

**ВІДДІЛ ОСВІТИ
ВІННИЦЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ
АДМІНІСТРАЦІЇ**

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЗБІРНИК

**№ 10-11 (70-71)
2013-2014 навчальний рік**

**м. Вінниця
травень, червень - 2014**

Відповідальна за випуск:
Білоус Н.П.

Верстка:
Громлюк О.А.

Комп'ютерний друк:
Вітюк І.М.

I. Нормативно-правові документи

Наказ «Про виконання рішення колегії відділу освіти від 06.05.2014 року»	5
Рішення колегії відділу освіти від 06.05.2014 р., протокол №2 «Про впровадження Державного стандарту початкової та базової загальної освіти в загальноосвітніх навчальних закладах району»	6
Рішення колегії відділу освіти від 06.05.2014 р., протокол №2 «Про призначення та виплату стипендії учням навчальних закладів району в 2014 році»	13
Рішення колегії відділу освіти від 06.05.2014 р., протокол №2 «Про затвердження положення про конкурс «Кращі трудові колективи – 2014»»	19
Рішення колегії відділу освіти від 06.05.2014 р., протокол №2 «Про хід виконання рішення колегії відділу освіти «Про підсумки відпочинку та оздоровлення дітей влітку 2013 року в рамках виконання Обласної програми оздоровлення та відпочинку дітей і молоді на 2009-2013 роки» від 22.10.2013 р., протокол №5»	22
Наказ «Про невідкладні заходи із запобігання поширенню захворювань на гостру кишкову інфекцію серед дітей у дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах»	25
Наказ «Про визначення готовності навчальних закладів району до 2014-2015 навчального року»	32
Наказ «Про результати перевірки правильності формування штатних розписів загальноосвітніх навчальних закладів Вінницького району»	34
Наказ «Про підсумки вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів із трудового навчання, технологій у загальноосвітніх навчальних закладах району»	31

З м і с т

II. Інформаційні матеріали

Лист МОН України від 26.05.2014 № 14.1/10-1626 «Про проведення VI Міжнародного фестивалю педагогічних інновацій»

40

Лист МОН України від 03.06.2014 р. № 1/9-282 «Про формування класів з навчанням українською мовою, мовами національних меншин та вивчення цих мов»

42

Нормативно-правові документи

НАКАЗ

16 травня 2014 р.

м. Вінниця

№ 155

Про виконання рішення колегії відділу освіти від 06.05.2014 року

З метою забезпечення виконання рішень колегії відділу освіти Вінницької райдержадміністрації від 06.05.2014 р., протокол №2 про:

- дотримання вимог Державного стандарту початкової, загальної середньої освіти у загальноосвітніх навчальних закладах району освіти;
- призначення та виплату стипендії учням навчальних закладів району у 2014 році;

- затвердження положення про конкурс «Кращі трудові колективи – 2014»;
- хід виконання рішень попередньої колегії – «Про підсумки відпочинку та оздоровлення дітей влітку 2013 року в рамках виконання Обласної програми оздоровлення та відпочинку дітей і молоді на 2009-2013 роки» від 22.10.2013 р., протокол №5;

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити рішення колегії відділу освіти від 06 травня 2014 року, протокол №2, що додається, і довести їх до відома керівників дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчально-виховних закладів району.

2. Керівникам дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчально-виховних закладів району:

- 2.1 довести рішення колегії до відома педагогічних колективів;
- 2.2 проаналізувати рішення колегії та вжити відповідних заходів щодо неухильного їх виконання та забезпечення належного рівня функціонування закладів й організації навчально-виховного процесу.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

НАЧАЛЬНИК ВІДДІЛУ ОСВІТИ

Н.В.ОСПІЧУК

Вик. методист ЦІТЗЗОВР
Громяк О.А. _____

Нормативно-правові документи

РІШЕННЯ

колегії відділу освіти

Вінницької районної державної адміністрації

06.05.2014р.

Протокол №2

Про впровадження Державного стандарту початкової та базової загальної освіти в загальноосвітніх навчальних закладах району

Заслухавши та обговоривши інформацію заступника начальника відділу освіти районної державної адміністрації Білоус Н.П., та співдоповідачів з даного питання – Бадюк Т.К., Щербань О.В., Глущенко Т.Г. та Розбіцьку Л.М., колегія відзначає, що відділом освіти райдержадміністрації, навчальними закладами району проводиться змістовна, цілеспрямована робота щодо дотримання вимог Державного стандарту початкової, базової загальної освіти в загальноосвітніх навчальних закладах району.

Створена в районі мережа навчальних закладів забезпечує рівний доступ до якісної освіти дітей шкільного віку, в повній мірі задовольняє освітні потреби молодших школярів.

У 2013/2014 навчальному році систему навчання складають 4 загальноосвітніх навчальних закладів I ступеня; 14 загальноосвітніх навчальних закладів I—II ступенів; 20 загальноосвітніх навчальних закладів I—III ступенів. За новим Державним стандартом навчається у 49 класах 752 першокласники, у 42 класах 648 другокласників та 593 учні п'ятих класів у 39 класах.

В районі працюють 799 учителів. Вони навчають 6195 учнів. З них 189 учителів початкових класів, які навчають – 2687 учнів 1 – 4 класів.

Кадровий потенціал району характеризується достатнім професійним рівнем учителів: спеціалістів вищої категорії – 273(34,2 %); спеціалістів I категорії – 241(30,2 %); спеціалістів II категорії – 127(15,8 %); спеціалістів – 158(19,8 %); звання « Старший учитель» - 137(17%); звання « Учитель-методист» - 31 (3%).

За 2013, 2014 роки підвищили свій кваліфікаційний рівень з питань впровадження Держстандарту при ОШОПП 38 учителів.

Відповідно до Державного стандарту початкової загальної освіти з 2013-2014 н.р. впроваджено навчальний курс «Сходинки до інформатики». Аналіз умов організації навчально-виховного процесу, впровадження нового змісту освіти та підготовка педагогічних працівників до роботи за новим навчальним курсом «Сходинки до інформатики» свідчать про те, що навчальними закладами проведена відповідна робота щодо забезпечення готовності навчальних закладів до впровадження в початковій школі з 2013-2014 н.р. навчального курсу «Сходинки до інформатики».

Нормативно-правові документи

Моніторинг володіння учителями початкових класів інформаційно-комунікативними технологіями засвідчив достатній рівень, що дозволяє учителям активно їх застосовувати на уроках та в позаурочній діяльності. Для введення у 2-му класі курсу «Сходинки до інформатики» проведено моніторинг кадрового забезпечення та організовано навчання вчителів. Зокрема: навчання при ВОПОПП за програмою «Підготовка до впровадження навчального курсу «Сходинки до інформатики» в початковій школі», курсова підготовка вчителів на базі НВЗ: «ЗОШ I-III ступенів-ліцей смт. Стрижавка» за програмою «Підготовка до впровадження навчального курсу «Сходинки до інформатики» в початковій школі», під час проходження планових курсів та отримали відповідні сертифікати.

Впровадження нового Державного стандарту розглядалися на засіданнях МО вчителів інформатики, під час яких проведено аналіз програм, підручників, робочих зошитів, розглянуто проблеми перехідного періоду з молодшої до старшої школи. В районі проводяться, семінари, відкриті уроки, консультації, розроблено методичні рекомендації. Необхідні методичні матеріали публікуються на сайті ВРМЦЗО.

Учителі району стали учасниками проведеного на базі Вінницького ОПОПП веб-семінару за участю автора навчально-методичного забезпечення предмета «Сходинки до інформатики» М.М. Корнієнко за темою: «Зміст і структура шкільного курсу «Сходинки до інформатики». Аналіз навчальної програми та навчально-методичного забезпечення курсу».

У більшості навчальних закладів пристосовані кабінети для вивчення курсу «Сходинки до інформатики», які розраховані на навчання учнів старшої школи.

Відповідно до нової структури шкільної іншомовної освіти учні розпочинають вивчення іноземної мови з 1-го класу. Іноземну мову в 1 та 2 класі викладають учителі іноземної мови які пройшли курсову підготовку при ВОПОПП, де було включено питання нового Державного стандарту, відвідали відповідні райони семінари. З метою забезпечення наступності викладання іноземної мови в початковій та основній школі працює районна творча група учителів.

КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» проводиться аналітична та методична робота з підготовки та перепідготовки вчителів початкових класів, учителів-предметників загальноосвітніх навчальних закладів для роботи в сучасних умовах, здійснюється спланована та системна робота щодо забезпечення методичного супроводу процесу переходу початкової та базової школи на новий зміст освіти, роботи за новими програмами та навчально-методичним забезпеченням.

Зокрема для учителів початкових класів проведено 6 семінарів, 3 майстер-класи, 2 науково-практичних семінари, 5 інструктивно-методичних нарад.

На базі навчальних закладів з питань підготовки до впровадження нового курсу проводилися інструктивно-методичні наради, круглі столи, семінари, консультації тощо.

Дане питання постійно виноситься на наради з керівниками та заступниками директорів навчальних закладів, щодо організації керівництва та координації роботи

Нормативно-правові документи

в навчальних закладах.

В районі забезпечується реалізація регіонального дослідницько-пошукового проекту на 2010/2011 – 2015/2016 навчальні роки «Модернізація початкової школи на засадах нового змісту Державного стандарту початкової загальної освіти». В рамках проекту проведено моніторингові дослідження якості природознавчої освіти в 2-их класах.

В рамках Всеукраїнської акції «Дай руку, першокласнику!» та обласного проекту «Я – першокласник!» в районі проведено Акції «Індивідуальна творча справа «Мій перший найкращий зошит», «Колективна творча справа «Клуб маленьких Добродіїв».

Організація навчально-виховного процесу в 1—4 класах, в більшості шкіл здійснюється відповідно до вимог Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу. Педагоги району, за підтримки батьків, створюють умови, за яких учні почувають себе затишно і комфортно, кожен може реалізувати свій творчий потенціал. Класи мають сучасний вигляд, закуплено нові парти, сучасні меблі (1-2 клас), поліпшено матеріально-технічну базу, створені ігрові куточки. Діти забезпечені гарячим харчуванням.

Учні початкової школи навчаються в одну зміну, за винятком Сосонської, Хижинецької СЗШ І-ІІІ ст.

