇНА**

**Міністерство освіти і науки**

**Вінницька РАЙОННА ДЕржавна адміністрація**

**ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВІДДІЛ ОСВІТИ**

 **Н А К А З**

 05 жовтня 2016 р. м. Вінниця № 352

**Про внесення змін до складу**

**атестаційної комісії відділу світи**

Відповідно до п. 2.8. Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН України № 930 від 06.10.10 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за №1255/18550 (зі змінами і доповненнями) та у зв’язку з призначенням на посаду головного спеціаліста відділу освіти Курінної Ліни Вікторівни (розпорядження районної державної адміністрації від 03.10.2016 р. № 85-рк «Про призначення Курінної Л.В.),

**Н А К А З У Ю:**

1. Ввести до складу атестаційної комісії відділу освіти:

- КУРІННУ Ліну Вікторівну - члена атестаційної комісії, головного спеціаліста відділу освіти.

2. Затвердити склад районної атестаційної комісії на 2016-2017 навчальний рік із змінами (додаток 1) .

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Начальник відділу освіти С.М. Томусяк**

Табанюк А.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток № 1

до наказу відділу освіти

Вінницької райдержадміністрації

від 05.10.2016 р.№ 352

**Склад**

**районної атестаційної комісії**

**на 2016-2017 навчальний рік**

1. ТОМУСЯК Світлана Михайлівна – голова комісії, начальник відділу освіти;
2. ВОЙЦІЦЬКА Тетяна Борисівна - заступник голови атестаційної комісії, головний спеціаліст відділу освіти;
3. ТАБАНЮК Антоніна Анатоліївна – секретар атестаційної комісії, завідувач ЦНІЗЗОВР.

**Члени комісії**

1. КУРІННА Ліна Вікторівна – головний спеціаліст відділу освіти;
2. НАСКАЛЬНА Олена Антонівна – директор КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради;
3. КОПЧИНСЬКА Антоніна Степанівна – завідувач ПМПК відділу освіти;
4. П'ЯТАК Михайло Миколайович – голова ради районної організації профспілки працівників освіти (за згодою);
5. ОЦВЕРА Олена Сергіївна – директор Будинку дитячої та юнацької творчості;
6. КУГАЙ Людмила Іванівна – директор Сосонської СЗШ І-ІІІ ст.;
7. ШАЛІМОВА Наталія Василівна – директор Щітецької СЗШ І-ІІ ст.;
8. ШПОРТ Тетяна Михайлівна – заступник директора з навчально-виховної роботи Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1;
9. ШЕВЧУК Надія Петрівна – заступник директора з навчально-виховної роботи Сокиринецької СЗШ І-ІІ ст.;
10. СНІГУР Людмила Іллівна – завідувач ДНЗ «Казка» смт Стрижавка.



**УКРАЇНА**

**Міністерство освіти і науки**

**Вінницька РАЙОННА ДЕржавна адміністрація**

**ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВІДДІЛ ОСВІТИ**

 **Н А К А З**

 18 жовтня 2016 р. м. Вінниця № 599-к

**Про затвердження списку**

**педагогічних працівників,**

**які атестуються у 2016-2017 н. р.**

Відповідно до п. 3.2. Типового положення про атестацію педагогічних працівників, рішення атестаційної комісії відділу освіти (протокол від 18.10.2016 р. № 2) та з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності керівників, їх заступників, інших педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності,

**Н А К А З У Ю:**

1. Затвердити список керівників, їх заступників та інших педагогічних працівників, які атестуються атестаційною комісією відділу освіти у 2016-2017 навчальному році (додаток 1) .
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Начальник відділу освіти С.М. Томусяк**

Вик.: Табанюк А.А. \_\_\_\_\_\_\_

Додаток 1

до наказу відділу освіти

Вінницької райдержадміністрації

від 18.10.2016 р.№ 599-к

**Список керівників, їх заступників**

**та інших педагогічних працівників які атестуються у 2016-2017 н. р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Прізвище, ім'я, по батькові** | **Посада** | **Останній термін підвищення кваліфікації на посаді**  |
| 1 | Лавренюк Жанна Володимирівна | Заступник директора з виховної роботи Агрономічненської СЗШ І-ІІІ ст.  | 2016 |
| 2 | Пащенко Галина Михайлівна  | Директор Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст. | 2015 |
| 3 | Грабчук Олена Володимирівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи Вінницько-Хутірського НВК:ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ | 2016 |
| 4 | Нечипорук Альона Петрівна | Заступник директора з виховної роботи Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1 | 2016 |
| 5 | Добровольська Жанна Леонтіївна  | Заступник директора з навчально-виховної роботи Лука-Мелешківської ЗОШ І-ІІІ ст. | 2016 |
| 6 | Юрченко Володимир Васильович | Заступник директора з виховної роботи Лука-Мелешківської ЗОШ І-ІІІ ст. | 2014 |
| 7 | Гаврилюк Ірина Аркадіївна | Заступник директора з виховної роботи Медвеже-Вушківської СЗШ І-ІІІ ст. | 2016 |
| 8 | Штифурко Галина Іванівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи КЗ «Мізяківсько-Хутірський НВК:ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ» | 2016 |
| 9 | Савченко Микола Григорович | Директор Некрасовської ЗОШ І-ІІІ ст. | 2014 |
| 10 | Моргун Валентина Петрівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи Пултівецької СЗШ І-ІІІ ст. | Заплановано на 2017 |
| 11 | Хавтирко Світлана Іванівна | Заступник директора з виховної роботи Пултівецької СЗШ І-ІІІ ст. | 2016 |
| 12 | Дзінюк Олена Станіславівна | Заступник директора з виховної роботи Сосонської СЗШ І-ІІІ ст. | 2016 |
| 13 | Годз Марина Олександрівна | Заступник директора з виховної роботи Степанівського НВК:ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ | 2016 |
| 14 | Комарчук Галина Михайлівна | Директор НВЗ: ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт. Стрижавка | 2016 |
| 15 | Грустілін Олександр Олегович | Заступник директора з навчально-виховної роботи НВЗ: ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт. Стрижавка | 2016 |
| 16 | Київська Тетяна Петрівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи НВЗ: ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт. Стрижавка | 2016 |
| 17 | Потьомко Олена Анатоліївна | Заступник директора з виховної роботи НВЗ: ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт. Стрижавка | 2016 |
| 18 | Гаєвик Таїса Петрівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи Вороновицької ЗОШ І-ІІ ст. | 2014 |
| 19 | Мураховський Віктор Іванович  | Директор Комарівського НВК: ЗОШ І-ІІ ст. - ДНЗ | 2015 |
| 20 | Очеретна Ольга Василівна  | Директор Лаврівської СЗШ І-ІІ ст. | 2016 |
| 21 | Радзієвська Валентина Володимирівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи Лаврівської СЗШ І-ІІ ст. | 2015 |
| 22 | Богдан Наталія Петрівна | Директор Медвідського НВК:ЗОШ І ст.-ДНЗ | 2016 |
| 23 | Поліщук Віта Василівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи КЗ «Прибузький НВК:ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ» | 2015 |
| 24 | Незамай Алла Василівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи Побережненського НВК:ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ | Заплановано на 2017 |
| 25 | Кугай Олена Миколаївна  | Директор Сокиринецької СЗШ І-ІІ ст. | 2015 |
| 26 | Григоренко Ольга Олександрівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи Щітецької СЗШ І-ІІ ст. | 2015 |
| 27 | Федорик ЛюдмилаМихайлівна | Директор Деснянського НВК «ДНЗ -ЗОШ І ст.» | 2015 (директор)2016 (зав.ДНЗ) |
| 28 | Слободянюк Оксана Вікторівна | Директор Ксаверівської СЗШ І ст. | 2016 |
| 29 | Юнова Галина Володимирівна | Завідувач ДНЗ «Барвінок» с. Якушинці | Заплановано на 2017 |
| 30 | Власюк Майя Андріївна | Завідувач ДНЗ «Лісова казка» с. Писарівка | 2014 |
| 31 | Мельник Оксана Вікторівна | Завідувач ДНЗ «Журавлик» с. Стадниця | 2016 |
| 32 | Кіщук Олена Василівна  | Завідувач ДНЗ «Дзвіночок» с. Сокиринці | Заплановано на 2017 |
| 33 | Білоус Наталія Пилипівна  | Методист КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради  | 2016 |
| 34 | Григораш Тетяна Миколаївна  | Методист КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради  | 2013 |
| 35 | Коваль Світлана Анатоліївна  | Методист КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради  | 2013 |
| 36 | Ірга Сергій Юрійович | Методист Центру навчально-інформаційного забезпечення закладів освіти Вінницького району | 2016 |
| 37 | Шевченко Марія Михайлівна  | Методист Центру навчально-інформаційного забезпечення закладів освіти Вінницького району | 2016 |



