

ВІДДІЛ ОСВІТИ
ВІННИЦЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЗБІРНИК



№ 11-12 (93-94)

2016-2017 навчальний рік

м. Вінниця
серпень, вересень 2016

Відповідальна за випуск:

Войціцька Т.Б. – головний спеціаліст відділу освіти

Верстка:

**Мовчан І.М. – методист Центру навчально-інформаційного
забезпечення закладів освіти Вінницького району**

Комп'ютерний друк:

**Ірга С.Ю. – методист Центру навчально-інформаційного
забезпечення закладів освіти Вінницького району**

I. Наші вітання**II. Нормативно-правові документи**

- Наказ № 315 від 01 вересня 2016 р.** «Про організацію роботи у 2016-2017 н. р. 5
«Школи фахового зростання» для молодих та малодосвідчених працівників
психологічної служби»
- Наказ №316 від 01 вересня 2016 р** «Наказ № 316 від Про діяльність динамічної групи з 7
числа працівників психологічної служби у 2016-2017 н. р.»
- Наказ № 328 від 08 вересня 2016 р.** «Про організацію та проведення методичної роботи з 10
педагогічними працівниками навчальних закладів району в 2016-2017 навчальному році»
- Наказ №329 від 09 вересня 2016 р.** «Про створення районної атестаційної комісії та 18
проведення атестації керівників, їх заступників та інших педагогічних працівників у 2016-
2017 навчальному році»
- Наказ №297 від 19 серпня 2016 р.** «Про організацію індивідуальної форми навчання у 23
загальноосвітніх навчальних закладах на 2016-2017 н.р».
- Наказ МОН №8 від 12 січня 2016р.** «Про затвердження Положення про індивідуальну 25
форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах.»
- Наказ МОН №624 від 06 червня 2016р.** «Про внесення змін до Положення про 30
індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах»



Шановні друзі!

Знову ранок першого вересневого дня повниться мелодійними звуками шкільного дзвоника. Знову вулиці розквітають від дитячого щебету, юнацьких посмішок та чарівної хуртовини осінніх айстр. Це наш край, наша держава зустрічають День знань - справжнє всенародне свято мудрості, доброти і людяності!

Щож прийміть щирі вітання з нагоди цього чудового свята!

Бажаю, щоб кожен з вас щоденно спостерігав за тим, як очі його вихованців світяться розумом, цікавістю і прагненням до роботи!

Успіхів вам у праці!

З повагою,
начальник відділу освіти

С.М.Помусяк

ВІТАЄМО З ЮВІЛЕЄМ!

Стеця Михайла Михайловича
– директора Пултівецької СЗШ І-ІІІ ст.

Нехай душа у Вас ніколи не старіє,
На білій скатертині будуть хліб і сіль,
Своїм теплом хай завжди сонце гріє,
Слова подяки линуть звідусіль.

В житті нехай все буде, що потрібно,

Без чого не складається життя:

Любов, здоров'я, щастя, дружба

Та вічно молода душа.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
ВІННИЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ

Н А К А З

01 вересня 2016 р.

м. Вінниця

№ 315

Про організацію роботи у 2016-2017 н. р. «Школи фахового зростання» для молодих та малодосвідчених працівників психологічної служби

Відповідно до п. 4.2. «Положення про психологічну службу системи освіти України», наказу відділу освіти райдержадміністрації від 24.09.2013 р. №295 «Про затвердження плану заходів щодо розвитку психологічної служби системи освіти Вінницького району на період до 2017 року» та з метою підвищення ефективності роботи працівників психологічної служби, їх власної психологічної і професійної компетентності, самовдосконалення, опанування інноваційними методами і технологіями надання психологічних і соціально-педагогічних послуг в дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах району,

Н А К А З У Ю:

1. Продовжити у 2016-2017 н. р. роботу «Школи фахового зростання» для молодих та малодосвідчених працівників психологічної служби системи освіти району.
2. Затвердити план роботи «Школи фахового зростання» (Додаток).
3. Комунальній установі «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради (Наскальна О.А.):
 - 3.1. Здійснити ряд організаційно-методичних заходів щодо забезпечення ефективної діяльності «Школи фахового зростання» з роботи з молодими та малодосвідченими працівниками психологічної служби системи освіти району.
 - 3.2. Забезпечити постійний методичний супровід діяльності «Школи фахового зростання».
4. Керівникам дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів:
 - 4.1. Здійснювати постійний контроль за діяльністю молодих та малодосвідчених працівників психологічної служби.
 - 4.2. Забезпечувати явку працівників ввірених їм навчальних закладів в день проведення занять до місця їх проведення.
5. Контроль за виконанням наказу покласти на головного спеціаліста відділу освіти райдержадміністрації Войціцьку Т.Б.

Начальник відділу освіти

/підписано/

С.М. Томусяк

Вик. Григораш Т.М.

Погоджено: Войціцька Т.Б.

Наскальна О.А.

Додаток
до наказу відділу освіти
райдержадміністрації
від 01.09.2016 р. № 315

План роботи
«Школи фахового зростання»
для молодих та малодосвідчених працівниками психологічної служби
на 2016-2017 навчальний рік

№	Тема	Місце проведення	Дата проведення	Відповідальний
1	Нормативно-правова документація практичного психолога. Опрацювання пріоритетних напрямків роботи психологічної служби системи освіти району на 2016-2017 н. р.	Агрономіченська СЗШ I-III ст.	Вересень	Григораш Т.М. Бісікало Л.Г.
2	Навчання практичних психологів та соціальних педагогів ЗНЗ за програмою: «Базові навички медіатора в навчальних закладах і громаді»	Некрасовська ЗОШ I-III ст.	Осінні канікули	Григораш Т.М. Бісікало Л.Г. Мацюк Л.П.
3	Використання арт-терапевтичних методик в роботі практичного психолога.	ДНЗ «Казка» смт. Стрижака	Грудень	Григораш Т.М. Бісікало Л.Г. Савіцька І.С.
4	Система роботи практичного психолога з педагогічним колективом.	Хижинецька СЗШ I-III ст.	Лютий	Григораш Т.М. Бісікало Л.Г. Стоян Л.П.
5	Інноваційні форми роботи практичного психолога: тренінг, квест, майстер-клас, банк ідей, коучінг-сесія, тощо.	ДНЗ «Сонечко» с. Агрономічне	Травень	Григораш Т.М. Бісікало Л.Г. Корічук С.М.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
ВІННИЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ

Н А К А З

01 вересня 2016 р.

м. Вінниця

№ 316

**Про діяльність динамічної групи з числа
працівників психологічної служби у 2016-2017
н. р.**

Відповідно до п. 4.2. «Положення про психологічну службу системи освіти України», наказу відділу освіти райдержадміністрації від 24.09.2013 р. №295 «Про затвердження плану заходів щодо розвитку психологічної служби системи освіти Вінницького району на період до 2017 року» та з метою забезпечення якісного надання психологічних та соціально-педагогічних послуг учасникам навчально-виховного процесу дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах району, в яких відсутні працівники психологічної служби,

Н А К А З У Ю:

1. Продовжити у 2016-2017 н. р. роботу динамічної групи з числа працівників районної психологічної служби системи освіти для забезпечення якісного надання психологічних та соціально-педагогічних послуг вихованцям/учням, педагогам, батькам тих навчальних закладів, в яких відсутні практичні психологи та соціальні педагоги.
2. Закріпити працівників районної психологічної служби системи освіти за дошкільними та загальноосвітніми навчальними закладами району в яких немає практичних психологів та соціальних педагогів для обслуговування:
 - Бісікало Л.Г. – практичного психолога Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст. – за Ільківською ЗОШ І-ІІ ст.;
 - Галягу К.Я. – практичного психолога Бохонницької СЗШ І-ІІІ ст. – за Ксаверівською СЗШ І ст.;
 - Околіту Т.І. – практичного психолога Вінницько-Хутірського НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ – за ДНЗ «Пролісок» с. Гуменне;
 - Маляр Л.Ю. – практичного психолога Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст.№1 – за КЗ «Великокрушлинецький НВК: ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ»;
 - Дзюбанчук І.Ю. – соціального педагога Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст.№1 – за ДНЗ «Яблунька» с. Малі Крушлинці;
 - Камінську С.В. – практичного психолога Гавришівської СЗШ І-ІІІ ст. – за Лисогірською СЗШ І ст.;
 - Вишнівську Н.І. – практичного психолога Лука-Мелешківської ЗОШ І-ІІІ ст. – за КЗ «Прибузький НВК: ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ»;

- Мазурук Н.В. – практичного психолога Малоокрушлинецької СЗШ І-ІІІ ст. – за Іванівською СЗШ І-ІІ ст.;
 - Гальченко І.Ю. – практичного психолога Медвеже-Вушківської СЗШ І-ІІІ ст. – за ДНЗ «Росинка» с. Ксаверівка;
 - Червонецьку В.О. – практичного психолога Михайлівської СЗШ І-ІІІ ст. – за ДНЗ «Мальва» с. Михайлівка;
 - Яковенка А.П. – практичного психолога НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт Стрижавка» – за Лаврівською СЗШ І-ІІ ст.;
 - Казьмірук Л.Д. – соціального педагога НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст.-ліцей смт Стрижавка» – за Переорською СЗШ І-ІІ ст.;
 - Мацюк Л.П. – практичного психолога Некрасовської ЗОШ І-ІІІ ст. – за КЗ «Широкогребельський НВК: ЗОШ І ст.-ДНЗ»;
 - Маруняк А.О. – практичного психолога Оленівського НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ – за Щітецькою СЗШ І-ІІ ст.;
 - Кизиму М.П. – практичного психолога Пултівецької СЗШ І-ІІІ ст. – за ДНЗ «Сонечко» с. Пултівці;
 - Буздиган О.М. – практичного психолога Сосонської СЗШ І-ІІІ ст. – за Медвідським НВК: СЗШ І ст.-ДНЗ;
 - П'ятак Л.М. – практичного психолога Степанівського НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ – за Побережненським НВК: ЗОШ І-ІІ ст.-ДНЗ;
 - Мусійчук О.В. – практичного психолога Стрижавської ЗОШ І-ІІІ ст. – за ДНЗ «Дзвіночок» с. Сокиринці;
 - Стоян Л.П. – практичного психолога Хижинецької ЗОШ І-ІІІ ст. – за Сокиринцевою СЗШ І-ІІ ст.;
 - Васільєву А.В. – практичного психолога Якушинецької СЗШ І-ІІІ ступенів-гімназії – за Зарванецькою ЗОШ І-ІІ ст.;
 - Дубинець О.Г. – практичного психолога НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ «Джерело мудрості» – за ДНЗ «Веселка» с. Лука Мелешківська;
 - Осаволук О.П. – практичного психолога Стадницької ЗОШ І-ІІ ст. – за ДНЗ «Журавлик» с. Стадниця;
 - Корічук С.М. – практичного психолога ДНЗ «Сонечко» с. Агрономічне – за ДНЗ «Барвінок» с. Якушинці;
 - Малюту В.В. – практичного психолога ДНЗ «Дзвіночок» с. Бохоники – за ДНЗ «Перлинка» с. Горбанівка;
 - Дажуру О.В. – практичного психолога ДНЗ «Ромашка» смт Вороновиця – за Комарівським НВК: СЗШ І-ІІ ст.-ДНЗ;
 - Савицьку І.С. – практичного психолога ДНЗ «Казка» смт Стрижавка – за Деснянським НВК: ЗОШ І ст.-ДНЗ;
 - Волинець Ю.М. – практичного психолога дитячого будинку «Родинний дім» – за ДНЗ «Дзвіночок» с. Сокиринці;
3. Комунальній установі «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради (Наскальна О.А.) здійснити ряд організаційно-методичних заходів для забезпечення ефективного функціонування даної динамічної групи.
4. Керівникам дошкільних, загальноосвітніх навчальних закладів та дитячого будинку «Родинний дім» чий фахівці будуть задіяні в роботі динамічної групи створювати необхідні умови практичному психологу та соціальному педагогу для виконання ними своїх функціональних

обов'язків, передбачених даних наказом.

5. Керівникам ДНЗ та ЗНЗ, в яких відсутні фахівці психологічної служби, замовлення для обслуговування працівниками районної психологічної служби, в рамках роботи динамічної групи, подавати в письмовому вигляді на ім'я директора Комунальної установи «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради Наскальній О.А..
6. Централізованій бухгалтерії відділу освіти (Бабіч Л.М.) здійснити виплату відряджень у розмірі установленому нормативно-правовими актами про службові відрядження та відшкодувати витрати на проїзд згідно з підтвердними документами.
7. Контроль за виконанням наказу покласти на головного спеціаліста відділу освіти Войціцьку Т.Б.

Начальник відділу освіти

/підписано/

С.М. Томусяк

Вик. Григораш Т.М.



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
ВІННИЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ

Н А К А З

08 вересня 2016 р.

м. Вінниця

№ 328

**Про організацію та проведення
методичної роботи з педагогічними
працівниками навчальних закладів
району в 2016-2017 навчальному році**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про дошкільну освіту» та з метою підвищення ефективності методичної роботи з педагогічними кадрами, вдосконалення професійної компетентності, рівня психологічної підготовки, впровадження ефективних інноваційних технологій, активізації творчого потенціалу вчителів в 2016-2017 навчальному році,

НАКАЗУЮ:

1.Спрямувати методичну роботу з педагогічними кадрами на реалізацію науково-методичної проблеми «Створення освітнього інноваційного середовища для професійного зростання педагогів з метою формування конструктивних мотивацій та особистої відповідальності учнів за здобуття знань в умовах реалізації нових стандартів освіти» та вирішення пріоритетних напрямків в організації науково - методичної роботи з педагогічними працівниками, а саме:

- створення умов розвитку педагогічної майстерності, творчої ініціативи педагогічних працівників, удосконалення форм і методів підвищення їхньої кваліфікації, в тому числі з використанням дистанційних форм навчання;
- координація діяльності методичних кабінетів при навчальних закладах, районних і шкільних методичних об'єднань;
- впровадження сучасних освітніх систем і технологій, інтерактивних методів організації навчання і виховання;
- вивчення, узагальнення та впровадження в педагогічну практику досвіду використання інноваційних технологій і сучасних форм організації навчально-виховного процесу;
- проведення масових заходів, спрямованих на поширення інформації щодо дослідно-експериментальної, науково-пошукової роботи та інноваційної діяльності навчальних закладів і окремих педагогічних працівників;

2. Керівникам КУ «Вінницький районний Будинок дитячої та юнацької творчості» Вінницької районної ради, КО ДЮСШ «Десна» Вінницької районної ради, навчальних закладів району

розробити структуру внутрішкільної методичної роботи відповідно до освітнього рівня та професійної майстерності педагогів.