У загальноосвітніх навчальних закладах створено і функціонує 16 груп продовженого дня. В них перебуває 473 учні, з яких 449 учнів 1-4 класів.

В районі реалізується система заходів щодо впровадження Державного стандарту базової загальної середньої освіти, яка включає: роботу районного та шкільних методичних об'єднань вчителів початкових класів, вчителів-предметників, роботу психологічної служби, роботу з батьками, контроль за здійсненням навчально-виховного процесу та організаційні заходи.

На методичних об'єднаннях у серпні 2013р. опрацьовано питання особливостей реалізації нового змісту Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти у нових програмах та підручниках для 5 класу загальноосвітніх навчальних закладів, ознайомлено вчителів з рекомендаціями щодо особливостей викладання базових дисциплін. Методичним центром проведено практичні семінари для вчителів, які працюють в 5 класах. У плани предметних семінарів, включені питання щодо впровадження нового Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти та особливостей викладання предметів у 5-х класах.

Вчителі забезпечені програмами, підручниками та методичною літературою.

Видані в навчальних закладах накази «Про забезпечення наступності у навчанні учнів при переході зі школи І ступеня до школи ІІ ступеня» передбачають систему заходів з підготовки та реалізації впровадження нового Держстандарту базової і повної загальної середньої освіти

Учителі- предметники, що викладають навчальні предмети у 5 класі відвідували уроки, виховні заходи в 4 класі, знайомилися з рівнем навчальних

Нормативно-правові документи

досягнень, з фізіологічними особливостями майбутніх п'ятикласників.

Практичні психологи здійснювали психологічний супровід п'ятикласників. По завершенню адаптаційного періоду в школах району видано наказ «Про адаптацію учнів 5 класу до навчання в основній школі».

Дієвою є співпраця вчителів початкової школи та вчителів школи II ступеня. Для вчителів стало нормою відвідування уроків, виховних заходів учнів-четверокласників. При цьому педагоги звертають увагу на особливості спілкування дітей, атмосферу уроку, рівень підготовленості та самостійності учнів. Обговорювалось питання про недопустимість перевантаження учнів зайвими за обсягом домашніми завданнями, їх необхідно дозувати з урахуванням рівня підготовки учня, вимог віку.

Дошкільна ланка – початкова школа – базова школа. Саме забезпечення наступності допомагають створені в районі освітні округи. Підписана угода про співпрацю між школою, ДНЗ, розроблений план спільних заходів із забезпечення наступності, його виконання дають позитивні результати.

Ефективність впровадження Державного стандарту в значній мірі залежить від співпраці педагогічних колективів з батьками учнів. У всіх школах проведено класні батьківські збори, на яких ознайомили батьків з особливостями навчання в 5 класі. В навчальних закладах працюють консультпункти для батьків майбутніх першокласників. З батьками учнів 5 класу ведеться постійна цілеспрямована робота. Кожний батько і мати отримали пам'ятку «Поради батькам п'ятикласників». Для роботи з батьками активно використовуються шкільні сайти. Тісній співпраці учителів з батьками учнів сприяє реалізація загальношкільних проектів «Школа. Родина. Дитина», Дні добрих справ.

У методичних кабінетах навчальних закладів зібрані матеріали по впровадженню нового Держстандарту. Вчителі та учні повністю забезпечені підручниками, посібниками та програмами, частково методичною літературою, користуються Інтернетом.

Управлінська діяльність закладів спрямована на якісне впровадження Держстандарту. Питання впровадження нових Держстандартів розглядалось на засіданні педагогічної ради «Про організацію навчально-виховного процесу у 1 класі» «Про хід впровадження Державного стандарту початкової загальної середньої освіти» «Проблеми наступності при переході учнів зі школи I ступеня до школи II ступеня» «Про забезпечення наступності на уроках англійської мови в учнів 4, 5 класів» «Про впровадження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти» «Про роботу школи по впровадженню Державного стандарту початкової загальної освіти та Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти» та інші, здійснювався контроль за якістю проведених уроків, виховних заходів.

Початкова школа та 5 класи працюють за новими навчальними програмами, новими підручниками, посібниками, створеними відповідно до вимог освітніх галузей Державного стандарту початкової загальної освіти.

Нормативно-правові документи

Для забезпечення виконання нових державних стандартів розроблено і затверджено робочі навчальні плани. В усіх навчальних закладах варіативна частина робочих навчальних планів 1,2,5 класів виконується на 100%.

Учні 1-го, 2-го та 5-го класу отримали нові підручники.

Учителями забезпечується відповідний рівень навчальних досягнень згідно з вимогами навчальних програм.

Аналіз роботи навчальних закладів дає підстави стверджувати, що в районі створено передумови та ефективно реалізуються завдання нової редакції Державного стандарту початкової та базової загальної освіти

Враховуючи вищезазначене,

КОЛЕГІЯ УХВАЛЮЄ:

1. Інформацію заступника начальника відділу освіти районної державної адміністрації Білоус Н.П., «Про впровадження Державного стандарту початкової та базової загальної освіти в загальноосвітніх навчальних закладах району» взяти до відома.

2. Роботу відділу освіти, КУ «Вінницький методичний центр закладів освіти району», навчальних закладів щодо впровадження Державного стандарту початкової та базової загальної освіти в навчальних закладах району вважати задовільною.

3. Заступнику начальника відділу освіти районної державної адміністрації Білоус Н.П.:

3.1. Врахувавши підсумки впровадження нового змісту Державного стандарту початкової загальної освіти, створити творчу групу для розробки заходів, спрямованих на подальше вдосконалення системи освіти, створення умов для забезпечення стабільної роботи загальноосвітніх навчальних закладів району.

До 01.09.2014 р.

3.2. Здійснити перевірку стану викладання іноземної мови в початкових класах загальноосвітніх шкіл району.

Квітень 2015 р.

3.3. Здійснити перевірку стану викладання навчального курсу в початковій школі «Сходинки до інформатики».

Грудень 2014р.

3.4. Прийняти участь у засіданні Круглого столу «Організаційно-педагогічні засади діяльності групи продовженого дня в умовах функціонування загальноосвітнього навчального закладу».

Листопад 2014 р.

4. КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» (Маціпура Л.П.):

4.1. Продовжити моніторингові дослідження якості початкової освіти.

Постійно

4.2. Продовжити реалізацію регіонального дослідницько-пошукового проекту на 2010-2011/2015-2016 н.р. «Модернізація початкової школи на засадах нового

Нормативно-правові документи

змісту Державного стандарту початкової загальної освіти».

Постійно

4.3. Провести семінар директорів загальноосвітніх шкіл на тему «Впровадження Державного стандарту початкової та базової загальної освіти в полі зору адміністрації школи».

Жовтень 2014 р.

4.4. Урізноманітнити та активізувати участь вчителів у різних формах підвищення кваліфікації з питань впровадження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти.

Постійно

4.5. Активніше залучати до створення власних віртуальних предметних кабінетів вчителів, які мають педагогічні звання та вищу кваліфікаційну категорію.

Постійно

4.6. Продовжити роботу щодо підготовки вчителів початкових класів до роботи за новим курсом «Сходінки до інформатики».

Постійно.

4.7. Вивчити питання впровадження в загальноосвітніх школах вивчення французької та німецької мови, як другої іноземної.

Травень 2014 р.

5. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів:

5.1. Посилити контроль за дотриманням вимог нового змісту Державного стандарту початкової, базової загальної освіти, рекомендацій інструктивно-нормативних та методичних документів Міністерства освіти і науки України з питань організації та проведення навчально-виховної роботи відповідно до діючих навчальних планів, програм з використанням критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи.

Постійно.

5.2. З метою забезпечення ефективного впровадження новітніх технологій у навчально-виховний процес початкової та базової школи активізувати управлінську та контрольно-аналітичну діяльність.

Постійно

5.3. Приділяти увагу створенню належної матеріально-технічної бази та умов для навчання і виховання учнів початкових класів, збереження та зміцнення їх здоров'я, продовжувати організаційну та методичну роботу з підвищення фахової майстерності вчителів, що впроваджують новий Державний стандарт.

Постійно.

5.4. Сприяти вивченню та впровадженню перспективного педагогічного досвіду вчителів початкових класів, які використовують у своїй роботі активні методи навчання, що спонукають школярів до творчої дослідницької праці, формують навички практичного застосування набутих знань у життєвих ситуаціях.

Постійно.

5.5. Залучати позабюджетні надходження для вирішення питання щодо

Нормативно-правові документи

облаштування комп'ютерних класів для учнів початкової школи.

Постійно

5.6. Продовжити роботу над розширенням мережі груп продовженого дня для учнів 1-4 класів.

Постійно

5.7. Активніше залучати шкільних психологів до вивчення потреб учасників навчально-виховного процесу у навчальних закладах I та I-II ступенів.

Постійно

5.8. Активніше використовувати відпочинок дітей у пришкільних таборах для покращення психологічної адаптації майбутніх п'ятикласників до навчання у середній ланці та знайомства з вчителями.

Червень 2014 р.

6. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на заступника начальника відділу освіти районної державної адміністрації Білоус Н.П.

**Голова колегії,
начальник відділу освіти**

Н.В.Осіпчук

Секретар колегії

О.А.Громлюк

Нормативно-правові документи

РІШЕННЯ

колегії відділу освіти

Вінницької районної державної адміністрації

06.05.2014р.

Протокол №2

Про призначення та виплату стипендії учням навчальних закладів району в 2014 році

Заслухавши та обговоривши виступ Маціпури Лариси Петрівни, директора Комунальної установи «Вінницький районний методичний центр закладів освіти» Вінницької районної ради «Про призначення та виплату стипендії учням навчальних закладів району у 2013 році», колегія відзначає, що відділом освіти райдержадміністрації, районним методичним центром закладів освіти, керівниками навчальних закладів на місцях, з метою реалізації Комплексної районної програми «Розвиток освіти Вінницького району на період до 2018 року» затвердженої рішенням чергової 29 сесії районної ради 6 скликання №60 від 29.04.2014 року проводиться відповідна робота.