**УКРАЇНА**

**Міністерство освіти і науки**

**Вінницька РАЙОННА ДЕржавна адміністрація**

**ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВІДДІЛ ОСВІТИ**

 **Н А К А З**

 25 жовтня 2016 р. м. Вінниця № 399

**Про затвердження**

**складу експертної групи**

**атестаційної комісії відділу освіти**

Відповідно до п. 2.15 Типового положення про атестацію педагогічних працівників, рішення атестаційної комісії відділу освіти (протокол від 18.10.2016 р. № 2) та з метою об’єктивного оцінювання професійної діяльності керівників, їх заступників та інших педагогічних працівників,

**Н А К А З У Ю:**

1. Затвердити склад експертної групи атестаційної комісії відділу освіти Вінницької райдержадміністрації на 2016-2017 н. р. (додаток1)*.*
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Начальник відділу освіти С.М. Томусяк**

Вик.: Табанюк А.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток 1

до наказу відділу освіти

Вінницької райдержадміністрації

від 25.10.2016 р.№ 399

**Склад експертної групи**

**атестаційної комісії відділу освіти**

**Вінницької районної державної адміністрації**

1. Ануфрієва Наталія Миколаївна – директор Агрономічненської СЗШ І-ІІІ ст. (голова експертної групи);
2. Бадюк Тетяна Костянтинівна ‑ методист КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради;
3. Баланчук Оксана Анатоліївна – заступник директора з виховної роботи Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст.;
4. Бевз Валентина Василівна – завідувач ДНЗ «Веселка» с. Лука Мелешківська;
5. Білозір Людмила Валентинівна – заступник директора з виховної роботи Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст.;
6. Бісікало Лариса Георгіївна – практичний психолог Агрономічненської СЗШ І-ІІІ ст.;
7. Буздиган Оксана Миколаївна - практичний психолог Сосонської СЗШ І-ІІІ ст.;
8. Галяга Катерина Яківна – практичний психолог Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст.;
9. Гром Леся Володимирівна ‑ методист КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради;
10. Громова Світлана Володимирівна – директор КЗ «Великокрушлинецький НВК:ЗОШ І- ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ»;
11. Дажура Оксана Віталіївна - практичний психолог ДНЗ «Ромашка» смт. Вороновиця;
12. Закревська Тетяна Петрівна – заступник директор з навчально-виховної роботи Некрасовської ЗОШ І-ІІІ ст.;
13. Казьмірук Людмила Дмитрівна – соціальний педагог НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт. Стрижавка»;
14. Козак Юлія Миколаївна – заступник директора з навчально-виховної роботи Гавришівської СЗШ І-ІІІ ст.;
15. Майборода Галина Павлівна – завідувач ДНЗ «Перлина» с. Горбанівка;
16. Мураховська Ольга Михайлівна – директор Вороновицької ЗОШ І-ІІ ст.;
17. Нагребецька Галина Миколаївна – завідувач ДНЗ «Сонечко» с. Агрономічне;
18. Панасюк Людмила Василівна – заступник директора з виховної роботи КЗ «Мізяківсько-Хутірський НВК:ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ»;
19. Продан Галина Михайлівна ‑ методист КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради;
20. Столяренко Василь Олександрович ‑ методист КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради;
21. Творун Сергій Костянтинович – директор Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст.;
22. Усов Василь Аркадійович – інженер групи централізованого господарського обслуговування відділу освіти;
23. Федорець Катерина Петрівна – методист КЗ «Вінницький районний Будинок дитячої та юнацької творчості» Вінницької районної ради;
24. Черниш Тетяна Михайлівна – директор Стадницької ЗОШ І-ІІ ст.

**УКРАЇНА**

**Міністерство освіти і науки**

**Вінницька РАЙОННА ДЕржавна адміністрація**

**ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВІДДІЛ ОСВІТИ**

 **Н А К А З**

15 листопада 2016 р. м. Вінниця № 424

**Про внесення змін до**

**складу експертної групи**

**атестаційної комісії відділу освіти**

Відповідно до п. 2.15 Типового положення про атестацію педагогічних працівників, рішення атестаційної комісії відділу освіти (протокол від 15.11.2016 р. № 3) та з метою об’єктивного оцінювання професійної діяльності керівників, їх заступників та інших педагогічних працівників,

**Н А К А З У Ю:**

1. Внести зміни до складу експертної групи атестаційної комісії відділу

 освіти, а саме:

* 1. Вивести із складу експертної групи:
* Бісікало Ларису Георгіївну – практичного психолога Агрономічненської СЗШ І-ІІІ ст.;
* Буздиган Оксану Миколаївну - практичного психолога Сосонської СЗШ І-ІІІ ст.;
* Галягу Катерину Яківну – практичного психолога Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст.
	1. Ввести до складу експертної групи:
* Дзюбанчук Ірину Юріївну – соціального педагога Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1;
* Камінську Світлану Володимирівну – практичного психолога Гавришівської СЗШ І-ІІІ ст.;
* Халевич Юлію Олександрівну – консультанта-практичного психолога ПМПК відділу освіти.
1. Затвердити оновлений склад експертної групи атестаційної комісії відділу освіти Вінницької райдержадміністрації на 2016-2017 н. р. (додаток1)*.*
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Начальник відділу освіти С.М. Томусяк**

Вик.: Табанюк А.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток 1

до наказу відділу освіти

Вінницької райдержадміністрації

від 15.11.2016 р. № 424

**Склад експертної групи**

**атестаційної комісії відділу освіти**

**Вінницької районної державної адміністрації**

1. Ануфрієва Наталія Миколаївна – директор Агрономічненської СЗШ І-ІІІ ст. (голова експертної групи);
2. Бадюк Тетяна Костянтинівна ‑ методист КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради;
3. Баланчук Оксана Анатоліївна – заступник директора з виховної роботи Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст.;
4. Бевз Валентина Василівна – завідувач ДНЗ «Веселка» с. Лука Мелешківська;
5. Білозір Людмила Валентинівна – заступник директора з виховної роботи Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст.;
6. Гром Леся Володимирівна ‑ методист КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради;
7. Громова Світлана Володимирівна – директор КЗ «Великокрушлинецький НВК:ЗОШ І- ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ»;
8. Дажура Оксана Віталіївна - практичний психолог ДНЗ «Ромашка» смт. Вороновиця;
9. Дзюбанчук Ірина Юріївна – соціальний педагог Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1;
10. Закревська Тетяна Петрівна – заступник директор з навчально-виховної роботи Некрасовської ЗОШ І-ІІІ ст.;
11. Казьмірук Людмила Дмитрівна – соціальний педагог НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт. Стрижавка»;
12. Камінська Світлана Володимирівна - практичний психолог Гавришівської СЗШ І-ІІІ ст.;
13. Козак Юлія Миколаївна – заступник директора з навчально-виховної роботи Гавришівської СЗШ І-ІІІ ст.;
14. Майборода Галина Павлівна – завідувач ДНЗ «Перлина» с. Горбанівка;
15. Мураховська Ольга Михайлівна – директор Вороновицької ЗОШ І-ІІ ст.;
16. Нагребецька Галина Миколаївна – завідувач ДНЗ «Сонечко» с. Агрономічне;
17. Панасюк Людмила Василівна – заступник директора з виховної роботи КЗ «Мізяківсько-Хутірський НВК:ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ»;
18. Продан Галина Михайлівна ‑ методист КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради;
19. Столяренко Василь Олександрович ‑ методист КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради;
20. Творун Сергій Костянтинович – директор Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст.;
21. Усов Василь Аркадійович – інженер групи централізованого

 господарського обслуговування відділу освіти;

1. Федорець Катерина Петрівна – методист КЗ «Вінницький районний

 Будинок дитячої та юнацької творчості» Вінницької районної ради;

1. Халевич Юлія Олександрівна - консультант-практичний психолог

 ПМПК відділу освіти;

1. Черниш Тетяна Михайлівна – директор Стадницької ЗОШ І-ІІ ст.