3. Продовжити роботу районних методичних об'єднань з періодичністю 3 рази на рік та затвердити їх керівників:

- **учителів української мови та літератури** – керівник Гуменюк Катерина Сергіївна, вчитель української мови та літератури НВЗ: «ЗОШ I-III ст. – ліцей смт Стрижавка»;
- **вчителів математики** – керівник Скринник Валентина Іванівна, вчитель математики Гавришівської СЗШ I-III ст.;
- **вчителів зарубіжної літератури та російської мови літератури** – керівник Патій Альона Миколаївна, учитель зарубіжної літератури та російської мови Вороновицької СЗШ I-II ст.;
- **вчителів географії та економіки** – керівник Дзись Любов Анатоліївна, вчитель географії Вінницько-Хутірського НВК: ЗОШ I-III ст. - ДНЗ;
- **вчителів суспільних дисциплін** – керівник Прибега Світлана Миколаївна, учитель історії Лука Мелешківської ЗОШ I-III ст.;
- **вчителів фізичної культури** – керівник Колісник Павло Климович, вчитель фізичної культури Вороновицької СЗШ I-III ст. №1;
- **вчителів біології** – керівник Марценюк Надія Дмитрівна, вчитель біології Іванівської СЗШ I-II ст.;
- **вчителів хімії** – керівник Богданова Ніна Павлівна, вчитель хімії Бохоницької СЗШ I-III ст.;
- **вчителів фізики** – керівник Черниш Тетяна Михайлівна, вчитель фізики Стадницької ЗОШ I-III ст.;
- **вчителів курсу «Захист Вітчизни»** – керівник Скалецький Сергій Іванович, вчитель факультативного курсу «Захист Вітчизни» ;
- **шкільних бібліотекарів** – керівник Вишаровська Оксана Антонівна, бібліотекар Медвеже - Вушківської СЗШ I-III ст. ;
- **вчителів англійської мови** – керівник Коробейнікова Ірина Сергіївна, вчитель англійської мови Некрасовської ЗОШ I-III ст.;
- **вчителів трудового навчання, технологій** – керівник Мицик Любов Миколаївна, вчитель Некрасовської ЗОШ I-III ст.
- **вчителів музичного мистецтва** – керівник Кашараба Олена Михайлівна, вчитель музичного мистецтва Пултівецької СЗШ I-III ст.;
- **вчителів інформатики** – керівник Маціпура Тамара Анатоліївна, вчитель інформатики Михайлівської СЗШ I-III ст.;
- **вчителів художньої культури та мистецтва** – керівник Савченко Тетяна Терентіївна, вчитель музичного мистецтва та художньої культури Некрасовської ЗОШ I-III ст.
- **вчителів образотворчого мистецтва** – керівник Вітковська Ольга Іванівна, вчитель образотворчого мистецтва Хижинецької ЗОШ I-III ст.;
- **вчителів основ здоров'я** – керівник Паламарчук Олена Вікторівна, вчитель основ здоров'я Михайлівської СЗШ I-III ст. ;
- **вчителів 1-х класів** – керівник Бойчук Надія Іванівна, учитель початкових класів Агрономіченської СЗШ I-III ст.;
- **вчителів 2-х класів** – керівник Ессе Надія Василівна, учитель початкових класів Лука-Мелешківської ЗОШ I-III ст.;
- **вчителів 3-х класів** – керівник Сорока Вікторія Миколаївна, учитель початкових класів Гавришівської СЗШ I-III ст.;

- **вчителів 4-х класів** – керівник Головня Галина Іванівна, учитель початкових класів Сосонської СЗШ І-ІІ ст.;
- **вихователів груп продовженого дня** – керівник Вигорська Мирослава Леонідівна, вихователь ГПД Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст.;
- **завідувачів та вихователів - методистів ДНЗ району**, вихователів різновікових груп – керівник Власюк Майя Андріївна, завідувача ДНЗ «Лісова казка» с. Писарівка;
- **вихователів дітей старших та середніх груп** – керівник Пустовіт Люба Володимирівна, вихователь-методист ДНЗ «Казка» смт Стрижавка;
- **вихователів дітей молодших та ясельних груп** – керівник Шевчук Олена Михайлівна, вихователь-методист ДНЗ «Веселка» с. Лука- Мелешківська;
- **музичних керівників та фізичних інструкторів ДНЗ району** – керівник Дзись Світлана Євгенівна, музичний керівник ДНЗ «Веселка» с. Лука Мелешківська;
- **практичних психологів та соціальних педагогів ЗНЗ району** – керівник Мацюк Лариса Петрівна, практичний психолог Некрасовської ЗОШ І-ІІІ ст.;
- **практичних психологів ДНЗ району** – керівник керівник Дажура Оксана Віталіївна, практичний психолог ДНЗ «Ромашка» смт Вороновиця.
- **заступників директорів з виховної роботи** – керівник Юрченко Володимир Васильович, заступник директора з виховної роботи Лука-Мелешківської ЗОШ І-ІІІ ст.;
- **педагогів-організаторів** – керівник Семенюк Олена Володимирівна, педагог-організатор КЗ «Прибузький НВК: ЗОШ І-ІІ ст. – ДНЗ»

4. Продовжити у 2016-2017 навчальному році роботу:

4.1. Постійно-діючих семінарів з періодичністю засідання 2 рази на рік:

- 4.1.1. Керівників загальноосвітніх навчальних закладів з проблеми «Робота школи по формуванню та розвитку конкурентоспроможної особистості та підвищення якості освітніх послуг шляхом інтеграції в новий інформаційно-освітній простір» на базі Лаврівської СЗШ І-ІІ ст.;
- 4.1.2. Заступників директорів загальноосвітніх навчальних закладів з навчальної роботи з проблеми «система науково-методичної роботи опорної школи: концептуальні підходи» на базі НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст. – ліцей смт Стрижавка»;
- 4.1.3. Заступників директорів загальноосвітніх навчальних закладів з виховної роботи педагогів - організаторів з проблеми «Алгоритм взаємодії заступника директора з виховної роботи та працівника шкільної психологічної служби з дітьми, які потребують педагогічної уваги та соціально-психологічного супроводу» на базі Некрасовської ЗОШ І-ІІІ ст.;
- 4.2. «Школи молодого вчителя» з періодичністю засідань 4 рази на рік
- 4.3. «Школи новопризначеного директора та заступника директора з навчально-виховної роботи» з періодичністю засідань 4 рази на рік.
- 4.4. «Школи молодого освітянина» для педагогічних працівників ДНЗ району – керівник Панасюк Людмила Ігорівна, вихователь ДНЗ «Казка» смт Стрижавка з періодичністю засідань 4 рази на рік.
- 4.5. «Школи фахового зростання» для молодих та малодосвідчених працівників психологічної служби – керівник Бісікало Лариса Георгіївна, практичний психолог Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст.
- 4.6. «Клубу психологічного комфорту» - керівник Мазурук Наталія

Віталіївна, практичний психолог Малокрушлинецької СЗШ І-ІІІ ст.