Згідно з додатком 3 до Комплексної районної програми «Розвиток освіти Вінницького району на період до 2018 року»- Напрями діяльності та заходи комплексної районної програми, п.1.2. виявлення обдарованих дітей і створення умов для їх розвитку; про виплату одноразової допомоги учням-учасникам Всеукраїнських та Міжнародних змагань, турнірів, конкурсів та олімпіад районним методичним центром створено банк психодіагностичних методик, спрямованих на виявлення обдарованих дітей. Питання інноваційних підходів до роботи з даною категорією дітей розглядалися на засіданнях районних методичних об'єднань учителів української мови та літератури, математики, історії та правознавства, світової літератури та російської мови, економіки, географії, фізичної культури, предметів художньо-естетичного циклу.

З метою виявлення та створення належних умов для розвитку та самореалізації здібних та обдарованих дітей, відповідно до планів роботи відділу освіти, районного методичного центру закладів освіти для учнів та педагогів навчальних закладів району проводяться культурно-просвітницькі та навчальні заходи: змагання, конкурси, турніри, олімпіади.

Найбільш масовими є фестивалі юних пожежників та юних інспекторів руху, фестиваль «Молодь за здоровий спосіб життя», еколого-натуралістичні конкурси «Джерело», «Первоцвіт», «Нащадки козацької слави», інтелектуально-творчі конкурси «Кенгуру», «Лелека», «Кришталева сова», «Колосок», «Левеня», «Грінвіч» тощо.

Значна увага приділяється роботі з учнями що виявили здібності в предметних олімпіадах.

Керуючись Положенням про призначення районної учнівської стипендії обдарованим та здібним дітям, затвердженим рішенням 5 сесії районної ради 6 скликання №99 від 10.03.2011 року, на підставі клопотань навчальних закладів визначено учнів-стипендіатів у 2014 році.

Нормативно-правові документи

Відповідно до пункту 3.6 Положення розмір стипендії є диференційованим. Розрахунок здійснюється за таким порядком:

Досягнення учня переводяться у бали:

Районний етап олімпіад, турнірів, конкурсів :

I м- 3 бали, II м – 2 бали, III м.- 1 бал;

Обласний етап олімпіад, турнірів, конкурсів:

I м.- 6 балів, II м.- 5 балів, III м -4 бали;

Всеукраїнський етап олімпіад, турнірів, конкурсів:

I м. -10 балів, II м.- 9 балів, III м.- 8 балів, «учасник»- 7 балів

Стипендія дорівнює: сума передбачених коштів/ кількість балів/ кількість балів учня.

Відповідно до клопотання Гавришівської СЗШ I-III ст. та згідно з додатком 3 до Комплексної районної програми «Розвиток освіти Вінницького району на період до 2018 року, враховуючи п.1.2. про виплату одноразової допомоги учням-учасникам Всеукраїнських та Міжнародних змагань, турнірів, конкурсів та олімпіад, виплатити одноразову допомогу в розмірі 4 тис. грн. учню 10 класу Лановому Роману Олександровичу для участі в Міжнародному конкурсі комп'ютерних проєктів INFOMATRIX 2014 м. Бухарест, Румунія.

Обговоривши клопотання навчальних закладів, врахувавши думку більшості членів колегії та виходячи з обсягів фінансування,

КОЛЕГІЯ УХВАЛЯЄ:

1. Задовольнити клопотання навчальних закладів щодо призначення здібним та обдарованим дітям стипендії у 2013 році та погодити списки учнів-стипендіатів (додаються). **На сайті відділу освіти!**

2. Задовольнити клопотання Гавришівської СЗШ I-III ст. щодо виплати одноразової допомоги учню 10 класу Лановому Роману Олександровичу для участі в Міжнародному конкурсі комп'ютерних проєктів INFOMATRIX 2014 м. Бухарест, Румунія.

3. Вінницькому районному методичному центру закладів освіти (Маціпурі Л.П.): здійснити комплекс заходів щодо належного оформлення документів для виплати стипендій та вчасного подання їх до централізованої бухгалтерії відділу освіти.

4. Централізованій бухгалтерії відділу освіти (Усова Т.І.) здійснити виплату стипендії учням у травні, вересні 2014 року.

5. Зобов'язати керівників навчальних закладів у 10-денний термін з дня вибуття стипендіата з числа учнів закладу надсилати лист-повідомлення до районного методичного центру закладів освіти (Маціпура Л.П.).

6. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

**Голова колегії,
начальник відділу освіти**

Н.В.Осіпчук

Секретар колегії

О.А.Громлюк

Нормативно-правові документи

Рішення колегії відділу освіти Вінницької районної державної адміністрації

06.05.2014 р.

Протокол № 2

Про затвердження положення про конкурс «Кращі трудові колективи – 2014»

Заслухавши та обговоривши інформацію заступника начальника відділу освіти Білоус Н.П., колегія відзначає, що з метою покращення діяльності загальноосвітніх навчальних закладів район, запровадження в практику роботи інноваційних моделей і технологій навчання в районі проводиться конкурс «Кращий трудовий колектив». Положення конкурсу розроблено творчою групою керівників навчальних закладів, винесено на обговорення трудових колективів навчальних закладів району та передбачає визначення кращих трудових колективів за номінаціями.

Враховуючи усе вищезазначене,

КОЛЕГІЯ УХВАЛЮЄ:

1. Затвердити Положення про проведення конкурсу «Кращі трудові колективи – 2014», що додається.
2. Контроль за виконанням рішення колегії залишаю за собою.

Голова колегії,
начальник відділу освіти

Н.В.Осіпчук

Секретар колегії

О.А.Громлюк

Нормативно-правові документи

ПОЛОЖЕННЯ

про районний конкурс „Кращі трудові колективи - 2014 року”

Районний конкурс „Кращі трудові колективи - 2014 року” (далі Конкурс) – проводиться відділом освіти райдержадміністрації за сприяння КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти», з метою покращення діяльності навчальних закладів, запровадження в практику роботи інноваційних моделей і технологій навчання і виховання учнівської молоді, виявлення і підтримки кращих трудових колективів Вінницького району.

Завдання конкурсу

1.Виявлення рівня діяльності трудових колективів навчальних закладів району у 2013 – 2014 навчальному році.

2.Формування інформаційно – аналітичного банку даних результатів діяльності трудових колективів.

3.Поширення позитивного й успішного досвіду роботи кращих трудових колективів.

Учасники конкурсу

У конкурсі приймають участь трудові колективи загальноосвітніх закладів I, I-II та I-III ступенів Вінницького району.

Порядок і терміни проведення конкурсу

Для підведення результатів конкурсу подаються матеріали відповідно до Положення працівниками відділу освіти райдержадміністрації, КУ «Вінницький районний методичний центр закладів освіти», загальноосвітніми навчальними закладами до 2 червня 2014 року в оргкомітет Конкурсу.

До 20 серпня 2014 року оргкомітет підводить підсумки конкурсу.

Оргкомітет-журі конкурсу

Для організації та проведення конкурсу створюється оргкомітет-журі конкурсу, який:

- забезпечує підготовку матеріалів для проведення конкурсу;
- приймає матеріали від учасників конкурсу та відповідальних осіб;
- визначає вимоги до оформлення представлених на конкурс матеріалів;
- визначає порядок, форму, місце і дату проведення урочистої церемонії відзначення переможців конкурсу;
- залучає спонсорів для відзначення окремих учасників конкурсу;
- склад оргкомітету-журі затверджується наказом відділу освіти;
- переможці конкурсу відзначаються рішенням оргкомітету-журі за результатами поданих матеріалів;
- переможці конкурсу нагороджуються грамотами, грошовими преміями, цінними подарунками, їм вручаються нагороди в урочистій обстановці.

Нормативно-правові документи

Основні номінації Конкурсу

I. Всеукраїнські учнівські олімпіади

	I місце	II місце	III місце	участь
Районні	15	10	5	1
обласні	20	15	10	5
всеукраїнські	50	30	20	10
міжнародні				

II. Конкурси з навчальних предметів

	I місце		Призові місця		участь	
	командне	Індивідуальне	командне	Індивідуальне	командне	Індивідуальне
Районні	4	2	2	1	1	0,5
обласні	10	4	6	2	3	1
всеукраїнські	20	8	12	6	6	2
міжнародні	24	18	20	12	8	4

III. Конкурси з виховної роботи

	I місце		Призові місця		участь	
	командне	Індивідуальне	командне	Індивідуальне	командне	Індивідуальне
Районні	4	2	2	1	1	0,5
обласні	10	4	6	2	3	1
всеукраїнські	20	8	12	6	6	2
міжнародні	24	18	20	12	8	4

IV. Спортивно-туристичні змагання

	I місце		Призові місця		участь	
	командне	Індивідуальне	командне	Індивідуальне	командне	Індивідуальне
Районні	4	2	2	1	1	0,5
обласні	10	4	6	2	3	1
всеукраїнські	20	8	12	6	6	2
міжнародні	24	18	20	12	8	4

V. Інноваційна діяльність навчальних закладів

1. Впроваджують у навчально-виховний процес сучасні освітні технології.

Нормативно-правові документи

2. Розробили та захистили власні проектні роботи й отримали кошти відповідних фондів.
3. Розробили власні навчальні програми спецкурсів, гуртків тощо.
4. Поширення власного педагогічного досвіду:
5. Беруть участь у науково-дослідницькій та експериментальній роботі

Визначення результативності: навчальний заклад подає узагальнені матеріали діяльності по даному напрямку на розгляд комісії, яка визначає три найкращих заклади та знайомиться з результатами роботи на місці.

VI. Участь учителів у конкурсах професійної майстерності

	1 місце	Призові місця	участь
районні	3	2	1
обласні	9	6	3
всеукраїнські	18	12	6
міжнародні	24	20	10

VII. Стан пришкольних територій та навчально-дослідних ділянок

1. Впорядкованість пришкольної території
2. Наявність та стан огорожі
3. Наявність та стан квітників
4. Наявність елементів ландшафтного дизайну
5. Стан пришкольних навчально-дослідних ділянок у відповідності до Положення про навчально-дослідні ділянки

Визначення результативності: огляд пришкольних територій здійснюється під час вивчення комісією відділу освіти стану підготовки навчальних закладів до роботи у новому навчальному році.

VIII. Зміцнення матеріально-технічної бази навчальних закладів та залучення позабюджетних коштів

1. Придбання меблів, технічних засобів навчання
2. Здешевлення харчування учнів
3. Придбання навчальних посібників
4. Проведення ремонтних робіт
5. Інше.