ЗАТВЕРДЖУЮ

голова атестаційної комісії

відділу освіти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.М. Томусяк

«06» жовтня 2016 р.

**ГРАФІК**

роботи районної атестаційної комісії

відділу освіти Вінницької райдержадміністрації

на 2016-2017 навчальний рік

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Зміст роботи**  | **Термін виконання**  | **Відповідальні за виконання** |
| 1. | Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників | вересень-жовтень 2016 | Члени атестаційної комісії |
| 2. | Провести засідання районної атестаційної комісії | 18 жовтня 2016 | Томусяк С.М. |
| 3.  | Опрацювання списків керівників, їх заступників та інших педагогічних працівників району, які будуть атестуватися у 2016-2017 навчальному році | жовтень 2016 | Табанюк А.А. |
| 4. | Провести спільне засідання районної атестаційної комісії та експертної групи | листопад 2016 | Томусяк С.М. |
| 5. | Надання консультацій керівникам навчально – виховних закладів району, їх заступникам та іншим педагогічним працівникам з питань атестації | жовтень 2016-квітень 2017 | Табанюк А.А., члени атестаційної комісії |
| 6. | Проводити індивідуальні співбесіди з керівниками, їх заступниками та іншими педагогічними працівниками, які атестуються | жовтень 2016-березень 2017 | Члени атестаційної комісії |
| 7. | Провести засідання районної атестаційної комісії (за потреби) | жовтень 2016-вересень 2017  | Томусяк С.М. |
| 8. | Перевірити дотримання вимог Типового положення про атестацію педагогічних працівників зі змінами і доповненнями | грудень 2016-березень 2017 | Члени атестаційної комісії |
| 9. | Розгляд питань атестації на нарадах директорів, районних методичних об’єднаннях, семінарах директорів і заступників директорів з навчально – виховної роботи | протягом року | Члени атестаційної комісії |
| 10. | Вивчення системи роботи керівників, їх заступників та вчителів, які будуть атестуватися у 2016-2017 н. р.  | листопад 2016-березень 2017 | Члени атестаційної комісії, члени експертної групи |
| 11. | Відвідування навчальних закладів під час вивчення системи і досвіду роботи керівників, їх заступників та інших педагогів, які атестуються у 2016-2017 н. р. | листопад-березень 2016-2017 | Члени атестаційної комісії, члени експертної групи |
| 12. | Провести аналіз проходження курсової підготовки керівниками, їх заступниками та іншими педагогами району, які атестуються у 2016-2017 н. р. | лютий 2017 | Шевченко М.М. |
| 13. | Складання характеристики діяльності керівників та їх заступників, які атестуються у 2016-2017 н. р. | лютий 2017 | Табанюк А.А. |
| 14. | Подання характеристик діяльності керівників та їх заступників, які атестуються у 2016-2017 н. р. до атестаційної комісії | до 1 березня 2017 | Томусяк С.М. |
| 15. | Взяти участь у підсумковому засіданні атестаційних комісій І рівня (згідно з графіком) | березень 2017 | Члени атестаційної комісії |
| 16. | Опрацювання, аналіз та узагальнення звітів, клопотань, рішень атестаційних комісій І рівня | 4-5 квітня 2017 | Табанюк А.А. |
| 17. | Провести засідання районної атестаційної комісії | 5 квітня 2017 | Томусяк С.М. |
| 18. | Провести підсумкові засідання районної атестаційної комісії | 6 та 7 квітня 2017 | Томусяк С.М. |
| 19. | Остаточне оформлення атестаційних листів за підсумками засідання атестаційної комісії | до 11-12 квітня 2017 | Табанюк А.А. |
| 20. | За результатами атестації керівників, їх заступників, інших педагогічних працівників району видати наказ | до 13 квітня 2017  | Томусяк С.М.Табанюк А.А. |
| 21. | Підготовка звітної та статистичної документації за підсумками атестації педагогічних працівників району, подання в атестаційну комісію Департаменту освіти і науки Вінницької облдержадміністрації  | до 20 квітня 2017 | Табанюк А.А. |

ЗАТВЕРДЖУЮ

голова атестаційної комісії

відділу освіти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.М. Томусяк

«15» листопада 2016 р.

ПАМ'ЯТКА

щодо атестації керівників та їх заступників

згідно п. 3.4. Типового положення про атестацію педагогічних працівників

**І) Виконання програми розвитку навчального закладу та результати інноваційної діяльності:**

1. Наявність програми розвитку навчального закладу.

2.Якість аналізу діяльності закладу за попередні роки.

3.Повнота розкриття причин недоліків у здійсненні навчально-виховного процесу.

4.Якість планування розвитку навчального закладу.

5.Аналіз виконання програми розвитку закладу.

6. Створення умов для розвитку інноваційної діяльності навчального закладу.

 Вміння керувати інноваційними процесами.

7. Зміна технологій ухвалення управлінських рішень.

8. Розвиток тісних контактів з соціальними партнерами.

9. Використання інформаційних та комунікаційних технологій в управлінні школою.

**ІІ) Стан організації навчальної та виховної роботи , додержання вимог державних освітніх стандартів:**

1. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників(стажування, курси підвищення кваліфікації).

2. Наукова, дослідницька робота учнів.

3. Організація методичної роботи(вплив методичних об’єднань на підвищення якості навчального процесу).

4. Рівень навчальних досягнень учнів з предметів інваріантної складової(відсоток учнів, які засвоїли навчальний матеріал на високому та початковому рівні).

5. Результативність участі учнів у районних, обласних, всеукраїнських олімпіадах, конкурсах.

6. Підсумки проведення державної підсумкової атестації(наявність протягом останніх 3 років, їх стан, аналіз).

7. Стан виконання навчальних програм(відповідний наказ).

8. Моніторингові дослідження рівня навчальних досягнень і рівня навченості учнів, контрольні зрізи знань.

9. Система вивчення стану викладання предметів, системи роботи вчителя, різноманітність поставленої мети відвідування уроків.

10. Виконання рекомендацій з питань організації виховної роботи у навчальному закладі у 2013-2014 н. р.(лист МОН від 08.07.2013р. №1\9-480, гурткова робота, стан впровадження у систему виховної роботи обласної програми роботи з учнями початкових класів «Клуб маленьких добродіїв».

**ІІІ) Результати державної атестації навчального закладу:**

1.Висновки результатів атестації.

2.Строки виконання висновків.

3.Перевірка протоколів виконання пропозицій.

4.Перевірка наказів про результати атестації.

**ІV) Результати перевірок, проведених Державною інспекцією навчальних закладів, місцевими органами управління освітою та іншими органами державного нагляду (контролю):**

1. Наявність актів, наказів, розпоряджень та інших розпорядчих документів (їх кількість) про результати проведення перевірки у навчальному закладів районним відділом освіти, Департаментом освіти і науки Вінницької облдержадміністрації, Державною інспекцією та іншими органами місцевого самоврядування.
2. Наявність розпорядчих документів по навчальному закладу про порядок усунення виявлених недоліків при перевірці.
3. Результати усунення виявлених недоліків у навчальному закладі.
4. Стан ведення діловодства у НЗ.
5. Дотримання Закону України «Про засади державної мовної політики».

**V) Додержання вимог щодо забезпечення безпечних та не шкідливих умов навчання учнів:**

1. Наявність банку нормативних документів, що регламентують роботу з охорони праці, безпеки життєдіяльності та дотримання санітарно-гігієнічних норм і ознайомлення з ними адміністрації та працівників навчального закладу
2. Організація планування роботи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності та санітарно - гігієнічних норм, пожежної безпеки
3. Виконання вимог нормативних документів з:

 - охорони праці

- безпеки життєдіяльності

- пожежної безпеки

- санітарно - гігієнічних норм

1. Організація роботи з питань санітарної освіти в школі
2. Організація роботи зпрофілактики дитячого травматизму:

- виконання навчальних програм з предмета «Основи здоров'я» та навчальних тем із безпеки життєдіяльності навчальних предметів «Фізична культура», «Трудове навчання»

- планування та проведення бесід щодо безпеки життєдіяльності;

- наявність наочного, дидактичного матеріалу для проведення уроків ОБЖ та виховних заходів з попередження травматизму;

- залучення до роботи з попередження травматизму співробітників ДАІ, протипожежної служби, медиків, інших фахівців;

- організація чергування вчителів та учнів-старшокласників на перервах;

- організація батьківського всеобучу щодо збереження життя, здоров'я дітей, запобігання дитячого травматизму.