4.7. Творчих груп:

- вчителів початкових класів «Створення інноваційного простору для вдосконалення професійної майстерності учителя та формування, розвитку та самореалізації особистості дитини на засадах компетентісно спрямованого навчання» - керівник: Ковалько Інна Борисівна, учитель Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст.,
- вчителів початкових класів «Забезпечення компетентісного підходу до формування природознавчих та здоров'язберігаючих компетентностей учнів початкових класів» - керівник Бровченко Ліна Дмитрівна, учитель Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст. - гімназії;
- вчителів початкових класів «Створення умов для цілісного розвитку особистості дитини, її самоорганізації, самовдосконалення та розвитку творчого потенціалу засобами інтегрованого навчання» - керівник Вербенко Світлана Олегівна, учитель Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст. – гімназії.
- вчителів зарубіжної літератури та російської мови «Створення інноваційного простору для вдосконалення професійної майстерності учителя та формування, розвитку та самовдосконалення особистості дитини на засадах компетентісно спрямованого навчання» - керівник Патій Альона Миколаївна, учитель зарубіжної літератури та російської мови Вороновицької СЗШ І-ІІ ст.
- вчителів української мови та літератури «ЗНО з української мови та літератури: передумови успіху, проблеми та перспективи» - керівник Білостегнюк Лариса Василівна, вчитель української мови та літератури Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст.
- вчителів української мови та літератури «Шляхи вдосконалення педагогічної майстерності, створення освітнього середовища, культурно-пізнавального простору для формування, розвитку та самореалізації особистості дитини» - керівник Волковська Оксана Олександрівна, вчитель української мови та літератури Лука-Мелешківської ЗОШ І-ІІІ ст.
- вчителів трудового навчання та технологій «Формування світогляду естетичних ідеалів, моральних і трудових цінностей та національного почуття особистості під час проектної діяльності учнів» керівники: Засік Вадим Володимирович, учитель трудового навчання, технологій НВЗ: «ЗОШ І-ІІІ ст. – ліцей смт Стрижавка», Пелешок Олена Олегівна – учитель трудового навчання, технологій Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1.
- практичних психологів та соціальних педагогів ДНЗ та ЗНЗ «Розробка заходів: психолого-педагогічних семінарів, консиліумів тощо з теми: «Реалізація особистісного зростання педагогічних працівників, їх свідомого ставлення до професійної діяльності, саморозвитку, самовдосконалення та використання іноваційного освітнього середовища». - керівник Галяга Катерина Яківна, практичний психолог Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст.
- учителів математики «Організація та проведення районних математичних конкурсів, та інтелектуальних змагань» - керівник Скалецька Людмила Андріївна, учитель математики Вороновицької СЗШ І-ІІ ст.
- учителів математики «Впровадження новітніх інформаційних технологій для підготовки учнів до зовнішнього незалежного оцінювання та ДПА» - керівник, учитель математики Сосонської СЗШ І-ІІІ ст. Пономаренко І.П.
- учителів математики «Допомога молодим та малодосвідченим учителям математики з питань викладання математики за новим Державним стандартом» - керівник – Глущенко Тетяна Геннадіївна, учитель математики Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст.

- заступників директорів з виховної роботи та педагогів – організаторів «Застосування інноваційних форм та методів в системі виховної роботи» - керівник Баланчук Оксана Анатоліївна, заступник директора з виховної роботи Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст.
- учителів історії «Формування ключових компетентностей учнів засобами інтерактивних технологій навчання» - керівник Абдурашитова Тетяна Миколаївна, учитель історії та правознавства Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст.
- учителів правознавства «Формування розвиненої правосвідомості і правової культури учнів засобами креативного навчання» - керівник Кравченко Василь Олексійович, учитель історії та правознавства Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст.
- учителів музичного мистецтва та мистецтва у початковій школі «Активізація самоосвітньої діяльності вчителів музичного мистецтва, спрямованої на забезпечення продуктивного професійного результату» - керівник Вусик Вікторія Вікторівна, учитель англійської мови та музичного мистецтва Михайлівської СЗШ І-ІІІ ст.
- учителів художньої культури та мистецтва у середній школі: «Методи активізації творчої потреби учнів у самовдосконаленні та самореалізації через систему предметних знань», керівник Савченко Тетяна Терентіївна, учитель музичного мистецтва та художньої культури Некрасовської ЗОШ І-ІІІ ст.,
- учителів образотворчого мистецтва «Створення мультимедійного супроводу уроків образотворчого мистецтва» - керівник Іщук Світлана Анатоліївна, учитель образотворчого мистецтва Переорської СЗШ І-ІІ ст.
- учителів географії «Вивчення особливостей природи, господарства, населення Вінницького району та використання даного матеріалу на уроках географії» - керівник Мельник Олександр Петрович, вчитель географії Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1
- учителів економіки «Ускладнені економічні задачі та їх розв'язок» - керівник Гончарук Олександр Григорович, вчитель економіки Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст.
- учителів фізичної культури - «Основні вимоги до організації суддівства з ігрових видів спорту» - керівник, Теплицький Сергій Ізотович, вчитель фізичної культури Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст.
- учителів англійської мови «Підвищення ефективності навчально-виховного процесу на уроках іноземної мови шляхом творчого пошуку вчителя та використання сучасних інноваційних технологій» – керівник Яблонська Людмила Владиславівна, учитель англійської мови Медвеже - Вушківської СЗШ І-ІІІ ст.

5. Інтервізійної групи практичних психологів і соціальних педагогів з проблеми «Апробація технологій психолого-педагогічного супроводу учасників навчально-виховного процесу».

6. Атестаційної вітальні «Портрет вчителя-майстра» (для творчих звітів вчителів, що атестуються)

7. Продовжити вивчення, узагальнення та популяризацію на шкільному та районному рівні перспективного педагогічного досвіду освітян району:

- 7.1. На шкільному рівні – відповідно до річного та перспективного планів роботи навчальних закладів, наказу про організацію методичної роботи з педагогічними працівниками навчального закладу
- 7.2. На районному рівні:

- *Юрченка Володимира Васильовича*, заступника директора з виховної роботи Лука – Мелешківської ЗОШ І-ІІІ ст. з теми «Організація роботи шкільних дитячих об'єднань у загальноосвітніх навчальних закладах»
- *Проніної Ольги Петрівни*, учителя англійської мови Хижинецької ЗОШ І-ІІІ ст. з теми «Використання інноваційних технологій на уроках англійської мови з прийомами рефлексії через учнівське мовне портфоліо».
- *Кравченка Василя Олексійовича*, учителя історії та правознавства Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст. з теми «Проектна діяльність на уроках суспільних дисциплін та в позаурочний час»
- *Гончарука Олександра Григоровича*, вчителя географії та економіки Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст. з теми «Організація роботи з творчими та обдарованими учнями на уроках і в позакласній роботі з географії та економіки»
- *Шквири Людмили Володимирівни*, учителя початкових класів Стрижавської ЗОШ І-ІІІ ст. з теми «Розвиток зв'язного мовлення учнів початкових класів засобами інтерактивного навчання»
- *Дзигаленко Тетяни Олександрівни*, учителя зарубіжної літератури та російської мови Стрижавської ЗОШ І-ІІІ ст. з теми «Формування світогляду учнів у процесі вивчення зарубіжної літератури шляхом створення асоціативних зв'язків та використання елементів мнемотехніки»
- *Хавтирко Світлани Іванівни*, вчителя української мови та літератури Пултівецької СЗШ І-ІІІ ст. з теми «Розвиток творчих здібностей учнів на уроках словесності засобами ІКТ».

8. Організувати роботу:

8.1. Авторської творчої майстерні з проблем:

- «Ігрові технології навчання на уроках і в позакласній роботі з географії»- керівник Македонська Галина Миколаївна, вчитель географії НВЗ «ЗОШ І-ІІІ ст. - ліцей смт Стрижавка»;
- «Саморобні прилади на уроках географії» - керівник Мельник Олександр Петрович, вчитель географії Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1

8.2. Педагогічних читань «Олександр Захаренко: від сільського вчителя до керівника авторської школи»

8.3. Літературних читань «Цвіт Подільського літературного краю»

8.4. Робочої ініціативної групи по підготовці до «Літературних читань»

- керівник Романенко Олена Миколаївна, вчитель української мови та літератури Сосонської СЗШ І-ІІІ ст.

9. Визначити базовими для проведення стажування новопризначених керівників такі заклади освіти:

9.1. Директорів загальноосвітніх навчальних закладів, НВК:

- Агрономіченська СЗШ І-ІІІ ступенів - директор Ануфрієва Наталія Миколаївна.;
- Якушинецька СЗШ І-ІІІ ступенів – гімназія (з продовженням дня) - директор;
- Стадницька ЗОШ І-ІІ ступенів – директор Черниш Тетяна Михайлівна.