Визначення результативності: навчальний заклад подає узагальнені матеріали діяльності по даному напрямку на розгляд комісії, яка визначає три найкращих заклади та знайомиться з результатами роботи на місці.

Фінансування конкурсу

Фінансування конкурсу здійснюється за кошти місцевого бюджету. За підсумками конкурсу премією нагороджуються по 1 колективу серед шкіл I-III та I-II ступенів в кожній номінації. Розмір премії визначається в залежності від фінансового стану.

Нормативно-правові документи

Рішення колегії відділу освіти Вінницької районної державної адміністрації

06.05.2014 р.

Протокол № 2

Про хід виконання рішення колегії відділу освіти «Про підсумки відпочинку та оздоровлення дітей влітку 2013 року в рамках виконання Обласної програми оздоровлення та відпочинку дітей і молоді на 2009-2013 роки» від 22.10.2013 р., протокол №5

Заслухавши та обговоривши інформацію головного спеціаліста відділу освіти Войцицької Т.Б., колегія відзначає, що відділом освіти та навчальними закладами Вінницького району забезпечено виконання усіх пунктів рішення рішення колегії відділу освіти «Про підсумки відпочинку та оздоровлення дітей влітку 2013 року в рамках виконання Обласної програми оздоровлення та відпочинку дітей і молоді на 2009-2013 роки» від 22.10.2013 р., протокол №5.

З метою покращення діяльності пришкільних таборів району забезпечено проведення майстер-класів працівниками позашкільних закладів навчання.

Питання щодо відпочинку дітей та підлітків на період 2014 р. внесено до планів роботи навчальних закладів на 2013-2014 н.р.

Відділом освіти забезпечено своєчасний збір інформації про потребу оздоровлення дітей пільгових категорій. Вінницьким районним методичним центром закладів освіти організовано методичну роботу пришкільних таборів.

Враховуючи усе вищезазначене,

КОЛЕГІЯ УХВАЛЮЄ:

1. Зняти контроль за виконанням рішення колегії відділу освіти «Про підсумки відпочинку та оздоровлення дітей влітку 2013 року в рамках виконання Обласної програми оздоровлення та відпочинку дітей і молоді на 2009-2013 роки» від 22.10.2013 р., протокол №5.

**Голова колегії,
начальник відділу освіти**

Н.В.Осіпчук

Секретар колегії

О.А.Громлюк

10 червня 2014 р.

м. Вінниця

№ 180

Про невідкладні заходи із запобігання поширенню захворювань на гостру кишкову інфекцію серед дітей у дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах

На виконання наказу Департаменту освіти і науки Вінницької облдержадміністрації від 03.05.2014р. №302 «Про невідкладні заходи із запобігання поширенню захворювань на гостру кишкову інфекцію серед дітей у дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах» та з метою збереження здоров'я дітей, запобігання поширення інфекційних хвороб та отруєння дітей неякісним харчовими продуктами під час навчального процесу та літнього відпочинку й оздоровлення

НАКАЗУЮ:

1. Персональну відповідальність за створення безпечних умов організації харчування дітей та забезпечення належного санітарно-епідеміологічного режиму покласти на керівників навчальних закладів

2. Керівникам загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладів:

2.1. Вжити невідкладні заходи щодо створення безпечних умов для організації харчування дітей.

2.2. Забезпечити неухильне дотримання нормативно-правових документів щодо організації харчування у дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах.

2.4. Посилити протиепідемічні заходи щодо попередження спалахів гострих кишкових інфекцій і харчових отруєнь.

2.5. До початку навчального року погодити примірне двотижнєве меню з територіальними установами державної санітарно-епідеміологічної служби.

2.6. Доставку продовольчої сировини та харчових продуктів здійснювати у спеціальному автотранспорті, на який оформлено санітарний паспорт, лише при наявності документів, що засвідчують їх якість та безпеку.

2.7. Заборонити реалізацію через харчоблоки навчальних та оздоровчих закладів кремкових виробів, продуктів, що містять синтетичні барвники, ароматизатори, підсолоджувачі, підсилювачі смаку, консерванти та продуктів, які не пройшли ветеринарного контролю, зокрема річкової та копченої риби, грибів, м'яса та яєць водоплавної птиці тощо.

2.8. Забезпечити проведення роз'яснювальної роботи серед батьківської

Нормативно-правові документи

громадськості щодо організації харчування у сім'ї дітей різного віку, інформування батьків, дітей та працівників навчальних закладів про заходи, які необхідно здійснювати для запобігання виникненню інфекційних хвороб.

2.9. У всіх випадках порушень безпечних умов організації харчування дітей у дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах, які призводять до виникнення інфекційних захворювань, забезпечити своєчасне інформування відділу освіти та вжиття необхідних адміністративних заходів впливу до посадових осіб, винних у виникненні епідемічного неблагополуччя.

2.10. Контролювати придбання та заміну обладнання харчоблоків.

2.11. Забезпечити умови для дотримання дітьми правил особистої гігієни.

2.12. При організації харчування чітко дотримуватись необхідного набору продуктів, при необхідності проводити їх рівноцінну заміну відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004р. №1591 „Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах”.

2.13. Систематично проводити контроль за організацією харчування дітей та виконанням норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах.

2.14. Створити робочі групи та здійснити перевірки харчоблоків дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів з питань готовності закладів до нового 2014/2015 навчального року, забезпечення миючими та дезінфікуючими засобами, технологічним та холодильним обладнанням, столовим та кухонним посудом, склавши акти.

2.15. За наслідками перевірок вжити заходів для усунення недоліків, виявлених під час виїздів.

3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

НАЧАЛЬНИК ВІДДІЛУ ОСВІТИ

Н.В.ОСПІЧУК

Войціцька Т.Б.

Нормативно-правові документи

НАКАЗ

10 червня 2014 р.

м. Вінниця

№ 179

Про визначення готовності навчальних закладів району до 2014-2015 навчального року

На виконання законів України «Про освіту», «Про охорону праці», та з метою забезпечення належної підготовки до організованого початку нового 2014-2015 навчального року, створення в навчальних закладах району належних умов праці, навчання та виховання учнів, вдосконалення матеріально-технічної та навчально-методичної бази закладів освіти та підвищення відповідальності всіх учасників навчально-виховного процесу за якість підготовки закладів освіти до нового навчального року,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити склад комісії з питань перевірки стану готовності навчальних закладів району до нового 2014-2015 навчального року:

голова комісії: Войцицька Т.Б. – головний спеціаліст відділу освіти;

члени комісії:

Білоус Н.П. – заступник начальника відділу освіти, заступник голови комісії;

Вітюк І.М. – методист центру навчально-інформаційного забезпечення закладів освіти;

Наскальна О.А. - методист комунальної установи „Вінницький районний методичний центр закладів освіти" (за згодою);

Коваль С.А. - методист комунальної установи „Вінницький районний методичний центр закладів освіти" (за згодою);

Столяренко В.О. - методист комунальної установи „Вінницький районний методичний центр закладів освіти" (за згодою);

Широка В.В. – в.о. начальника групи централізованого господарського обслуговування;

Шипук Г.В. – товарознавець групи централізованого господарського забезпечення;

Усов В.А. – провідний інженер з ОП групи централізованого господарського обслуговування;

ст. лейтенант служби ЦЗ Драч В.М. – інспектор державного пожежного нагляду Вінницького районного сектору УДСНС у Вінницькій області (за згодою);

Крайнік О.Г. – лікар загальної практики Вінницького районного управління СЕС (за згодою);

Іванчикова М.А. – заступник начальника Вінницького районного управління

Нормативно-правові документи

СЕС (за згодою);

П'ятак М.М. – голова районної організації профспілки працівників освіти (за згодою);

Базалицький А.Ю. – голова ради директорів району, директор Лука-Мелешківської ЗОШ І-ІІІ ст.;

Майборода Г.П. – завідувач ДНЗ «Перлина» с. Горбанівка;

Скалецький С.І. – голова профкому Вороновицької СЗШ І-ІІ ст. (за згодою).

2. Голові комісії :

2.1. Довести до відома членів комісії та керівників навчальних закладів графік проведення перевірки стану готовності навчальних закладів району до нового 2014-2015 навчального року (додаток 1).

2.2. Матеріали узагальнити до рейтингу оцінювання діяльності закладів освіти.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

НАЧАЛЬНИК ВІДДІЛУ ОСВІТИ

Н.В.ОСПЧУК

Вик Усов В.А.

Нормативно-правові документи

Додаток 1

ГРАФІК

проведення перевірки стану готовності навчальних закладів району до нового 2014-2015 навчального року

18 серпня

Вінницько-Хутірський НВК СЗШ І-ІІІ ст.-ДНЗ
Щітецька СЗШ І-ІІ ст.
Писарівська СЗШ І-ІІІ ст.
ДНЗ „Лісова казка" с. Писарівка
Сокиринська СЗШ І-ІІ ст.
ДНЗ с. Сокиринці
Хижинецька СЗШ І-ІІІ ст.
ДНЗ "Золотий ключик", с.Хижинці
Лука-Мелешківська СЗШ І-ІІІ ст.
ДНЗ „Веселка" с.Лука-Мелешківська
Іванівська СЗШ І-ІІ ст.
Прибузька СЗШ І-ІІ ст.

20 серпня

Зарванецька СЗШ І-ІІ ст.
Якушинецька СЗШ І-ІІІ ст.-гімназія
ДНЗ „Барвінок" с. Якушинці
Комарівський НВК СЗШ І-ІІ ст.-ДНЗ
Вороновицька СЗШ І-ІІІ ст. № 1
Вороновицька СЗШ І-ІІ ст. № 2.
ДНЗ „Ромашка" смт Вороновиця
ДНЗ „Веселка" смт Вороновиця
Степанівська СЗШ І-ІІІ ст.
ДНЗ „Орлятко" с. Степанівка
Побережнська СЗШ І-ІІІ ст.
ДНЗ „Світанок" с. Побережне

22 серпня

Лисогорська СЗШ І ст.
Ксаверівська СЗШ І ст.
ДНЗ "Росинка" с.Ксаверівка
ДНЗ "Малютко", с.Майдан.
НВЗ СЗШ І-ІІІ ст.-ліцей смт Стрижавка
ДНЗ „Казка" смт Стрижавка
Переорська СЗШ І-ІІ ст.
Мізяківсько-Хутірська СЗШ І-ІІІ ст.
Лаврівська СЗШ І-ІІ ст.
Медвідський НВК СЗШ І ст.-ДНЗ
Сосонська СЗШ І-ІІІ ст.
Стрижавська СЗШ І-ІІІ ст.