**VI) Підсумки моніторингу роботи з педагогічним колективом та іншими працівниками навчального закладу:**

1. Охоплення педагогів різними видами методичної роботи.
2. Вивчення творчого потенціалу вчителя: його участь в науково-методичній роботі:
* Організація, проведення та участь в методичних семінарах на рівні школи, району, області
* Робота в творчих групах (на різних рівнях)
* Участь в педагогічних виставках
* Презентація та захист проектів
* Участь у конкурсах «Учитель року»
* Участь у творчих конкурсах
* Керівництво науково-методичною роботою
* Участь у науково-дослідницькій та експериментальній роботі.
1. Впровадження у навчально-виховний процес сучасних освітніх технологій: використання елементів новітніх педагогічних технологій, інтерактивних методів, методу проектів.
2. Розробка та захист власних проектів, авторських програм, наявність друкованих робіт.
3. Поширення педагогічного досвіду.
4. Проведення масових методичних заходів на базі закладу.
5. Результативність здійснення моніторингу роботи з педагогічним колективом та іншими працівниками НЗ.
6. Плинність кадрів у НЗ, аналіз причин плинності.

**VII) Ефективність взаємодії з громадськими організаціями та органами шкільного сомоврядування:**

1. Проведення загальних зборів (конференцій) колективу:

- плани і протоколи.

2. Наявність рішень, щодо створення ради закладу:

- стан роботи ради: плани роботи і протоколи засідань.

3. Наявність рішень, щодо створення піклувальної ради:

- стан роботи ради: плани роботи і протоколи засідань.

4. Наявність рішень, щодо створення батьківського комітету школи та класних батьківських комітетів:

- стан роботи комітетів: плани роботи і протоколи засідань.

5. Інші форми співпраці з батьками та громадкістю.

6. Стан роботи органів учнівського самоврядування:

6.1. Статут, положення, структура, списки активу, плани роботи комісій, протоколи засідань, шкільна преса, стенд;

6.2. Дитячі об’єднання: статут, структура, плани роботи, куточок;

класні об’єднання (емблема, девіз, списки учнівських доручень, напрями роботи, план роботи).

7. Результативність взаємодії керівників з громадськими організаціями та органами шкільного сомоврядування.

8. Наявність та погодження з ПК Колективного договору, його дотримання.

**VIII) Додержання педагогічної етики та моралі:**

1. Проведення анкетування щодо визначення стилю діяльності керівника.
2. Рівень задоволення взаємостосунків між керівником та членами колективу.
3. Оцінка діяльності керівника з батьками та учнями.
4. Ведення та пропаганда здорового способу життя.

**IХ) Щорічне звітування керівника навчального закладу:**

1. Наявність нормативно-правової бази, що регламентує порядок проведення щорічного звітування керівника навчального закладу.
2. Наявність відміток про виконання в річному плані проведення щорічного звітування.
3. Своєчасність проведення.
4. Наявність протоколів, рішення.
5. Наявність та якість звіту керівника про роботу навчального закладу.
6. Оцінка діяльності керівника (чи порушували, за результатами звіту керівника, педагогічні колективи, батьківські комітети, ради та піклувальні ради питання перед відповідними органами управління освітою про заохочення чи, навпаки, притягнення до відповідальності керівника навчального закладу).

**Х) Аналіз розгляду звернень громадян:**

1. Наявність книги реєстрації звернень і скарг громадян.

2. Дотримання термінів розгляду звернень і скарг громадян.

3. Результативність розгляду звернень і скарг громадян.

ЗАТВЕРДЖУЮ

голова атестаційної комісії

відділу освіти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.М. Томусяк

«15» листопада 2016 р.

ПАМ'ЯТКА

щодо атестації завідувачів дошкільних закладів

згідно п. 3.4. Типового положення про атестацію педагогічних працівників

**І) Виконання програми розвитку дошкільного закладу та результати інноваційної діяльності:**

1. Наявність програми розвитку дошкільного навчального закладу.

2. Якість аналізу діяльності закладу за попередні роки, динамічність позитивних змін.

3. Шляхи реалізації та повнота розкриття причин недоліків у здійсненні освітньо-виховного процесу.

4. Якість планування розвитку дошкільного закладу, згідно пріоритетним напрямкам.

5. Аналіз виконання програми розвитку закладу.

 6. Створення умов для розвитку інноваційної діяльності дошкільного закладу,ефективність пошуку форм використання інновацій. Вміння керувати інноваційними процесами.

7. Нормативна база (концепція розвитку, статут, положення).

8. Розвиток тісних контактів з соціальними партнерами.

9. Використання інформаційних та комунікаційних технологій в управлінні **ДНЗ.**

**ІІ) Стан організації освітньо-виховної роботи, додержання вимог нормативно-правової бази дошкільної освіти:**

1.Підвищення кваліфікації педагогічних працівників(стажування, курси підвищення кваліфікації).

2.Організація методичної роботи (вплив методичних об’єднань на підвищення якості навчального процесу).

 3.Моніторингові дослідження рівня досягнень і рівня навченості - вихованців (накази, матеріали проведення моніторингу).

4.Система вивчення стану роботи вихователя, різноманітність поставленої мети відвідування занять.

**ІІІ) Результати державної атестації дошкільного закладу:**

1.Висновки результатів атестації.

2.Строки виконання висновків.

3.Перевірка протоколів виконання пропозицій.

4.Перевірка наказів про результати атестації.

**ІV) Результати перевірок, проведених Державною інспекцією навчальних закладів, місцевими органами управління освітою та іншими органами державного нагляду (контролю):**

1. Наявність актів, наказів, розпоряджень та інших розпорядчих документів (їх кількість) про результати проведення перевірки у дошкільному закладі районним відділом освіти, Департаментом освіти і науки Вінницької облдержадміністрації, Державною інспекцією та іншими органами місцевого самоврядування.
2. Наявність розпорядчих документів по дошкільному закладу про порядок усунення виявлених недоліків при перевірці.
3. Результати усунення виявлених недоліків у дошкільному закладі.
4. Стан ведення діловодства у ДНЗ.

 5. Дотримання Закону України «Про засади державної мовної політики».

**V) Додержання вимог щодо забезпечення безпечних та не шкідливих умов навчання вихованців:**

1. Наявність банку нормативних документів, що регламентують роботу з охорони праці, безпеки життєдіяльності та дотримання санітарно-гігієнічних норм і ознайомлення з ними адміністрації та працівників дошкільного закладу.
2. Організація планування роботи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності та санітарно - гігієнічних норм, пожежної безпеки.
3. Виконання вимог нормативних документів з:

 - охорони праці

- безпеки життєдіяльності

- пожежної безпеки

- санітарно - гігієнічних норм.

1. Організація роботи з питань санітарної освіти в дитячому садку.
2. Організація роботи зпрофілактики дитячого травматизму:

- виконання розділів річного плануіз безпеки життєдіяльності;

- планування та проведення бесід щодо безпеки життєдіяльності;

- наявність наочного, дидактичного матеріалу для проведення занять безпеки життєдіяльності та виховних заходів з попередження травматизму;

- залучення до роботи з попередження травматизму співробітників ДАІ, протипожежної служби, медиків, інших фахівців;

- організація роботи з батьками щодо збереження життя, здоров'я дітей, запобігання дитячого травматизму.

**VI) Підсумки моніторингу роботи з педагогічним колективом та іншими працівниками навчального закладу:**

1. Охоплення педагогів різними видами методичної роботи.
2. Вивчення творчого потенціалу вихователя: його участь в науково-методичній роботі:
* організація, проведення та участь в методичних семінарах на рівні ДНЗ, району, області:
* робота в творчих групах (на різних рівнях);
* участь в педагогічних виставках;
* презентація та захист проектів;
* участь у конкурсах «Вихователь року»;
* участь у творчих конкурсах;
* керівництво науково-методичною роботою.
1. Впровадження у освітньо-виховний процес сучасних освітніх технологій: використання елементів новітніх педагогічних технологій, інтерактивних методів, методу проектів.
2. Розробка та захист власних проектів, авторських програм, наявність друкованих робіт.
3. Поширення педагогічного досвіду.
4. Проведення масових методичних заходів на базі закладу.
5. Результативність здійснення моніторингу роботи з педагогічним колективом та іншими працівниками ДНЗ.
6. Плинність кадрів у ДНЗ, аналіз причин плинності.