9.2. Заступників директорів загальноосвітніх навчальних закладів, НВК з навчально-виховної роботи :

- Агрономіченська СЗШ І-ІІІ ступенів - директор Ануфрієва Наталія Миколаївна;
- Писарівської ЗОШ І-ІІІ ст. – директор Творун Сергій Костянтинович;

9.3. Заступників директорів загальноосвітніх навчальних закладів, НВК з виховної роботи :

- Писарівська ЗОШ І-ІІІ ст. – директор Творун Сергій Костянтинович;
- Малокрушлинецька СЗШ І-ІІІ ст. – директор Ткачук Наталія Олексіївна.

9.4. Директорів (завідувачів) дошкільних навчальних закладів:

- дошкільний навчальний заклад «Веселка» с. Лука Мелешківська – завідувач Бевз Валентина Василівна;
- дошкільний навчальний заклад НВК смт Десна – директор Федорик Людмила Михайлівна;

10. Продовжити роботу базових шкіл району:

- Агрономіченської СЗШ I-III ст. з питань організації роботи з обдарованою молоддю – директор Ануфрієва Н.М.;
- НВЗ: «ЗОШ I-III ст.-ліцей смт Стрижавка» з питань роботи закладу нового типу;
- Якушинецька СЗШ I-III ст. – гімназія (з продовженням дня) з питань виховної роботи;
- Сосонська СЗШ I-III ст. – з питань роботи з молодими вчителями ;

11. З метою створення умов для безперервного вдосконалення фахової освіти і кваліфікації педагогічних працівників, підвищення методичної компетентності, проведення з ними навчально-методичних занять визначити такі методичні дні та затвердити циклограму проведення навчально-методичних занять та надання консалтингових послуг КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради (додаток 1).

12. КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради (директор Наскальна О.А.) організувати роботу та забезпечити методичний супровід:

- 12.1. районного етапу Всеукраїнського конкурсу «Учитель року - 2016» у номінаціях «Біологія», «Інформатика», «Музичне мистецтво», «Початкова освіта»;
- 12.2. проведення I та II етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад, участі команд району в III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад;
- 12.3. консультаційного пункту для надання адресної допомоги педагогічним працівникам та керівникам навчальних закладів району;
- 12.4. процесу атестації педагогічних працівників;
- 12.5. процесу підготовки начальних закладів району до атестації;
- 12.6. моніторингу стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з навчальних предметів;
- 12.7. динамічних груп та проектних команд з числа педагогічних працівників навчальних закладів району.
- 12.8. ефективності психологічного та соціально-педагогічного супроводу дітей, схильних до проявів девіантної та деліквентної поведінки;
- 12.9. забезпечення психологічного супроводу та соціально-педагогічної підтримки підготовки учнів допрофільного та професійного самовизначення;
- 12.11. забезпечення індивідуального супроводу дітей з сімей, які опинились в складних життєвих обставинах, вимушених внутрішніх мігрантів, біженців, сімей учасників АТО, родичів загиблих в АТО тощо та надання їм необхідної психологічної, соціально-педагогічної допомоги;
- 12.12. попередження ризикованої та суїцидальної поведінки учнівської молоді;
- 12.13. профілактики та подолання явищ жорстокості, насильства, злочинності, правопорушень, вживання алкогольних і наркотичних речовин дітьми та підлітками;
- 12.14. психологічного та соціально-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами та їх батьків;

12.15. II етапу Спартакіади серед учнів загальноосвітніх шкіл, участь навчальних закладів в III етапі Спартакіади;

13. Керівникам навчальних закладів:

13.1. Довести зміст даного наказу до відома педагогічних працівників та створити умови для підвищення фахового рівня і методичної майстерності;

13.2. Забезпечити участь педагогічних працівників в методичних заходах протягом 2016-2017 навчального року;

13.3. Сприяти проведенню навчально-методичних заходів на базі навчальних закладів відповідно до Графіка проведення навчально-методичних заходів для педагогічних працівників ЗНЗ та НВК (додаток 2) і Графіка проведення навчально-методичних заходів для педагогічних працівників ДНЗ та НВК (додаток 3)

14. Керівникам районних методичних об'єднань, опорних шкіл, постійно-діючих семінарів, творчих груп здійснити планування роботи на 2016-2017 навчальний рік.

15. Контроль за виконання наказу покласти на головного спеціаліста відділу освіти Войцицьку Т.Б.

НАЧАЛЬНИК ВІДДІЛУ ОСВІТИ

/підписано/

С.М.ТОМУСЯК



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
ВІННИЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ

Н А К А З

09 вересня 2016 р.

м. Вінниця

№ 329

Про створення районної атестаційної комісії та проведення атестації керівників, їх заступників та інших педагогічних працівників у 2016-2017 навчальному році

Відповідно до частини четвертої статті 54 Закону України «Про освіту», частини першої статті 32 Закону України «Про дошкільну освіту», частини першої статті 27 Закону України «Про загальну середню освіту», статті 25 Закону України «Про позашкільну освіту», Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН України № 930 від 06.10.10 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за №1255/18550 зі змінами і доповненнями відповідно до наказу МОН України № 1473 від 20.12.2011 р. «Про затвердження Змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників» та наказу МОН України від 08.08.2013 р. № 1135 «Про затвердження Змін до Типового положення про атестацію педагогічних працівників», з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи, забезпечення ефективності навчально-виховного процесу,

Н А К А З У Ю:

1. Забезпечити атестацію керівників, їх заступників та інших педагогічних працівників у 2016-2017 навчальному році відповідно до вимог Типового положення про атестацію педагогічних працівників.
2. Затвердити склад районної атестаційної комісії на 2016-2017 навчальний рік (додаток 1) .
3. За потреби, для об'єктивного оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників, створити експертні групи.
4. Затвердити перелік атестаційних комісій першого рівня закладів освіти району на 2016-2017 навчальний рік, які здійснюватимуть атестацію педагогічних працівників інших закладів та

наділити їх повноваженнями відповідно до п. 2.10 Типового положення про атестацію педагогічних працівників (додаток 2).

5. Керівникам загальноосвітніх, дошкільних навчальних закладів формуючи склад атестаційної комісії передбачити наявність членів комісії із підпорядкованого їм закладу та врахувати п.2.7 Типового положення про атестацію педагогічних працівників.

6. Головам атестаційних комісій, керівникам загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів:

6.1. Забезпечити належний контроль за проведенням атестації з метою запобігання формалізму в оцінюванні діяльності педагогічних працівників.

6.2. Затвердити графіки роботи атестаційних комісій на 2016-2017 навчальний рік.

6.3. До **20 жовтня** поточного року провести засідання атестаційної комісії на якому розглянути наступні питання:

- затвердження списків педагогічних працівників, які атестуються у 2016-2017 навчальному році;
- затвердження графіка роботи атестаційної комісії;
- прийняття рішень щодо перенесення строку чергової атестації.

6.4. Затвердити погоджений з педагогічними працівниками графік проведення атестації і довести його під підпис до відома осіб, які атестуються, до **20.10.2016 року**.

6.5. Результати вивчення професійної діяльності, підвищення фахової компетентності та загальної культури педагогічних працівників, які атестуються, узагальнити, забезпечити об'єктивність експертних оцінок, дотримання основних принципів. Методичні розробки педагогів повинні пройти апробацію і бути схваленими науково-методичними установами відповідного рівня до **01.12.2016 року**.

6.6. На підставі затверджених списків, протоколів засідань атестаційних комісій представити матеріали до районної атестаційної комісії про педагогічних працівників, які за результатами роботи будуть рекомендовані на присвоєння вищої категорії та педагогічного звання до **31.10.2016 року**.