НАЧАЛЬНИК ВІДДІЛУ ОСВІТИ

19 серпня

Агрономіченська СЗШ І-ІІІ ст.
ДНЗ „Сонечко" с. Агрономічне
Бохоницька СЗШ І-ІІІ ст.
ДНЗ „Дзвіночок с. Бохоники
Ільківська СЗШ І-ІІ ст.
ДНЗ „Перлинка" с. Горбанівка
Широкогребельський НВК СЗШ І-ІІ ст.-ДНЗ
Пултівська СЗШ І-ІІІ ст.
ДНЗ „Сонечко" с. Пултівці
Медмеже-Вушківська СЗШ І-ІІІ ст.
Некрасовська СЗШ І-ІІІ ст.

21 серпня

НВК «Десна»
Стадницька СЗШ І-ІІ ст.
ДНЗ „Журавлик" с. Стадниця
Гавришівська СЗШ І-ІІІ ст.
Мало-Крушлинецька СЗШ І-ІІІ ст.
ДНЗ „Яблунька" с. Малі Крушлинці
Великокрушлинецька СЗШ І-ІІ ст
ДНЗ „Пролісок" с. Гуменне
Михайлівська СЗШ І-ІІІ ст.
ДНЗ „Мальва" с. Михайлівка
Оленівський НВК СЗШ І-ІІІ ст.-ДНЗ

Н.В.ОСІПЧУК

Нормативно-правові документи

НАКАЗ

03 червня 2014 р.

м. Вінниця

№ 169

Про результати перевірки правильності формування штатних розписів загальноосвітніх навчальних закладів Вінницького району

На виконання наказу начальника відділу освіти від 16.04.14р. № 121 була проведена перевірка правильності формування штатних розписів загальноосвітніх навчальних закладів Вінницького району, за результатами якої виявлено понаднормативне утримання посад, а саме: прибиральників службових приміщень (в результаті завищення площі приміщення, що прибирається та входить до розрахунку кількості штатних одиниць); робітників з комплексного обслуговування й ремонту будівель, гардеробників.

Окрім того, в ряді навчальних закладів встановлені факти недоцільного утримання посад, недотримання кваліфікаційних вимог до займаних посад, відсутність посадових інструкцій працівникам з числа адміністративно-господарського персоналу, а також порушення вимог Інструкції про ведення трудових книжок, затвердженої наказом Мінсоцзахисту № 58 від 29.07.1993р. Детальний аналіз результатів перевірки представлений у додатку.

З метою усунення виявлених порушень та недопущення їх в подальшому

НАКАЗУЮ:

1. Керівникам навчальних закладів:

1.1. Привести штатні розписи навчальних закладів у відповідність до Типових штатних нормативів загальноосвітніх навчальних закладів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06.12.2010р.

1.2. У разі виробничої потреби зміни в штатний розпис проводити виключно в межах визначеної кількості штатних одиниць та затвердженого фонду оплати праці.

1.3. Записи в трудових книжках про найменування посади, на яку прийнятий працівник проводити відповідно до найменування професій і посад, зазначених у Класифікаторі професій ДК 003:2010, затвердженому наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327.

2. Централізованій бухгалтерії (Усова Т.І) здійснювати суворий контроль за правильністю формування штатних розписів та витрачання фонду оплати праці відповідно до вимог законодавства.

3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник відділу освіти

Н.В.ОСІПЧУК

Вик. Усова Т.І.

Аналіз результатів перевірки правильності формування штатних розписів загальноосвітніх навчальних закладів Вінницького району

Назва навчального закладу	Виявлені порушення						Кількість учителів	Кількість штатних посадових осіб усього персоналу
	Площа приміщення, що прикріплено до приміщення	Площа двору(саду), що прикріплено до приміщення	Поводження матеріалів утримання посади	Не введено до штатного розпису посади відповідно до нормативів	Порядок ведення трудових книжок(назва посади та класифікатор робіт)	Навантаження посадових інструкцій та відповідність фактично виконуваній роботі		
Агрономічна сільськогосподарська СЗШ І-ІІІ ст.	3 708 кв. м. Підтверджено	2,4 га Підтверджено	1 шт. од. робітника з комп. обсл. приміщення	1 шт. од. робітника з комп. обсл. приміщення	Частково не відповідають	Не зазначений весь перелік виконуваних робіт	334	24,5
Бохоничська СЗШ І-ІІІ ст.	Фактично 19 88 кв. м (Завищення на 570 кв. м)	уточнюється	1 шт. од. прибиральника 0,25 шт. од. гартдеробника	0,25 робітника по обсл. приміщ. 1 шт. підсобного робітника	відповідають	Не надані	141	16
Вінницько-Хутірський НВК	Фактично 3 000 кв. м (Завищення на 500 кв. м)		2 од. робітника по обслугов.	1 шт. електромонтера з ремонту електродвигуна 1 сторожа	Частково не відповідають	Не надані	422	26,25
Михайлівська СЗШ І-ІІІ ст.	3300 підтверджено	2,5 га	2 од. робітника по обслугов. 0,25 гартдеробника	1,25 прибиральника 1 шт. електромонтера з ремонту електродвигуна	Частково не відповідають	Не переїздилися	170	20,5
Оленівський НВК	1800 кв. м. Завищення на 200 кв. м)	Уточнюється	0,25 гартдеробника	0,25 сторожа	Частково не відповідають	Не надані	101	15,75
Львівська СЗШ І-ІІІ ст.	920 кв. м. Завищення на 330 кв. м)	2,5 га	0,5 прибиральника 0,5 робітника по обслугов.	0,5 підсобний робітник 0,5 комірника	відповідають	Не зазначений весь перелік виконуваних робіт		

Нормативно-правові документи

Назва навчального закладу	Виявлені порушення				Кількість учнів	Кількість штатних посадовців обслуговуючого персоналу	примітка
	Площа приміщень, що приймаєся	Площа двору(сад), що приймаєся	Помірно мативне утримання посад	Не введено до загального розпису нормативів	Порядок ведення трудових книжок (посад за класифікацією)	Назва міст посад яких інструментів та відомостей фактично виконуваної роботи	
Медвежевулицька СЗШ І-ІІІ ст.	Фактично 1397 кв. м (Завищення на 363 кв. м)	1,5 га	0,25 шт. од. гардеробника 0,25 прибиральн. сп. прим.	0,5 сторожа	Частково не відповідають	Не зазначений весь перелік виконуваних робіт	155
Некрасівська СЗШ І-ІІІ ст.	Фактично 3214,4 (Завищення на 536 кв. м)	1,6	1 шт. од. робітника по обслуговуванню	1 пос. електромонтера з ремонту ел. обладнання	Частково не відповідають	Не зазначений весь перелік виконуваних робіт	21
Пулівська СЗШ І-ІІІ ст.	Фактично 3220 кв. м (Завищення на 1110 кв. м)	3,1	1 шт. од. прибиральника сп. прим.	1 пос. електромонтера з ремонту ел. обладнання	Частково не відповідають	Не надані	Приміщення с. Лисенка не використовуються 0,5 ст. сторожа
Широкогребельська СЗШ І-ІІІ ст.	Фактично 1087 (Завищення 163 кв. м)	2,0 га	-	-	-	-	205

Нормативно-правові документи

Назва навчального закладу	Виявлені порушення					Кількість учнів	Кількість штатних посад обслуговуючого персоналу	примітка
	Площа приміщень, що приймаєся	Площа двору(саду), що приймаєся	Понаднормативне утримання посад	Не введено до штатного розпису посади відповідно до нормативів	Порядок ведення трудових книжок (написання посад за класифікатором)			
Якушинська СЗШ І-ІІІ ст.	Фактично 3 236 кв.м (Заявлення на 214 кв.м)	2.1 га	0.25 шт. од прибиральник службових приміщень	0.25 сторожа	Частково не відповідають	334	24.5	
Зарванецька СЗШ І-ІІІ ст.	Фактично 760 кв.м	0.9 га	0.75 шт. од прибиральн. сп. прим. 0.5 опалювача на рік	0.75 сп. електромонтера 0.5 од підсобного робітника	Частково не відповідають	132	9.75	Не жодне утримання сп. од прибир. 0.5 опалювача (Холодова)
Лисогірська СЗШ І ст.	Фактично 150 кв.м (Заявлення на 100 кв.м)	0.20	-	-	Частково не відповідають	23	1.25	
Ксаверівська СЗШ І ст.	216 кв.м	0.2, 0 га	0.25 шт. од прибиральника сп. прим.	0.25 кухаря	Частково не відповідають	29	4	
Лука-Мелешківська СЗШ І-ІІІ ст.	2 106 (Заявлення на 654 кв.м)	2.85	1.5 шт. од прибиральника сп. прим.	1 сп. аналізмонтера 0.5 комірника	Частково не відповідають	408	21.25	

Нормативно-правові документи

Назва навчального закладу	Виявлені порушення					Кількість учнів	Кількість штатних посад обслуговуючого персоналу	примітка
	Площа призначення, що приймає	Площа двору(саду), що приймає	Понаднормативне утримання посад	Не введено до штатного розпису посади відповідно до нормативів	Порядок ведення трудових книжок(написання посад за класифікацією)			
Степанівська СЗШ І-Шст.	Фактично 3 211 кв.м (Зазначення на 789 кв.м)	0,9 га	0,5 шт.од.робітників по обслуговуванню 0,5 гектарів садів	1 шт. од. працівника садово-паркового господарства	Частково не відповідають	117	19,25	
Хижинська СЗШ І-Шст.	Фактично 1750 кв.м	0,9 га	-	-	Частково не відповідають	141	14,25	Не ефективно використання 0,5 сторони (Парурилі)
Писарівська СЗШ І-Шст.	Фактично 1086 кв.м (Зазначення на 714 кв.м)	0,20	1,75 шт.од. працівників садово-паркового господарства	1 шт. од. електромонтера 0,5 гектарів садів 0,25 комірних	Частково не відповідають	167	14,25	Не відшкодовувати. Послуги с/р
Вороновицька СЗШ І-Шст.	4 273 кв.м (Зазначення на 227 кв.м)	4,0 га	0,5 шт.од.робітників по обслуговуванню прилежностей	0,5 гектарів садів	Частково не відповідають	385	36,5	
Вороновицька СЗШ І-Шст.	1180 підтверджено	0,3	-	-	Частково не відповідають	83	11,25	