**VІІ) Ефективність взаємодії з громадськими організаціями та батьками:**

1. Проведення загальних зборів (конференцій) колективу:

- плани і протоколи.

2. Наявність рішень щодо створення ради закладу:

- стан роботи ради: плани роботи і протоколи засідань.

3. Наявність рішень щодо створення піклувальної ради:

- стан роботи ради: плани роботи і протоколи засідань.

4. Наявність рішень щодо створення батьківського комітету дошкільного закладу та в групах:

- стан роботи комітетів: плани роботи і протоколи засідань.

5. Інші форми співпраці з батьками та громадськістю.

6. Результативність взаємодії керівників з громадськими організаціями та органами місцевого самоврядування.

7. Наявність та погодження з ПК Колективного договору, його дотримання.

**VIII) Додержання педагогічної етики та моралі:**

1. Проведення анкетування щодо визначення стилю діяльності керівника.
2. Рівень задоволення взаємостосунків між керівником та членами колективу.
3. Оцінка діяльності керівника з батьками.
4. Ведення та пропаганда здорового способу життя.

**ІХ) Щорічне звітування керівника навчального закладу:**

1. Наявність нормативно-правової бази, що регламентує порядок проведення щорічного звітування керівника дошкільного закладу.
2. Наявність відміток про виконання в річному плані проведення щорічного звітування.
3. Своєчасність проведення.
4. Наявність протоколів, рішення.
5. Наявність та якість звіту керівника про роботу дошкільного закладу.
6. Оцінка діяльності керівника (чи порушували, за результатами звіту керівника, педагогічні колективи, батьківські комітети, ради та піклувальні ради питання перед відповідними органами управління освітою про заохочення чи, навпаки, притягнення до відповідальності керівника дошкільного закладу).

**Х) Аналіз розгляду звернень громадян:**

1. Наявність книги реєстрації звернень і скарг громадян.

2. Дотримання термінів розгляду звернень і скарг громадян.

3. Результативність розгляду звернень і скарг громадян.

4**.** Ступінь активності ДНЗ (преса, ТV).

ЗАТВЕРДЖУЮ

голова атестаційної комісії

відділу освіти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.М. Томусяк

«15» листопада 2016 р.

ПАМ'ЯТКА

щодо атестації осіб, які претендують на зайняття посади керівника загальноосвітнього та позашкільного навчального закладу

згідно п. 3.7. Типового положення про атестацію педагогічних працівників

**І) Питання щодо перевірки професійних знань та навичок осіб, які претендують на зайняття посади керівника загальноосвітнього та позашкільного навчального закладу.**

1. Якими нормативними документами регулюється робота закладів освіти?

2. Яким установчим документом регулюється діяльність Вашого навчального закладу?

3. Які основні положення викладено у Статуті Вашого навчального закладу?

4. В якому нормативному документі викладено основні вимоги до ведення шкільної документації у навчальному закладі?

5. Що таке принципи, функції та методи управління?

6. Які Ви знаєте стилі управління?

7. Якими стилями, на Вашу думку, повинен користуватися сучасний керівник?

8. Які види контролю, що існують у навчальному закладі, Вам відомі?

9. Як ви можете пояснити поняття «внутрішкільний контроль»?

10. Які види планування Ви знаєте?

11. Назвіть перелік основних документів згідно Типової інструкції з діловодства у загальноосвітніх навчальних закладах усіх типів і форм власності, затвердженої наказом МОН України від 28.08.2013 р. № 1239.

12. Що таке педагогічна рада? Хто є її учасниками? Які питання можуть виноситися на засідання педагогічної ради?

13. Що таке рада школи? Хто є її учасниками? Які питання можуть вирішуватися на засіданні ради школи?

14. В чому полягає сутність поняття «моніторинг»? Мета проведення моніторингу?

15. Яку структуру методичної роботи Ви б змоделювали у ввіреному Вам навчальному закладі?

16. Яким основним нормативним документом регулюються трудові відносини у навчальному закладі?

17. З яких розділів складаються Правила внутрішнього трудового розпорядку?

18. Назвіть орієнтири виховання у навчальному закладі.

**ІІ) Завдання на визначення навичок володіння інформаційно-комунікаційними технологіями.**

1. Форматування документу відповідно до вимог нової інструкції з діловодства (дотримання вимог відносно форматування полів, шрифту, абзацу та розміщення елементів тексту).
2. Робота з таблицями в середовищі табличного редактора.
	1. Відсортувати наявний список учнів у алфавітному порядку та в порядку дати народження.
	2. Здійснити фільтрування наявного списку учнів за статтю, належністю до того чи іншого класу.
	3. Здійснення підрахунку за формулою та знаходження автосуми.
	4. Створення кругових та стовпчастих діаграм за наданими даними.
3. Робота з ресурсами Інтернет.
	1. Створення та надсилання електронного листа, з зазначенням теми листа та прикріплення до листа файлів невеликого розміру.
	2. Пошук необхідної інформації в Інтернет.(програми та інші документи)

**ІІІ. Презентація педагогічної діяльності за допомогою засобів ІКТ (виступ з візуальним супроводом до 10 хв.)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖЕНОПротокол засідання атестаційної комісії відділу освіти Вінницької РДАвід «11» листопада 2014 р. № 3 |

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про експертні групи з питань оцінки результативності професійної діяльності керівників, що атестуються**

**1.Загальні положення**

1.1. Експертна група створюється відповідно до п. 2.15Типове положення про атестацію педагогічних працівників затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 20 грудня 2011 року № 1473 (із змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 08 серпня 2013 року № 1135).

1.2. Це Положення визначає статус, функції, а також порядок формування експертних груп.

1.3. Експертні групи підпорядковані атестаційній комісії ІІ рівня.

1. Експертні групи створюється з метою здійснення процедури об'єктивної зовнішньої оцінки результативності про­фесійної діяльності керівника, що атестується.
2. Експертні групи у своїй діяльності керуються нормативними документами, діючими в галузі освіти.

**2. Склад експертної групи**

1. Кількісний та якісний склад експертних груп визначається атестаційною комісією ІІ рівня та затверджується наказом начальника відділу освіти .
2. Експертну групу очолює голова, який призначається рішенням атестаційної комісії.

**3. Повноваження експертної групи**

1. Експертна група планує свою роботу на період діяльності та встановлює терміни проведення експерт­ної оцінки результативності керівників загальноосвітніх навчальних закладів.
2. Організує та проводить вивчення діяльності керівника загальноосвітнього навчального закладу із наступних питань:

- виконання програми розвитку навчального закладу та результати інноваційної діяльності;

 - стан організації навчальної та виховної роботи, додержання вимог державних освітніх стандартів;

 - результати державної атестації навчального закладу;

 - результати перевірок, проведених Державною інспекцією навчальних закладів, місцевими органами управління освітою та іншими органами державного нагляду (контролю);

 - додержання вимог щодо забезпечення безпечних та нешкідливих умов навчання учнів;

 - підсумки моніторингу роботи з педагогічним колективом та іншими працівниками навчального закладу;

 - ефективність взаємодії з громадськими організаціями та органами шкільного самоврядування;

 - додержання педагогічної етики, моралі;

 - звіти керівника про свою роботу на загальних зборах (конференціях) колективу навчального закладу;

 - аналіз розгляду звернень громадян.

1. Члени експертної групи формують індивідуальні експертні висновки та складають проект основного висновку експертної групи.
2. Члени експертної групи обговорюють проект висновку на засіданні експертної групи з обґрунтуванням рішення про експертну оцінку та затверджують остаточний варіант.
3. Голова експертної групи подає до атестаційної комісії ІІ рівня ви­сновок експертної групи про результативність професійної діяльності педагогічних працівників, що атестуються.

**4. Регламент діяльності експертної групи**

1. Експертна група працює узгоджено з планом роботи атестаційної комісії ІІ рівня.
2. Результати роботи експертної групи оформлюються у вигляді довідки, термін збе­рігання якої 5 років. Рішення експертної групи приймаються на засіданні експертної шляхом відкритого голосування.
3. Зазначена довідка підписується всіма членами експертної групи, доводиться для ознайомлення під підпис керівникові загальноосвітнього навчального закладу, що атестується, та передається до атестаційної комісії ІІ рівня.