6.8. До **15.03.2017** року вивчити педагогічну діяльність осіб, які атестуються.

6.9. Розглянути атестаційні матеріали на підсумкових засіданнях комісій установ освіти до **01.04.2017 року**.

6.10. Подати атестаційні матеріали на розгляд районної атестаційної комісії до **04.04.2017 року**.

7. Районній атестаційній комісії:

- 7.1. Подати на затвердження графік роботи районної атестаційної комісії на 2016-2017 навчальний рік.
- 7.2. Організувати вивчення діяльності керівників, їх заступників та інших педагогічних працівників.
- 7.3. Взяти участь у роботі атестаційних комісій першого рівня згідно графіка засідань.
- 7.4. Провести підсумкові засідання районної атестаційної комісії **06.04.2017 р. та 07.04.2017 р.**
8. Секретарю атестаційної комісії Табанюк А.А. підготувати звіт про підсумки атестації за 2016-2017 навчальний рік до **14.04.2017 року**.
9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник відділу освіти

/підписано/

С.М. Томусяк

Вик. Табанюк А.А. _____

**Склад
районної атестаційної комісії
на 2016-2017 навчальний рік**

1. ТОМУСЯК Світлана Михайлівна – голова комісії, начальник відділу освіти;
2. ВОЙЦЬКА Тетяна Борисівна - заступник голови атестаційної комісії, головний спеціаліст відділу освіти;
3. ТАБАНЮК Антоніна Анатоліївна – секретар атестаційної комісії, завідувач ЦНІЗЗОВР

Члени комісії

1. НАСКАЛЬНА Олена Антонівна – директор КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради;
2. КОПЧИНСЬКА Антоніна Степанівна – завідувач ПМПК відділу освіти;
3. П'ЯТАК Михайло Миколайович – голова ради районної організації профспілки працівників освіти (за згодою);
4. ОЦВЕРА Олена Сергіївна – директор Будинку дитячої та юнацької творчості;
5. КУГАЙ Людмила Іванівна – директор Сосонської СЗШ І-ІІІ ст.;
6. ШАЛІМОВА Наталія Василівна – директор Щітецької СЗШ І-ІІ ст.;
7. ШПОРТ Тетяна Михайлівна – заступник директора з навчально-виховної роботи Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1;
8. ШЕВЧУК Надія Петрівна – заступник директора з навчально-виховної роботи Сокиринської СЗШ І-ІІ ст.;
9. СНІГУР Людмила Іллівна – завідувач ДНЗ «Казка» смт. Стрижавка.

Додаток № 2
до наказу відділу освіти
Вінницької райдержадміністрації
від 09.09.2016 р. № 329

Список базових та підпорядкованих навчальних закладів
для проведення атестації педагогічних працівників
у 2016-2017 навчальному році

№ з/п	Навчальні заклади освіти, які наділені повноваженнями на атестацію педагогічних працівників інших	Підпорядковані заклади
1.	Арономіченська СЗШ І-ІІІ ст.	ДНЗ «Сонечко» с. Агрономічне
2.	Бохоницька СЗШ І-ІІІ ст.	ДНЗ «Дзвіночок» с. Бохоники
3.	Вороновицька СЗШ І-ІІІ ст. №1	Вороновицький дитячий будинок «Родинний дім»
4.	Стрижавська ЗОШ І-ІІІ ст.	Медвідський НВК:ЗОШ І ст. - ДНЗ
5.	Некрасовська ЗОШ І-ІІІ ст.	Широкогребельський НВК:ЗОШ І ст. – ДНЗ. ДНЗ «Малютко» с. Майдан
6.	Михайлівська СЗШ І-ІІІ ст.	ДНЗ «Мальва» с. Михайлівка, ДНЗ «Пролісок» с.Гуменне
7.	Малокрушлинецька СЗШ І-ІІІ ст.	ДНЗ Яблунька с.Малі Крушлинці
8.	Писарівська ЗОШ І-ІІІ ст.	ДНЗ «Лісова казка» с. Писарівка
9.	Пултівецька СЗШ І-ІІІ ст.	ДНЗ «Сонечко», с.Пултівці
10.	Хижинецька СЗШ І-ІІІ ст.	ДНЗ «Золотий ключик» с. Хижинці
11.	Якушинецька СЗШ І-ІІІ ст.- гімназія	Лисогірська ЗОШ І ст., Ксаверівська ЗОШ І ст., ДНЗ «Барвінок» с. Якушинці, ДНЗ «Росинка»
12.	Ільківська ЗОШ І-ІІ ст.	ДНЗ «Перлина» с.Горбанівка
13.	Стадницька ЗОШ І-ІІ ст.	ДНЗ «Журавлик» с. Стадниця
14.	Сокиринська СЗШ І-ІІ ст.	ДНЗ «Дзвіночок» с. Сокиринці
15.	ДНЗ «Ромашка» смт Вороновиця	ДНЗ «Веселка» смт Вороновиця
16.	Стрижавський ДНЗ «Казка»	Деснянський НВК: «ДНЗ - ЗОШ І ст.»



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
ВІННИЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ ОСВІТИ

Н А К А З

19 серпня 2016 р.

м. Вінниця

№297

**Про організацію індивідуальної
форми навчання у загальноосвітніх
навчальних закладах на 2016-2017 н.р.**

На виконання Положення про індивідуальну форму навчання у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого наказом МОН України №8 від 12.01.2016 року і зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016р. за № 184/2831, наказу МОН України від 06.06.2016 р. № 624 «Про внесення змін до Положення про індивідуальну форму навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», листа МОН України №1/9 від 11.01.2005р. щодо кількості годин для організації індивідуального навчання для дітей окремих категорій

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити індивідуальну форму навчання на 2016-2017 н.р. наступним учням, які **мають порушення у фізичному та/або розумовому розвитку:**

- *Черномазову Геннадію Олександровичу* – учневі 3 класу Агрономіченської СЗШ І-ІІІ ст. у кількості 10 годин на тиждень;
- *Остапчуку Івану Івановичу* – учневі 2 класу Вінницько-Хутірського НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. - ДНЗ у кількості 10 годин на тиждень;
- *Василенко Альоні Олександрівні* – учениці 2 класу Вінницько-Хутірського НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. - ДНЗ у кількості 10 годин на тиждень;
- *Медюку Миколі Андрійовичу* – учневі 10 класу Вінницько-Хутірського НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. - ДНЗ у кількості 16 годин на тиждень;
- *Мукомелу Іллі Володимировичу* – учневі 7 класу Вінницько-Хутірського НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. - ДНЗ у кількості 14 годин на тиждень;
- *Колесник Наталії Андріївні* – учениці 7 класу Вінницько-Хутірського НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ у кількості 14 годин на тиждень;
- *Ольховському Олександру Вікторовичу* – учневі 1 класу Вінницько-Хутірського НВК: ЗОШ І-ІІІ ст. – ДНЗ у кількості 10 годин на тиждень;
- *Дрижук Катерині Борисівні* – учениці 9 класу Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1 у кількості 14 годин на тиждень;
- *Товходіму Денису Анатолійовичу* – учневі 6 класу Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1 у кількості 14 годин на тиждень;