Нормативно-правові документи

Назва закладу	Виявлені порушення					Кількість учнів	Кількість штатних посадових осіб	Кількість працівників
	Площа приміщень, що призначені для навчання	Площа двору (саду), що призначений для навчання	Понаднормативне утримання посад	Не введено до штатного розпису посади відповідно до нормативів	Порядок ведення трудових книжок (написання посад за класифікатором)			
Комарівський НВК	Фактично 1516 кв.м (Завищення на 234кв.м)	3,3 га	-	-	Частково не відповідають	98	16,8	
Щітська СЗШ І-ІІ ст.	Фактично 472 кв.м (Завищення на 186кв.м)	0,48 га	1 шт. од. прибиральника сп. приям.	1 шт. од. підсобний робітник	Частково не відповідають	36	9	
Побережнська СЗШ І-ІІ ст.	Фактично 1625 кв.м (Завищення на 125 кв.м)	1,5	0,5 шт. од. робітника по обслугов. приям.	0,5 шт. од. підсобний робітник	Частково не відповідають	77	11,5	
Сокиринська СЗШ І-ІІ ст.	690 кв.м (Завищення на 60кв.м)	1,2 га	-	-	Частково не відповідають	66	9	
Прибур'я СЗШ І-ІІ ст.	Фактично 1210 кв.м (Завищення на 540 кв.м)	1,2 га	0,5 шт. од. прибиральника сп. приям.	0,5 шт. од. підсобний робітник				

31 березня 2014 р.

м. Вінниця

№103

**Про підсумки вивчення стану викладання
та рівня навчальних досягнень учнів
із трудового навчання, технологій у
загальноосвітніх навчальних закладах району**

На виконання Закону України «Про освіту», відповідно до річного плану роботи відділу освіти райдержадміністрації на 2014 рік, наказу відділу освіти райдержадміністрації від 14 січня 2014 р. №17 «Про вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів із трудового навчання, технологій у загальноосвітніх навчальних закладах району» з метою вивчення рівня навчальних досягнень учнів з трудового навчання, технологій, науково-методичної підготовки педагогічних працівників, матеріально-технічної бази навчальних кабінетів, у період 17 по 26 лютого 2014 року вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів із трудового навчання, технологій у навчальних закладах району було здійснено експертизу стану викладання трудового навчання, технологій в Бохоничській СЗШ І-ІІІ ст., Якушинецькій СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії, Оленівській НВК СЗШ І-ІІІ ст.-ДНЗ, Прибузькій ЗОШ І-ІІ ст., Широкогребельській НВК СЗШ І-ІІ ст.-ДНЗ.

Членами комісії відвідано та проаналізовано 8 уроків, проведено тестові контрольні роботи з трудового навчання, технологій у 7, 8, 10, 11 класах, перевірено ведення шкільної документації (календарних і поурочних планів, класних журналів, журналів інструктажів з БЖД, тематичного та семестрового оцінювання), проведено співбесіди з адміністрацією школи, індивідуальні бесіди з учителями з питань удосконалення навчально-виховної та самоосвітньої роботи, оцінено роботу навчальних закладів згідно пам'ятки перевірки, перевірено матеріально-технічне забезпечення навчальних майстерень, проаналізовано стан навчально-методичного забезпечення процесу викладання предмета та вплив внутрішшкільної методичної роботи вчителів трудового навчання на підвищення результативності урочної та позакласної роботи, завдяки чому одержано об'єктивну характеристику роботи педагогів, виявлено позитиви у викладанні, надано певні рекомендації та внесено корективи до системи викладання.

Усі вчителі трудового навчання забезпечені навчальними програмами, підручниками, методичною літературою. З метою розширення навчально-методичного комплексу окремі вчителі користуються фаховими виданнями: «Трудове навчання в школі» та «Трудова підготовка в сучасній школі».

У навчальних закладах налагоджена система інформування педагогічних працівників з питань викладання трудового навчання: на інструктивно-методичних нарадах, на нарадах при директору, на засіданнях шкільних методичних об'єднань

Нормативно-правові документи

розглянуті і опрацьовані питання щодо методичного забезпечення викладання трудового навчання: методичні рекомендації щодо організації та проведення контролю заповнення сторінок журналу в умовах семестрової системи оцінювання навчальних досягнень учнів, інструктивно-методичні рекомендації щодо вивчення шкільних дисциплін, рекомендації щодо організації навчально-виховного процесу та особливостями викладання базових навчальних дисциплін у 5 класах загальноосвітніх навчальних закладів, критерії оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти, методичні рекомендації щодо використання тестових технологій у процесі вивчення трудового навчання в загальноосвітніх навчальних закладах (лист МОН від 28.04.2006 року № 1/9-301).

Відповідно до Типових навчальних планів загальноосвітніх навчальних закладів у всіх загальноосвітніх навчальних закладах на вивчення трудового навчання відводиться певна кількість годин. Вивчення трудового навчання передбачає окремо для хлопців і дівчат. Поділ класів на групи здійснюється відповідно до нормативів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002р. № 128. Навчальними програмами передбачено два варіанти організації навчального процесу: перший варіант – для хлопців, другий – для дівчат. Однак не виключається можливість комплектування змішаних груп.

У даний час загальноосвітні навчальні заклади забезпечені підручниками з трудового навчання у такому обсязі: 5 класи – 100%, 6-9 класи – технічна праця – 43%, обслуговуюча праця – 52%. Учні 10-11 класів підручниками забезпечені частково. Викладання трудового навчання в загальноосвітніх навчальних закладах здійснюється за навчальними програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України:

Календарно-тематичне планування вчителями здійснено відповідно до рекомендованих програм, з урахуванням інструктивно-методичних рекомендацій щодо вивчення трудового навчання в 2013/14 навчальному році.

У ЗНЗ здійснюється контроль за виконанням навчальних програм: розроблені звітні таблиці, наявні відповідні матеріали, накази, але недостатня увага приділяється виконанню практичної частини програм, рішення приймаються неконкретні, безадресні.

Однак слід зазначити, що не враховано вчителем Оленівського НВК: ЗОШ І-ІІІ ст.-ДНЗ – Фальківським В. М. при складанні календарного планування методичних рекомендацій до чинних програм, а тому у поурочному плануванні не прослідковується чіткої структури застосування знань, вмінь і навичок учнів. У Бохоничській СЗШ І-ІІІ ст. вчителем Пустовітюк Н. В. варіативний (обов'язковий) модуль у першому семестрі в 10-11 класах відсутній. У поурочному плануванні Радюкової О. В. (Бохоничська СЗШ І – ІІІ ст.), Шелінг Н. О. (Якушинецька СЗШ І-ІІІ ступенів-гімназія відсутня перевірка домашнього завдання та підведення підсумків уроку.

Учителі трудового навчання своєчасно проходять курсову перепідготовку та атестацію згідно перспективного та поточного планування.

Нормативно-правові документи

У системі підвищення кваліфікації вчителів у міжквестаційний період важливу роль відіграє фахове методичне об'єднання. У навчальних закладах вчителі трудового навчання входять до складу МО. Аналіз діяльності шкільних методичних об'єднань учителів здійснюється в навчальних закладах за такими напрямками: організація та планування роботи МО, організація колективної та індивідуальної роботи з учителями та організація роботи з учнями.

На підставі аналізу діяльності ШМО, до яких входять учителі трудового навчання слід відзначити такі позитивні сторони:

- організація та планування діяльності здійснюється з урахуванням аналізу діяльності попереднього навчального року, згідно з методичними рекомендаціями Вінницького районного методичного центру закладів освіти та районного методичного об'єднання;

- систематично, згідно плану роботи проводяться засідання, про що свідчать протоколи, тези виступів та інші матеріали засідань;

- ведеться різноманітна робота з підвищення професійного рівня членів МО, вивчення ефективного педагогічного досвіду;

- сплановано і ведеться робота з обдарованими дітьми;

- наявний кадровий склад учителів МО та теми, над якими вони працюють;

- спланована позакласна робота;

- вивчення і впровадження ефективного педагогічного досвіду;

- наявні графіки взаємовідвідування уроків членами МО з метою підвищення методичної грамотності та фахової майстерності вчителів (під час проведення предметних тижнів та методичних декад).

Необхідно відмітити позитивний досвід з цього питання Якушинецької СЗШ I-III ступенів-гімназії та Прибузької СЗШ I-II ступенів.

Водночас необхідно зауважити, що у роботі ШМО виявлені такі недоліки:

- аналіз діяльності за минулий рік подається у формі звіту, констатації фактів, при плануванні не враховуються результати діагностування, іноді взагалі відсутня діагностична основа (матеріали анкетувань, результати моніторингу) колективної роботи з учителями;

- намічені завдання щодо реалізації теми, над якою працює МО, не є конкретними, не враховуються індивідуальні можливості вчителів, членів МО.

- при плануванні роботи не проводиться анкетування щодо методичних проблем, які виникають у них під час викладання навчального предмету, або не враховуються його результати;

- у планах роботи відсутнє посилання на нормативні документи;

- не завжди зберігаються виступи, тези виступів, матеріали проведення предметних та методичних тижнів, конспекти проведених відкритих уроків;

Нормативно-правові документи

- недостатня увага приділяється питанню щодо виконання навчальних програм;
- протоколи засідань ведуться з порушенням нормативних вимог щодо ведення ділової документації, неохайно, не завжди наявні підписи керівника МО та секретаря;
- недостатня увага приділяється впровадженню ефективного педагогічного досвіду в роботу вчителів;
- не плануються виступи членів методичного об'єднання з теми самоосвіти та вчителів, які пройшли у поточному році курси підвищення кваліфікації;
- недостатня увага приділяється роботі з обдарованими учнями.