**ПОГОДЖУЮ**

 **Голова атестаційної комісії**

**відділу освіти**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**С.М. Томусяк

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН**

 атестації заступника директора з навчально – виховної роботи

 Писарівської загальноосвітньої школи І – ІІІ ступенів

**Глущенко Тетяни Геннадіївни**

на 2016 – 2017 н.р.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст роботи | Термінвиконання | Форма звіту | Відмітка про виконання |
| 1. | Ознайомлення з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН України № 930 від 06.10.10 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за №1255/18550 зі змінами і доповненнями відповідно до наказу МОН України № 1473 від 20.12.2011 р. «Про затвердження Змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників» та наказу МОН України від 08.08.2013 р. № 1135 «Про затвердження Змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників» |  09.2016 | Співбесіда з членами АК |  |
| 2. | Ознайомлення із вимогами щодо атестації керівників та їх заступників згідно п.3.4. Типового положення про атестацію педагогічних працівників |  10.2016 | Співбесіда з членами АК |  |
| 3. | Підготувати самоаналіз роботи на посаді заступника директора з навчально – виховної роботи за 2012-2017 роки з наступних питань:* Виконання програми розвитку школи та результати інноваційної діяльності;
* Організація навчально-виховної роботи у школі;
* Стан ведення діловодства у школі.
* Науково – методична робота з педкадрами у школі;
* Додержання вимог щодо забезпечення безпечних умов навчання учнів у школі.
 |  12.2016 | Самоаналіз |  |
| 4. | Співбесіда з членами районної атестаційної комісії з метою ознайомлення їх із системою роботи на посаді заступника директора з НВР . | 11.2016– 02.2017 | Аналіз роботи |  |
| 5. | Підготувати доповідь та комп’ютерну презентацію до педагогічних рад на тему:* ***Фахова компетентність учителя як важлива умова при впровадженні нових Державних стандартів у школі.***
* ***Можливості навчального предмету математики щодо формування основних груп компетентностей школярів.***
 | 11.201601.2017 | Доповідь Презентація |  |
| 6 | Підготувати та подати у друкованому вигляді інформаційно – методичні бюлетені для учителів школи:* ***Теоретичні основи компетентнісно орієнтованого підходу у НВП.***
* ***Роль самоосвіти в підвищенні професійної компетентності педагога.***
 | 11.201602.2016 | Інформаційно – методичні бюлетені |  |
| 7 | Підготувати та провести засідання ***загальношкільної практичної конференції*** на тему «Компетентнісний підхід як чинник модернізації змісту повної загальної середньої освіти». | 11.2016 | Матеріали конференції |  |
| 8 | Провести ***«ділову гру»*** з педагогами школи на тему «Проектування уроку в умовах компетентнісно орієнтованого навчання» | 11.2016 | Матеріали «ділової гри» |  |
| 9 | Завершити оформлення власного «Портфоліо» за період між атестаціями (2012-2017 рр.). | До 03.2016  | Папка |  |
| 10 | Підготувати папку та буклет з описом власного досвіду з теми «***Можливості використання ІКТ в управлінській діяльності заступника директора з навчально – виховної роботи»*** | 01 – 03. 2017 р. | Папка, буклет |  |
| 11 | Опублікувати власні розробки матеріалів на допомогу адміністрації школи на освітніх українських сайтах «Методичний портал», «Учительський журнал» та ін. | 11.2016 – 02.2017 | Сертифікати про розміщення публікацій |  |
| 12  |  Підготувати робоче місце у методичному кабінеті школи до атестації |  До 03.2017 | Атестаційний лист кабінету |  |

*29.10.2016 року*

Заступник директора

 з навчально – виховної роботи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Г.Глущенко

 (підпис)  (ініціали, прізвище)

**ПОГОДЖУЮ**

**Голова атестаційної комісії**

**відділу освіти**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**С.М. Томусяк

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН**

 атестації директора

 Писарівської загальноосвітньої школи І – ІІІ ступенів

**Творуна Сергія Костянтиновича**

на 2016 – 2017 н.р.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст роботи | Термінвиконання | Форма звіту | Відмітка про виконання |
| 1. | Ознайомлення з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН України № 930 від 06.10.10 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за №1255/18550 зі змінами і доповненнями відповідно до наказу МОН України № 1473 від 20.12.2011 р. «Про затвердження Змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників» та наказу МОН України від 08.08.2013 р. № 1135 «Про затвердження Змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників» |  09.2016 | Співбесіда з членами АК |  |
| 2. | Ознайомлення із вимогами щодо атестації керівників та їх заступників згідно п.3.4. Типового положення про атестацію педагогічних працівників |  10.2016 | Співбесіда з членами АК |  |
| 3. | Підготувати самоаналіз роботи на посаді директора школи за 2012-2017 роки з наступних питань:* Виконання програми розвитку школи та результати інноваційної діяльності;
* Додержання вимог щодо забезпечення безпечних умов навчання учнів у школі;
* Дотримання у школі Закону України «Про засади державної мовної політики».
* Ефективність взаємодії з громадськими організаціями та органами шкільного самоврядування.
* Щорічне звітування керівника навчального закладу
 |  12.2016 | Самоаналіз |  |
| 4. | Співбесіда з членами районної атестаційної комісії з метою ознайомлення їх із системою роботи на посаді директора школи. | 11.2016 – 02.2017 | Аналіз роботи |  |
| 5. | Підготувати доповідь та комп’ютерну презентацію до педагогічної ради на тему:***«Можливості навчальних предметів щодо формування основних груп компетентностей школярів».*** | 01.2017 | Доповідь Презентація |  |
| 6 | Взяти участь у підготовці та проведенні засідання ***загальношкільної практичної конференції*** на тему «Компетентнісний підхід як чинник модернізації змісту повної загальної середньої освіти». | 11.2016 | Матеріали конференції |  |
| 7 | Підготувати на допомогу учителям школи інформаційно - методичний бюлетень:«Пріоритети інтерактивних технологій навчання як засобу реалізації компетентнісного підходу в освітньому процесі». | 01.2017 | Іформаційно - методичний бюлетень |  |
| 8 | Завершити оформлення власного «Портфоліо» за період між атестаціями (2012-2017 рр.). | До 03.2017  | Папка |  |
| 9 |  Підготувати власне робоче місце до атестації |  До 03.2017 |  |  |

*29.10.2016 року*

Директор школи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.К.Творун

 (підпис)  (ініціали, прізвище)

**ПОГОДЖУЮ**

**Голова атестаційної комісії**

**відділу освіти**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**С.М. Томусяк

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН**

 атестації заступника директора з виховної роботи

 Писарівської загальноосвітньої школи І – ІІІ ступенів

**Баланчук Оксани Анатоліївни**

на 2016 – 2017 н. р.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст роботи | Термінвиконання | Форма звіту | Відмітка про виконання |
| 1. | Ознайомлення з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН України № 930 від 06.10.10 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за №1255/18550 зі змінами і доповненнями відповідно до наказу МОН України № 1473 від 20.12.2011 р. «Про затвердження Змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників» та наказу МОН України від 08.08.2013 р. № 1135 «Про затвердження Змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників» |  09.2016 | Співбесіда з членами АК |  |
| 2. | Ознайомлення із вимогами щодо атестації керівників та їх заступників згідно п.3.4. Типового положення про атестацію педагогічних працівників |  10.2016 | Співбесіда з членами АК |  |
| 3. | Підготувати самоаналіз роботи на посаді заступника директора з виховної роботи за 2012-2016 роки з наступних питань:* Стан організації виховної роботи у школі;
* Виконання рекомендацій з питань організації виховної роботи у навчальному закладі у 2013-2014 н. р.(лист МОН від 08.07.2013р. №1\9-480), стан впровадження у систему виховної роботи обласної програми роботи з учнями початкових класів «Клуб маленьких добродіїв».
* Організація роботи з питань санітарної освіти та зпрофілактики дитячого травматизму в школі.
* Ефективність взаємодії з органами шкільного самоврядування (рада школи, піклувальна рада, батьківський комітет) та органами учнівського врядування.
 |  12.2016 | Самоаналіз |  |
| 4. | Співбесіда з членами районної атестаційної комісії з метою ознайомлення їх із системою роботи на посаді заступника директора з ВР . | 11.2016 – 02.2017 | Аналіз роботи |  |
| 5. | Підготувати доповідь та комп’ютерну презентацію до педагогічної ради на тему:***«Модель компетентного випускника в гуманістичному освітньому просторі на основі творчої спадщини В.О.Сухомлинського»*** | 03.2017 | Доповідь Презентація |  |
| 6 | Підготувати та подати у друкованому вигляді інформаційно – методичні бюлетені для учителів школи:* Організація роботи з гігієнічного навчання і виховання учнів у школі;
* Виховний аспект Національної Стратегії розвитку освіти.
 | 01.201703.2017 | Інформаційно – методичні бюлетені |  |
| 7 | Провести «круглий стіл» з педагогами школи:«Сучасні виховні технології в системі роботи класного керівника» | 02.2017 | Матеріали заходу |  |
| 8 | Завершити оформлення власного «Портфоліо» за період між атестаціями (2012-2017 рр.). | До 03.2017  | Папка |  |
| 9  |  Підготувати власне робоче місце до атестації |  До 03.2017 |  |  |

29*.10.2016 року*

Заступник директора

 з виховної роботи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А.Баланчук

 (підпис)  (ініціали, прізвище)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова атестаційної

комісії відділу освіти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.М. Томусяк

«15» листопада 2016 р.