- *Лебідь Владиславу Вікторовичу* – учню 8 класу Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1 у кількості 14 годин на тиждень;
- *Мартинцю Владиславу Станіславовичу* – учню 7 класу Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1 у кількості 14 годин на тиждень;
- *Бзовській Богдані Ігорівні* – учениці 1 класу Вороновицької СЗШ І-ІІІ ст. №1 у кількості 10 годин на тиждень;
- *Дзюбі Ользі Олександрівні* – учениці 9 класу Зарванецької ЗОШ І-ІІ ст. у кількості 14 годин на тиждень;
- *Гаврілову Володимиру Володимировичу* – учневі 5 класу Іванівської СЗШ І-ІІ ст. у кількості 14 годин на тиждень;
- *Кріпаку Сергію Олександровичу* – учневі 9 класу Михайлівської СЗШ І-ІІІ ст. у кількості 14 годин на тиждень;
- *Горбику Віталію Олександровичу* – учневі 6 класу Михайлівської СЗШ І-ІІІ ст. у кількості 14 годин на тиждень;
- *Іванькову Роману Сергійовичу* – учневі 10 класу Некрасовської ЗОШ І-ІІІ ст. у кількості 16 годин на тиждень;
- *Косянець Марині Павлівні* – учениці 9 класу Пултівецької СЗШ І-ІІІ ст. у кількості 14 годин на тиждень;
- *Мельник Вікторії Олександрівні* – учениці 7 класу Пултівецької СЗШ І-ІІІ ст. у кількості 14 годин на тиждень;
- *Лонській Тетяні Володимирівні* – учениці 9 класу Стадницької ЗОШ І-ІІ ст. у кількості 14 годин на тиждень;
- *Сташко Єлизаветі Михайлівні* – учениці 6 класу Сосонської СЗШ І-ІІІ ст. у кількості 14 годин на тиждень;
- *Бурянчику Владиславу Сергійовичу* – учневі 7 класу Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст. – гімназії (з продовженням днем) у кількості 14 годин на тиждень;
- *Горак Вероніці Ростиславівні* – учениці 4 класу Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст. – гімназії (з продовженням днем) у кількості 10 годин на тиждень;
- *Мазур Анастасії Василівні* – учениці 1 класу Щітецької СЗШ І-ІІ ст. у кількості 10 годин на тиждень;
- *Ковальчуку Максиму Олександровичу* – учневі 4 класу Комарівського НВК: «ЗОШ І-ІІ ст. – ДНЗ» у кількості 10 годин на тиждень.

2. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів здійснити організаційні засади щодо забезпечення індивідуальної форми навчання учням з 01.09.2016 р. на 2016-2017 навчального року.

3.Централізованій бухгалтерії відділу освіти здійснити тарифікацію оплати педагогічним працівникам з 01.09.2016 р. до кінця 2016-2017 навчального року, згідно даного наказу.

4.Контроль за виконанням даного наказу покласти на головного спеціаліста відділу освіти Войціцьку Т.Б.

Начальник відділу освіти

/підписано/

С.М. Томусяк

Погоджено:

Войціцька Т.Б.

Дідик С.К.



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

12.01.2016

м. Київ

№ 8

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України

03 лютого 2016 р. за N 184/28314

Про затвердження Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах

Відповідно до частини першої [статті 13 Закону України "Про загальну середню освіту"](#) та з метою приведення власних нормативно-правових актів у відповідність до законодавства

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах, що додається.
2. Визнати таким, що втратив чинність, [наказ Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2002 року N 732 "Про затвердження Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах"](#), зареєстрований у Міністерстві юстиції України 08 січня 2003 року за N 9/7330 (із змінами).
3. Управлінню зв'язків з громадськістю та забезпечення діяльності Міністра (патронатна служба) (Загоруйко Ю. А.) в установленому порядку зробити відмітку у справах архіву.
4. Департаменту загальної середньої та дошкільної освіти (Кононенко Ю. Г.) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України у встановленому законодавством порядку.
5. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.
6. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Хобзея П. К.

Міністр

С. М. Квіт

ПОГОДЖЕНО:

Заступник Міністра
фінансів України

Р. П. Качур

Міністр соціальної
політики України

П. Розенко

Перший заступник Міністра
охорони здоров'я України

О. Павленко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки України

12 січня 2016 року N 8

Зареєстровано

в Міністерстві юстиції України

03 лютого 2016 р. за N 184/28314

Положення

про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах

І. Загальні положення

1. Це Положення визначає порядок зарахування осіб на індивідуальну форму навчання та організації індивідуальної форми навчання для забезпечення права на здобуття повної загальної середньої освіти стосовно осіб, щодо яких може запроваджуватися індивідуальна форма навчання, а також осіб, щодо яких неможливо забезпечити навчально-виховний процес у загальноосвітніх навчальних закладах за груповою формою навчання, а також порядок оплати праці педагогічних працівників за проведення індивідуальної форми навчання.

2. У цьому Положенні термін вживається у такому значенні: "індивідуальна форма навчання" - спосіб організації навчальної діяльності, який регулюється певним, наперед визначеним розпорядком, забезпечується педагогічними працівниками за місцем проживання учнів та організовується для забезпечення права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти".

Інші терміни вживаються у значеннях, що визначені [Законами України "Про освіту"](#), ["Про загальну середню освіту"](#).

3. Індивідуальна форма навчання в системі загальної середньої освіти є однією із форм організації навчально-виховного процесу для забезпечення права осіб на здобуття повної загальної середньої освіти в загальноосвітніх навчальних закладах (далі - навчальні заклади).

4. Учні, які здобувають освіту за індивідуальною формою навчання, є учасниками навчально-виховного процесу. Їх права та обов'язки визначаються [Законами України "Про освіту"](#), ["Про загальну середню освіту"](#) та іншими нормативно-правовими актами у сфері освіти.

5. Підставою для організації індивідуальної форми навчання є:

заява одного з батьків або їх законних представників (для повнолітніх - їх особиста заява) про зарахування на індивідуальну форму навчання, зразок якої наведено у додатку 1 до цього Положення;

наказ керівника навчального закладу;

погодження відповідного органу управління освітою.

6. Індивідуальна форма навчання може запроваджуватися для осіб, які:

за станом здоров'я (у тому числі особи з особливими освітніми потребами, з інвалідністю та ті, яким необхідно пройти медичне лікування в закладі охорони здоров'я більше одного місяця) не можуть відвідувати навчальний заклад;

проживають у селах і селищах (коли кількість учнів у класі становить менше 5 осіб);

проживають у зоні збройного конфлікту, на тимчасово окупованій території України або у населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють або здійснюють не в повному обсязі свої повноваження тощо та надзвичайних ситуацій природного або техногенного характеру (з використанням дистанційної форми навчання) відповідно до [Закону України "Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України"](#);

мають високий навчальний потенціал і можуть прискорено закінчити школу;

є іноземцями або особами без громадянства (діти-біженці, діти, чий батьки подали заяви про визнання біженцями або особами, які потребують додаткового чи тимчасового захисту, діти іноземців та осіб без громадянства, які утримуються в пунктах тимчасового перебування іноземців та осіб без громадянства).

7. Відносини між навчальним закладом і батьками (законними представниками) з усіх питань організації індивідуальної форми навчання регулюються цим Положенням.

II. Порядок зарахування на індивідуальну форму навчання

1. Зарахування учнів на індивідуальну форму навчання проводиться протягом навчального року.

2. Для зарахування на індивідуальну форму навчання учні подають:

заяву одного з батьків (законних представників) або особисту заяву (для учнів, які на дату подання заяви є повнолітніми);

документ про наявний рівень освіти (копія свідоцтва про базову загальну середню освіту, табель або виписку оцінок із класного журналу за останній рік навчання);

довідку за формою первинної облікової документації N 080-1/о "Довідка про потребу дитини (дитини-інваліда) у домашньому догляді", затвердженою [наказом Міністерства охорони здоров'я України від 11 червня 2012 року N 430](#), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 12 липня 2012 року за N 1173/21485 (для осіб, які за станом здоров'я не можуть відвідувати навчальний заклад, а також осіб з особливими освітніми потребами, з інвалідністю та тих, яким необхідно пройти медичне лікування в закладі охорони здоров'я більше одного місяця);

копію відповідного документа, що підтверджує законність перебування в Україні (для іноземців або осіб без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах).