Національна доктрина розвитку освіти поставила перед школою завдання створити дитині умови для її максимального самовираження, тому процес шкільного навчання має бути максимально наближений до запитів і можливостей учнів, тобто необхідно спроектувати навчальну діяльність таким чином, щоб досягти високої пізнавальної активності школярів, необхідно, щоб навчальний матеріал став предметом активних розумових і практичних дій кожного учня. Саме в такому напрямку намагаються працювати вчителі трудового навчання Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст. (Пустовітюк Н.В.), Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії (Ожаровський В.В.), Оленівській НВК СЗШ І-ІІІ ст.-ДНЗ (Маруняк А.О.), Прибузькій ЗОШ І-ІІ ст. (Юхнич В.В.), Широкогребельській НВК СЗШ І-ІІ ст.-ДНЗ (Онищук Т.А.). Якісний показник результативності уроків наведено у таблиці №1.

В основі педагогічної діяльності даних учителів лежить гуманістичний підхід до учня як особистості, прагнення дати максимальну кількість знань, умінь і навичок, педагоги втілюють інноваційні, інтерактивні технології, системно проводять позакласну роботу. Вчителі Ожаровський В.В., Юхнич В.В. сприяють розвитку в школярів розрахунково-конструкторських здібностей, виховують навички аналізувати процес виготовлення виробів. Учителі Пустовітюк Н.В., Маруняк А.О., Онищук Т.А. дають учням не тільки первинні навички техніки виконання виробів, а і навчають виготовляти (розробляти) їх самостійно. У своїй роботі педагоги використовують інноваційні технології навчання: особистісно орієнтоване навчання, опорні конспекти, проблемне навчання, інтерактивні технології навчання, проектні технології навчання.

Більшість уроків проведено на належному рівні, згідно календарного планування, конкретизувалися дидактичні цілі уроку: навчальна, розвивальна, виховна, формувалися компетентності, прийоми діяльності учня під час навчання та визначення певного комплексу системи завдань. При виконанні практичної роботи зверталася увага вчителями на дотримання правил безпечної праці, учні працювали в спецодязі (халати, фартухи, наруківники, косинки). На уроках використано мультимедійні презентації, наочність, ілюстративний матеріал.

Однак виявлено ряд зауважень до проведених уроків:

Нормативно-правові документи

- Урок трудового навчання проводився без теми заняття, викладення матеріалу вчителем було непослідовне, не регламентувався час на виконання практичної роботи, помітна неякісна підготовка до уроку (Оленівський НВК СЗШ І-ІІІ ст.- ДНЗ - вчитель Фальківський В.М.);

- Не проведено інструктаж з техніки безпеки перед початком практичної роботи. (Якушинецька СЗШ І-ІІІ ст.-гімназія – Шелінг Н.О., Оленівський НВК СЗШ І-ІІІ ст.-ДНЗ - Фальківський В. М.);

- Відсутні на уроці інструкційні картки (Оленівський НВК СЗШ І-ІІІ ст.-ДНЗ - Фальківський В. М.);

- Невміння учнями користуватися інструкційними картками (Бохоницька СЗШ І-ІІІ ст. – Радюкова О.В., Пустовітюк Н.В., Якушинецька СЗШ І-ІІІ ст.-гімназія – Шелінг Н. О.);

- На уроці учні працювали з порушенням техніки безпеки (Бохоницька СЗШ І-ІІІ ст. – Радюкова О.В., Оленівський НВК СЗШ І-ІІІ ст. – ДНЗ - Фальківський В. М.).

Адміністраціями ЗНЗ здійснюється контроль за станом викладання через відвідування уроків учителів, вивчення системи роботи. На момент перевірки адміністраціями навчальних закладів було відвідано малу кількість уроків учителів трудового навчання. У книгах внутрішкільного контролю наявні висновки, надані рекомендації, але вони не завжди конкретні, носять поверховий характер, не вивчається питання щодо виконання наданих рекомендацій, недостатня увага приділяється вивченню системи роботи конкретного вчителя, не здійснюється аналіз педагогічної професійності вчителя.

Слід зауважити, що у ЗНЗ проводиться недостатня робота з вивчення та узагальнення педагогічного досвіду учителів трудового навчання. Так за останні три роки у загальноосвітніх навчальних закладах не узагальнено жодного досвіду роботи учителів трудового навчання. Але кваліфікаційні категорії деяких педагогічних працівників, стаж та досвід їх роботи передбачає вивчення та узагальнення їх системи роботи.

Учителі трудового навчання не в достатній мірі приділяють увагу позакласній роботі з предмету, роботі з обдарованими дітьми. Останні роки погіршились результати участі школярів у II етапі олімпіади з трудового навчання учнівськими командами Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст., Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії, Оленівській НВК СЗШ І-ІІІ ст.-ДНЗ. Результати II етапу олімпіади з трудового навчання наведені у таблиці №2.

Під час перевірки стану викладання трудового навчання в ЗНЗ вивчався і контрольно-аналітичний аспект з цього питання. Було виявлено, що в усіх навчальних закладах наявний перспективний план вивчення стану викладання предметів; адміністраціями окремих лише шкіл здійснюється контроль за станом викладання навчальних дисциплін, виконанням навчальних програм, ведеться моніторинг навчальних досягнень учнів.

У Якушинецької СЗШ І-ІІІ ст.-гімназії згідно перспективного плану стан

Нормативно-правові документи

викладання трудового навчання вивчався у 2011/2012 н.р.. Наявний з цього питання наказ № 67 від 28.03.12р. "Про підсумки вивчення стану викладання трудового навчання та технологій", питання заслуховувалось на педагогічній раді.

У Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст. дане питання вивчалось у 2009/2010 н.р. та заслуховувалось на педагогічній раді. Матеріали узагальнено наказом по школі №43 від 26.05.2010 року "Про стан викладання, дотримання державних вимог до змісту та обсягу навчальних досягнень із трудового навчання".

У Оленівській НВК СЗШ І-ІІІ ст.-ДНЗ. стан викладання згідно перспективного плану вивчався у 2009/2010 н.р. Є відповідний наказ по школі від 13.05.2010р. за № 26 "Про підсумки вивчення стану викладання та досягнень учнів з трудового навчання".

Питання щодо результативності вивчення стану викладання трудового навчання обговорювалося на засіданні педагогічної ради Прибузькій ЗОШ І-ІІ ст. та узагальнено наказом по школі від 27.02.2013 року №13.

Наказом по школі №148 від 30.12.2010 року узагальнено підсумки вивчення стану викладання трудового навчання у Широкогребельській НВК СЗШ І-ІІ ст.-ДНЗ.

Під час перевірки стану викладання трудового навчання у навчальних закладах було перевірено класні журнали та журнали інструктажів із БЖД. Увага зверталася на такі питання, як відповідність записів навчальній програмі, відповідність записів щодо рекомендацій заповнення класних журналів, наявність поточного оцінювання, дотримання технології тематичного контролю, облік внутрішкільного контролю.

У переважній більшості вчителі дотримуються вимог щодо ведення класних журналів. Виставлена достатня кількість оцінок. Проте виявлено ряд суттєвих порушень щодо заповнення сторінок класних журналів. Особливу увагу слід звернути педагогам на поточне оцінювання, воно не відмінялося і є обов'язковим. Помітно, що адміністрацією шкіл не конкретизуються зауваження щодо ведення шкільних журналів, не вказуються терміни виконання недоліків. У Оленівському НВК СЗШ І-ІІІ ст.- ДНЗ –(вч.Фальківський В. М.) не виставлено оцінки за практичну роботу, виконано один запис на два уроки в змісті уроку, допускаються порушення у записі тем та виправлення. Вчителями Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст. первинний інструктаж не записано у змісті уроку, низька накопичуваність поточних оцінок у Якушинецькій СЗШ І-ІІІ ст-гімназії – (вч. Ожаровський В.В.), Оленівському НВК СЗШ І-ІІІ ст.- ДНЗ – (вч.Фальківський В. М.). У домашніх завданнях не враховано вивчення нового матеріалу та відсутній диференційований принцип (Бохоницька СЗШ І-ІІІ ст., Оленівський НВК СЗШ І-ІІІ ст. - ДНЗ).

Журнал інструктажів із БЖД ведеться вчасно згідно чинного законодавства з дотриманням усіх вимог у Якушинецькій СЗШ І-ІІІ ст. - гімназії – Ожаровський В.В., Прибузькій СЗШ І-ІІ ст.- Юхнич В.В. Журнал реєстрації інструктажів наявний, але не прошнурований та не скріплений печаткою (Оленівський НВК СЗШ І-ІІІ ст. – ДНЗ). Використовуються журнали інструктажів із БЖД не за встановленим зразком

Нормативно-правові документи

у Бохоницькій СЗШ І-ІІІ ст., Широкогребельській НВК СЗШ І-ІІ ст. – ДНЗ.

Ряду сучасних вимог повинні відповідати шкільні навчальні майстерні: санітарно- гігієнічних, техніки безпеки, організації навчального процесу.

Під час перевірки було встановлено, що комбінована майстерня Прибузька СЗШ І-ІІ ст. на достатньому рівні. Велика наповнюваність навчальним обладнанням. Оптимальне розташування меблів, верстатів, оснащення. Вчитель підтримує у робочому стані інструменти, верстати та верстаки, вчасно займається їх технічним обслуговуванням. Документація наявна, ведеться чітко і охайно. Є достатня кількість методичної літератури, фахових журналів, матеріалів на електронних носіях. (Оплата за майстерню - 15 %).

Обладнано у Якушинецькій СЗШ І-ІІІ ст.- гімназії майстерні по обробці деревини (з оплатою за майстерню в розмірі 20%). Є в наявності засоби для обробки металу, але вони знаходяться в окремому приміщенні. Оснащення майстерні потребує поповнення. Документація якісного доопрацювання. Виділено приміщення для роботи з обслуговуючих видів праці, яке по можливості укомплектовано.

У Оленівській НВК СЗШ І-ІІІ ст. – ДНЗ обладнано майстерню по обробці деревини (оплата 15%). Однак уроки у майстерні проводяться вкрай рідко. Оснащення не укомплектоване. Мала база ТЗН та ППЗ. Перспективного плану майстерні немає. Відсутні первинні засоби пожежегасіння.

У окремому аварійному приміщенні знаходяться майстерні у Бохоницькій СЗШ І-ІІІ ст.. Відсутні майстерні у Широкогребельському НВК СЗШ І-ІІ ст.