**Робоча програма**

**атестаційної комісії та експертної групи відділу освіти на 2016-2017 н. р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Зміст питання**  | **Прізвище, ім'я, по батькові особи, яка відповідає за дане питання** | **Посада особи, яка відповідає за дане питання** |
| 1 | Виконання програми розвитку навчального закладу та результати інноваційної діяльності. | Томусяк Світлана Михайлівна Столяренко Василь ОлександровичБевз Валентина Василівна  | Начальник відділу освітиМетодист ВРМЦЗОЗавідувач ДНЗ «Веселка» с. Лука Мелешківська  |
| 2 | Стан організації навчальної та виховної роботи, додержання вимог державних освітніх стандартів | Наскальна Олена Антонівна Бадюк Тетяна КостянтинівнаЧерниш Тетяна Михайлівна Баланчук Оксана АнатоліївнаНагребецька Галина Миколаївна  | Директор ВРМЦЗОМетодист ВРМЦЗОДиректор Стадницької ЗОШ І-ІІ ст.Заступник директора з ВР Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст.Завідувач ДНЗ «Сонечко» с. Агрономічне |
| 3 | Результати державної атестації навчального закладу. | Курінна Ліна Вікторівна Шпорт Тетяна Михайлівна Білозор Людмила Валентинівна  | Головний спеціаліст відділу освітиЗаступник директора з НВР Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст.№1Заступник директора з ВР Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст. |
| 4 | Результати перевірок, проведених Державною інспекцією навчальних закладів, місцевими органами управління освітою та іншими органами державного нагляду (контролю). | Войціцька Тетяна Борисівна Кугай Людмила Іванівна Творун Сергій Костянтинович  | Головний спеціаліст відділу освітиДиректор Сосонської СЗШ І-ІІІ ст.Директор Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст. |
| 5 | Додержання вимог щодо забезпечення безпечних та не шкідливих умов навчання учнів. | Усов Василь АркадійовичГромова Світлана ВолодимирівнаКозак Юлія Миколаївна | Інженер групи ЦГОДиректор КЗ «Великокрушлинецький НВК:ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ»Заступник директора з НВР Гавришівської СЗШ І-ІІІ ст. |
| 6 | Підсумки моніторингу роботи з педагогічним колективом та іншими працівниками навчального закладу. | Шевчук Надія ПетрівнаЗакревська Тетяна Петрівна Мураховська Ольга МихайлівнаСнігур Людмила Іллівна | Заступник директора з НВР Сокиринецької СЗШ І-ІІ ст.Заступник директора з НВР Некрасовської ЗОШ І-ІІІ ст.Директор Вороновицької ЗОШ І-ІІ ст.Завідувач ДНЗ «Казка» смт. Стрижавка |
| 7 | Ефективність взаємодії з громадськими організаціями та органами шкільного сомоврядування. | Гром Леся ВолодимирівнаШалімова Наталія ВасилівнаПанасюк Людмила Василівна  | Методист ВРМЦЗОДиректор Щітецької СЗШ І-ІІ ст.Заступник директора з ВР КЗ «Мізяківсько-Хутірський НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ» |
| 8 | Додержання педагогічної етики та моралі. | Копчинська Антоніна СтепанівнаХалевич Юлія ОлександівнаКамінська Світлана Володимирівна Дзюбанчук Ірина Юріївна Казьмірук Людмила Дмитрівна Дажура Оксана Віталіївна  | Завідувач ПМПК відділу освітиКонсультант-практичний психологПМПК відділу освіти Практичний психолог Гавришівської СЗШ І-ІІІ ст.Соціальний педагог Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1Соціальний педагог НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт. Стрижавка»Практичний психолог ДНЗ «Ромашка» смт. Вороновиця |
| 9 | Щорічне звітування керівника навчального закладу. | Продан Галина МихайлівнаОцвера Олена Сергіївна Ануфрієва Наталія Миколаївна | Методист ВРМЦЗОДиректор Будинку дитячої та юнацької творчостіДиректор Агрономічненської СЗШ І-ІІІ ст. |
| 10 | Аналіз розгляду звернень громадян. | Табанюк Антоніна Анатоліївна П’ятак Михайло Миколайович Майборода Галина Павлівна  | Завідувач ЦНІЗЗОВРГолова районної організації профспілокЗавідувач ДНЗ «Перлина» с. Горбанівка |

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова атестаційної комісії

відділу освіти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.М. Томусяк

 «15» листопада 2016 р.