3. Технології дистанційного навчання в індивідуальній формі навчання застосовуються з урахуванням вимог Положення про дистанційне навчання, затвердженого [наказом Міністерства освіти і науки України від 25 квітня 2013 року N 466](#), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 квітня 2013 року за N 703/23235 (зі змінами).

4. Керівники навчальних закладів, де організовується індивідуальна форма навчання, зобов'язані ознайомити учнів, одного з батьків (законних представників) з документами, які визначають перебіг відповідного навчально-виховного процесу.

III. Організація індивідуальної форми навчання

1. Керівник навчального закладу забезпечує навчання за індивідуальною формою навчання з урахуванням індивідуальних особливостей розвитку учнів.

2. Робочі навчальні плани для індивідуальної форми навчання складаються на основі типових навчальних планів, затверджених Міністерством освіти і науки України, та погоджуються відповідним органом управління освітою. Освітній рівень учнів індивідуальної форми навчання має відповідати вимогам Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого [постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року N 1392](#) (із змінами), та Державного стандарту початкової загальної освіти, затвердженого [постановою Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2011 року N 462](#) (далі - Державні стандарти загальної середньої освіти).

3. Керівником навчального закладу затверджується та погоджується (письмово) з батьками (законними представниками) (з повнолітніми учнями - особисто) розклад навчальних занять учнів, які навчаються за індивідуальною формою навчання, у строк не пізніше двох тижнів після подання відповідних документів учнем, батьками (законними представниками).

Для учнів, які навчаються за індивідуальною формою навчання за станом здоров'я, індивідуальний навчальний план та індивідуальні навчальні програми розробляються педагогічними працівниками за участю одного з батьків (законних представників) відповідно до можливостей дитини і з

урахуванням витягу з протоколу засідання психолого-медико-педагогічної консультації (додаток 3 до Положення про центральну та республіканську (Автономна Республіка Крим), обласні, Київську та Севастопольську міські, районні (міські) психолого-медико-педагогічні консультації, затвердженого [наказом Міністерства освіти і науки України, Академії педагогічних наук України від 07 липня 2004 року N 569/38](#), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 липня 2004 року за N 931/9530 (у редакції [наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Національної академії педагогічних наук України від 23 червня 2011 року N 623/61](#)), та затверджуються керівником навчального закладу.

Індивідуальний навчальний план визначає перелік навчальних предметів, послідовність їх вивчення, кількість годин, що відводяться на вивчення кожного предмета в межах тижневого навантаження.

Навчальні досягнення учнів, які навчаються за індивідуальною формою навчання, оцінюються відповідно до вимог індивідуальних навчальних програм.

4. Індивідуальна форма навчання для учнів, яким необхідно пройти медичне лікування у закладі охорони здоров'я більше одного місяця, організовується при найближчому за розташуванням до місця медичного лікування навчальному закладі, визначеному відповідним органом управління освітою, і починається не раніше 3 днів після того, як хворий влаштувався до закладу охорони здоров'я. За наявності у такому навчальному закладі групи учнів, які проходять медичне лікування, у складі 5 і більше осіб навчання може здійснюватися за груповою формою (за потреби протягом навчального року). Контингент таких учнів ураховується в статистичних звітах тих загальноосвітніх навчальних закладів, де вони навчаються постійно та не відраховуються зі складу учнів навчального закладу, до якого вони зараховані. Результати виконання індивідуального навчального плану та програм, досягнення учнів у навчанні вказуються у довідці (додаток 2), підписаній керівником навчального закладу, який організовує індивідуальну форму навчання.

5. Виконання індивідуального навчального плану та програм, навчальні досягнення учнів фіксуються в окремих журналах.

6. Після закінчення строку індивідуальної форми навчання учень може продовжувати заняття у навчальному закладі, учнем якого він є, на загальних підставах.

7. Інструктивно-методичне забезпечення індивідуальної форми навчання здійснює Міністерство освіти і науки України, а контроль за його організацією покладається на відповідні органи управління освітою.

IV. Оплата праці педагогічних працівників, які здійснюють навчання учнів за індивідуальною формою навчання

1. Оплата праці педагогічних працівників за проведення індивідуальної форми навчання, у тому числі з використанням технологій дистанційної форми навчання, здійснюється відповідно до нормативно-правових актів у сфері освіти.

2. Персональний склад педагогічних працівників, які здійснюють індивідуальну форму навчання, кількість навчальних годин для організації індивідуальної форми навчання учнів визначається наказом керівника навчального закладу та затверджується відповідним органом управління освітою відповідно до кількості предметів інваріантної частини навчального плану за умови виконання вимог Державних стандартів загальної середньої освіти і становить:

- 1 - 4-ті класи - 5 год. на тиждень на кожного учня;
- 5 - 9-ті класи - 8 год. на тиждень на кожного учня;
- 10 - 11-ті класи - 12 год. на тиждень на кожного учня.

3. Кількість навчальних годин для організації індивідуальної форми навчання осіб з особливими освітніми потребами, у тому числі з інвалідністю, відповідно до кількості предметів

інваріантної складової навчального плану за умови виконання вимог Державного стандарту початкової загальної освіти для дітей з особливими освітніми потребами, затвердженого [постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2013 року N 607](#), визначається наказом керівника навчального закладу, затверджується відповідним органом управління освітою і становить:

- 1 - 4-ті класи - 10 год. на тиждень на кожного учня;
- 5 - 9-ті класи - 14 год. на тиждень на кожного учня;
- 10 - 11(12)-ті класи - 16 год. на тиждень на кожного учня.

**Директор департаменту
загальної середньої
та дошкільної освіти**

Ю. Г. Кононенко



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАКАЗ

06.06.2016

№ 624

Зареєстровано в Міністерстві
юстиції України
01 липня 2016 р.
за № 905/29035

**Про внесення змін до Положення про індивідуальну форму навчання в
загальноосвітніх навчальних закладах**

Відповідно до частини першої статті 13 Закону України «Про загальну середню освіту», підпункту 6 пункту 7 Положення про лікарсько-консультативну комісію, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 листопада 2013 року № 917, та з метою приведення власних нормативно-правових актів у відповідність до законодавства **НАКАЗУЮ**:

1. Унести до Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 січня 2016 року № 8, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314, такі зміни:

1) у пункті 2 розділу II:

абзац четвертий викласти в такій редакції:

«висновок лікарсько-консультаційної комісії закладу охорони здоров'я за місцем спостереження дитини про переведення на індивідуальну форму навчання за станом здоров'я (для осіб, які за станом здоров'я не можуть відвідувати навчальний заклад, а також осіб з особливими освітніми потребами, з інвалідністю та тих, яким необхідно пройти медичне лікування в закладі охорони здоров'я більше одного місяця);»;

доповнити новим абзацом такого змісту:

«витяг з протоколу засідання психолого-медико-педагогічної консультації (для осіб з особливими освітніми потребами (за наявності)).»;

2) в базі другому пункту 3 розділу III слово «учнів» замінити словами «осіб з особливими освітніми потребами, у тому числі з інвалідністю».

2. Управлінню зв'язків з громадськістю та забезпечення діяльності Міністра (патронатна служба) в установленому порядку зробити відмітку у справах архіву.

3. Департаменту загальної середньої та дошкільної освіти (Кононенко Ю.Г.) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України у встановленому законодавством порядку.

4. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра Хобзея П.К.

Міністр

Л.М. Гриневич



**Центр навчально-інформаційного
забезпечення закладів освіти Вінницького району**



**Центр навчально-інформаційного
забезпечення закладів освіти Вінницького району**