Під час перевірки проведено тестові контрольні роботи з трудового навчання, технологій у 7,8,10,11 класах, якими охоплено було 73 учні. На високому рівні роботу виконали лише 3 учні (4%), на достатньому – 33 учні (45%), середньому – 30 учнів (41%), початковому – 7 учнів (10 %). Слід зауважити відмінності у виставлених балах учнів педагогами за результатами першого семестру. Високого рівні досягли 36 учнів (49%), достатнього – 28 учнів (39%), середньому – лише 9 учнів (12%), початковому – 0 учнів. Розбіжність між результатами семестрових оцінок та тестових контрольних робіт, є суттєвою, що свідчить про необ'єктивний підхід педагогів до оцінювання навчальних досягнень учнів.

На жаль, оцінки підтвердили лише – 20 учнів (27%), оцінки знизили 51 учень (70%), оцінки підвищили лише 2 учні (3%).

Якісний показник по району становить – 37 %, успішність учнів із трудового навчання, технологій складає – 49%.

Рівень навчальних досягнень наведено у таблиці №3.

Враховуючи вищезазначене,

НАКАЗУЮ:

1. Стан викладання трудового навчання, технологій, дотримання вимог до змісту, обсягу навчальних програм та рівня навчальних досягнень учнів вважати

Нормативно-правові документи

задовільним.

2. Комунальній установі «Вінницькому районному методичному центру закладів освіти»:

2.1.Проаналізувати на засіданні районного методичного об'єднання вчителів трудового навчання результати вивчення стану викладання, розробити заходи, спрямовані на усунення недоліків, виявлених у ході перевірки.

Серпень 2014 року

2.2.Актуалізувати увагу вчителів на особливості нової редакції програми з трудового навчання та методика викладання предмета.

Протягом першого семестру

2.3.Надавати методичну допомогу щодо реалізації на уроках змісту трудового навчання відповідно до Державних стандартів освітньої галузі «Технологія».

Постійно

2.4.Продовжити опанування методики викладання проектних технологій у 5-11 класах.

Постійно

2.5.Спрямувати увагу вчителів на розроблення навчально-методичного забезпечення варіативних модулів навчальної програми з трудового навчання; мультимедійних матеріалів для уроків, інтерактивних технологій тощо.

3. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів:

3.1.Довести до відома педагогічних колективів підпорядкованих навчальних закладів наказ про підсумки вивчення стану викладання трудового навчання, технологій.

Квітень 2014 року

3.2.Продовжувати систематично здійснювати контроль за якісним виконанням навчальних програм з трудового навчання, технологій.

Постійно

3.3.Взяти під контроль роботу вчителів трудового навчання з виконання рекомендацій, одержаних під час вивчення стану викладання.

Упродовж навчального року

3.4.Спрямовувати роботу творчих груп, методичних об'єднань вчителів трудового навчання на вирішення питань підвищення ефективності уроку, на створення умов для організації диференційованого підходу до навчання учнів, організацію позакласної роботи з предмета.

І семестр 2014/2015 н.р.

3.5.Директору Оленівського НВК СЗШ І-ІІІ ст.- ДНЗ (Гудзішевська Н.П.)- з метою забезпечення якісного викладання предмету, передбачити у 2014-2015 навчальному році викладання трудового навчання, технологій фахівцем.

До 1 вересня 2014 року

3.6.Директору Бохоницької СЗШ І-ІІІ ст. (Пашенко Г.М.) рекомендувати дві години трудового навчання, які викладає вчитель англійської мови - Радюкова

Нормативно-правові документи

О.В. передати в 2014-2015 н.р. фахівцю з неповним навантаженням Пустовітюк Н.В..

До 1 вересня 2014 року

3.7. Директору Прибузької СЗШ І-ІІ ст. (Нудельман О.П.) врахувати результати перевірки та провести доплату за завідування комбінованою майстерні у розмірі 20%.

До 1 вересня 2014 року

3.8. Встановити постійний контроль за станом охорони праці, виробничої санітарії в навчальних майстернях, кабінетах обслуговуючої праці.

Постійно

3.9. Посилити контроль за веденням класних журналів, журналів інструктажів з БЖД згідно рекомендацій.

Упродовж навчального року

3.10. Перевірити наявність у вчителів трудового навчання діючих програм, ведення журналів інструктажів із БЖД, забезпеченість підручниками.

До 1 вересня 2014 року

3.11. Систематично відстежувати ефективність використання учителями форм організації навчально-виховного процесу та методів навчання.

Протягом навчального року

3.12. Вивчати вплив форм роботи, методів навчання, педагогічних технологій на результативність навчання.

Протягом навчального року

3.13. Звернути увагу на поповнення і відновлення матеріально-технічної бази шкільних майстерень.

Постійно

3.14. Посилити контроль за станом викладання предмета «Технології».

Упродовж навчального року

4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника начальника відділу освіти Н.П. Білоус.

НАЧАЛЬНИК ВІДДІЛУ ОСВІТИ

Н.В. ОСІПЧУК

ПОГОДЖЕНО:

Заступник начальника
відділу освіти

Н.П. Білоус

ОЗНАЙОМЛЕНІ:

Директор ВРМЦЗО

Л.П. Маціпура

Вик. Продан Г.М.

Інформаційні матеріали

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ДЕРЖАВНА НАУКОВА УСТАНОВА
«ІНСТИТУТ ІННОВАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ І ЗМІСТУ ОСВІТИ»
вул. Митрополита Василя Липківського, 36, м. Київ, 03035, тел./факс: (044) 248-25-

26.05.2014 № 14.1/10-1626
На № _____ від _____

**Міністерство освіти і науки,
молоді та спорту Автономної
Республіки Крим, департаменти
(управління) освіти і науки обласних,
Київської та Севастопольської
міських державних адміністрацій**

Про проведення VI Міжнародного фестивалю педагогічних інновацій

Інститут інноваційних технологій і змісту освіти Міністерства освіти і науки України спільно з Черкаським обласним інститутом післядипломної освіти педагогічних працівників 18-19 вересня 2014 року проводить VI Міжнародний фестиваль педагогічних інновацій, до участі у якому запрошуються наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники.

У ході фестивалю як міжнародного освітянського форуму традиційно презентуються результати досліджень сучасного змісту освіти, авторські методики, технології, інноваційні методи та форми роботи, моделі навчального та виховного процесів, управлінської діяльності за номінаціями:

- «Інновації у сфері дошкільної освіти»;
- «Інновації в організації навчально-виховного процесу в загальноосвітньому та позашкільному навчальних закладах»;
- «Інновації в управлінні загальноосвітніми навчальними закладами»;
- «Інновації у неперервному розвитку професійної компетентності педагогічного працівника».

Для участі у фестивалі необхідно до 30 червня 2014 року надіслати на адресу оргкомітету в електронному (pedfestival@ukr.net) та роздрукованому варіанті заявку на участь за формою:

1. Прізвище, ім'я, по батькові учасника	
2. Місце роботи, посада	
3. Науковий ступінь	
4. Вчене звання	
5. Назва (тема) інновації	
6. Вид педагогічної інновації (метод, прийом, форма,	

Інформаційні матеріали

методика, модель тощо)	
7. Інновація стосується дошкільної освіти, діяльності загальноосвітньої школи, позашкільної освіти, післядипломної освіти, управлінської діяльності (необхідне підкреслити)	
8. Особиста електронна адреса та мобільний телефон учасника	
9. П.І.Б. керівника закладу (повністю), поштова та електронна адреса, за якою необхідно направити запрошення для участі у фестивалі	

та опис авторської педагогічної інновації (обсяг – до 10 сторінок форматом А4, кегль – 14, інтервал – 1,5). Опис може містити додатки, які ілюструють зміст інновації.

Адреса оргкомітету: 18003, м. Черкаси, вул. Бидгощська, 38/1, Черкаський обласний інститут післядипломної освіти педагогічних працівників (з приміткою: «На VI Міжнародний фестиваль педагогічних інновацій»).

Контактні телефони: (0472) 64-21-78, 64-95-22 або моб. 097-819-41-78 – Назаренко Галина Анатоліївна (проректор з наукової роботи).

З повагою,
в.о. директора



К.М. Левківський

Репчанська Т.А.
248-18-12



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

пр. Перемоги, 10, м. Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 481-47-96
E-mail: ministry@mon.gov.ua, код ЄДРПОУ 38621185

Від 30.05.2 № 1/9-280

На № _____ від _____

Міністерство освіти і науки, молоді та спорту
Автономної Республіки Крим, департаменти
(управління) освіти і науки обласних,
Київської та Севастопольської міських
державних адміністрацій, вищі навчальні
заклади I – IV рівнів акредитації

Про дотримання вимог санітарно-
протиепідемічних норм і правил
в установах і закладах освіти
під час літніх канікул

Міністерство освіти і науки, керуючись Законом України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», просить вжити запобіжних заходів щодо недопущення спалахів гострих кишкових інфекцій, харчових отруень в установах і закладах освіти, а також в організованих колективах під час оздоровлення та відпочинку дітей, забезпечити контроль за дотриманням вимог санітарно-протиепідемічних норм і правил.

Не допускати використання харчових продуктів та продовольчої сировини без наявності відповідних документів (декларації виробника, висновків державної санітарно-епідеміологічної експертизи, посвідчення про їх якість, наданих підприємством-виробником на кожен партію тощо), що гарантують їх безпечність для здоров'я згідно вимог Закону України «Про безпечність та якість харчових продуктів».

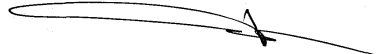
Для організації оптимального питного режиму забезпечувати дітей охолодженою водою після кип'ятіння або столовою негазованою питною водою.

Інформаційні матеріали

Здійснювати періодичні перевірки матеріально-технічної бази харчоблоків, їдалень, буфетів, справності технологічного і холодильного обладнання, достатньої кількості кухонного та столового посуду, мийних та дезінфекційних засобів, інвентарю, санітарного та спеціального одягу.

У разі виникнення аварійних ситуацій на водопровідних, каналізаційних мережах, відключення електроенергії, з метою недопущення епідемічних ускладнень, своєчасно інформувати територіальні підрозділи Державної служби України з надзвичайних ситуацій та санітарно-епідемічні служби.

Заступник Міністра – керівник апарату



О. С. Дніпров

Гребницький Г. М.
245-41-33



**Центр навчально-інформаційного
забезпечення закладів освіти Вінницького району**