**Графік виїздів щодо проведення атестації керівників та їх заступників**

**членами атестаційної комісії та експертної групи відділу освіти у 2016 – 2017 н. р.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Прізвище, ім'я, по батькові особи, яка атестується**  | **Посада**  | **Назва навчального закладу** | **Члени комісії, які виїжджають** | **Дата виїзду** |
| 1 | Лавренюк Жанна Володимирівна | Заступник директора з виховної роботи  | Агрономічненської СЗШ І-ІІІ ст.  | Білозор Л.В.Баланчук О.А.Козак Ю.М.Панасюк Л.В.Копчинська А.С. | 07.12.2016 р.09.12.2016 р. 08.12.2016 р. 27.01.2017 р.05.12.2016 р,  |
| 2 | Пащенко Галина Михайлівна  | Директор  | Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст. | Курінна Л.В.Творун С.К.П'ятак М.М.,Мураховська О.М.Продан Г.М.Копчинська А.С. | 15.12.2016 р.09.12.2016 р. 28.11.2016 р.13.12.2016 р.09.12.2016 р.09.12.2016 р. |
| 3 | Грабчук Олена Володимирівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи  | Вінницько-Хутірського НВК:ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ | Шпорт Т.М.Наскальна О.А.Козак Ю.М.Шевчук Н.П.Камінська С.В. | 30.11.2016 р.20.01.2017 р. 22.12.2016 р.15.12.2016 р.22.12.2016 р. |
| 4 | Нечипорук Альона Петрівна | Заступник директора з виховної роботи  | Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1 | Білозор Л.В.Баланчук О.А.П'ятак М.М.Шалімова Н.В.Дажура О.В. | 21.12.2016 р.20.12.2016 р.30.11.2016 р.27.01.2017 р.21.12.2016 р. |
| 5 | Добровольська Жанна Леонтіївна  | Заступник директора з навчально-виховної роботи  | Лука-Мелешківської ЗОШ І-ІІІ ст. | Томусяк С.М.Наскальна О.А.Табанюк А.А.Закревська Т.П.Халевич Ю.О. | 06.12.2016 р.09.12.2016 р.08.12.2016 р.15.12.2016 р. 28.11.2016 р. |
| 6 | Юрченко Володимир Васильович | Заступник директора з виховної роботи  |
| 7 | Гаврилюк Ірина Аркадіївна | Заступник директора з виховної роботи  | Медвеже-Вушківської СЗШ І-ІІІ ст. | Столяренко В.О.Кугай Л.І.Козак Ю.М.Шалімова Н.В.Камінська С.В. | 17.01.2017 р.02.12.2016 р.04.01.2017 р.23.12.2016 р.04.01.2017 р. |
| 8 | Штифурко Галина Іванівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи  | КЗ «Мізяківсько-Хутірський НВК:ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ» | Шпорт Т.М.Черниш Т.М.Табанюк А.А.Закревська Т.П.Казьмірук Л.Д. | 13.12.2016 р.16.12.2016 р.15.12.2016 р.26.01.2017 р.01.12.2016 р. |
| 9 | Савченко Микола Григорович | Директор  | Некрасовської ЗОШ І-ІІІ ст. | Курінна Л.В.Бадюк Т.К.П'ятак М.М.Панасюк Л.В.Ануфрієва Н.М.Копчинська А.С. | 02.12.2016 р.09.12.2016 р.05.12.2016 р.03.02.2017 р.29.11.2016 р.27.12.2016 р. |
| 10 | Моргун Валентина Петрівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи  | Пултівецької СЗШ І-ІІІ ст. | Курінна Л.В.Кугай Л.І.Усов В.А.Закревська Т.П.Копчинська А.С. | 07.12.2016 р.09.12.2016 р.09.12.2016 р.02.02.2017 р.06.12.2016 р. |
| 11 | Хавтирко Світлана Іванівна | Заступник директора з виховної роботи  |
| 12 | Дзінюк Олена Станіславівна | Заступник директора з виховної роботи  | Сосонської СЗШ І-ІІІ ст. | Столяренко В.О.Баланчук О.А.Табанюк А.А.Панасюк Л.В.Казьмірук Л.Д. | 19.01.2017 р.20.01.2017 р.21.12.2016 р.16.12.2016 р.07.12.2016 р. |
| 13 | Годз Марина Олександрівна | Заступник директора з виховної роботи  | Степанівського НВК:ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ | Шпорт Т.М.Творун С.К.Козак Ю.М.Мураховська О.М.Дажура О.В. | 15.12.2016 р.16.12.2016 р. 12.01.2017 р.16.12.2016 р. 15.12.2016 р. |
| 14 | Комарчук Галина Михайлівна | Директор | НВЗ: ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт. Стрижавка | Томусяк С.М.Войціцька Т.Б.Табанюк А.А.Гром Л.В.Продан Г.М.Халевич Ю.О. | 21.12.2016 р.20.01.2017 р.26.01.2017 р.09.12.2016 р.02.12.2016 р.06.12.2016 р. |
| 15 | Грустілін Олександр Олегович | Заступник директора з навчально-виховної роботи  |
| 16 | Київська Тетяна Петрівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи  | НВЗ: ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт. Стрижавка | Білозор Л.В.Баланчук О.А.Табанюк А.А.Панасюк Л.В.Халевич Ю.О. | 20.01.2017 р.20.01.2017 р.26.01.2017 р.23.12.2016 р.06.12.2016 р. |
| 17 | Потьомко Олена Анатоліївна | Заступник директора з виховної роботи  |
| 18 | Гаєвик Таїса Петрівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи  | Вороновицької ЗОШ І-ІІ ст. | Білозор Л.В.Творун С.К.Громова С.В.Шевчук Н.П.Дажура О.В. | 21.12.2016 р.27.01.2017 р.12.01.2017 р.26.01.2017 р.26.01.2017 р. |
| 19 | Мураховський Віктор Іванович  | Директор  | Комарівського НВК: «ЗОШ І-ІІ ст. – ДНЗ» | Шпрот Т.М. Кугай Л.І.Громова С.В.Шалімова Н.В.Ануфрієва Н.М.Камінська С.В. | 22.12.2016 р.16.12.2017 р.06.12.2016 р.27.01.2017 р.06.12.2016 р.09.12.2016 р. |
| 20 | Очеретна Ольга Василівна  | Директор  | Лаврівської СЗШ І-ІІ ст. | Столяренко В.О.Черниш Т.М.Громова С.В.Шевчук Н.П.Ануфрієва Н.М.Казьмірук Л.Д. | 23.01.2017 р.27.01.2017 р.15.12.2016 р.22.12.2016 р. 20.12.2016 р.20.12.2016 р. |
| 21 | Радзієвська Валентина Володимирівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи |
| 22 | Богдан Наталія Петрівна | Директор  | Медвідського НВК:ЗОШ І ст.-ДНЗ | Курінна Л.В.Черниш Т.М.Майборода Г.П.Шалімова Н.В.Ануфрієва Н.М.Казьмірук Л.Д. | 09.12.2016 р.11.01.2017 р.07.12.2016 р. 20.01.2017 р.17.01.2017 р.23.12.2016 р. |
| 23 | Поліщук Віта Василівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи  | КЗ «Прибузький НВК:ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ» | Білозор Л.В.Черниш Т.М.П'ятак М.М.Мураховська О.М.Камінська С.В. | 25.01.2017 р.03.02.2017 р.07.12.2016 р.17.01.2017 р.10.01.2017 р. |
| 24 | Незамай Алла Василівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи  | Побережненського НВК:ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ | Шпорт Т.М.Кугай Л.І.Громова С.В.Мураховська О.М.Дажура О.В. | 19.01.2017 р.27.01.2017 р.22.12.2016 р.16.12.2016 р.22.12.2016 р. |
| 25 | Кугай Олена Миколаївна  | Директор  | Сокиринецької СЗШ І-ІІ ст. | Томусяк С.М.Войціцька Т.Б.Усов В.А.Гром Л.В.Продан Г.М.Халевич Ю.О. | 25.01.2017 р.27.01.2017 р.15.12.2016 р.16.12.2016 р.16.12.2016 р.31.01.2017 р. |
| 26 | Григоренко Ольга Олександрівна | Заступник директора з навчально-виховної роботи  | Щітецької СЗШ І-ІІ ст. | Столяренко В.О. Наскальна О.А.Громова С.В.Шевчук Н.П.Копчинська А.С. | 25.01.2017 р.17.01.2017 р.19.01.2017 р.02.02.2017 р.19.12.2016 р. |
| 27 | Федорик Людмила Михайлівна | Директор  | Деснянського НВК «ДНЗ -ЗОШ І ст.» | Бевз В.В.Бадюк Т.К.П'ятак М.М.Снігур Л.І.Оцвера О.С.Халевич Ю.О. | 30.11.2016 р. 21.01.2017 р.09.12.2016 р.12.01.2017 р.01.12.2016 р.02.02.2017 р. |
| 28 | Слободянюк Оксана Вікторівна | Директор  | Ксаверівської СЗШ І ст. | Курінна Л.В. Бадюк Т.К.Козак Ю.М.Закревська Т.П.Ануфрієва Н.М.Копчинська А.С. | 13.12.2016 р.28.01.2017 р.20.01.2017 р.01.12.2016 р.24.01.2017 р.12.01.2017 р. |
| 29 | Юнова Галина Володимирівна | Завідувач  | ДНЗ «Барвінок» с. Якушинці | Бевз В.В.Нагребецька Г.М.Майборода Г.П.Снігур Л.І.Оцвера О.С.Камінська С.В. | 07.12.2016 р.06.12.2016 р.06.12.2016 р.02.02.2017 р.06.12.2016 р. 20.01.2017 р. |
| 30 | Власюк Майя Андріївна | Завідувач  | ДНЗ «Лісова казка» с. Писарівка | Бевз В.В.Нагребецька Г.М.Майборода Г.П.Снігур Л.І.Оцвера О.С.Дажура О.В. | 13.12.2016 р.15.12.2016 р.15.12.2016 р.01.12.2016 р.15.12.2016 р.01.12.2016 р. |
| 31 | Мельник Оксана Вікторівна | Завідувач  | ДНЗ «Журавлик» с. Стадниця | Бевз В.В.Нагребецька Г.М.Майборода Г.П.Снігур Л.І.Оцвера О.С.Казьмірук Л.Д. | 18.01.2017 р.22.12.2016 р.21.12.2016 р.15.12.2016 р.22.12.2016 р. 18.01.2017 р. |
| 32 | Кіщук Олена Василівна  | Завідувач  | ДНЗ «Дзвіночок» с. Сокиринці | Бевз Л.В.Войціцька Т.Б.Усов В.А. Гром Л.В.Продан Г.М. Халевич Ю.О. | 28.11.2016 р.27.01.2017 р.15.12.2016 р.16.12.2016 р.16.12.2016 р.31.01.2017 р.  |

****

**Центр навчально-інформаційного**

**забезпечення закладів освіти Вінницького району**

****

**Центр навчально-інформаційного**

**забезпечення закладів освіти Вінницького району**